

2025

MEMÒRIA



Diputació de Girona

**Memòria anual 2025
de la Diputació de Girona**



Avís legal

Aquesta obra està subjecta a la llicència Creative Commons Reconeixement 4.0 Internacional. Se'n permet la còpia, la distribució, la comunicació pública i la transformació per generar una obra derivada sense cap restricció, sempre que se n'esmenti el titular dels drets (la Diputació de Girona).

Consulteu els detalls de la llicència a:
creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.ca

EDICIÓ
© Diputació de Girona
Pujada de Sant Martí, 5
17004 Girona
Telèfon 972 185 000
www.ddgi.cat

DIPÒSIT LEGAL
GI 1186-2026

Sumari

Presidència	11
Gabinet de Presidència	12
Oficina de Difusió	16
Serveis Lingüístics	20
Cultura, Noves Tecnologies i Esports	27
Biblioteques	28
Casa de Cultura	36
Casa de Cultura Les Bernardes	44
Comunicació Cultural	48
Cooperació Cultural	54
INSPAI, Centre de la Imatge	62
Monuments	68
Noves Tecnologies	76
Servei d'Esports	84
Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local	89
Assistència i Cooperació als Municipis	90
Compra Pública	96
Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans	102
Govern Obert	106
Intervenció General	112
Patrimoni	118
Promoció i Desenvolupament Econòmic Local	122
Tresoreria General	130
Secretaria General	134
Arquitectura	142
Arxius i Gestió de Documents	148
Enginyeria - Protecció Civil	156
Serveis Jurídics	162
Territori i Sostenibilitat	167
Medi Ambient	168
Programes Europeus	174
Xarxa Viària	182
Acció Social, Salut Pública, Habitatge, Joventut i Educació	187
Educació i Joventut	188
Habitatge	196
Organismes autònoms	203
Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona	204
Dipsalut, Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona	212
XALOC, Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona	218
Consorcis adscrits	227
Consorci d'Aigües Costa Brava Girona	228
Consorci de les Gavarres	232
Consorci de les Vies Verdes de Girona	238
Societats mercantils	247
Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	248
SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL	254
Entitat pública empresarial	259
SEMEGA, Serveis de Millora i Expansió Ramadera i Genètica Aplicada	260



L'any 2025 ha consolidat la tasca de la Diputació de Girona en un context exigent, en què els reptes també s'han convertit en oportunitats per avançar. Hem mantingut una línia d'actuació centrada en el compromís amb les persones i els municipis de la demarcació, amb l'objectiu d'impulsar-hi un desenvolupament més equilibrat, sostenible i cohesionat.

Com a ens supramunicipal que som, hem reforçat el nostre paper com a agent clau de suport als ajuntaments, no només a través de la dotació de recursos, sinó també mitjançant la generació d'eines, serveis i coneixement. Aquesta voluntat d'aportar valor afegit ha permès enfortir la capacitat dels ens locals, autèntics motors de les polítiques públiques de proximitat.

Al llarg de l'any, l'acció de govern ha posat un èmfasi especial en la sostenibilitat ambiental, amb iniciatives orientades a fer front al canvi climàtic i a promoure l'ús d'energies renovables. Paral·lelament, s'han impulsat mesures per avançar cap a una gestió més eficient dels recursos hídrics, així com actuacions en l'àmbit social, d'habitatge i de connectivitat digital.

Amb la mirada posada en l'equilibri territorial, també s'ha continuat treballant per reduir les desigualtats entre municipis i frenar la despoblació, especialment a les zones rurals. En aquest camí, la col·laboració estreta amb els ens locals ha estat essencial, així com l'aportació de recursos extraordinaris per donar resposta a necessitats concretes.

Aquesta memòria reflecteix, en definitiva, una acció sostinguda i compromesa, orientada a millorar la qualitat de vida del conjunt de la ciutadania i a construir un futur compartit amb més oportunitats per a tothom.

Miquel Noguer i Planas

President de la Diputació de Girona



La presentació d'aquesta memòria del conjunt del grup institucional referma la nostra voluntat de retre comptes. Alhora, ens permet continuar avançant en transparència, accés a la informació pública i bon govern, més enllà de les exigències legals.

La memòria recull informació sobre tots els serveis de la Diputació i del seu grup institucional, organitzada en quatre apartats. El primer ofereix una breu introducció i contextualitza cada unitat dins l'estructura orgànica de la corporació. El segon presenta els objectius i els resultats assolits en relació amb el Pla de Mandat. El tercer recull les principals actuacions dutes a terme per cada unitat, així com les eines de gestió i els instruments de col·laboració utilitzats. Finalment, el quart apartat detalla les col·laboracions i aliances establertes.

Aquestes actuacions posen de manifest el nostre compromís d'apropar i millorar els serveis dia rere dia, amb l'objectiu de ser una administració més moderna, eficient i propera.

Confio que la Memòria 2025 de la Diputació de Girona i del seu grup institucional desperti l'interès dels diversos actors que formen la societat gironina. Tots hi han de poder veure reflectida la seva contribució, ja que són, en primera instància, el motor de la nostra vocació de servei.

Pau Presas i Bertran

Vicepresident primer de la Diputació de Girona

Presidència

Gabinet de Presidència

El Gabinet de Presidència és la unitat encarregada de donar suport polític, administratiu i tècnic al president de la Diputació. Assumeix la coordinació i la gestió de les actuacions corporatives relacionades amb la comunicació institucional, la representació i la difusió de l'acció de govern.

Aquest Gabinet integra els serveis de Protocol, Comunicació, Girona Excel·lent, Desenvolupament Sostenible i Subvencions.

Objectius i resultats

El Gabinet de Presidència agrupa les unitats de suport a la Presidència i assumeix un conjunt de funcions estratègiques. Entre les seves missions principals destaquen:

- Assessorar el president, els diputats i la corporació en matèria de protocol i relacions públiques, així com en la preparació i coordinació dels actes institucionals.
- Dissenyar el pla de comunicació del servei, desplegar-ne l'estratègia i executar les accions que se'n derivin.
- Concebre i produir els materials necessaris per a la comunicació de l'acció de govern, com ara vídeos, infografies, continguts per a xarxes socials, entrevistes, reportatges o notes de premsa.
- Oferir suport econòmic als ajuntaments, ens locals i entitats, mitjançant convocatòries de subvencions en règim de concurrència competitiva, així com mitjançant subvencions de concessió directa o excloses de concurrència pública en casos d'urgència o interès públic, social, econòmic o humanitari. Aquest suport contribueix al finançament d'obres, serveis, projectes i activitats que garanteixen una prestació adequada i equilibrada al conjunt del territori.
- Gestionar i col·laborar en projectes orientats a la dinamització econòmica, la millora de la competitivitat del teixit productiu i la promoció de productes alimentaris locals i de qualitat.
- Contribuir a fer que la demarcació de Girona integri els quatre àmbits de la sostenibilitat (econòmic, social, mediambiental i de bon govern) en la planificació, l'execució i l'avaluació d'actuacions (tant internes com externes), en consonància amb l'Agenda 2030 de les Nacions Unides i els disset objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

Accions dutes a terme

Protocol i comunicació

El Gabinet de Presidència organitza i coordina l'activitat protocol·laria i comunicativa de la Diputació de Girona i de tot el seu grup institucional.

S'encarrega d'organitzar actes institucionals i establir contacte amb els mitjans de comunicació per a la difusió d'aquests actes o d'altres informacions d'interès, ja sigui mitjançant notes de premsa (amb fotografies i documents adjunts) o bé rodes de premsa.

Així mateix, atén i gestiona les peticions d'informació dels mitjans de comunicació, a més de vetllar perquè la informació sigui tractada correctament i per preservar les bones relacions.

En paral·lel, s'encarrega d'elaborar el Pla de Mitjans de Comunicació per a la Publicitat Institucional de la Diputació de Girona, que té el propòsit de donar a conèixer les activitats, els projectes i els serveis de la corporació, preferentment als mitjans de comunicació locals i comarcals de la demarcació.

Girona Excel·lent

Girona Excel·lent és un segell de qualitat agroalimentària concebut per impulsar, promocionar i projectar, tant en l'àmbit local com en l'estatal i l'internacional, els productes agroalimentaris gironins de la més alta qualitat. El programa ofereix a les empreses distingides serveis com ara la participació en esdeveniments especialitzats i espais de treball en xarxa (*networking*) empresarial, amb l'objectiu de reforçar la seva presència i competitivitat.

Al llarg del 2025 s'han dut a terme més de 20 accions orientades a la promoció i difusió dels productes distingits. Entre les actuacions més destacades hi ha:

- Participació en fires i esdeveniments especialitzats tant d'àmbit nacional com internacional, com el Fòrum Gastronòmic Girona, Fórum Gastronómico Galicia, Gastronòmic Fòrum BCN, Fira Orígens d'Olot, Salón Gourmet Madrid, Barcelona Beer Festival i el Latino Gastronomic a la ciutat de Puebla (Mèxic).
- Esdeveniments promocionals: participació amb un espai de degustació al Congrés Internacional Connect

Aviation, participació a les Trobades Gastronòmiques «Comer» de *La Vanguardia*, acció promocional a Milà coincidint amb el partit de Champions League entre el Milan AC i el Girona FC, i sopar tast a Dortmund (Alemanya) en el marc de la visita del FC Barcelona a la ciutat.

- Convocatòria de la sisena edició del concurs per a l'obtenció del segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent (2025-2026). La convocatòria es va obrir el febrer de 2025 i va rebre 511 candidatures, de les quals es van seleccionar 137 productes corresponents a 83 empreses.
- Acte de lliurament dels guardons de la sisena edició del concurs Girona Excel·lent, celebrat el 15 de juliol de 2025 al Mas Solà, a Santa Coloma de Farners.
- Escola de Tastadors Girona Excel·lent, una iniciativa que sorgeix dels tasts a cegues del concurs amb l'objectiu de transmetre coneixement al territori i fomentar la cultura de la qualitat alimentària. Durant el 2025 s'han fet sessions dedicades a tasts de diferents categories del concurs.

Convocatòria de subvencions per al programa de suport a projectes de promoció agroalimentària

El règim de concessió d'aquesta línia de subvencions és el de concurrència competitiva, amb una dotació pressupostària de 52.000 €. S'adreça a entitats sense ànim de lucre vinculades al sector agroalimentari gironí i a ens locals que gestionen projectes o espais de promoció agroalimentària. S'hi han presentat 11 sol·licituds (3 ajuntaments, 1 consell comarcal i 7 entitats sense ànim de lucre). Finalment, s'han atès 8 entitats, 1 consell comarcal i 4 ajuntaments, amb un import total concedit de 41.928,64 €.

Subvencions nominatives i de concessió directa

L'import total destinat a aquestes subvencions ha estat de 556.000 €, que s'han destinat a finançar activitats de dinamització i promoció del territori en els àmbits econòmic, turístic i gastronòmic.

+ 20

Accions locals, estatals i internacionals per promocionar els productes guardonats amb el segell Girona Excel·lent.

556.000 €

Crèdit en subvencions per dinamitzar el territori econòmicament, turísticament i gastronòmicament.

137

Productes de 83 empreses guardonats amb el segell de qualitat agroalimentària Girona Excel·lent.

Municipis gironins on s'han dut a terme accions per promocionar els ODS de l'Agenda 2030.

54.776 €

Crèdit destinat a finançar accions per a la promoció dels ODS de l'Agenda 2030.

Agenda 2030 i objectius de desenvolupament sostenible (ODS)

- Subvencions per al finançament de projectes i iniciatives que promoguin la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 als municipis de la demarcació de Girona: Aquesta línia de subvencions de concurrència competitiva i convocatòria pública, amb una dotació pressupostària de 185.000 €, s'adreça a tots els ajuntaments o organismes dependents i entitats municipals descentralitzades (EMD) de la demarcació de Girona, per al finançament de la implementació dels objectius de desenvolupament sostenible de l'Agenda 2030. Enguany s'han atès les sol·licituds de 18 ajuntaments. Del pressupost total destinat a la convocatòria, s'han concedit 119.368,71 €. 3 ajuntaments hi han renunciat, amb un total de 22.050,40 €.

L'índex de cobertura de la convocatòria de l'any 2025 ha estat del 52,60 %, atès que, del pressupost total disponible de 185.000,00 €, l'import finalment concedit després de les renúncies ha estat de 97.318,31 €.

- Subvencions atorgades mitjançant concessió directa: D'acord amb el Pla Estratègic de Subvencions, la concessió d'aquest ajut es justifica per raons d'interès públic i social.

Pel que fa als consells comarcals, el projecte preveu la formació del seu personal perquè conegui amb profunditat els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i la seva aplicabilitat en l'àmbit local i comarcal a l'hora d'impulsar estratègies de canvi en el terreny social, econòmic i mediambiental. Inclou l'elaboració d'un document d'alineament del pressupost i un document de bones pràctiques dels serveis i activitats dels consell comarcals en relació amb els ODS.

Amb la Coordinadora d'ONG Solidàries de les comarques gironines, s'ha dut a terme el projecte «Reflex: L'aigua, un dret humà fonamental per al desenvolupament sostenible», amb la finalitat de promoure els ODS des de la sensibilització a l'entorn dels drets humans, a partir d'una instal·lació d'art interactiu educativa i participativa. Amb aquest projecte s'ha incidit en l'ODS 6: «Garantir la

disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament per a totes les persones». La proposta ha itinerat pels municipis de les Planes d'Hostoles, Serinyà, Isòvol, Llagostera, Vilablareix, Sant Martí de Llémena, Maçanet de la Selva, Sils i Sant Joan de les Abadesses.

Els recursos econòmics destinats a aquestes subvencions han estat de 24.772 €.

- Edició de nou material de sensibilització entorn de l'Agenda 2030 i els ODS: la Diputació de Girona ha dut a terme una edició de nou material de sensibilització en el context de l'Agenda 2030 i els ODS, amb l'ampliació de la informació dels panells informatius «Cap a un futur més just i sostenible: els objectius de desenvolupament sostenible». Aquests panells s'ofereixen als ens locals de la demarcació de Girona per a les seves campanyes de comunicació sobre els ODS o altres tipus d'actuacions de divulgació, promoció o informació envers l'Agenda 2030.
- Formació en l'àmbit de l'Agenda 2030 i els ODS: S'han dut a terme 2 accions formatives amb la finalitat d'oferir nous recursos i visions als ens locals en l'àmbit de l'Agenda 2030 i els ODS. Han tingut una assistència de 58 participants. Aquests recursos són:
 - Incorporació dels ODS en els processos de contractació pública. Presentació del *Manual de la Diputació de Girona*.
 - Comunicació i Agenda 2030: Estratègies per a responsables de comunicació i tècnics municipals d'àrees que treballen amb els ODS.

Subvencions per a esdeveniments de caràcter firal

Convocatòria de subvencions als ajuntaments, ens dependents d'entitats públiques locals, entitats municipals descentralitzades i entitats sense ànim de lucre de la demarcació de Girona, per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal. Les bases de les subvencions de fires estan alineades amb els ODS següents: 8 («Treball digne i creixement econòmic») i 16 («Pau, justícia i institucions sòlides»).

Els indicadors enumerats en la línia de subvencions destinada a esdeveniments firals són els següents:

- Indicador 1 (tipologia de la fira): 1) fires multisectorials, 12,5 %; 2) fires artesanals, 13,8 %; 3) fires específiques no vinculades al territori, 7,64 %, i 4) fires específiques vinculades al territori: 66,67 %.
- Indicador 2 (nombre d'ajuntaments i entitats): 144 sol·licituds, de 124 ajuntaments i 20 entitats.

Es poden finançar, amb càrrec a les subvencions regulades en les bases corresponents, les despeses corrents derivades d'actuacions relacionades amb l'organització d'esdeveniments de caràcter firal que es duguin a terme de manera puntual una vegada a l'any en l'àmbit territorial de la Diputació de Girona i que tinguin per objecte la promoció de serveis, productes i activitats com a element de dinamització de la vida econòmica, social i comunitària.

Són despeses subvencionables les que són objecte de facturació entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de la convocatòria, segons els terminis establerts en la base 12 de la convocatòria. Per valorar les sol·licituds s'utilitzen els criteris següents: pressupost de l'activitat, nombre de visitants en la darrera edició, tipologia de la fira, antiguitat de l'activitat i durada de l'activitat.

Col·laboracions i aliances

Des de la unitat de Desenvolupament Sostenible, dependent del Gabinet de Presidència, s'ha començat a treballar en aliances entre organitzacions amb la finalitat d'assolir uns objectius comuns.

Aliança Catalunya 2030

El Parlament de Catalunya, en la Moció 20/XII sobre l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible, insta el Govern a impulsar una aliança d'actors públics i privats que, havent subscrit l'Acord nacional per a l'Agenda 2030 a Catalunya, contribueixin a la localització a Catalunya dels ODS per mitjà de compromisos concrets.

L'acord proposa una visió compartida sobre com contribuir a avançar en la consecució dels ODS i defineix el rol i el compromís que han d'adquirir els diferents agents socials de Catalunya (sector públic, àmbit empresarial, sindical i professional, universitats i centres de recerca, societat civil organitzada i ciutadania) per crear «un futur que no deixi ningú enrere i no superi la capacitat de càrrega de la natura», i «fer de Catalunya i el món un lloc millor l'any 2030».

L'any 2020, la Diputació de Girona va formalitzar l'adhesió a l'Aliança Catalunya 2030 amb la finalitat de contribuir a l'impuls de les actuacions per assolir el repte de l'Agenda 2030 i els seus ODS.

Seguint amb aquest compromís, al llarg del 2025 la Diputació de Girona ha participat activament, tant políticament com tècnicament, en les diverses reunions del Grup Motor de l'Aliança Catalunya 2030, així com en les reunions plenàries, per afrontar conjuntament els reptes de la sostenibilitat.

Xarxa d'Entitats Locals de l'Agenda 2030 de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP)

Per acord del Ple, la Diputació de Girona forma part de la Xarxa d'Entitats Locals de l'Agenda 2030 de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP), constituïda per governs locals que es comprometen a localitzar i implementar els ODS de l'Agenda 2030 de manera transversal en les polítiques públiques municipals.

L'activitat d'aquesta Xarxa està dirigida a oferir eines als governs locals i a afavorir la coordinació d'actuacions entre si, per permetre que s'aconsegueixin millors resultats en la implementació de l'Agenda 2030 als municipis, per mitjà de la localització i el desenvolupament dels ODS en l'àmbit local.

Seguint amb el seu compromís, al llarg del 2025 la Diputació de Girona ha participat activament, des d'un punt de vista tècnic, en les diverses trobades amb les entitats locals que formen la Xarxa d'Entitats Locals de l'Agenda 2030 de la FEMP.

ODS de l'Agenda 2030 treballats i promociats l'any 2025.

Subvencions atorgades a ajuntaments i entitats sense ànim de lucre per a l'organització d'esdeveniments de caràcter firal.

Oficina de Difusió

L'Oficina de Difusió coordina la informació pública que genera la Diputació de Girona i que s'organitza en quatre grans àmbits: imatge i identitat corporatives, serveis audiovisuals i multimèdia, organització tècnica d'actes públics i difusió al territori. És la responsable del programa d'identitat visual de la corporació, té cura del projecte web i s'encarrega de la direcció creativa i artística de les campanyes publicitàries institucionals. També s'ocupa de la gestió tècnica dels actes públics que s'organitzen a la Diputació, assessora els ajuntaments en aquest àmbit i organitza activitats arreu del territori gironí.

Objectius i resultats

L'Oficina de Difusió ha establert un conjunt d'objectius per aconseguir una gestió eficient i eficaç de les seves competències:

- Millorar el suport intern a tots els serveis de la corporació i als ens que en depenen.
- Potenciar la capacitat que té l'Oficina de treballar transversalment amb tots els serveis de la Diputació.
- Oferir assessorament, supervisar que es compleixen els imperatius corporatius i coordinar les necessitats tècniques.
- Mantenir i actualitzar el *Manual d'identitat visual de la Diputació de Girona*.
- Preparar els recursos gràfics per a les diferents campanyes de publicitat institucional.
- Gestionar els projectes digitals i les pàgines web de programes amb identitat pròpia que impulsen les diferents àrees de la Diputació.
- Coordinar, catalogar i publicar la informació de la corporació per tal que els ciutadans puguin accedir a la documentació necessària dels serveis i les subvencions de l'organització.
- Publicar la informació subjecta al règim de publicitat activa, com ara les actes del Ple i de la Junta de Govern i la transmissió en continu dels plens.
- Reunir i coordinar les diferents àrees i centres gestors per catalogar i organitzar la informació amb l'objectiu que sigui més funcional i pràctica.
- Actualitzar i millorar el disseny responsiu perquè els projectes es visualitzin correctament en diferents suports, com ara tauletes i mòbils.
- Crear elements gràfics, generar infografies i redissenyar i maquetar continguts. Confeccionar, mantenir, actualitzar i gestionar el web.
- Gestionar i mantenir els canals i els recursos multimèdia de diverses plataformes digitals.

- Analitzar i controlar que la normativa i els criteris visuals que regeixen les pàgines web de la Diputació s'apliquin correctament.
- Gestionar les xarxes socials i crear i coordinar els continguts de servei de les diferents unitats.
- Ocupar-se de la logística tècnica en l'organització d'actes públics de la Diputació.
- Organitzar actes públics vinculats a projectes de la Diputació arreu del territori.
- Tenir un coneixement exhaustiu de les sales, els auditoris, etc., que hi ha arreu del territori gironí, amb l'objectiu de propiciar-hi l'organització d'actes.
- Cedir envelopats corporatius i vitrines expositives als diferents serveis i ens dependents de la Diputació i als ajuntaments de la demarcació.
- Signar convenis de col·laboració amb altres ens públics per difondre activitats locals.

Per avaluar el grau d'èxit en l'assoliment dels objectius fixats, s'han establert els indicadors següents:

- Imatge i identitat corporatives: Durant el 2025 s'ha treballat de manera continuada per avançar en la unificació de la imatge dels diferents projectes institucionals de la corporació. En aquest sentit, s'ha vetllat especialment per la correcta aplicació de la imatge corporativa en els diferents projectes de la Diputació de Girona, per garantir la coherència visual, el respecte als criteris establerts i una imatge homogènia reconeixible de la institució.
- Nombre de projectes web que s'han implementat o actualitzat, i taxa d'augment respecte a l'any anterior: Aquest 2025 s'han dut a terme 37 projectes, que impliquen un increment del 6 % respecte a l'any 2024.
- Nombre d'actes públics: S'han coordinat i portat a terme 60 actes, entre presentacions, jornades, inauguracions, premis i guardons, i exposicions. Aquest nombre reflecteix les activitats en què l'Oficina de Difusió ha col·laborat per mitjà dels serveis que ofereix (control de la imatge, assessorament tècnic, web, etc.).

- Campanyes publicitàries: S'han fet campanyes dedicades, en concret, a diversos projectes duts a terme per diferents serveis. Entre d'altres, el Festival Internacional de Teatre Amateur de Girona (FITAG), la promoció dels mercats municipals, el Concurs de Projectes de Còmic i Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!», diversos esdeveniments esportius, la promoció de les Vies Verdes, festivals de música o el Festival VÍVID. També s'han produït vídeos per a Presidència i per als serveis de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local, Cultura i Medi Ambient.
- Contractes i licitacions amb empreses i entitats del territori: S'han diversificat els col·laboradors per dur a terme diverses tasques. Es tenen licitats els serveis de producció audiovisual, gestió de les xarxes socials, muntatges de mostres, presentacions i actes, així com el servei de transmissió en continu a Internet del senyal d'àudio i vídeo dels plens de la Diputació de Girona.
- Difusió al territori: Enguany s'han dut a terme un total de 62 activitats arreu de les comarques gironines, 47 exposicions i 15 presentacions de llibres. A més, s'han fet una desena de visites al territori per cercar nous espais municipals, de comú acord amb els ajuntaments, amb l'objectiu de portar-hi mostres, organitzar-hi actes i programar-hi presentacions, perquè la Diputació de Girona sigui present arreu del territori.

Accions dutes a terme

Durant l'any 2025, l'Oficina de Difusió ha dut a terme diverses activitats per aconseguir els objectius establerts:

- Imatge i identitat corporatives: S'ha reforçat la visibilitat de la Diputació de Girona, per garantir una imatge corporativa coherent, homogènia i professional en el conjunt de projectes i accions de comunicació. Així mateix, s'ha produït material gràfic per als projectes i esdeveniments impulsats per la Diputació i s'ha ofert assessorament i supervisió en aquelles iniciatives amb participació

37

Projectes web implementats o actualitzats durant el 2025.

60

Actes públics coordinats, incloent-hi jornades, inauguracions i premis.

6 %

Increment en projectes web respecte al 2024.

institucional, amb l'objectiu d'assegurar l'aplicació correcta de la identitat corporativa en tots els suports, tant interns com externs.

- Web corporatiu i seu electrònica: S'ha dut a terme la publicació al web, el seguiment proactiu i el manteniment de tota la documentació necessària per sol·licitar serveis o subvencions.
 - Resolució d'incidències: S'ha treballat per generalitzar l'ús del sistema de recepció d'incidències, a fi de gestionar d'una manera més adequada les peticions que es reben dels diversos centres gestors i fer que aquest sistema sigui el canal principal.
 - Projectes web: S'han fet estudis i plantejaments dels projectes web i se n'ha elaborat la imatge visual. S'han elaborat 11 projectes web al llarg de l'any 2025.
 - Normativa i accessibilitat web:
 - Assistència i assessorament constant, suport i formació sobre accessibilitat web i normativa de publicació.
 - Formació interna «Recursos d'accessibilitat i el nou protocol de validació de documents en format PDF», amb un total de 108 participants.
 - Realització del «Taller sobre la creació de PDF i altres documents accessibles», amb la participació de 104 treballadors de l'ens.
 - S'ha coordinat i elaborat la informació del servei a la ciutadania, als ajuntaments i als ens locals que s'ofereix a través de les xarxes socials del grup institucional de la Diputació de Girona. Aquesta tasca ha implicat recopilar, editar i publicar els continguts proposats per les diferents àrees, amb l'objectiu de mantenir una presència coherent a les plataformes digitals. També s'han publicat a les xarxes socials campanyes completes per donar a conèixer serveis i activitats en les quals la Diputació de Girona destina finançament o és executora, organitzadora o col·laboradora, com ara la Setmana dels Rahola, els Jocs Emporion, la Jornada de l'Esport Femení o la Jornada de l'Esport Adaptat. Així mateix, s'han difós
- actuacions i serveis duts a terme per les diferents àrees de la Diputació. En són un exemple una sèrie de publicacions a Instagram de les intervencions del servei de Monuments arreu del territori, les activitats de la Setmana Internacional dels Mercats o les formacions de CO-Digital i de promoció econòmica, aquestes darreres publicades a LinkedIn.
- S'ha dissenyat i posat en funcionament una plataforma digital per tal que totes les àrees puguin donar a conèixer la seva activitat o actes i formacions per mitjà de les xarxes socials de la Diputació de Girona. Mitjançant aquesta plataforma es vehiculen totes les propostes rebudes, s'ordenen, es programen i es publiquen, per garantir un flux d'informació de servei continu i periòdic. Durant aquest primer any de funcionament, la plataforma ha rebut al voltant de 550 propostes de publicacions a les xarxes socials per part dels diferents serveis de la institució, dels quals els més actius han estat el de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local i el d'Assistència i Cooperació als Municipis.
 - Durant l'any 2025 s'han produït diversos vídeos vinculats a activitats i programes de la Diputació de Girona. En concret, se n'han realitzat 2 de la Setmana dels Rahola i els Premis Rahola, 3 de la Jornada de l'Esport Femení, 5 dels Jocs Emporion, 1 de la Gala Valors, 3 de la Jornada de l'Esport Adaptat i 2 del programa A Tocar de Cooperació Cultural. D'altra banda, s'ha produït 1 vídeo dedicat a la fotògrafa Laura Feixas, guanyadora de la XXIII edició del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya, i un altre sobre els sis artistes participants en el Programa Exposicions Viatgeres amb la mostra titulada «Art contemporani al territori».
 - Finalment, s'han realitzat 5 vídeos, de monuments restaurats pel servei de Monuments, per a l'exposició «Les pedres que parlen» (dos dels quals s'han enregistrat amb dron), així com 1 vídeo addicional per difondre l'exposició a les xarxes socials.
 - S'ha proporcionat assessorament integral, control de qualitat i coordinació per a la producció i la difusió dels vídeos que les diverses àrees han publicat al canal de YouTube, per garantir la cohesió del

contingut i l'excel·lència, i assegurar que compleixin les expectatives i els objectius establerts.

- Organització d'actes públics amb altres entitats: La Setmana dels Rahola i els Premis Rahola, la Jornada de Control Intern, el concurs «Això pinta bé!», la Jornada de l'Esport Femení, els Jocs Emporion, la Gala Valors en Acció, el Festival Internacional de Teatre Amateur (FITAG), la Fira de Mostres de Girona, l'acte d'entrega de les Medalles de l'Esport, la Jornada de l'Esport Adaptat, etc.
- La transmissió dels plens de la Diputació, de la qual és responsable l'Oficina de Difusió, consolidada amb la licitació d'aquest servei per un període de dos anys.
- Producció de mostres i lloguer d'espais: L'any 2025 s'han iniciat 47 expedients administratius, 6 dels quals han estat per fer contractes menors i la resta per contractar serveis i subministraments amb procediments de pagaments menors.
- Producció de 2 exposicions en coordinació amb sengles serveis de la Diputació de Girona. D'una banda, «Art contemporani al territori», amb la participació de la Casa de Cultura, i, de l'altra, «Les pedres que parlen», amb la participació del servei de Monuments.
- «Art contemporani al territori»: Exposició que articula un discurs entorn de sis obres que han estat seleccionades en la darrera Biennial d'Art, convocada per la Casa de Cultura de Girona, els autors de les quals són artistes que viuen i treballen al territori gironí.
- «Les pedres que parlen»: Exposició per difondre la riquesa monumental de les comarques gironines i mostrar com la Diputació de Girona, mitjançant el servei de Monuments, ha contribuït a preservar aquest patrimoni amb campanyes de restauració i recuperació per tot el territori.
- Campanyes de publicitat: S'han confeccionat i preparat els recursos gràfics per a les diferents campanyes de publicitat institucional —ja sigui en la premsa escrita, la ràdio o la televisió, o bé en bàners de pàgines web— segons els contractes subscrits.

- Difusió al territori: L'any 2025 han itinerat les exposicions «RaholaFoto2023»; «RaholaFoto2024»; «20 anys del Consorci de les Vies Verdes»; «Quimera», de Laura Feixas; «Coexistir», de Pau de la Calle; «Tempo: moviment o pausa», de Laura Bergillos; «Cap a on anem?»; «Art contemporani al territori»; «Barcelona, un parc temàtic», de Miquel Muñoz; «Aniversari a l'infern, un dia al gueto de Varsòvia», i «Les pedres que parlen». D'altra banda, s'ha col·laborat un any més amb la Fundació Prudenci Bertrana en la nit del lliurament dels Premis Literaris de Girona, i s'han fet diverses presentacions de llibres. Finalment, cal destacar la millora d'un servei recent especialitzat en la cessió de vitrines i envelats per als ajuntaments de la demarcació.

Col·laboracions i aliances

Durant l'any 2025, l'Oficina de Difusió ha establert aliances estratègiques i col·laboracions clau per potenciar el seu creixement i millorar les accions que cal portar a terme. En destaquen:

- Els Premis Carles Rahola de Comunicació Local, promoguts per la Diputació de Girona i la Demarcació de Girona del Col·legi de Periodistes de Catalunya (CPC-Gi) amb l'objectiu de reconèixer la tasca de la professió periodística a les comarques gironines, fomentar la creativitat informativa i afavorir les iniciatives per difondre, recuperar, gestionar o aplegar informació de tipus periodístic en qualsevol temàtica, format, àmbit i estructura.
- L'Oficina de Difusió ha col·laborat amb altres serveis de l'ens per difondre i donar a conèixer les accions que aquests promouen. És el cas de l'exposició «Reflex: L'aigua, un dret humà fonamental per al desenvolupament sostenible», concebuda des de Presidència en el marc del programa d'implementació de l'Agenda 2030, o de les mostres creades per la Casa de Cultura de Girona «El sentit del joc» i «Cantàvem, cantem... i cantarem!», aquesta darrera en col·laboració amb el projecte Càntut, de cançons de tradició oral.

Serveis Lingüístics

Els Serveis Lingüístics, adscrits a l'Àrea de Presidència, són, d'acord amb el que estableix el Reglament d'ús de la llengua catalana de la Diputació (RULCDG), un servei especialitzat que, de manera transversal, vetlla per la correcció de les comunicacions escrites i per la unitat de criteri en els usos lingüístics de la Diputació de Girona i dels organismes que en depenen.

Un dels objectius específics dels Serveis Lingüístics és garantir la qualitat de les comunicacions del grup institucional de la Diputació (GIDG), per tal que les accions que es portin a cap tinguin un impacte positiu. Amb aquesta finalitat, i d'acord amb les funcions que tenen encomanades, els Serveis Lingüístics duen a terme un conjunt d'activitats que es concreten en les accions següents:

- Executar les tasques de correcció i d'assessorament lingüístic de les produccions editorials, les normes articulades, el material gràfic i els textos web de la Diputació.
- Executar o gestionar les traduccions del català a altres llengües, o d'altres llengües al català.
- Impartir cursos de català, fonamentalment de llenguatge administratiu, d'acord amb el Pla de Formació en Llengua Catalana que s'aprova cada any.
- Elaborar i difondre criteris lingüístics i models de documents en català.

Objectius i resultats

L'any 2025 s'emmarca en el Pla de Mandat 2024-2027 de la corporació. En la línia del Pla de Mandat anterior, s'ha continuat treballant per garantir l'objectiu principal dels Serveis Lingüístics: la correcció lingüística i l'eficàcia comunicativa de les comunicacions del GIDG.

Amb aquest objectiu, s'han portat a terme les accions següents:

- Supervisió de la documentació generada pel GIDG i que té més impacte en la ciutadania.
- Elaboració de criteris lingüístics específics per a les publicacions de la Diputació de Girona.
- Elaboració de recursos sobre llengua i, en especial, sobre llenguatge administratiu.
- Manteniment del web de llengua de la Diputació per difondre àmpliament els recursos sobre llengua, especialment els d'elaboració pròpia.

- Avaluació de la capacitat lingüística de les persones candidates en els processos de selecció de personal i en la provisió de llocs de treball del GIDG.
- Aprovació i implementació del Pla de Formació en Llengua Catalana anual, per incrementar la competència lingüística —sobretot en llenguatge administratiu— dels treballadors al servei del GIDG i de l'àmbit d'actuació de la Diputació.

Les accions descrites han permès assolir en bona mesura l'objectiu principal dels Serveis Lingüístics, d'acord amb la valoració feta a partir dels indicadors fixats prèviament (nombre d'unitats revisades, nombre de documents de criteris elaborats, nombre de proves de coneixements de llengua catalana creades i administrades, nombre de consultes lingüístiques ateses, nombre de visites al web de llengua de la Diputació, nombre de sol·licituds d'inscripció a les accions formatives en llengua catalana, volum dels materials creats per als cursos de formació, nombre d'alumnes que participen en els cursos de formació i grau de satisfacció segons les enquestes finals, etc.).

D'altra banda, s'ha seguit treballant per assolir els dos objectius específics següents, establerts en el Pla de Mandat 2024-2027:

- Incrementar l'autonomia lingüística del personal del GIDG, per garantir la qualitat lingüística de les seves comunicacions (correcció i eficàcia comunicativa).
- Promoure el llenguatge planer i la comunicació clara en els textos del GIDG, per assegurar el dret dels interlocutors (altres treballadors públics i ciutadania) a entendre les comunicacions i per acostar, així, la Diputació a la ciutadania.

Aquests objectius s'alineen, entre d'altres, amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) següents:

- ODS 16, «Promoure societats inclusives i construir institucions eficaces»: La comunicació clara permet detectar problemes d'accés a la informació que afronten diferents col·lectius, i ofereix solucions perquè la majoria de les persones entenguin les seves

administracions i hi puguin interactuar de manera fluida, senzilla i clara.

- ODS 10, «Reduir la desigualtat»: La comunicació clara millora l'accés a la informació i els serveis que la institució ofereix a la ciutadania i redueix les desigualtats, perquè estableix que els documents públics i les pàgines web han d'estar redactats i dissenyats de manera inequívoca perquè qualsevol usuari, en tota la seva diversitat, els pugui entendre i usar sense dificultats.
- ODS 5, «Visibilitzar i empoderar les dones»: La comunicació clara promou i reorienta els missatges amb perspectiva de gènere.

Els objectius esmentats es concreten en les accions següents:

- Difusió del web de llengua de la Diputació de Girona com a recurs lingüístic de referència del personal del GIDG.
- Ampliació de l'oferta formativa, principalment de llenguatge administratiu.
- Elaboració i difusió de materials sobre llenguatge planer i comunicació clara.
- Programació de cursos nous per al Pla de Formació en Llengua Catalana del 2026.

La difusió del web de llengua es duu a terme principalment a través dels cursos de llengua que s'ofereixen en el marc del Pla de Formació en Llengua Catalana de la Diputació de Girona (PFLCDG). Entre els mesos de febrer i desembre de 2025, el web de llengua (dirigit, a més del personal del GIDG, al de les administracions locals, entitats i empreses, i a la ciutadania en general) ha rebut 8.046 visites.

Així mateix, en el marc del PFLCDG del 2025, s'ha ampliat l'oferta formativa en llenguatge administratiu amb dues accions més: un altre curs de llenguatge administratiu i un altre taller de redacció d'informes.

També s'han elaborat i difós, en forma de calendari de sobretaula (dirigit al personal del GIDG i dels ajuntaments i consells comarcals gironins), els principis i les directrius principals per elaborar documents amb una redacció, una estructura i un disseny clars, sobre la base de la norma tècnica internacional UNE-ISO 24495-1:2024, sobre llenguatge planer.

6.001.654

Paraules corregides.

838.243

Paraules traduïdes a altres llengües.

I, amb vista a seguir avançant en l'increment de l'autonomia lingüística del personal del GIDG i en la promoció del llenguatge planer i la comunicació clara, s'han inclòs dos cursos nous en la redacció del PFLCDG per al 2026: l'un, sobre coneixements gramaticals de nivell de suficiència (C1), i l'altre, sobre comunicació clara.

Accions dutes a terme

De conformitat amb el Reglament d'ús de la llengua catalana de la Diputació, i segons el que estableixen els plans de mandat que conflueixen en el 2025, durant aquest any s'han dut a terme les accions següents:

Correcció

Col·leccions i edicions seriades, monografies, estudis, guies, etc.

La correcció de les produccions editorials (col·leccions i edicions seriades, monografies, estudis, guies, etc.) es divideix en tres fases: revisió lingüística o de contingut i correcció d'estil del text original, revisió del text maquetat i supervisió del text compaginat. Concretament, s'han corregit 30 publicacions —de les col·leccions «Quaderns de la Revista de Girona», «Llamps i Tintes!», «Josep Pla», «Història de les Comarques Gironines», «Guies de Patrimoni Local» i «Quaderns de Fotografia», i de les publicacions periòdiques *Revista de Girona*, *Milfulls* i *Aiguaneix*—, que sumen un total de 2.330.449 unitats (paraules) revisades.

També s'han corregit 2 estudis de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local: «Informe socioeconòmic de la demarcació de Girona 2025» i «Estructura empresarial de la demarcació de Girona». El nombre d'unitats revisades ha estat de 50.654.

Textos de tipologia diversa

S'han corregit 1.676 documents de tipologia diversa —textos web, documents normatius (ordenances, bases reguladores, reglaments...), textos per a exposicions, informes, plans, programes, memòries,

invitacions, formularis, etc.—, que sumen un total de 3.620.551 unitats revisades.

Traducció

Durant el 2025, els Serveis Lingüístics han traduït textos de tipologia diversa. En total, s'han rebut 302 sol·licituds de traducció, que han representat un total de 838.243 unitats traduïdes.

Les combinacions de llengües sol·licitades han estat les següents: català-castellà (177), castellà-català (18), català-anglès (52), català-francès (27), català-àrab (1), anglès-català (16), francès-català (2), català-alemany (1), català-hongarès (2), català-neerlandès (1), català-italià (2) i italià-català (3).

Elaboració de criteris lingüístics

Els Serveis Lingüístics continuen avançant per assolir la unitat de criteri en els usos lingüístics del grup institucional. Durant el 2025, s'ha seguit treballant en el buidatge de textos de les col·leccions corporatives amb l'objectiu d'establir pautes homogènies i coherents per a la redacció i la presentació d'originals i per als processos de correcció i maquetació. S'han elaborat normes i criteris lingüístics relatius a les col·leccions «Quaderns de Fotografia» i «Josep Pla», que s'han aplicat, respectivament, a les publicacions *L'Indépendant - Edició Costa Brava: El fons fotogràfic* i *Memòries* (d'Aurora Bertrana).

D'altra banda, també s'han elaborat i editat els continguts del calendari de sobretaula de la Diputació per a l'any 2026, dedicat als usos de les majúscules i les minúscules.

Formació

Els Serveis Lingüístics elaboren materials per a l'aprenentatge adaptats a les particularitats de l'Administració local i imparteixen formació, en el marc del PFLCDG, als treballadors del GIDG i als de les administracions locals de l'àmbit territorial de la Diputació de Girona que estan adherides al Pla Agrupat per a la Formació Contínua. El 2025, s'han impartit les activitats formatives següents:

- 2 cursos de llenguatge administratiu, cada un, de vint-i-cinc places, seixanta hores de durada, tutoritzat, en línia i asíncron (amb sessions síncrones puntuals). S'han rebut 159 sol·licituds d'inscripció a la primera edició del curs i 130 a la segona. Dels 25 alumnes matriculats en la primera edició, 1 s'ha donat de baixa. I els 24 alumnes que han fet l'examen han rebut la qualificació *apte*. Pel que fa a la segona edició del curs, dels 25 alumnes matriculats, 3 s'han donat de baixa i 2 no s'han presentat a l'examen final. I dels 20 alumnes que han fet l'examen final, 17 han rebut la qualificació *apte* i 3 la de *no apte*.
- 1 taller sobre criteris lingüístics generals per a la redacció de documents administratius, de vint-i-cinc places, vint-i-cinc hores de durada, tutoritzat, en línia i asíncron. S'han rebut 117 sol·licituds d'inscripció al taller. Dels 25 alumnes matriculats, 3 han estat donats de baixa per haver incomplert els requisits de participació al curs. I els 22 alumnes que han fet l'examen final han rebut la qualificació *apte*.
- 1 taller de reforç d'ortografia, de vint-i-cinc places, vint hores de durada, tutoritzat, en línia i asíncron. S'han rebut 78 sol·licituds d'inscripció al taller. Dels 25 alumnes matriculats, 2 han estat donats de baixa per haver incomplert els requisits de participació al curs. I els 23 alumnes que han fet l'examen final han rebut la qualificació *apte*.
- 2 tallers de redacció d'informes, cada un, de quinze places, vint hores de durada, tutoritzat, en línia i asíncron. S'han rebut 103 sol·licituds d'inscripció a la primera edició del taller i 111 a la segona. Dels 15 alumnes matriculats en la primera edició, 1 ha estat donat de baixa per haver incomplert els requisits de participació al curs. I els 14 alumnes que han fet l'examen han rebut la qualificació *apte*. Pel que fa a la segona edició del taller, dels 15 alumnes matriculats, tots han fet l'examen final, dels quals 14 han rebut la qualificació *apte* i 1 la de *no apte*.

Altrament, els Serveis Lingüístics participen en la gestió i el seguiment de les actuacions derivades del conveni entre el Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL)

i la Diputació de Girona per regular el finançament del CPNL i els objectius a assolir per al període 2024-2027. Un dels objectius establerts en aquest conveni és l'organització d'un curs de nivell superior (C2) de llengua catalana impartit pel Centre de Normalització Lingüística de Girona i destinat al personal de l'Administració local de l'àmbit territorial de la Diputació de Girona. Els Serveis Lingüístics, amb la col·laboració de la secció de Formació de la Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans de la Diputació, han organitzat aquest curs, de vint places, noranta hores de durada, tutoritzat, en línia i asíncron. S'han rebut 87 sol·licituds d'inscripció al curs. Dels 20 alumnes matriculats, 10 han acabat el curs, i, d'aquests 10, 1 no s'ha presentat a l'examen final, 6 han rebut la qualificació *apte* i 3 la de *no apte*.

Avaluació de la capacitat lingüística

Els Serveis Lingüístics assessoren els òrgans tècnics corresponents en els processos de selecció de personal convocats per la Diputació i el seu grup institucional, en els quals els aspirants han d'acreditar un nivell determinat en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya. Per dur a terme aquesta col·laboració, els Serveis Lingüístics:

- Redacten les proves i estableixen el barem i els criteris de puntuació, d'acord amb les pautes del Departament de Política Lingüística (DPL), en el cas del català, o de l'Institut Cervantes, en el cas del castellà.
- Examinen els aspirants (tant de la part oral com de l'escrita).
- Corregeixen les proves i notifiquen els resultats a l'òrgan tècnic de selecció.
- Fan la revisió de l'examen, en cas que els examinands ho sol·licitin formalment.

El 2025, els Serveis Lingüístics han col·laborat en 17 processos de selecció de personal i en relació amb els nivells de llengua que es detallen més avall. En total, s'han organitzat 17 proves de nivell, de les quals se n'han dut a terme 8, ja que en 9 proves no s'hi ha presentat cap dels aspirants que hi estaven convocats.

785

Sol·licituds d'inscripció a cursos de llengua catalana rebudes.

78,95 %

Percentatge d'alumnes aprovats.

+ de 8.000

Visites al web de llengua.

79

Consultes lingüístiques
resoltes.

- Nivell A2 de català: 2 proves (1 sol·licitada per la Diputació de Girona i 1 pel Conservatori de Música Isaac Albéniz).
- Nivell C1 de català: 15 proves (1 sol·licitada per XALOC, 6 per la Diputació de Girona, 4 per Dipsalut, 1 pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona i 3 pel Conservatori de Música Isaac Albéniz).

A les proves, hi han comparegut 19 persones en total (7 persones a les de nivell A2 i 12 a les de C1). De les 19 persones examinades, 15 han obtingut la qualificació *apte*, i 4, la de *no apte*.

Dinamització lingüística

El 2025, els Serveis Lingüístics han actuat en l'àmbit de la dinamització lingüística per mitjà d'accions per sensibilitzar sobre aspectes relatius al bon ús de la llengua.

S'han dut a terme 2 accions, que s'han concretat en:

- La col·laboració, mitjançant la secció «El terme just», en la revista divulgativa trimestral *Milfulls*, sobre gastronomia. El 2025 se n'han publicat 4 números, amb un tiratge de 10.000 exemplars per número.
- L'elaboració i l'edició del calendari de sobretaula de la Diputació de Girona per a l'any 2025, per mitjà del qual s'han difós els principis i les directrius principals del llenguatge planer i la comunicació clara. El calendari, que té un tiratge de 3.000 exemplars, s'ha enviat als ajuntaments de la demarcació (2.032 exemplars), als consells comarcals gironins (160 exemplars) i al personal del grup institucional de la Diputació (786 exemplars), així com al personal col·laborador dels Serveis Lingüístics (22 exemplars).

Aquestes accions de dinamització lingüística estan dirigides a les persones que treballen al servei de l'Administració local (GIDG, ajuntaments i altres administracions del territori gironí), si bé l'acció relativa a la revista *Milfulls* també arriba a la ciutadania en general.

Assessorament lingüístic

El 2025, els Serveis Lingüístics han donat resposta a un total de 79 consultes lingüístiques: 65 consultes sobre llengua o terminologia, 10 sobre equivalències en relació amb els certificats de coneixements de català del Departament de Política Lingüística, i 4 sobre drets lingüístics. Aquestes consultes han estat formulades i contestades per correu electrònic, per telèfon o presencialment.

Col·laboracions i aliances

Els Serveis Lingüístics formen part de la Comissió de Seguiment del conveni subscrit entre la Diputació de Girona i el Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL) per regular el finançament del CPNL i els objectius a assolir per al període 2024-2027. En el marc d'aquest conveni, duen a terme el seguiment d'una de les actuacions establertes a la clàusula tercera d'aquest document, que disposa que el CPNL ha d'assumir la impartició de, com a mínim, 1 curs de nivell superior (C2) de llengua catalana destinat al personal de l'Administració local de l'àmbit territorial de la Diputació de Girona.

Cultura, Noves Tecnologies i Esports

Biblioteques

El servei de Biblioteques de l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports de la Diputació de Girona (SBDG) té la missió de contribuir al desenvolupament de les biblioteques públiques de la demarcació de Girona.

Aquesta missió es concreta en:

- L'assessorament i la col·laboració amb els ajuntaments en la creació i el manteniment dels equipaments i serveis bibliotecaris que responguin al marc legal i a les necessitats municipals específiques.
- El suport metodològic i tècnic a les biblioteques públiques pel que fa a innovació, disseny i prestació de serveis de qualitat.
- La creació de mecanismes i eines per potenciar i facilitar la cooperació entre les biblioteques per fer més rendibles els recursos públics.

El SBDG desenvolupa aquestes funcions en col·laboració amb el Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya, i presta suport a vuitanta-una biblioteques públiques de la demarcació: seixanta-cinc estan adherides al Sistema de Lectura Pública, i setze, a la Xarxa de Punts d'Informació i Lectura de la Diputació de Girona.

Objectius i resultats

Objectiu 1. Millora de la tecnologia de comunicació professional i el seu ús per part de les biblioteques públiques

- Garantir que tots els webs Bibgirona estan actualitzats en enginyeria, disseny i contingut. S'ha dut a terme en la seva totalitat.
- Creació d'una nova extranet amb llenguatge actualitzat, segur i fiable, i noves funcionalitats, com a eina de comunicació i de gestió amb les biblioteques públiques. S'ha fet la licitació i l'empresa contractada hi està treballant.

Objectiu 2. Ajudar les biblioteques a mantenir la seva col·lecció ajustada a les pautes del servei de Biblioteques pel que fa a la coherència, actualització i equilibri dels diversos fons que la constitueixen

- Definir, publicar i comunicar les pautes de col·lecció del servei de Biblioteques. S'ha iniciat i les pautes estan en procés d'elaboració.

- Elaborar un informe anual que permeti quantificar i comparar el dimensionament bibliogràfic de cada biblioteca i la seva obsolescència, a partir del nombre de població, de documents, antiguitat del fons i dimensions de la biblioteca. S'ha dut a terme en la seva totalitat.
- Acompanyar les biblioteques que presentin un desequilibri més accentuat en la recuperació del dimensionament correcte. S'està executant però encara no ha finalitzat. Aquesta acció té continuïtat perquè les col·leccions de les biblioteques són vives i es desenvolupen continuament.

Objectiu 3. Identificar la problemàtica del servei de lectura pública en els municipis turístics per idear propostes de millora a escala local, regional o nacional

- Definir la metodologia de treball per analitzar la situació i concretar els municipis afectats. Es traspassa al Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya la detecció de la problemàtica i la necessitat de prendre mesures. La Generalitat és qui té les competències i les eines adequades.
- Anàlisi estadística i elaboració d'informe. No s'ha fet.
- Proposta de millores en l'àmbit dels ajuntaments, el servei de Biblioteques i la Generalitat de Catalunya. No s'ha fet.

Accions dutes a terme

Suport en el desplegament del Mapa de Lectura Pública i el manteniment de les biblioteques

- **Assessorament i seguiment de projectes de rehabilitació, ampliació o construcció de noves biblioteques**

Amb la col·laboració del servei d'Arquitectura, s'ha treballat amb quatre ajuntaments (Banyoles, Quart, Sant Joan de les Abadesses i Tossa de Mar) en diferents estadis del procés, des del programa funcional fins al seguiment

de la construcció. D'altra banda, s'ha treballat en la posada en funcionament de la biblioteca de Vilablareix.

- **Suport al manteniment, la millora i l'accessibilitat de les biblioteques**

S'han atorgat ajuts per al manteniment i la millora dels equipaments bibliotecaris existents a deu ajuntaments.

Adquisició, tractament i trameses de fons del 2025

- **Gestió de donatius, de fons obsolets i de duplicats**

Les biblioteques reben suport en la gestió de les donacions de particulars. Els llibres que procedeixen d'aquestes donacions i que no encaixen amb l'interès de la biblioteca són cedits a entitats sense ànim de lucre, amb les quals s'estableix un conveni. També s'ajuda les biblioteques a redistribuir els llibres que tenen duplicats i que poden ser d'interès per al sistema bibliotecari. En concret s'han gestionat:

- Donacions de particulars: 9 caixes, amb un nombre aproximat de 230 documents.
- Derivacions a associacions amb conveni: 10 caixes, amb uns 250 documents.
- Fons duplicats redistribuïts: 95 documents oferts i 34 de repartits.
- Derivacions d'altres procedències: 1.454 documents repartits entre 81 biblioteques.

- **Descripció, catalogació, classificació i localització de documents**

Es presta suport per a la descripció, classificació i catalogació de fons a biblioteques que no disposen de personal bibliotecari o que per situacions extraordinàries no se'n poden fer càrrec.

S'han catalogat 612 documents de 13 biblioteques. També s'ha treballat en el fons de la Biblioteca Walter Benjamin, a Portbou, en virtut del conveni de

4

Col·laboracions amb ajuntaments en la millora i la construcció dels equipaments bibliotecaris.

17

Col·laboracions amb ajuntaments en el manteniment i la millora dels equipaments bibliotecaris existents.

Cursos i tallers destinats a la millora de la capacitat del personal de les biblioteques.

Biblioteques han estat dotades d'eines per al foment de la lectura, la cultura i el coneixement amb una àmplia proposta d'activitats, projectes, formació i recursos, dels quals es beneficia la totalitat de la ciutadania.

col·laboració entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Portbou i la Fundació Angelus Novus. En aquest sentit, s'han catalogat i localitzat 915 documents.

D'altra banda, s'ha catalogat i localitzat el fons especialitzat en pintura i arts plàstiques del pintor Josep Martínez Lozano, de la Biblioteca Pere Calders de Llançà (891 documents) i s'ha catalogat el Fons Antoni Ros Marbà de la Biblioteca Pere Caner de Calonge (435 documents sonors).

- **Implementació de l'RFID**

La tecnologia RFID (*radio frequency identification*) permet a les biblioteques automatitzar el préstec i millorar el control de seguretat. També possibilita l'autopréstec i l'autonomia de l'usuari, a banda d'altres millores. S'ha col·laborat en la implementació de la tecnologia RFID a les biblioteques de Palamós i Sarrià de Ter.

Els ajuntaments d'aquests dos municipis han rebut, cada un, 10.000 € en el marc de la línia de subvencions destinada als ajuntaments per a l'adquisició d'equips que incorporin la radiofreqüència.

- **Suport en les esporgues**

S'ofereix suport en la revisió de fons i en l'esporga, i també assessorament als ajuntaments en el procés de desafectació. S'han fet esporgues a les biblioteques d'Anglès, Campllong, Cervià de Ter, Garriguella, Sant Gregori, Sant Jordi Desvalls, Santa Coloma de Farners i Sarrià de Ter. També s'han dut a terme estudis comparatius del fons de la biblioteca i els estàndards que pertoquen en cinc biblioteques.

Formació

- **Formació personalitzada al nou personal**

Formació al nou personal en les eines de gestió i comunicació: transaccions de préstec (Sierra o Micro_Bi), portal de comunicació i gestió (extranet), o

manteniment de la pàgina web. S'ha format en Sierra el personal de nou biblioteques i en Micro_Bi el personal de tres punts d'informació i lectura (PIL).

- **Formació continuada**

- Formació gestionada pel servei de Biblioteques de la Diputació de Girona, amb cursos generals i d'altres que són específics i d'interès per als grups de treball CLER (Club de Lectures Recomanades) i LIC (Llibres i Companyia): s'han impartit 5 cursos que han suposat un total de 56 hores de formació. També s'han dut a terme 4 tallers en el context de l'Escola d'Estiu: «Biblioteca i escola», amb un total de 104 persones inscrites.
- Formació generalista adreçada a totes les biblioteques, subvencionada pel Pla de Formació del Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya: S'han impartit 19 cursos que han suposat un total de 58 sessions de formació.

Foment de la lectura

- **CLER (Club de Lectures Recomanades)**

Grup de treball de bibliotecaris especialitzats en literatura infantil i juvenil de les comarques gironines, per dur a terme prescripció lectora per mitjà de tres guies generals i d'una guia temàtica que es distribueixen a totes les biblioteques, escoles i llibreries, i que també es poden trobar en línia. El grup de treball, liderat pel servei de Biblioteques, està format per personal de divuit biblioteques.

S'han dut a terme 8 reunions al llarg de l'any i s'han obtingut els productes següents:

- Guies de lectura de primavera i d'hivern, i guia temàtica sobre àlbums: *Juguem amb el plec*.
- Concurs de literatura infantil i juvenil realitzat des de 12 biblioteques i amb un total 900 participants. S'han establert tres categories: dues

per a infants i una per a joves. Els premiats han rebut un lot de llibres recomanats pel CLER, i tots els participants han rebut un diploma i diversos obsequis.

- Concurs de cobertes, en col·laboració amb instituts que imparteixen el batxillerat d'arts. Hi han participat estudiants de l'INS Ramon Coll i Rodés de Lloret de Mar i de l'IES Sant Elm de Sant Feliu de Guíxols, que han proposat cobertes per a les guies CLER d'estiu i hivern.
- Quadern d'estiu: S'ha creat un grup de treball amb la participació de les biblioteques de les Planes d'Hostoles, Sant Julià de Ramis i Vidreres. S'han repartit 1.000 quaderns, dels quals 215 s'han retornat acabats a les diferents biblioteques. Cada infant ha rebut un obsequi, i s'ha fet un sorteig de diferents lots de llibres entre els 215 nens i nenes que han acabat el quadern.

D'altra banda, s'han dut a terme 3 tallers en el context de diverses fires o jornades:

- Festival Mot, amb Carles Sala.
- Fira del Conte de Medinyà, amb l'Associació Maneno.
- Festival de Literatura Juvenil «Carbonada», amb Júlia Baena i Mixa.

• LIC (Llibres i Companyia)

Grup de treball de bibliotecaris especialitzats en clubs de lectura d'adults de les comarques gironines. Hi participen un total de 44 biblioteques. Les actuacions que s'han dut a terme han estat:

- Calendari literari d'advent, amb la col·laboració de 34 biblioteques. Tema: poesia.
- Dues sessions de formació sobre literatura en veu alta (nivells 1 i 2).
- Dues guies de lectura: *Novel·les a disposició dels clubs de lectura i Poesia*.

- Tres entrevistes de petit format a Jordi Puntí, Jordi Font i Josep M. Codina.
- Tres articles publicats al blog.

• SAL (Selecció d'Autors Locals)

El servei de Biblioteques assumeix les despeses i centralitza les peticions de les biblioteques que vulguin convidar un autor o expert, vinculat a les comarques gironines, per participar en un club de lectura.

D'aquest programa, se n'han beneficiat 54 biblioteques, que han tingut la participació d'autors en un total de 60 sessions. L'autor més sol·licitat ha estat Joan-Lluís Lluís (5 clubs), seguit de Miquel Martín (4), Cristina Massanés (3) i Mercè Saurina (3). Als clubs de literatura infantil i juvenil hi han assistit 3 autors: Carles Sala, Arianna Squilloni i Roser Rimbau.

• Suport als clubs de lectura amb lots

Anualment, s'adquireixen lots de llibres per oferir-los als clubs de lectura de les biblioteques i com a complement a projectes del mateix servei de Biblioteques. L'activitat del 2025 ha estat:

- 20 nous lots per a adults, triats per desiderata de les biblioteques i entre les novetats de col·lecció local.
- 1 lot per col·laborar amb el premi de novel·la en català Setè Cel de Salt.
- 1 lot per al projecte «Un llibre, un destí», que per primera vegada ha estat una antologia editada expressament per encàrrec.
- 15 nous lots per a infants i joves, escollits entre els recomanats pel CLER i els seleccionats als premis Protagonista Jove i Atrapallibres del Consell Català del Llibre Infantil i Juvenil (CLIJCAT).
- 649 préstecs de lots, amb un moviment de 10.597 exemplars.
- 36 lots per al concurs de literatura i 2 lots per al concurs d'il·lustracions, per a les biblioteques d'Anglès, Breda, Calonge, Fornells de la Selva, Llançà,

14

Biblioteques s'han beneficiat amb projectes específics de cohesió social, com ara Àlbums Rapejats, o ajuts a les millores de l'accessibilitat.

56

Escoles han establert forts vincles amb 31 biblioteques públiques.

285

Membres de clubs de lectura de 21 municipis gironins reunits en una macrofesta de foment de la lectura.

10.597

Llibres per als clubs de lectura de les biblioteques.

Palamós, Porqueres, Sant Feliu de Guíxols, Sant Julià de Ramis, Torroella de Montgrí, Tossa de Mar i Vidreres.

- 2 lots per als guanyadors del concurs de les cobertes CLER, de les biblioteques de Lloret de Mar i Sant Feliu de Guíxols.

recordar el centenari de la seva mort. Se n'han editat 5.000 exemplars. El cartell «Vine a la biblioteca» es reparteix a les biblioteques poc abans de Sant Jordi. Aquest any ha estat il·lustrat per Maria Espluga i se n'han editat 5.000 exemplars.

• Projecte «Un llibre, un destí»

Cinquena edició. Girona. «Vinc de molt lluny: antologia d'Isabel Oliva Prat». 285 assistents de 21 poblacions gironines.

• Recursos itinerants

Recursos educatius amb una selecció acurada per dinamitzar el fons de les biblioteques. Inclouen propostes d'activitats per a públic familiar o escolar, amb l'objectiu de fomentar l'hàbit lector i el gust per la lectura i, alhora, el coneixement, la reflexió i l'esperit crític sobre diferents temes. El catàleg de recursos itinerants del 2025 ha estat:

- 19 carretons.
- 11 aparadors.
- 6 laboratoris de lectura.
- 4 exposicions de producció pròpia.
- 24 exposicions del Servei de Biblioteques de la Generalitat o d'altres entitats.
- Altres: Bibliomaletes «Guerres, migracions i racisme» i «Arrela't a la lectura»; *escape room* literari; teatres *kamishibai*; màquina de fer xapes, i dos puzles gegants.

Alguns d'aquests recursos s'acompanyen d'una dinamització. Durant el 2025 s'han fet 4 dinamitzacions diferents a 23 biblioteques.

• Edició de materials promocionals

Cada any s'edita un cartell i un calendari com a promoció genèrica de les biblioteques, que els usuaris poden recollir a la seva biblioteca de referència. El calendari del 2025 ha estat dedicat a Juli Garreta, compositor nascut a Sant Feliu de Guíxols, per

Projectes formatius

• Programes de formació en TIC per a la ciutadania

Organització de formació en informàtica i TIC adreçada a la ciutadania i impartida a les biblioteques. Format de 3 hores. Preparació del material de difusió, contractació del professorat i cessió d'ordinadors portàtils o tauletes i projector. S'han ofert 27 tallers, i 32 biblioteques n'han programat un total de 149, als quals s'han inscrit 1.327 persones.

• Bibliomakers i BiblioSTEAM (tallers tecnològics)

Tallers tecnològics adreçats a infants i joves d'entre quatre i setze anys. L'objectiu és que dissenyin i construeixin alguna cosa tangible, digital o física, partint de les seves idees i compartint recursos i coneixements. S'han ofert 19 tallers de Bibliomakers i 3 de BiblioSTEAM. 33 biblioteques han fet un total de 57 tallers, que han agrupat 683 infants i joves.

• BiblioSTEAM (conferències)

Aquest projecte té com a objectiu dotar les biblioteques d'un recurs que les ajudi a fer valer el coneixement. Les activitats i els tallers són de caràcter marcadament formatiu i pedagògic, i algunes propostes es treballen a partir de la metodologia STEAM, entesa com una pràctica formativa amb un enfocament clarament interdisciplinari a partir d'accions creatives i transversals.

Concretament, els objectius de BiblioSTEAM són:

- Promocionar les disciplines científiques i tecnològiques entre la ciutadania.

Autors vinculats a les biblioteques gironines han participat en activitats del foment de la lectura, gràcies al programa SAL (Selecció d'Autors Locals).

59.500

Pàgines posades a la disposició del públic en línia, procedents de fons de reserva i patrimonials de les biblioteques.

- Dotar les persones d'eines i recursos per relacionar-se i interactuar en una societat marcadament tecnificada i digital.
- Potenciar la visió de la biblioteca pública com un espai social, de relació i cooperació.
- Augmentar el nombre de préstecs de documents de temàtica científica i tecnològica en totes les edats, així com la participació en les activitats que hi tenen relació.

A partir de l'octubre de 2024, es van afegir al projecte conferències sobre filosofia de la ciència. Durant el 2025 s'han dut a terme un total de 46 conferències en 21 biblioteques.

• Sessions 78 RPM

El projecte 78 RPM - Foment de la Música a les Biblioteques neix amb la voluntat de fomentar les seccions de música de les biblioteques, i centra les accions en tres aspectes ben diferenciats: fons, activitats i espais. El 2025, s'ha dut a terme un total de 17 conferències en 8 biblioteques.

També s'ha ideat un nou recurs itinerant, que consisteix en un moble expositor/reproductor que s'acompanya d'un lot de documents en diversos formats que tracten sobre un gènere musical concret. El moble inclou lots de diversos gèneres, amb una selecció d'aproximadament 30 llibres, 30 CD i 30 vinils.

• Àlbums Rapejats

El projecte, adreçat a joves d'entre catorze i setze anys, facilita la reflexió entorn de diverses temàtiques.

L'àlbum il·lustrat serveix com a recurs per fomentar el pensament crític, i el rap com a mitjà d'expressió. El resultat final és la creació de lletres per part dels participants per rapejar-les posteriorment. Durant el 2025 hi han participat les biblioteques de Banyoles, Caldes de Malavella, Castelló d'Empúries, la Bisbal d'Empordà, Lloret de Mar i Riells i Viabrea.

• Suport a les biblioteques escolars

Per afavorir el treball de coordinació necessari entre la biblioteca pública i l'escolar, des del servei de Biblioteques es forma els bibliotecaris municipals perquè prestin servei d'assessorament a la biblioteca escolar. El programa d'assessorament a les escoles és coordinat pel servei, que, a més, es fa càrrec dels lots bibliogràfics de suport a aquesta activitat. Hi han participat 31 biblioteques, que han fet assessorament a 56 escoles.

Les biblioteques escolars també poden, per mitjà de la seva biblioteca pública de referència, rebre en préstec els recursos de foment de la lectura del servei de Biblioteques, els quals formen part del catàleg de recursos itinerants.

Serveis i productes tecnològics

• Micro_Bi

Micro_Bi és un programa de gestió bibliotecària que possibilita la gestió bàsica d'una biblioteca o col·lecció documental i que se cedeix a administracions i entitats sense ànim de lucre de la demarcació. El 2025 s'ha disposat de 16 instal·lacions a les biblioteques que formen part de la Xarxa PIL (punts d'informació i lectura) i de 20 llicències cedides a altres entitats. El nombre total d'exemplars introduïts en el programa és de 70.026.

• Sierra i subproductes

S'extreuen i s'elaboren llistes que serveixen per millorar la política de col·lecció de les biblioteques i organitzar activitats, entre d'altres. S'han elaborat llistes per a 30 biblioteques.

• Extranet, portal web i webs de biblioteques

L'extranet del servei de Biblioteques és l'eina de gestió i comunicació de les biblioteques de les comarques gironines. El 2025, un cop contractada l'empresa informàtica, s'ha començat a treballar en el desenvolupament i la migració de

les aplicacions web d'extranet i web de biblioteques, i en serveis de suport i manteniment de les aplicacions del servei de Biblioteques.

- **Regira**

Regira és el repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, que permet consultar, en accés obert, les col·leccions digitalitzades de biblioteques, entitats, institucions i empreses de les comarques gironines que s'hi adhereixen.

Aquest any 2025 s'han digitalitzat 59.494 pàgines: 27.028 del fons Mata de la Biblioteca Lambert Mata de Ripoll i 32.466 del fons patrimonial de la Biblioteca Marià Vayreda d'Olot.

Hi participen 31 biblioteques. Actualment, inclou 68 col·leccions amb un total de 2.605.273 pàgines digitalitzades, corresponents a 73.247 exemplars.

El 2025 s'ha signat un nou conveni amb la Biblioteca Francesc Ferrer i Guàrdia de Caldes de Malavella, per a la incorporació de la publicació *Es Fa Saber*.

- **Manteniment i suport al parc informàtic de les biblioteques**

Amb l'objectiu de garantir i facilitar que els ciutadans facin ús de programes informàtics i accedeixin a Internet amb maquinari i programari actualitzats, el 2025 s'han cedit 31 ordinadors portàtils nous a 12 biblioteques.

- **Programari de control dels ordinadors d'ús públic i wifi**

El servei de Biblioteques contracta i cedeix llicències d'ús de programari a les biblioteques. Permet navegar, usar el correu electrònic, elaborar documents i treballs, fer tràmits en línia, etc., amb control de temps per usuari, pàgines bloquejades i respecte a la Llei de protecció de dades personals.

Les dades del 2025 són:

- Biblioteques (ús ordinadors): 61.
- Biblioteques (ús wifi): 54.

- Terminals actius: 527.
- Nombre usuaris nous: 11.887.
- Ús ordinadors (sessions): 137.076.
- Usuaris actius (ordinadors): 14.389.
- Ús wifi (sessions): 83.374.
- Ús wifi (usuaris actius): 8.804.
- Ús wifi (sessions anònimes): 25.344.
- Ús wifi (usuaris actius anònims): 14.348.

Assessorament als municipis i participació en els processos selectius de personal

S'ha assessorat els ajuntaments sobre les característiques de la plaça a cobrir, les titulacions necessàries o recomanades, les formacions específiques valorables i, en general, sobre la configuració de les bases. També s'ha proporcionat el temari específic.

D'acord amb la legislació vigent, cal un representant del servei de Biblioteques a tots els tribunals de selecció. S'ha participat en 23 tribunals de selecció i s'ha assessorat en bases, temaris i proves específiques a 7 ajuntaments.

Col·laboracions i aliances

La tasca del servei de Biblioteques va dirigida, en primer lloc, a les biblioteques municipals. Per aquest motiu, col·labora molt activament amb els ajuntaments, tant en la creació de noves biblioteques o l'adequació dels edificis existents (des del primer moment de gestació de la idea fins a la inauguració) com en el seu manteniment (fons, equipament, activitats, estudis estadístics i comparatius...) i en la seva promoció (oferiment de nous serveis, recursos, visibilització de les seves activitats...). El servei treballa, a més, conjuntament amb el servei de Biblioteques de la Generalitat, que té les competències nacionals de suport a la lectura pública.

I per a serveis concrets, s'han establert col·laboracions i aliances amb diversos

agents, com ara centres de recursos pedagògics o associacions de l'àmbit de la recerca científica, entre d'altres:

- El servei forma part del Grup ICE Biblioteca i Escola, juntament amb la Universitat de Girona, el Departament d'Educació, centres de recursos pedagògics i l'Ajuntament de Girona.
- Col·labora amb diverses fires i jornades, com ara el Llibre Gegant de la Massagran a Salt, la Jornada Carbonada de Caldes de Malavella, la Fira del Conte Infantil de Medinyà i la Fira del Llibre Infantil de Palamós.
- Forma part del tribunal que atorga els premis Activa a les biblioteques escolars de la ciutat de Girona.
- Diverses editorials fan arribar al servei les seves novetats per presentar-les a les jornades de treball del grup CLER, que en diverses ocasions ha comptat amb la presència d'autors o editors.
- Col·labora amb el Grup de Recerca en Educació, Patrimoni i Arts Inermèdia de la UdG (GREPAI).
- Col·labora amb Àlbum BCN.
- Col·labora amb l'Ajuntament de Salt per a la difusió, el jurat i les adquisicions del Premi Setè Cel de novel·la.

Casa de Cultura

El servei Casa de Cultura té la seu a l'equipament cultural de l'edifici de la Casa de Cultura de Girona, i s'integra dins l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports de la Diputació de Girona. La seva missió és fomentar la cultura i el coneixement a la demarcació de Girona, oferint activitats, suport a creadors i assessorament tècnic per garantir un accés equitatiu a la cultura.

Les funcions principals del servei Casa de Cultura són:

- En primer lloc, la gestió de l'edifici i dels espais oberts al públic del centre cultural Casa de Cultura per destinar-los, principalment, a la generació d'activitat cultural que fomenti i promogui el coneixement, la cultura i l'art de qualitat en totes les seves variants.
- En segon lloc, la tasca continuada de programació i promoció de la cultura en totes les seves formes i disciplines, mitjançant l'organització d'una oferta diversa d'activitats que inclou xerrades, conferències i taules rodones, concerts i propostes musicals, exposicions d'arts visuals i altres accions culturals i formatives adreçades a públics diversos. Aquesta programació s'orienta a garantir una oferta estable, plural i de qualitat, que contribueixi a la difusió del coneixement, a la creació de públics i a l'enfortiment del teixit cultural del territori, tot combinant la presència de projectes consolidats amb el suport a iniciatives emergents i afavorint la diversitat de formats, llenguatges i mirades, així com la seva adequada promoció i difusió per facilitar-ne l'accés a la ciutadania.
- En tercer lloc, el disseny i la creació d'una oficina d'informació i anàlisi de la cultura de la demarcació de Girona, que pugui aportar dades, tant als municipis com a la mateixa Diputació, amb l'objectiu de fomentar la millora de polítiques i sinergies culturals al territori.
- I, en quart lloc, el suport i la promoció de les iniciatives culturals, així com el foment de la cultura als ajuntaments, donant suport a les seves aportacions, als tècnics de cultura i a la difusió i la promoció de l'activitat cultural a la demarcació, mitjançant línies de subvencions i contractacions, jornades tècniques i la dotació d'eines específiques per a la gestió i la dinamització cultural.

Objectius i resultats

Gestió dels espais de la Casa de Cultura

Garantir una gestió integral, eficient i orientada a la cultura de l'edifici i dels espais oberts al públic de la Casa de Cultura de Girona, prioritzant-ne l'ús per a activitats culturals pròpies, coproduïdes o acollides. Aquesta gestió ha de permetre optimitzar l'aprofitament dels espais, millorar-ne l'accessibilitat i la funcionalitat per a públics, creadors i entitats, i consolidar la Casa de Cultura com un equipament cultural actiu, obert i al servei del territori.

Programació cultural estable, plural i de qualitat

Impulsar una programació cultural continuada i diversa que inclogui xerrades, conferències, concerts, exposicions i altres activitats culturals i formatives adreçades a públics diversos. Aquesta oferta ha de contribuir a la difusió del coneixement, a la diversificació de disciplines i formats i a la creació i fidelització de públics, i a reforçar el paper de la Casa de Cultura com a espai de referència per a la divulgació cultural.

Promoció de la diversitat cultural i suport als creadors

Afavorir la presència i la visibilització tant de creadors consolidats com emergents, promovent la pluralitat de mirades i la diversitat cultural. Aquesta línia de treball ha de contribuir a donar suport a noves propostes artístiques, generar oportunitats de projecció i difusió per als creadors i reforçar el teixit cultural i creatiu de la demarcació.

Desenvolupament d'eines d'informació i anàlisi cultural

Dissenyar i posar en marxa una oficina d'informació i d'anàlisi cultural que permeti recopilar, sistematitzar i interpretar dades sobre l'activitat cultural de la demarcació de Girona. Aquest coneixement ha de facilitar la presa de decisions i la definició de polítiques culturals més ajustades a la realitat, i alhora afavorir la coordinació i les sinergies entre agents culturals.

Suport a la iniciativa cultural municipal i al treball en xarxa

Reforçar el suport als ajuntaments i als tècnics de cultura mitjançant accions d'acompanyament, espais de trobada i iniciatives que fomentin el treball en xarxa i l'intercanvi d'experiències. Aquesta tasca ha de contribuir a millorar la coordinació entre administracions i agents culturals i a enfortir la cohesió cultural del conjunt del territori.

Recursos i eines per a la gestió i dinamització cultural

Facilitar recursos econòmics, tècnics i formatius que permetin millorar la capacitat de gestió i desenvolupament de projectes culturals als municipis. Això inclou la promoció de línies de subvencions i contractació cultural, així com l'organització de jornades tècniques, sessions formatives i eines específiques per a la planificació i dinamització cultural local.

Accions dutes a terme

El servei Casa de Cultura ha portat a terme activitats de divulgació, com ara exposicions, cicles de conferències, cursos, concerts, tallers, visites guiades, taules rodones i presentacions de llibres, entre d'altres:

Exposicions

Durant l'any 2025, la Casa de Cultura de Girona ha acollit un total de 22 exposicions d'àmbit nacional i internacional, que han aplegat més de 30.000 visitants. Les mostres s'han desenvolupat principalment a les tres sales d'exposicions del centre, però també han ocupat altres espais de l'equipament, com ara el pati, el vestíbul i zones menys convencionals, amb la voluntat d'obrir la pràctica artística a tot l'edifici i afavorir la relació directa amb el públic.

El 2025 ha tingut lloc també l'exposició corresponent a la XII Biennal d'Art, que ha comptat amb la participació de 137 artistes en la modalitat d'obra i de 47 en la modalitat de projecte. D'entre totes les obres presentades,

822

Activitats culturals
realitzades a la Casa
de Cultura.

26

Concerts organitzats dins
del cicle «El concert del
divendres», amb 1.930
espectadors.

23

Exposicions d'arts visuals
amb artistes emergents
i consolidats.

+ 30.000

Visitants a les exposicions.

130

Conferències, amb una assistència de 9.100 usuaris.

15

Clubs de coneixement, amb una assistència de 370 usuaris.

el jurat n'ha seleccionat 9 per formar part de la mostra final, i s'han atorgat dos premis en les diferents disciplines convocades.

Com a continuïtat de la Biennial, s'ha creat una exposició itinerant amb els artistes de les comarques gironines seleccionats, que circularà per diversos municipis de la demarcació durant dos anys amb l'objectiu de donar-los visibilitat i facilitar la difusió de la creació artística contemporània al territori.

Paral·lelament, s'ha produït una exposició itinerant vinculada al projecte Càntut que recorrerà 8 municipis de la demarcació.

S'han editat dos catàlegs vinculats als projectes expositius. Cada exposició s'ha complementat amb activitats paral·leles —visites guiades, tallers familiars i infantils, conferències, concerts, *performances* i altres propostes específiques— amb l'objectiu d'apropar l'art contemporani a públics diversos i reforçar la funció educativa i divulgativa del centre.

Llista d'exposicions realitzades el 2025

• Sala principal, planta baixa

- «S'Agaró 1924-2024. Arquitectura i cultura a la Costa Brava». Del 16 de desembre de 2024 al 15 de febrer de 2025.
- XII Biennial d'Art de Girona. Del 27 de març al 18 de maig.
- «Egipte. El pas a l'eternitat». Del 29 de maig al 26 de juliol.
- «Miramar, exploracions a la Mar d'Amunt». Del 4 de setembre al 15 d'octubre.
- «Expoart. Del 1984 al 2002, innovant». Del 27 d'octubre de 2024 al 5 de gener de 2026.

• Primera planta

- «Cara B». Del 17 de desembre de 2024 al 30 de gener de 2025.
- «RaholaFoto2024». Del 5 al 27 de febrer.
- «Entre quatre parets. Històries de l'Hospici de Girona». Del 13 de març al 30 de juny.

- «Grown Upstate», de Brenda Ann Kenneally. En col·laboració amb el Festival de Fotoperiodisme de Perpinyà, Visa pour l'Image. De l'11 de juliol al 27 de setembre.
- Concurs Joves Fotògraf(e)s de la Diputació de Girona. Del 2 d'octubre al 22 de novembre.
- «Teixim relats». Del 4 de desembre de 2025 al 24 de gener de 2026.

• Segona planta

- «L'heliogravat al segle XXI». Del 21 de novembre de 2024 a l'11 de gener de 2025.
- «Fita. Animalots». Del 17 de gener al 18 de febrer.
- «Pep Colomer, les dones i els llocs». Del 27 de febrer al 26 d'abril.
- «Construir una arca. Una expo que et farà d'aixopluc». Exposició cooperada de La Mosquitera. Del 9 al 24 de maig.
- Exposició del XX Festival Inund'Art. Del 29 de maig al 28 de juny.
- «El viatge de l'Alfred», d'Alfred Yaghobzadeh. En col·laboració amb el Festival de Fotoperiodisme de Perpinyà, Visa pour l'Image. De l'11 de juliol al 27 de setembre.
- «Leaks, filtracions», de Dimitry Sirtokin. Del 9 d'octubre de 2025 al 10 de gener de 2026.

• Altres espais

- «Experiències matemàtiques». Antiga biblioteca de la planta baixa. Del 7 de març al 16 de maig.
- «Emboscades. Dones i bosc». Pati de la Casa de Cultura. Del 2 de setembre a l'1 d'octubre.
- «Escultures lúdiques». Espai lúdic de la Casa de Cultura. Del 15 d'abril al 28 de juny.
- «Posa't la gorra! Sensibilitzant sobre el càncer infantil». Espai lúdic de la Casa de Cultura. Del 18 de setembre al 22 de novembre.

• Exposicions itinerants

- «Cantàvem, cantem... i cantarem!». Als municipis de Cassà de la Selva, Olot, Torroella de Montgrí i Vilablareix.

Conferències

Durant l'any 2025 la Casa de Cultura ha acollit un total de 130 conferències i taules rodones. D'aquestes, 45 han estat de programació pròpia, 44 s'han coorganitzat en col·laboració amb entitats i institucions del territori i 41 s'han desenvolupat en règim de cessió d'espais, fet que posa de manifest el paper de l'equipament com a espai de referència per a la iniciativa cultural i associativa de la demarcació.

La programació pròpia i coorganitzada ha combinat disciplines tradicionalment presents al centre —com la literatura, l'art, la història i les humanitats—, amb una incidència especial en l'àmbit del coneixement i de l'anàlisi de l'actualitat. En aquest sentit, s'han impulsat diversos cicles dedicats a la filosofia, la ciència i la tecnologia, amb la voluntat d'oferir eines de comprensió crítica de la realitat contemporània i de reforçar la funció divulgativa del centre.

Així mateix, s'han programat diverses xerrades vinculades a l'exposició dedicada a l'art egipci, així com activitats de conferència i divulgació en homenatge a Juli Garreta, amb l'objectiu d'ampliar el context interpretatiu de les mostres i potenciar-ne la dimensió pedagògica.

En conjunt, aquest àmbit d'activitat consolida la Casa de Cultura com un espai estable de pensament, debat i transmissió de coneixement obert a la ciutadania, que complementa la programació artística amb continguts de reflexió i formació cultural continuada.

Clubs i cercles

El servei Casa de Cultura ha continuat impulsant la línia de clubs de coneixement amb l'objectiu de generar espais estables de reflexió i formació especialitzada mitjançant formats més flexibles, de petit format i orientats a la participació activa dels assistents. Aquests clubs permeten treballar continguts amb

profunditat i proximitat, afavorint la relació directa entre els participants i els ponents i consolidant comunitats d'interès al voltant de diferents àmbits culturals.

Durant l'any 2025 s'ha ampliat l'oferta a nous camps del coneixement, incorporant propostes vinculades a la literatura clàssica i eslava, les cultures del món, la filosofia, la sociologia, l'anàlisi de l'actualitat i, en general, a les diverses disciplines de les humanitats.

En total, s'han organitzat 15 clubs corresponents a diferents àmbits temàtics, amb un conjunt de 327 inscripcions, una xifra que consolida aquesta activitat com una de les línies que desperten més interès entre el públic.

Aquesta iniciativa contribueix a reforçar el paper de la Casa de Cultura com a espai de generació de pensament crític i de transmissió de coneixement, tot complementant la programació d'activitats puntuals amb processos d'aprenentatge continuat i participatiu.

Festival de Poesia

La Casa de Cultura ha acollit una nova edició del Festival de Poesia de Girona. Ara Poesia, que ha tingut lloc durant el mes de febrer, amb una programació de recitals, espectacles de poesia i música i activitats adreçades també al públic infantil. El festival ha combinat la presència de veus consolidades amb noves propostes creatives, explorant diferents maneres d'apropar el fet poètic a la ciutadania i posant en diàleg la tradició literària amb llenguatges escènics contemporanis.

Pel que fa al format de recital, *Contracant*, amb Susanna Rafart i Antoni Rossell, va obrir el festival. En l'espectacle «Totes les pedres. Poesia palestina d'ara i de sempre», Maica Rafecas i Alba Vinyes van donar veu a poetes palestins d'ara i de sempre, en català i també en àrab, acompanyades al piano de Josep M. Domènech. Es va comptar amb el recital *Tan bonica i tirana*, de Blanca Llum Vidal, guanyadora del Premi Carles Riba 2024 de poesia. També es va poder gaudir de l'espectacle poètic i musical *El batec*, amb Josep Pedrals i Xavi Lloses.

580

Infants han participat en activitats de Petita Casa de Cultura.

26

Municipis han rebut suport tècnic o logístic per a activitats culturals.

196

Entitats han fet ús dels espais de la Casa de Cultura.

35

Visites guiades a exposicions o a l'equipament.

30

Activitats destinades a instituts i centres educatius.

3

Línies de subvenció actives per al suport a la cultura local.

El festival va comptar amb propostes musicals en què la paraula té tan protagonisme com la música, com ara la proposta *Paradis*, de Joana Gomila i Laia Vallès, el concert *A dues veus*, amb Guiem Soldevila i Andreu Valor, i el projecte d'Arnau Obiols *Mont Cau*, basat en el repertori tradicional del Pirineu català i portat a la contemporaneïtat.

Va tancar el festival el recital *Elles tenen la paraula*, amb Joan Massotkleiner i Anna Godoy a l'arpa, en què es van escoltar poemes de Maria Antònia Salvà, Maria-Mercè Marçal, Clementina Arderiu, Rosa Leveroni, Montserrat Abelló i Maria Àngels Anglada, entre moltes altres. El festival ha incorporat l'activitat familiar, amb activitats com el *Concert de poesia (homenatge a Joana Raspall)*, amb Pepa Contes.

La programació ha abordat tant la poesia catalana com altres mirades i contextos culturals, amb la voluntat d'obrir la poesia a tots els públics i reforçar-ne la dimensió divulgativa i participativa.

Amb aquesta iniciativa, la Casa de Cultura consolida el festival com un dels principals espais de difusió de la poesia a la demarcació i com una proposta cultural accessible que contribueix a acostar la creació literària contemporània a la ciutadania.

Aquest 2025 s'han programat un total de 9 espectacles, amb una afluència d'uns 800 espectadors.

Festival Internacional de Teatre Amateur

Durant el mes d'agost la Casa de Cultura ha estat un dels espais centrals de la 25a edició del Festival Internacional de Teatre Amateur de Girona (FITAG 2025), un projecte impulsat per la Diputació de Girona que s'ha consolidat com a espai de trobada entre companyies locals, estatals i internacionals, i com una plataforma de difusió de les arts escèniques amateurs.

El festival ha programat 29 representacions teatrals, així com activitats formatives, espais d'escenari obert i activitats paral·leles, amb la participació de 18 companyies procedents de diferents territoris (gironines, catalanes, estatals i internacionals), entre d'altres: Andorra, Itàlia, França, Síria, Portugal, Polònia, Xile, Sud-àfrica i Argentina.

La Casa de Cultura ha acollit diverses funcions al pati i a l'auditori Josep Viader, així com activitats del programa FITAG de Nits, que ha esdevingut un dels principals punts de relació entre artistes, organització i públic. El festival també s'ha desplegat en altres espais culturals de la ciutat i en diversos municipis de la demarcació, fet que ha contribuït a descentralitzar l'activitat i a apropar el teatre amateur a nous públics.

A més de la programació escènica, el FITAG ha incorporat tallers, visites i activitats de mediació, amb una atenció especial a l'accessibilitat, mitjançant la sobretitulació, l'audiodescripció i la interpretació en llengua de signes, que reforcen el caràcter inclusiu del projecte.

En conjunt, el festival confirma el seu paper com a eina de projecció cultural internacional, de dinamització del teixit teatral amateur i de participació ciutadana, alhora que reforça la funció de la Casa de Cultura com a espai de producció, acollida i connexió entre creadors, entitats i públics.

Concerts

El cicle «El concert del divendres» té com a objectiu acostar el públic a diversos gèneres i projectes musicals del panorama català i europeu, amb una atenció especial tant a joves intèrprets emergents com a músics consolidats, els quals presenten propostes de petit format. El cicle vol oferir un espai de proximitat entre artistes i públic i, alhora, complementar l'oferta musical de la ciutat amb una programació regular, accessible i diversa.

Durant l'any 2025 s'hi han programat 26 propostes de música clàssica, contemporània, vocal, experimental i pop. L'any es va encetar amb les actuacions de Josep Maria Manresa i Josep M. Bonet (clàssica), trio Boreas (clàssica contemporània), Jordi Homs i Mar Serinyà (vocal) i Mezzo Quartet (clàssica).

La temporada de primavera es va obrir amb la interpretació de la música per a piano de Juli Garreta amb Jordi Masó, que encetava un cicle d'activitats dedicades al compositor amb motiu de la celebració de l'Any Garreta. També hi van participar la formació Aluca (vocal), el duet Clara Vilanova i Clara Santacana (clàssica), l'organista Berenguer

Montserrat, la formació Ölivias (folk), Carles Marigó (clàssica contemporània), Inner Trio (clàssica), Meritxell Neddermann (pop) i Laia Frigolé (lírica).

Així mateix, es van oferir concerts en col·laboració amb altres entitats, com el concert de piano amb Guillem León, vinculat al Concurs Internacional Maria Canals, i el concert de la formació Sfera Vocali, inclòs en la programació del Festival Girona a Capella.

La programació ha tingut continuïtat a la tardor, amb concerts com la presentació del disc *L'endemà*, de Marta Rius, o el concert *Llums i ombres*, de la compositora ganxona Núria Giménez Comas, interpretat per Lluïsa Espigolé i Helena Ressurreição. El guitarrista Marcel Torres va presentar l'àlbum *Batecs de sorra i sal*, i el grup Criatures (folk) va celebrar deu anys de trajectòria. També hi van passar les formacions de Marc Serra i Mireia Tarragó (lírica), Maria Coma (experimental), Escarteen Sisters (clàssica contemporània), Vic Moliner i Mar Loí (experimental), Hélix Trio (clàssica) i Balder Duo (clàssica). A més, es va oferir un concert de Fires de Girona, el diumenge 26 d'octubre, amb la Coral Polifònica de Girona, que va interpretar un repertori basat en l'obra de Marià Vayreda *Records de la darrera carlinada*. El concert, que havia de tenir lloc al pati de la Casa de Cultura, es va fer al Centre Cultural La Mercè, atesa la previsió de pluja, i va tenir 235 assistents.

El conjunt de la programació ha tingut lloc principalment a l'auditori Josep Viader, i consolida el cicle com una proposta estable dins l'oferta musical del centre i com un espai d'oportunitat per a noves generacions d'intèrprets. La diversitat estilística —de la música de cambra i el repertori clàssic a la creació contemporània i la cançó d'autor— ha permès ampliar els perfils de públic i reforçar la funció de la Casa de Cultura com a equipament de descoberta musical i suport a la creació emergent.

En total, l'any 2025 s'han programat 26 propostes i hi han assistit 1.930 espectadors.

Petita Casa de Cultura

La Petita Casa de Cultura és el projecte que agrupa les activitats familiars i educatives del servei amb l'objectiu d'apropar la creació artística i cultural al públic infantil i familiar, fomentant la participació dels infants en

experiències culturals compartides. Durant el 2025 s'ha modificat el calendari habitual; les activitats, en lloc de ser mensuals, s'han concentrat en jornades puntuals, que han coincidit amb dies festius, per facilitar l'assistència de les famílies.

Entre les propostes destacades hi ha hagut les diferents exposicions instal·lades a l'espai lúdic: la IV edició d'«Il·lustramons», dedicada a l'obra d'Anna Font i organitzada amb la Fira del Conte de Medinyà; «Més que abelles. Pol·linitzadors i flors: la vida en joc», produïda pel Museu de Ciències Naturals de Barcelona; «Escultures lúdiques», un projecte participatiu de construcció amb peces de cartró reciclat d'Eurisca, i l'exposició itinerant «Posa't la gorra! Sensibilitzant contra el càncer infantil», d'AFANOC, inaugurada amb el taller infantil «Pinta el teu Xukli». A finals d'any es va inaugurar una nova edició d'«Il·lustramons», dedicada a la il·lustradora Cristina Picazo, amb l'espectacle familiar *El meu primer Garreta*, amb Marta Rius.

Pel que fa a activitats, l'any es va iniciar amb el taller de llum *Pescasomnis de Nadal*, amb la participació d'uns 65 infants. També es va programar una proposta familiar dins el festival Ara Poesia, amb l'espectacle *Concert de poesia*, en homenatge a Joana Raspall, amb Pepa Contes. Una de les activitats més destacades ha estat la IV Marató d'activitats, celebrada el 15 d'abril; una jornada d'experimentació artística amb tallers creatius que va reunir prop de 200 infants i en què van participar diverses entitats culturals del territori.

Finalment, el projecte també ha inclòs activitats adreçades als centres educatius, com *L'orgue, l'instrument dels sons infinits*, amb l'organista Isaac Albéniz; la visita guiada a l'antic Hospici de Girona, amb la historiadora Céline Xicota, i visites a les exposicions programades.

L'Estiu al Pati

Els dilluns i dimarts de juliol, la Casa de Cultura obre el pati i el converteix en un espai de trobada, diàleg i música. La proposta està pensada per gaudir de la cultura amb calma, a la fresca i en bona companyia, i inclou un petit aperitiu o una copa, que convida a compartir els vespres d'estiu i gaudir-ne.

Els dilluns, la música va ser la protagonista, amb el cicle «Els concerts d'estiu», que va comptar amb Celobert (pop); Trèvol (arrel); un concert del festival Estiu & Jazz, *Amb so de dona* (cobla), i Clara Sánchez Castro (cançó de taverna). En total es va comptar amb una participació de 610 assistents.

Els dimarts, amb «Converses sense guió», es van convidar creadors, gestors i comunicadors de l'àmbit cultural per compartir una conversa oberta, lliure i genuïna. Es van programar 5 converses, amb Salvador Sunyer i Ester Bertran (teatre); Ingrid Guardiola i Laura Fanals (món contemporani); Cristina Garcia Molina i Mar Bosch (literatura), i Edmon Roch i Alfons Petit (cinema). En aquests cinc dimarts de juliol es van acostar al pati unes 200 persones.

Promoció de la iniciativa cultural

El servei ha desenvolupat diverses línies d'actuació per impulsar la creació i la difusió cultural a les comarques de Girona. En l'àmbit de subvencions i premis, s'ha donat suport a iniciatives com la Campanya de Teatre Amateur, que ha programat espectacles de les companyies guanyadores en diversos municipis; El Generador, dedicat a la música experimental i a la promoció d'artistes emergents, i HammerKlavier, orientat a l'excel·lència en la interpretació musical. També s'ha impulsat la itinerància de les obres dels artistes seleccionats a la XII Biennal d'Art, de manera que s'ha reforçat la difusió de les arts visuals i el suport als creadors de la demarcació.

Edifici i oficina d'informació

Durant el 2025, Casa de Cultura ha iniciat els preparatius d'un estudi sobre la realitat cultural de la província de Girona, amb l'objectiu d'obtenir una diagnosi actualitzada de l'activitat cultural al territori. L'estudi vol identificar agents, dinàmiques i necessitats del sector cultural municipal, i es planteja com una eina per millorar la presa de decisions i el desenvolupament de polítiques culturals basades en dades. A partir dels resultats, es preveu oferir recursos i eines de suport als ajuntaments, especialment als municipis amb menys capacitat tècnica, alhora que es posi en valor la tasca cultural dels municipis i es promogui l'intercanvi de bones pràctiques. El projecte s'ha iniciat amb la recollida d'informació i el contacte amb agents culturals

i administracions locals, amb la voluntat de generar una base sòlida per a futures línies d'anàlisi i cooperació cultural al territori.

Comunicació

Casa de Cultura desenvolupa una estratègia de comunicació orientada a garantir la difusió efectiva de la programació i a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació cultural del centre. Aquesta comunicació combina canals impresos i digitals amb l'objectiu d'arribar a perfils de públic diversos i adaptar-se als diferents hàbits de consum informatiu.

En la comunicació impresa, s'edita semestralment un llibret que recull el conjunt de la programació d'activitats i que es distribueix tant al mateix equipament com a altres punts culturals i equipaments públics del territori. Complementàriament, es publica una agenda mensual impresa que permet destacar les activitats més immediates i facilitar-ne la consulta regular per part dels usuaris habituals. També es distribueixen cartells en diferents punts de Girona i de l'àrea metropolitana.

Pel que fa a l'àmbit digital, el servei gestiona el lloc web de la Casa de Cultura, que permet la consulta d'informació de les activitats i del servei, la reserva d'espais per part d'entitats, la venda d'entrades i la reserva de plaça per assistir a les activitats. D'altra banda, s'envien periòdicament butlletins electrònics que permeten informar de les activitats programades i d'altres novetats els 1.769 subscriptors.

Casa de Cultura està present a les xarxes socials X (Twitter), Facebook, YouTube (68 vídeos penjats) i Instagram, la més activa de les quals és la darrera (va tancar l'any amb 8.094 seguidors).

Altrament, el servei Casa de Cultura participa en la plataforma Girona cultura, eina elaborada per l'Ajuntament de Girona en què participen tots els programadors culturals de la ciutat i de l'àrea metropolitana, i que permet la difusió de les activitats a un ventall molt ampli de població, que consulta la programació a través del web, les xarxes socials i els butlletins segmentats per àrees d'interès. Així mateix, Casa de Cultura està present a l'Agenda cultural del Departament de Cultura de la Generalitat i en altres canals externs, com ara les agendes dels mitjans de comunicació locals o d'altres entitats.

Col·laboracions i aliances

El servei Casa de Cultura ha desenvolupat programes d'activitats en coproducció o col·laboració amb diverses entitats.

Ha generat exposicions en col·laboració amb: Festival Internacional de Fotoperiodisme de Perpinyà, Associació Inund'Art, Fundació Fita, Fundació Valvi, Museu d'Art de Girona, Ajuntament de Girona, Fundació Josep Pla, Fundació Rafel Masó i festival Art & Gavarres.

Pel que fa a divulgació, s'han endegat diversos cicles de conferències en col·laboració amb la Fundació Josep Pla de Palafrugell, el Departament de Biologia de la UdG, el Consorci per a la Normalització Lingüística, i les càtedres Lluís Santaló d'Aplicacions de la Matemàtica, Ferrater Mora de Pensament Contemporani, Josep Pla de Literatura i Periodisme i Maria Àngels Anglada - Carles Fages de Climent de Literatura, com també amb la Càtedra d'Informació i Computació de la Universitat de Girona.

El servei Casa de Cultura ha establert sinergies i aliances amb: Aules d'Extensió Universitària per a la Gent Gran, Girona Artelier, Fira del Conte de Medinyà, Amics de l'Òpera i Amics de la UNESCO.

En l'activitat municipal, el servei disposa de l'aliança amb l'Ajuntament i entitats culturals municipals i, en l'acció als municipis, també amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i altres museus i entitats culturals que participen en les trobades i els debats.

Casa de Cultura Les Bernardes

L'any 1983, la Diputació de Girona va comprar el convent de les Bernardes amb la finalitat de convertir l'edifici en un espai social i cultural que descentralitzés la Casa de Cultura de la Diputació, situada a Girona. La situació va canviar a finals dels anys vuitanta, quan se'n va traspasar la gestió al Consell Comarcal del Gironès, amb l'objectiu de dotar la comarca d'un centre cultural de referència i de donar contingut al Consell, fins aquell moment amb poques competències. Des de l'1 de gener de 2024, el centre torna a dependre administrativament de la Diputació de Girona com un servei més i amb una visió territorial àmplia.

Avui dia, davant l'augment de centres cívics, casals de barri, teatres i equipaments similars als diversos municipis, cal anar adaptant la finalitat de la Casa de Cultura cap a la coordinació i el suport als 221 municipis de la demarcació i a l'especialització en termes d'expressió cultural contemporània, com reclama el conjunt de la comunitat social, política i artística. Aquesta reorientació necessita la complicitat de les institucions locals i dels diversos agents i actors culturals de les comarques gironines per poder assolir els seus objectius. Amb aquest esperit es presenta la memòria del 2025 de la Casa de Cultura Les Bernardes.

Les Bernardes, guiada pel projecte BECC (Bernardes Espai de Cultura Contemporània) 2021-2030, té com a missió la promoció i la difusió de la cultura multidisciplinària contemporània fins als pobles més petits i allunyats de les comarques gironines, aprofundint en la reflexió i la interpretació de la societat actual mitjançant exposicions, debats, cicles de conferències i activitats literàries en el marc de les comarques gironines.

Objectius i resultats

De la missió de Les Bernardes en sorgeixen els objectius següents:

Àmbit de la promoció i la difusió de la cultura multidisciplinària contemporània

- Impulsar i difondre les noves tendències dins el pensament actual i innovador, mitjançant noves formes de reflexió humanística. S'han realitzat 9 accions de les 12 previstes, de manera que s'ha assolit el 75 % de l'objectiu.
- Impulsar la interrelació entre les diverses disciplines de la creació contemporània, col·laborant amb diferents agents o institucions. S'han portat a terme 8 accions de les 4 mínimes plantejades (s'ha superat, doncs, la previsió), juntament amb la Galeria Il Rivellino de Locarno, la Universitat de Girona (UdG), Jack Kerouac Estate, la Casa del Japó de Berlín, la Universitat de Frankfurt,

l'IES Vallvera de Salt, el Gran Teatre del Liceu de Barcelona, la Fundació Wim i Donata Wenders i l'Associació Fotogràfica Salt.

- Promoure la publicació i la difusió en diversos suports de les accions dutes a terme, i potenciar la línia editorial de Les Bernardes. S'han publicat 7 catàlegs i llibres, de manera que s'ha superat amb escreix el mínim previst de 3 publicacions.

Àmbit del foment de la reflexió i la interpretació de la societat actual mitjançant exposicions, debats, cicles de conferències i activitats literàries en el marc de les comarques gironines

- Potenciar cicles de conferències en l'àmbit de les diferents disciplines del pensament contemporani. S'han fet 6 conferències al llarg de l'any, de manera que s'ha assolit el mínim previst de 3 o 4 accions d'actualitat o de reflexió social.
- Aconseguir ser el centre de referència del pensament contemporani a les comarques gironines, i assegurar la presència en els diferents recursos tecnològics i xarxes socials. S'han utilitzat els 6 canals de difusió habituals i s'han posat en marxa els diferents pòdcasts, així com el nou canal Twitch.
- Participar en els esdeveniments culturals de l'entorn, formant part de les diferents accions culturals contemporànies de la comarca. S'ha participat en el projecte Segona Residència, amb Bòlit, La Volta i el Gran Teatre del Liceu de Barcelona.

Accions dutes a terme

L'espai de cultura contemporània de Les Bernardes ha estat atent als canvis que es produeixen al nostre entorn i ha intentat presentar exposicions que van més enllà del simple gaudi estètic, cercant missatges i discursos de caràcter més crític i reflexiu, d'acord amb la definició del projecte cultural BECC.

Els objectius per als cicles expositius del 2025 han fet èmfasi en la reflexió, la inclusió i el pensament crític, sense obviar les emocions, els sentiments i el concepte de bellesa que pot produir l'art i, per tant, les diverses expressions culturals en general, sense perdre mai la identitat que ha anat configurant Les Bernardes des de la seva ubicació i visió perifèriques.

Aquest 2025 s'han organitzat 3 cicles expositius, que, recollits amb el nom «En terres salvatges», concentren mostres de l'anomenada «asfíxia de la humanitat», utilitzada per criticar les dures condicions de vida que imposen els estats als ciutadans, i que permet generar una poderosa analogia entre la desforestació dels boscos i la imatge d'un home a qui cada cop li costa més respirar:

- **«Pastors d'arbres».** Del 17 de gener al 5 d'abril de 2025.

Avui dia, el paradís, la massa forestal verge i salvatge, està desapareixent a un ritme esfereïdor. Si bé és cert que també es planten molts arbres, la desaparició dels boscos antics és preocupant. La sembra d'arbres mai podrà substituir un bosc que actua com un sol organisme. Tal com explica Stefano Mancuso, un bosc cultivat mai podrà desenvolupar la xarxa de relacions i comunicacions d'un de madur. Per tant, es perden éssers vius únics, sistemes de vida més complexos del que es pot veure a simple vista. Si bé és cert que les masses forestals es redueixen per múltiples causes, el desenvolupament humà i la seva expansió territorial n'ha estat la raó principal. Aquesta situació té grans repercussions: l'alteració del cicle de l'aigua, la desertificació o la pèrdua de biodiversitat, entre d'altres.

- Sala Berta Casas i sala Photo: Dan Dinu. «Romania salvatge».
- Sala Photo, sala 29 m² i sala L'Església: Ryuichi Sakamoto. «Arbres per a Sakamoto».
- Sala La Lateral: Dolors Puigdemont. «Pells de bosc».
- Sala Sant Jordi: Katja Lang. «Paisatges infinits».
- Sala La Talaia: Gisela Bombilà. «Pastors d'arbres».

8

Col·laboracions amb museus o entitats.

6

Conferències d'experts i crítics d'art.

7

Catàlegs i llibres publicats.

- **«La vida és un viatge interminable».** Del 25 d'abril al 31 de juliol de 2025.

La famosa citació de Jack Kerouac «L'art no es tracta de pintar quadres bonics, es tracta de pintar la vida» resumeix de manera precisa l'essència i el propòsit fonamental de l'art en totes les formes. Més enllà de cercar crear imatges estèticament agradables, l'art té la capacitat de capturar les experiències i les emocions humanes d'una manera única i autèntica. A través de la representació de la vida tal com és, l'art ens permet conèixer i comprendre la realitat des de diferents perspectives, desafiant les nostres percepcions i expandint la nostra visió del món. És en aquest enfocament de pintar la vida, amb totes les seves complexitats i contradiccions, en què l'art troba el seu veritable poder i la seva rellevància a la societat.

- Sala Berta Casas, sala Photo, sala 29 m² i sala L'Església: Jack Kerouac. «Es tracta de pintar el viatge, la vida».
- Sala Sant Jordi: François Augiéras i Miquel Barceló. «Viatge al sud cap a les estrelles».
- Sala La Lateral: Regine Sahmel. «Natura morta».
- Sala La Talaia: Roger Biosca. «Retrats de Boulembou».
- **«El camí més solitari».** Del 19 de setembre al 20 de desembre de 2025.

«Els arbres són santuaris. Qui sap parlar amb ells i sap escoltar-los, descobreix la veritat. Ells no prediquen doctrines ni receptes. Prediquen, indiferents al detall, la llei originària de la vida. L'arbre diu: «Hi ha amagat un nucli, una llum, un pensament. Soc vida de la vida eterna. Únic és el propòsit i experiment que la mare eterna ha fet amb mi. Únics són la meua forma i els plecs de la meua pell, així com únic és el més humil joc de fulles de les meves branques i la més petita ferida de la meua escorça. Vaig ser fet per formar i revelar l'eternitat en les meves marques més petites».

Hermann Hesse

- Sala Berta Casas: Dan Ramaën. «Buscant Walden».
- Sala Photo, sala 29 m² i sala L'Església: Wim i Donata Wenders. «Perfect Days».
- Sala Sant Jordi: Alexander Supertramp i Everett Ruess. «En terres salvatges».
- Sala La Lateral: «L'últim camí de Walter Benjamin».
- Sala La Talaia: Nora Lladó. «Sortir del bosc».

Col·laboracions i aliances

Les accions realitzades el 2025 s'han produït conjuntament o en col·laboració amb les entitats següents:

- Galeria Il Rivellino de Locarno.
- Universitat de Girona.
- Jack Kerouac Estate.
- Casa del Japó de Berlín.
- Universitat de Frankfurt.
- IES Vallvera de Salt.
- Gran Teatre del Liceu.
- Fundació Wim i Donata Wenders.
- Associació fotogràfica Salt.

Reconeixements i premis

El coordinador de Les Bernardes ha rebut el Premi Cultura i Societat al Principat d'Astúries el novembre del 2025.

Comunicació Cultural

El servei de Comunicació Cultural, de l'Àrea de Cultura, té encomanada l'acció editorial de la Diputació de Girona i les accions de suport a l'edició i de foment de la recerca local de l'àmbit de les comarques gironines. Des d'aquest servei es promou l'accés a la cultura, emparat per la Constitució espanyola, l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Declaració Universal dels Drets Humans.

Els dos grans objectius estratègics del servei de Comunicació Cultural es concreten de la manera següent:

- Acció editorial: Edició de publicacions corporatives de temàtica diversa, amb els objectius principals de fomentar i divulgar el coneixement sobre la història, la societat i el patrimoni natural i cultural de les terres de Girona, i de recuperar i divulgar autors fonamentals de les lletres gironines. Aquesta acció es materialitza amb l'edició de publicacions de producció pròpia dins les diferents col·leccions corporatives.
- Suport a l'edició i el foment de la recerca: Desenvolupament de línies de subvencions específiques per a publicacions d'interès cultural promogudes per ajuntaments, editors i entitats sense ànim de lucre, i foment de la recerca per mitjà de línies de subvencions destinades a les edicions i a les activitats culturals dels centres i instituts d'estudis de les terres de Girona.

Objectius i resultats

El servei de Comunicació Cultural s'ha marcat per al 2025, d'acord amb el Pla de Mandat de la Diputació de Girona i amb el Pla Estratègic de Subvencions, els objectius següents:

- Primer: En l'àmbit de la gestió editorial, editar les publicacions de producció pròpia programades dins les diferents col·leccions corporatives, orientades principalment a fomentar i divulgar el coneixement sobre la història, la societat i el patrimoni natural i cultural de les terres gironines, i a recuperar i donar a conèixer obres i autors fonamentals de les lletres gironines.

Les accions previstes per donar compliment a aquest primer objectiu són l'acompliment de la programació anual establerta per a cadascuna de les col·leccions i, de manera prioritària:

- Dins la col·lecció «Quaderns de la Revista de Girona», l'edició de monografies, amb l'objectiu

d'anar completant la sèrie de llibres dedicats als municipis de les comarques gironines i aconseguir que cada població tingui el seu quadern.

- Dins la col·lecció «Josep Pla», l'edició i recuperació d'obres literàries i assagístiques d'autors i autores cabdals de les lletres gironines que no es troben en els circuits comercials.
- Dins la col·lecció «Història de les Comarques Gironines», l'edició del volum dedicat a la comarca del Ripollès, que completarà la col·lecció i que actualment està en procés d'edició. Un cop publicat, es tancarà aquesta sèrie bibliogràfica.
- Segon: Potenciar la divulgació de la recerca i afavorir l'accés al fons bibliogràfic de la Diputació.
- Publicar aquells treballs premiats amb les beques de recerca Francesc Eiximenis que el jurat consideri d'interès especial, de manera que les recerques efectuades puguin estar a l'abast de la ciutadania.
- Digitalitzar els treballs de recerca guardonats amb les beques de recerca en edicions anteriors, i difondre'ls per mitjà del web corporatiu, amb l'objectiu de potenciar la divulgació del coneixement científic sobre les comarques gironines.
- Ampliar la biblioteca digital del fons bibliogràfic de la Diputació: Oferir en versió digital d'accés obert, per afavorir-ne la consulta, aquelles publicacions corporatives ja exhaurides que es considerin d'interès especial, tal com s'ha fet amb la col·lecció històrica de la *Revista de Girona* i amb els volums antics de la col·lecció «Quaderns de la Revista de Girona».
- Tercer: Incrementar el suport a l'edició i a la recerca local a través de les quatre línies de subvencions del servei de Comunicació Cultural i impulsar

la participació al Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica, de periodicitat anual.

- Oferir més suport a les empreses editores i a les entitats de les comarques gironines per mitjà de la línia de subvencions per al foment de produccions editorials.
- Mantenir i incrementar, si és possible, el suport als ajuntaments de les comarques gironines que editen publicacions d'interès local.
- Impulsar i ampliar la difusió del Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!», creat amb l'objectiu d'incentivar la creació i contribuir a l'edició d'obres de còmic i novel·la gràfica en llengua catalana, per tal d'incrementar la participació en cada nova convocatòria.

Alineació de les actuacions del servei amb els ODS

Les actuacions del servei de Comunicació Cultural incideixen en l'ODS 4, orientat a garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat, i promoure oportunitats d'aprenentatge per a tothom, i també en l'ODS 1, que es proposa erradicar la pobresa a tot el món i en totes les seves formes. En aquest sentit, s'afavoreix que accedeixin als materials editats per la Diputació de Girona tota la ciutadania i, en especial, els col·lectius amb més dificultats per arribar a la cultura, cedint exemplars a les biblioteques públiques, arxius, centres docents i altres equipaments públics, i també a centres que atenen o acullen persones en risc d'exclusió social.

També s'incideix en l'ODS 13, dirigit a combatre el canvi climàtic i els seus efectes, i per això les edicions corporatives s'imprimeixen sempre d'acord amb criteris sostenibles, amb paper amb certificat FSC o equivalents, i se n'ajusta el tiratge per evitar l'acumulació d'estocs. Així mateix, en les convocatòries de subvencions per a l'edició de llibres i revistes es puntua l'aplicació de criteris d'ecoedició en les publicacions subvencionades, amb l'objectiu de promoure entre els editors aquestes pràctiques sostenibles.

289.748 €

Import total concedit entre les quatre línies de subvencions que gestiona el servei de Comunicació Cultural.

126

Sol·licituds de subvenció ateses en les quatre convocatòries de concurrència competitiva.

90 %

Percentatge d'obres subvencionades en la convocatòria de subvencions per a publicacions editades per ajuntaments, que són d'autors gironins.

67 %

Percentatge de publicacions subvencionades en la convocatòria de foment de produccions editorials, que són de temàtiques referides a l'àmbit de les comarques gironines.

2.000

Assistents a les diferents activitats dels centres i instituts d'estudis gironins subvencionades a través de la convocatòria específica.

Resultats

En l'àmbit de l'acció editorial s'han acomplert els objectius previstos de publicació dels volums programats per al 2025 de les diferents col·leccions corporatives i dels sis números anuals de la *Revista de Girona*. De la col·lecció «Quaderns de la Revista de Girona», s'han publicat els vuit títols que estaven previstos, cinc dels quals han estat monografies, fet que fa créixer el nombre de poblacions que tenen el seu quadern publicat. De la col·lecció «Josep Pla», s'ha publicat l'obra *Curs de prosa*, de Vicenç Pagès Jordà, un escriptor de referència de les lletres gironines. S'ha continuat el pla de digitalització de les obres exhaurides per facilitar-ne la consulta amb accés obert, i s'ha convocat el concurs anual de còmic i novel·la gràfica, amb un èxit important de participació, i del qual ha sortit un projecte guanyador, que actualment està en procés d'edició.

En l'àmbit del suport a l'edició i a la recerca d'àmbit local, s'han resolt les quatre convocatòries de subvencions que gestiona el servei de Comunicació Cultural, amb un total de 126 sol·licituds ateses i un import total concedit de 289.747,60 €. L'any anterior, el 2024, l'import total concedit entre totes les convocatòries va ser de 264.758,42 €, i en total es van atendre 153 sol·licituds. Aquestes dades indiquen que l'any 2025 s'ha reduït el nombre de sol·licituds, si bé l'import total distribuït ha estat superior que l'any 2024.

Accions dutes a terme

Objectiu primer

L'any 2025, d'acord amb la previsió establerta, s'han publicat 6 números de la *Revista de Girona*. Cada número conté un dossier central dedicat a una temàtica concreta tractada des de diferents angles per especialistes en la matèria. Durant el 2025 s'han dedicat dossiers als temes següents:

- Núm. 348 (gener-febrer) - Dossier: «Pagesia en lluita».
- Núm. 349 (març-abril) - Dossier: «Llarga vida a les llibreries».
- Núm. 350 (maig-juny) - Dossier: «La gestió de l'adeu».

- Núm. 351 (juliol-agost) - Dossier: «Lluitadores. El paper de les dones durant la Guerra Civil».
- Núm. 352 (setembre-octubre) - Dossier: «Ollada nord-catalana».
- Núm. 353 (novembre-desembre) - Dossier: «Violències masclistes a les comarques de Girona»

Col·lecció «Quaderns de la Revista de Girona»: Al llarg de l'any 2025 s'han publicat 8 títols, cinc dels quals són monografies dedicades als municipis de les comarques gironines. Són els següents:

- Monografies:
 - *Riudaura*, de Xavier Solà.
 - *Campdevàrol*, d'Agustí Dalmau i Joan Bardulet.
 - *Fontanals de Cerdanya*, de Sofia Garçon.
 - *Vilajuïga*, de Josep Serra.
 - *La Selva de Mar*, d'Anna Fraguell i Rosa Maria Fraguell.
- Guies:
 - *L'aviació*, de David Garcia i Josep Víctor Gay.
 - *L'herència islàmica*, de Dolors Bramon.
 - *Rock i altres ritmes*, de Xavier Castillón i Eloi Camps.

Col·lecció «Josep Pla»: S'ha editat l'obra titulada *Curs de prosa*, de Vicenç Pagès Jordà. Es tracta d'un recull d'articles sobre prosa literària a partir de textos d'un ampli i il·lustratiu ventall d'escriptors gironins de tots els temps.

Col·lecció «Llamps i Tintes!»: El 2021 es va crear la col·lecció de còmic i novel·la gràfica «Llamps i Tintes!», dins la qual es publiquen les obres seleccionades mitjançant un concurs de projectes que es convoca anualment. En la convocatòria del 2025 l'obra seleccionada ha estat *Virtuts sintètiques*, d'Aleix Pons, que es publicarà el 2026.

Col·lecció «Guies de Patrimoni Local»: L'any 2025 s'ha publicat la guia titulada *L'Alta Garrotxa en essència*, volum número 16 de la

col·lecció. L'obra convida el lector a recórrer i conèixer el patrimoni natural i cultural de la zona que agrupa els municipis d'Oix-Montagut i Sales de Llierca.

Col·lecció «Història de les Comarques Gironines»: El 2025 s'ha treballat en el procés d'edició del volum dedicat a la *Història del Ripollès*, que es publicarà l'any vinent. Amb aquest volum es completarà la col·lecció.

Objectiu segon

Amb l'objectiu de potenciar la divulgació de la recerca, s'ha publicat dins la col·lecció «Francesc Eiximenis» l'obra titulada *Beguins a Girona: Orígens, persecució i aniquilació d'un grup herètic durant les Corts de 1321*, d'Elvis Mallorquí. El projecte va ser guardonat en l'edició del 2020 de les beques Eiximenis i, un cop efectuada la recerca i lliurat el treball definitiu, el jurat en va recomanar l'edició pel seu interès especial.

D'altra banda, s'han digitalitzat i indexat els 6 números de la *Revista de Girona* publicats el 2025, i s'han penjat al web per posar-los a l'abast del públic.

Objectiu tercer

- Convocatòria de subvencions per al foment de produccions editorials, adreçada a editors i entitats: La convocatòria del 2025 partia d'un crèdit inicial de 125.000 €, al qual es va fer un augment de 9.000 €, de manera que la convocatòria va disposar d'un import total de 134.000,00 €. S'han presentat 67 sol·licituds, de les quals se n'han acceptat 66 (44 d'editors i 22 d'entitats no lucratives). El crèdit total final destinat a la convocatòria ha estat de 133.944,13 €, distribuïts de la manera següent: 88.874,60 € per a editors i 45.069,53 € per a entitats. Del total de publicacions subvencionades, el 83,58 % corresponen a obres d'autors de l'àmbit de les comarques gironines, i el 67,16 % són obres de temàtica referida a l'àmbit territorial de les comarques gironines.
- Convocatòria de subvencions per a publicacions d'interès local editades per ajuntaments de les comarques gironines: El 2025 s'ha incrementat el crèdit d'aquesta convocatòria, que ha passat

de 70.000 € a 95.000 €, amb l'objectiu de poder-hi incloure les subvencions a col·leccions municipals concedides fins aleshores nominativament i també per poder atorgar un major import a cada sol·licitant. S'hi han presentat un total de 31 sol·licituds, i totes han estat acceptades. L'import finalment concedit ha estat de 85.851,01 €. En un 90,32 % de les obres subvencionades els autors són de les comarques gironines, i un 83,87 % són autors nascuts o vinculats al municipi corresponent.

- Convocatòria de subvencions per a edicions dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals: La convocatòria del 2025 partia d'un crèdit inicial de 50.000 €, dels quals s'han concedit 49.985,76 €, distribuïts entre 14 sol·licituds presentades. El percentatge de publicacions subvencionades que s'han penjat en repositoris digitals d'accés lliure ha estat del 80 %.
- Convocatòria de subvencions per a activitats dels centres i instituts d'estudis locals i comarcals: La convocatòria del 2025 disposava d'un crèdit inicial de 20.000 €. Un cop feta la valoració de les sol·licituds i d'acord amb els criteris establerts a les bases, s'han distribuït 19.966,70 € entre les 14 sol·licituds acceptades —de les 15 presentades a la convocatòria. En total, el nombre d'assistents a les diferents activitats dels centres d'estudis subvencionades en aquesta convocatòria ha estat d'unes 2.000 persones.
- Concurs de Còmic i Novel·la Gràfica «Llamps i Tintes!»: El 2025 s'ha convocat la quarta edició del concurs, que té el propòsit d'incentivar la creació en la modalitat de novel·la gràfica i potenciar l'edició d'aquest gènere en llengua catalana. Aquest any s'ha ampliat la difusió de la convocatòria, i el nombre de participants ha estat força més elevat que el 2024. A més de tractar-se d'una edició molt concorreguda, el jurat ha destacat expressament el nivell i la qualitat dels projectes.

A banda de la convocatòria anual de les dues línies de subvencions destinades als centres i instituts d'estudis de les comarques gironines, el suport a la recerca d'àmbit local

s'ha vehiculat a través d'altres actuacions. S'ha col·laborat amb la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana i amb l'Institut Ramon Muntaner per a les activitats que organitzen per fomentar i divulgar la recerca, entre les quals la convocatòria anual de les beques de recerca Francesc Eiximenis, l'edició de la revista *Plecs d'Història Local*, el Col·loqui d'Estudis Transpirinencs i la Trobada Anual de Centres d'Estudis de les Terres de Girona.

Col·laboracions i aliances

Amb l'objectiu de vetllar per la qualitat i el rigor de les publicacions que s'editen, la Diputació compta amb la participació de consells assessors, òrgans col·legiats de caràcter consultiu que tenen com a funció valorar les propostes de publicació i fer l'avaluació sistemàtica de les col·leccions corporatives. Aquests consells, integrats per persones expertes del món acadèmic i d'altres àmbits de la vida cultural i social de les comarques gironines, són els següents:

- Consell de Redacció de la *Revista de Girona*: integrat per investigadors, professionals i experts en diferents disciplines i àmbits de la cultura i el coneixement. Té com a missió participar en l'elaboració dels continguts de cada nou número i avaluar els números que ja s'han publicat. El Consell es reuneix cinc vegades l'any, convocat pel president de la Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports. En les sessions es preparen els continguts del proper número i es proposen dossiers i articles per a les diferents seccions de la *Revista de Girona*.
- Consell Assessor de la col·lecció «Quaderns de la *Revista de Girona*»: format pels mateixos membres que integren el Consell de Redacció de la *Revista de Girona*. Es reuneix una vegada l'any per valorar les propostes de publicació de nous títols (i, si escau, aprovar-les) i avaluar cadascun dels volums que es publiquen.
- Consell Assessor de la col·lecció «Josep Pla»: integrat per diferents professionals de l'àmbit de les lletres, als quals

s'encomana, entre altres funcions, proposar projectes d'edició tenint en compte els objectius de la col·lecció, valorar les propostes de publicació que arriben (i aprovar-les, si escau), i aprovar la proposta de programació dels títols successius d'aquesta sèrie bibliogràfica.

- Comissió de Seguiment dels Centres d'Estudis Gironins: òrgan de coordinació entre la Diputació de Girona, la Coordinadora de Centres d'Estudis de Parla Catalana, l'Institut Ramon Muntaner i els centres i instituts d'estudis locals i comarcals gironins. Es va crear el 2015 en dissoldre's el Patronat Francesc Eiximenis, i, entre altres actuacions, coordina iniciatives com l'organització anual de la Trobada de Centres i Instituts d'Estudis de les Terres de Girona, la difusió de les beques de recerca i l'organització de les Converses Eiximenis, entre d'altres. També posa a debat temes d'interès per als centres d'estudis.

Cooperació Cultural

El servei de Cooperació Cultural té com a missió contribuir a la millora de la vida de la ciutadania dels 221 municipis de la demarcació de Girona, i treballa per garantir el dret universal a la cultura. El seu objectiu és afavorir la cohesió social i fomentar el creixement i el desenvolupament del benestar individual i comunitari, a fi de millorar la qualitat de vida de la ciutadania del territori gironí.

La visió del servei és convertir-se en un referent de suport als municipis en la creació, participació i difusió de la cultura, assegurant que totes les persones tinguin accés a la vida cultural i oportunitats per involucrar-s'hi activament. Treballa per defensar els drets universals d'accés i participació en la cultura, promovent una oferta cultural equilibrada i inclusiva a tota la demarcació, des del compromís d'acompanyar els municipis en la seva gestió cultural, facilitant-los les eines i recursos necessaris per fomentar una cultura viva, diversa i cohesionadora per a tota la comunitat.

El servei de Cooperació Cultural es compromet a treballar amb els valors següents:

- Col·laboració: El fet de fomentar i facilitar l'establiment d'interaccions i relacions d'intercanvi, i de contribuir-hi de manera activa i dedicada, determina decisivament la capacitat de la persona i de l'equip per fer front a les dificultats de l'entorn i als reptes de futur que es plantegen.
- Professionalitat: Com a valor fa referència a l'atenció permanent per dur a terme de manera òptima les

funcions, tasques o accions de les quals s'és responsable. Tenir aquest valor comporta donar importància a l'actualització professional continuada, per poder garantir el rigor i la millor qualitat possible en el desenvolupament de les funcions, les tasques i els serveis que s'ofereixen.

- Servei: Voluntat explícita de satisfer les necessitats i expectatives de les persones, els col·lectius o les entitats, tant de dins com de fora de l'organització, que es poden beneficiar dels recursos de coneixement, metodològics o tecnològics per assolir les seves fites.

Objectius i resultats

El servei de Cooperació Cultural ha formulat tres línies estratègiques, emmarcades en el Pla de Mandat de la Diputació de Girona, per desenvolupar el seu model de futur al llarg del període 2024-2028:

1. Promoure la vinculació directa entre la cultura i les accions que busquen la millora de la salut, la inclusió i el canvi social.
2. Fer possible una oferta cultural actualitzada i representativa de la realitat del territori.
3. Connectar la realitat cultural dins del territori i també amb altres realitats de Catalunya i de fora del país.

Aquestes línies estratègiques estan alineades transversalment amb els ODS següents:

Objectiu 1, «Fi de la pobresa: erradicar la pobresa del món en totes les seves formes»

Objectiu 3, «Salut i benestar: garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones de totes les edats»

Objectiu 5, «Igualtat de gènere: aconseguir la igualtat de gènere i empoderar totes les dones i nenes»

Objectiu 11, «Ciutats i comunitats sostenibles: aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, resilients i sostenibles»

Cada una de les línies estratègiques compta amb diverses iniciatives que s'han projectat a quatre anys vista. Algunes d'aquestes línies s'ha començat a treballar l'any 2024, i d'altres es preveu que s'iniciïn al llarg dels propers anys. A manera de resum, les iniciatives previstes per a cada estratègia són:

1. Promoure la vinculació directa entre la cultura i les accions que busquen la millora de la salut, la inclusió i el canvi social

- Desenvolupar accions per fomentar la cohesió social i enfortir la cultura comunitària: no iniciada.
- Oferir serveis culturals actualitzats a les necessitats dels col·lectius vulnerables (salut i exclusió social): en procés d'execució.
- Donar suport a les iniciatives del territori relacionades amb l'aproximació de la cultura als col·lectius vulnerables (salut i exclusió social): en procés d'execució.
- Acompanyar els projectes i les iniciatives en l'àmbit de la inclusió social i la millora de la qualitat de vida de les persones: en procés d'execució.

- Ampliar l'oferta formativa relacionada amb la millora de la qualitat de vida de les persones: no iniciada.

2. Fer possible una oferta cultural actualitzada i representativa de la realitat del territori

- Establir canals de relació directa amb el territori per conèixer les seves necessitats: en procés d'execució.
- Donar suport a les iniciatives del territori relacionades amb la garantia dels drets culturals i l'accés a la cultura: en procés d'execució.
- Fomentar el creixement professional dels agents culturals de la demarcació: en procés d'execució.
- Esdevenir un espai de referència i consulta per a l'acompanyament dels projectes culturals de la demarcació: en procés d'execució.

3. Connectar la realitat cultural dins del territori i també amb altres realitats de Catalunya i de fora del país

- Garantir la contribució de la Diputació de Girona en els espais de treball entre diverses administracions i agents culturals del territori: en procés d'execució.
- Fomentar espais d'intercanvi de coneixement, d'experiències i de bones pràctiques culturals: en procés d'execució.

Cada iniciativa compta amb dos tipus d'indicadors: els indicadors de resultat (R) i els d'impacte (I).

Els indicadors de resultat mesuren el volum dels productes o serveis proposats; és a dir, l'activitat. L'anàlisi i el seguiment d'aquests indicadors pot ajudar a redissenyar accions concretes per assolir l'objectiu vinculat. Els indicadors d'impacte projecten la política de la Diputació de Girona en el territori i tenen per objecte mesurar el canvi que s'ha produït a conseqüència de la política pública de la institució.

Durant l'aplicació del Pla Estratègic, s'aniran recollint els indicadors i anotant les actuacions potencials de millora de cadascuna de les iniciatives.

+ de 450

Sessions de projectes d'arts en salut.

4.014.929

Assistents a accions subvencionades des del servei.

530

Beneficiaris de subvencions.

Accions dutes a terme

Línia estratègica 1: Promoure la vinculació directa entre la cultura i les accions que busquen la millora de la salut, la inclusió i el canvi social

L'any 2025 s'han dut a terme les accions següents:

- **Projecte Vibrem:** Programa d'acompanyament musicoterapèutic per a infants i famílies assistides per l'equip de suport a la cronicitat complexa i l'atenció pal·liativa pediàtrica de l'Hospital Josep Trueta de Girona, amb l'objectiu general de millorar la qualitat de vida dels infants i el seu entorn. L'any 2025 s'han atès 28 famílies i s'han fet 430 sessions a domicili.
- **Projecte A Tocar:** Programa que apropa la música als centres hospitalaris i penitenciaris i ajuda a dinamitzar, socialitzar i donar eines per al creixement personal a persones en règim de llibertat limitada, persones hospitalitzades i les seves famílies i acompanyants, i persones residents en centres geriàtrics. Amb aquest projecte es busca humanitzar els espais d'assistència mèdica i penitenciaris, reivindicant el poder transformador de la música i la necessitat de dinamitzar culturalment aquests espais, entenent que la cultura, i especialment la música, és un element de benestar emocional i físic que ajuda a millorar la qualitat de vida de les persones. L'any 2025 ha tingut més de 450 beneficiaris.
- **Jornada Healing Arts Barcelona:** Iniciativa liderada pel Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) i el Jamell Arts & Health Lab, en col·laboració amb l'Organització Mundial de la Salut, que va tenir lloc del 21 al 26 d'octubre amb l'objectiu d'impulsar una transformació de polítiques públiques mitjançant la integració de les pràctiques artístiques i culturals en la promoció de la salut, la prevenció de malalties i la salut comunitària. Des del servei de Cooperació Cultural es va organitzar una jornada de treball virtual de projectes d'arts en salut del territori gironí, que va esdevenir un espai de trobada per

començar a teixir una xarxa d'entitats del territori que desenvolupen projectes d'arts en salut, compartir iniciatives, donar-se a conèixer i poder establir aliances de futur treballant cap a aquesta direcció. S'hi van presentar 7 projectes, 2 del servei i 5 d'entitats del territori.

Línia estratègica 2: Fer possible una oferta actualitzada i representativa del territori

La Diputació de Girona té com a objectiu reequilibrar les propostes i donar suport a les iniciatives que hi ha a la demarcació, perquè es pugui donar veu, lloc i espai a totes les manifestacions que contribueixen a la cohesió social, a la inclusió cultural i a la representació de la cultura del passat, del present i del futur.

En aquest context, s'han dut a terme visites al territori, ja sigui a les activitats pedagògiques desenvolupades en el marc dels programes Indika i Identitats de la Diputació de Girona, a entitats que desenvolupen un paper rellevant en la gestió cultural comunitària, a equipaments que han renovat els seus espais o bé a noves propostes escèniques de la demarcació. Així mateix, s'ha continuat amb el servei d'acompanyament en l'elaboració de projectes culturals a les diverses comarques.

D'altra banda, s'ha donat suport a les propostes del territori mitjançant les línies de subvencions que anualment convoca el servei de Cooperació Cultural. Concretament, s'han aprovat les 9 convocatòries de subvencions de concurrència pública següents:

- Subvencions adreçades a les entitats i associacions de cultura popular i tradicional catalana, del programa educatiu Identitats, Arrels i Tradicions: Aquest programa cerca materialitzar l'aproximació dels escolars a les entitats de cultura popular i tradicional locals i promoure'n el coneixement amb la premissa que per integrar, com a tret de la identitat cultural, primer s'ha de conèixer l'altre.

Amb un pressupost de 50.000 €, durant el curs escolar 2024-2025, 54 escoles han participat en el programa i s'ha

arribat a un total de 3.886 alumnes, que han gaudit de 111 activitats proposades per les 7 entitats que formen part del programa.

- Programa de patrimoni cultural i memòria històrica Indika: Les dades de participació del programa demostren que es tracta d'una iniciativa madura, altament consolidada en el territori i que compta amb el suport ampli tant de les entitats que ofereixen les activitats com dels centres educatius que se'n beneficien.

Durant el curs escolar 2024-2025, amb un pressupost de 150.000 €, s'han ofert activitats pedagògiques de 41 entitats que gestionen el patrimoni cultural i hi han participat 262 centres d'ensenyament de les comarques de Girona, amb 48.753 alumnes que han fet 1.037 activitats.
- Subvencions per a la creació de públics per a la cultura dirigides a ens públics, entitats, empreses i ciutadania: L'objectiu d'aquesta línia d'ajuts és donar suport a entitats, associacions i empreses que duen a terme activitats culturals a les comarques de Girona o que plantegen iniciatives culturals estratègiques per al territori. Excepcionalment, s'hi poden adherir ajuntaments que programen activitats no incloses en la línia del Fons de Cooperació Cultural. En definitiva, aquesta línia de subvencions promou les activitats culturals a les comarques gironines, especialment les que fomentin la creació de públics per a la cultura, la creació cultural i la cultura inclusiva.

L'any 2025 s'han fet dues convocatòries: l'una, destinada a ajuntaments o ens que en depenen i entitats municipals descentralitzades, amb una dotació de 400.000 €, i l'altra, per a persones físiques o jurídiques, públiques o privades, amb una dotació d'1.000.000 €. A les tres línies d'ajuts existents (activitats culturals, festivals culturals i produccions culturals) enguany se n'ha afegit una de nova, per a festivals o cicles artístics de gran format. La divisió en dues convocatòries i el fet d'afegir aquesta nova línia han fet incrementar les propostes dels ens públics, que de les 34 que hi havia el 2024 han passat a 54 aquest 2025, així com les iniciatives de les entitats, que de 224 han augmentat

a 284. El nombre total d'assistents a les diverses activitats ha estat d'1.195.188.

- Subvencions per al foment de projectes culturals als museus de les comarques gironines: La Xarxa Territorial de Museus de les comarques gironines es va constituir formalment l'abril del 2015 amb la finalitat de dur a terme totes les actuacions necessàries per potenciar les funcions pròpies dels museus com a institució cultural pública, impulsar la seva projecció social i cultural i fer-los sostenibles en el context econòmic actual. Són membres de la Xarxa tots els museus registrats de la demarcació que s'hi han adherit formalment, a més de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona.

Les funcions de la Xarxa són les següents:

- Funció cooperativa: Detectar les necessitats dels museus, que s'han de resoldre mitjançant la provisió de serveis estables i d'economia d'escala, i avaluar-ne els resultats.
- Funció de foment: Donar suport econòmic a actuacions amb valor afegit dels museus de la Xarxa, mitjançant la concessió de subvencions en procediments de concurrència pública amb una dotació de 300.000 € i destinades al finançament del projecte cultural de cada un dels equipaments adherits a la Xarxa.

D'una manera esquemàtica, en el context de la funció cooperativa, l'any 2025 s'han dut a terme els programes següents:

- Programa de suport a la gestió de les col·leccions de 26 museus.
- Tractament de 112 objectes de 8 museus de la Xarxa a la sala d'anòxia del Museu Etnogràfic de Ripoll.
- Compra mancomunada de material de conservació i material destinat a la millora de l'accessibilitat de l'equipament.
- Formacions: «Introducció a la conservació preventiva d'objectes tèxtils» i «Accessibilitat als museus per a persones amb ceguera i amb sordesa».

- Assessoraments individualitzats en temes d'accessibilitat i lectura fàcil.
 - Transcripció de 14 vídeos en llenguatge de signes.
 - Preparació de les 9 maletes didàctiques vinculades als centres de recursos pedagògics (CRP) del territori.
 - Suport en material de comunicació (fotografia i audiovisual).
 - Nova edició de Museus al Carrer, a Figueres, amb 24 tallers i la col·laboració d'entitats socials.
 - Suport a les activitats educatives, ja sigui per fer-ne el disseny o bé per comprar materials pedagògics.
 - Campanya «Nadal al museu», en col·laboració amb l'Escola d'Art d'Olot.
 - Projecte 30xaTU, que connecta els centres de formació professional amb la Coordinadora d'ONG i els museus, i en el qual es treballen els valors de la Declaració Universal dels Drets Humans.
 - Visita a l'exterior: equipaments amb reserves mancomunades.
 - Col·laboració amb la delegació de l'ONCE de Girona per preparar visites grupals dirigides a persones amb discapacitat visual.
 - Subvencions per a la realització del Cicle de Concerts de Música de Cobla: L'any 2025 s'han subvencionat concerts amb les mateixes cobles que en els tres darrers anys, que són la cobla La Principal de la Bisbal, la Cobla Orquestra Montgrins, l'Orquestra Internacional Maravella, l'Orquestra Internacional Selvatana, la Cobla Orquestra Internacional Costa Brava i La Nova Blanes Orquestra. Cada orquestra va presentar el seu propi pressupost, i la Diputació de Girona ha subvencionat la mateixa quantitat a totes: 3.000 € per concert, en un total de 17 municipis.
 - Subvencions per al finançament de la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals multifuncionals (E3) de les comarques de Girona: Aquesta línia de subvencions, dotada amb 57.000 €, té l'objectiu de posicionar les arts en viu com a elements facilitadors del desenvolupament humà i del benestar de la ciutadania, donant suport a la programació estable professional en els equipaments E3 de les comarques gironines. Hi poden optar els tres municipis que disposen d'aquest tipus d'equipament: Figueres, Girona i Olot. Concretament, el Teatre Jardí, el Teatre Municipal i el Teatre Principal.
 - Subvencions per a les activitats i els projectes culturals de les oficines joves, les capitals de comarca i els municipis de més de 15.000 habitants de les comarques gironines: L'objectiu d'aquesta convocatòria, dotada amb 85.000 €, és posicionar la cultura, especialment l'adreçada als joves, com a element facilitador del desenvolupament humà i del benestar de la ciutadania, donant suport a les activitats i projectes culturals dels quals els joves no només són consumidors, sinó també participants. Amb aquests ajuts es vol fomentar la capacitat artística, creativa, crítica i d'emprenedoria dels joves, en el marc del seu creixement personal i professional. S'hi han presentat 20 iniciatives de la demarcació, mitjançant les quals s'ha pogut arribar a més de 13.700 joves.
- Finalment, cal tenir en compte que des del servei de Cooperació Cultural també s'han atorgat ajuts de manera directa. Aquestes subvencions sempre s'emmarquen en alguna de les iniciatives del servei. L'any 2025 s'han atorgat 535.000 € per a intervencions en patrimoni cultural. També s'han atès accions de gestió i preservació del patrimoni artístic, arqueològic i literari, entre d'altres.
- Els equipaments estratègics del territori, que són aquells que tenen un paper imprescindible en l'àmbit territorial i afavoreixen el creixement i desenvolupament de la riquesa cultural de la demarcació, han disposat de 631.663,60 € per al finançament dels seus projectes.
- S'han atès, també de manera directa, un seguit d'activitats culturals, la majoria de les quals responen a la categoria de festivals de gran format i alt impacte cultural i econòmic a la demarcació. Així mateix, s'han tingut en

compte aquelles propostes singulars pròpies que han necessitat suport per al finançament d'una efemèride o acció excepcional. En total, el conjunt dels ajuts atorgats de manera directa ha representat un import d'1.772.950 €.

Línia estratègica 3: Connectar la realitat cultural dins del territori i també amb altres realitats de Catalunya i de fora del país

La Diputació de Girona, com a ens supramunicipal, pot tenir un paper clau en la dinamització cultural de la demarcació. La seva presència a les principals taules de treball aporta la informació necessària per detectar les necessitats i oportunitats de col·laboració amb i pel territori.

En aquest context, el servei de Cooperació Cultural forma part de diversos espais de treball en el marc de la gestió cultural o administrativa, escenaris de transferència de coneixement i de creixement professional per al territori.

Col·laboracions i aliances

El servei de Cooperació Cultural forma part activament de les comissions tècniques següents:

- Comissió de Subvencions de la Diputació de Girona, impulsada per la Diputació de Girona: Comissió de caràcter consultiu que vetlla per l'aplicació i interpretació de l'Ordenança general de subvencions, així com per la resolució de dubtes i qüestions que se li plantegen.
- Comissió Tècnica de la Xarxa Territorial de Museus de les comarques gironines, impulsada conjuntament per la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, amb representants de tots els museus registrats de les comarques gironines: És un espai de treball format pels directors i directores dels 26 museus que formen part de la Xarxa Territorial de Museus de les comarques gironines, així com per representants del Servei de Museus del Departament de

Cultura de la Generalitat de Catalunya. La seva missió és dissenyar, liderar i vetllar per l'execució de les línies d'actuació mancomunades de la Xarxa de Museus.

- Comissió Tècnica del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya (SPEEM), impulsada conjuntament per la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona, amb representants de tots els equipaments escènics, musicals i multifuncionals de la demarcació: Xarxa integrada per teatres i auditoris de tot el territori creada amb l'objectiu de consolidar l'activitat cultural als municipis catalans i distribuir-la homogèniament, per tal de garantir el dret de la ciutadania d'accedir en condicions d'igualtat a la cultura. El 8 de juny de 2016, la Taula Tècnica de l'SPEEM va aprovar la constitució de la Taula Territorial de Girona, integrada pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Girona i equipaments escènics i musicals de la demarcació.
- Comissió Tècnica del projecte de desplegament del 5G de la regió de Girona, impulsada per la Generalitat de Catalunya, amb representats de la Cambra de Comerç, el sector cultural i tecnològic i la Diputació de Girona: Espai de treball en què s'analitzen les possibilitats que pot oferir el 5G a la demarcació, concretament en l'àmbit de la cultura. Els *partners* de la Comissió Tècnica són la Cambra de Comerç, I2cat, Mobile World Capital, l'Ajuntament de Girona i la Generalitat de Catalunya.
- Comissió Tècnica del Sistema d'Equipaments Públics d'Arts Visuals de Catalunya (SPEAV), amb representació de les quatre diputacions, la Generalitat de Catalunya i els principals equipaments de referència de Catalunya: Espai de treball amb l'objectiu d'apropar l'art contemporani i les arts visuals a la ciutadania. Impulsada pel Departament de Cultura, agrupa al voltant de 30 centres d'arreu de Catalunya.
- Comissió Tècnica de la Mancomunitat Cultural de Catalunya, amb representació de la Generalitat de Catalunya, les quatre diputacions catalanes, l'Ajuntament de Barcelona, el

Consell de Governns Locals, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i l'Associació de Micropobles de Catalunya: La Mancomunitat Cultural es va crear per coordinar les polítiques culturals entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració local. Si bé existeixen altres instruments de treball entre aquestes administracions, la creació d'un òrgan permanent de cooperació en l'àmbit cultural volia millorar de manera efectiva la col·laboració i la coordinació de les polítiques culturals arreu del territori.

- Grup de treball per a la redacció del nou Pla de l'Arqueologia i la Paleontologia de Catalunya amb horitzó al 2030: El Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya està immers en un procés clau per a la redefinició del futur de l'arqueologia i la paleontologia. Durant la primera meitat de l'any 2024, es va dur a terme el procés d'auditoria de l'antic pla de l'arqueologia a Catalunya (PIACAT 2009-2024). Un cop finalitzat aquest procés, es va posar en marxa una fase participativa que culminarà amb l'elaboració del nou Pla de l'Arqueologia i la Paleontologia de Catalunya (PAPCAT), amb horitzó al 2030. Al llarg del 2025, sis taules territorials han treballat de manera transversal els blocs temàtics definits a la primera fase. El document resultant servirà com a full de ruta per a la renovació del Pla, que busca potenciar la conservació, la recerca i la gestió del patrimoni arqueològic i paleontològic de Catalunya.

INSPAI, Centre de la Imatge

INSPAI, Centre de la Imatge, és un servei públic de la Diputació de Girona, enquadrat dins de l'Àrea de Cultura i especialitzat en la recollida, el tractament, la conservació, la difusió, la creació i la promoció de la imatge fotogràfica i audiovisual de les comarques gironines. També gestiona i custodia les imatges generades o produïdes per la Diputació de Girona i el seu grup institucional.

La missió del Centre de la Imatge es concentra en els dos àmbits següents:

- Àmbit patrimonial: Amb les funcions d'un arxiu d'imatges, que són l'adquisició, el tractament, la conservació, l'assessorament i la difusió dels fons fotogràfics.
- Àmbit de la promoció: creació, formació i promoció de la imatge i la fotografia actuals i contemporànies.

El Centre adopta una perspectiva polièdrica que abasta els valors artístics, històrics, testimonials i documentals, informatius, pedagògics i socials que ofereix la imatge.

L'objectiu estratègic és fomentar i preservar la memòria històrica fotogràfica i audiovisual de les comarques de Girona i fer-ne difusió, així com promoure la fotografia actual i donar-la a conèixer mitjançant exposicions i publicacions.

Objectius i resultats

Les actuacions d'INSPAI s'alineen amb diversos ODS vinculats a la cultura, el

benestar i la cohesió social: preservació i difusió del patrimoni visual (ODS 3), capacitat professional (ODS 4 i 8), igualtat de gènere (ODS 5) i reducció de desigualtats (ODS 10 i 11). D'altra banda, l'aplicació de criteris d'igualtat en subvencions i contractació reforça la transparència (ODS 16). El 2025, a petició del servei de recursos humans, s'ha elaborat un informe sobre la incidència de la perspectiva de gènere, en què s'analitza el Pla d'Igualtat i es constata paritat al Premi Joves Fotògraf(e)s, l'augment de la participació femenina fins al 73 % i el 33,3 % de dones premiades en un procés objectiu i anònim (ODS 5 i 10). En l'àmbit internacional, el Centre ha participat en espais de cooperació europea com a membre de Photoconsortium (ODS 17).

Accions per al foment de l'ingrés, el tractament tècnic, la conservació i la difusió del patrimoni fotogràfic i audiovisual de les comarques gironines

- Descripció i conservació: S'han descrit 161.712 imatges, s'han instal·lat 92.337 imatges en material de conservació, s'han pujat 70.444 imatges al servidor

i s'han restaurat 1.302 documents (ortofotomapes).

- Ingressos d'imatges i audiovisuals:
 - Transferències internes: 31.946 imatges i 44 audiovisuals provinents d'unitats i serveis de la Diputació de Girona.
 - Transferències externes: 86 imatges i 39 objectes fotogràfics.
- Consulta i préstec: 193.800 imatges consultades (web i correu), 2.684 imatges descarregades (accés lliure), 311 imatges prestades i 7 enquestes de satisfacció rebudes.
- Difusió del patrimoni fotogràfic i audiovisual: 66.163 imatges publicades al web.

Accions per promoure la salvaguarda de fons d'imatges i estimular i influenciar, en les polítiques públiques relacionades amb el tractament, la conservació i la difusió del patrimoni fotogràfic i de la fotografia, els ajuntaments, els centres i els equipaments culturals de les comarques de Girona

- Assessorament tècnic als ajuntaments, centres i equipaments culturals de la demarcació de Girona i d'altres: S'han realitzat 8 assessoraments externs dirigits a ajuntaments, museus i centres culturals.
- Assessorament a les unitats, serveis i àrees de la Diputació de Girona en la gestió de documents d'imatge: S'ha ofert suport tècnic especialitzat a diverses unitats de la Diputació i ens vinculats, amb assessorament a 10 serveis per reforçar la gestió i el tractament tècnic en l'àmbit de la imatge.

Accions per fomentar la fotografia artística i documental a les comarques gironines, així com el suport als joves creadors a través del Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya i la cooperació amb entitats culturals locals

- Impuls de la difusió i creixement dels indicadors: El 2025 destaca per un increment generalitzat de l'activitat comunicativa. S'han publicat 7 noves edicions (4 físiques i 3 digitals)

i s'han dut a terme 3 exposicions, dues en col·laboració amb Visa pour l'Image i una vinculada al XXIII Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya. Les projeccions s'han triplicat respecte al 2024 (3 davant d'1), i les entrevistes als mitjans han passat de 2 a 6, fet que evidencia un augment notable de la visibilitat d'INSPAI. També han crescut les accions de projecció exterior, en què la participació en congressos i jornades ha augmentat de 2 a 3, i les visites guiades han doblat xifres (2 davant d'1).

- Recursos digitals i presència en línia: El Centre ha reforçat la seva activitat digital amb 14 entrades al blog (una més que el 2024 i gairebé el triple que el 2023) i una millora significativa del rendiment a les xarxes socials. La comunitat conjunta a Facebook, Instagram i YouTube ha arribat als 2.851 seguidors, amb un increment de més de 200 seguidors anuals. També s'han produït 8 vídeos a YouTube, i s'han multiplicat per vuit els resultats de l'any anterior.

Les visites a les exposicions virtuals i interactives mostren un creixement destacat, amb 137 visualitzacions a les exposicions interactives, davant les 117 del 2024, i 290 a les exposicions virtuals, més del doble que el 2024. La pàgina principal d'exposicions virtuals també registra una pujada, amb 2.187 visualitzacions anuals (235 més que el 2024).

- Projectes editorials i patrimoni: El 2025 ha estat especialment rellevant en l'àmbit editorial, amb la publicació del dotzè volum de la col·lecció «Quaderns de Fotografia», la sèrie 19 dels Punts d'INSPAI, el catàleg *Quimera* i 5 models de postals promocionals. Les vendes de publicacions han arribat a 232 unitats, i han doblat les dades de 2024 i 2023.
- Acció cultural i cooperació territorial: INSPAI ha produït 14 exposicions, incloent-hi 11 itineràncies arreu del territori, diverses de les quals vinculades al Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya. També s'ha reforçat la cooperació cultural a través de la línia de subvencions, amb 4 projectes, i la participació en festivals especialitzats, i s'ha mantingut la presència en 5 festivals de fotografia.

193.800

Imatges consultades al web d'INSPAI.

66.163

Imatges publicades al web d'INSPAI.

31.946

Imatges procedents de les unitats de la Diputació de Girona (ingressos ordinaris).

161.712

Imatges descrites.

70.444

Imatges pujades al servidor.

92.337

Imatges instal·lades en materials de conservació als dipòsits.

- Premi Joves Fotògraf(e)s de Catalunya: En la 23a edició hi han participat 15 autors. El projecte guanyador ha generat una exposició, un catàleg, projeccions i una itinerància ampliada. Les visites al web del Premi han estat 1.019, i les descàrregues del catàleg han arribat a 71.

Formació especialitzada en tècnica fotogràfica i gestió del patrimoni fotogràfic

L'any 2025, INSPAI ha intensificat la seva activitat formativa i professional, amb 7 activitats organitzades, 71 alumnes inscrits i 4 enquestes de qualitat que n'avalen la satisfacció i l'impacte. El Cicle Triangular ha registrat 83 inscripcions, 59 assistents i una participació del 71 %, i ha ampliat a quatre les sessions dedicades a dones fotògrafes, en coherència amb l'ODS 5. Les valoracions han estat excel·lents, amb puntuacions entre 4,5 i 5. La difusió s'ha concentrat a les xarxes socials (56 %) i en una campanya a Meta Ads, amb 777.564 impressions i 4.017 clics. D'altra banda, s'han dut a terme un taller per a l'Escola d'Art d'Olot i un curs intensiu de vídeo i edició al Patronat de Turisme.

Anàlisi dels resultats obtinguts

Els indicadors evidencien un volum significatiu d'imatges gestionades i consultades, la qual cosa reforça el paper del centre com a referent en preservació i accés al patrimoni fotogràfic i audiovisual. Al llarg del 2025 s'ha completat la descripció, verificació i validació de les imatges destinades al web, fet que ha permès incorporar 66.163 noves fotografies (un increment del 26,2 % respecte de l'any anterior) i avançar en la transparència i la disponibilitat pública dels fons fotogràfics, en coherència amb la normativa vigent.

Enguany també s'han reforçat les accions de suport a la creació i a la fotografia contemporània, i s'ha garantit la continuïtat dels projectes adreçats a joves fotògrafs i fotògrafes, la producció i itinerància d'exposicions i la participació en festivals especialitzats.

Els indicadors reflecteixen un creixement consolidat en tots els àmbits de difusió i projecció del Centre. Les activitats públiques, com ara projeccions, entrevistes, visites guiades i participació en congressos i jornades, han experimentat una expansió

que reforça la visibilitat d'INSPAI i la seva presència en l'entorn cultural i professional. En l'àmbit digital, l'activitat a les xarxes socials i la producció audiovisual han incrementat l'abast i l'impacte dels continguts, mentre que les exposicions virtuals i interactives han guanyat rellevància i han ampliat l'accés a la creació i al patrimoni fotogràfic.

Accions dutes a terme

Els projectes més rellevants i les accions principals realitzades durant el 2025 han estat:

Projectes interns

Projecte Patronat de Turisme 2025

INSPAI ha continuat desenvolupant el tractament tècnic integral del fons fotogràfic i audiovisual del Patronat de Turisme, especialment de la part històrica. Les tasques han inclòs la descripció, el triatge, la digitalització i la instal·lació en materials de conservació.

Paral·lelament, s'ha avançat en la gestió dels drets d'autor del fons fotogràfic, amb la revisió i identificació dels autors implicats i l'actualització dels criteris d'explotació. Igualment, s'ha proporcionat assessorament especialitzat en la definició de circuits de treball eficients per al nou programari de consulta i accés, un element clau per garantir una gestió homogènia i segura de les imatges i audiovisuals. Aquest suport permetrà establir processos adaptats tant a les necessitats operatives del personal tècnic del Patronat com als requisits d'accessibilitat dels usuaris externs.

Durant l'any s'han impartit 2 formacions especialitzades en drets d'autor i vídeo. En relació amb el fons analògic, s'han instal·lat 7.337 fotografies, se n'han triat 5.985 i s'han generat 7.212 registres SIGICI, amb 2.021 imatges digitalitzades. Pel que fa als audiovisuals, s'han digitalitzat 128 vídeos del període 1997-2010.

D'altra banda, s'ha avançat en la implementació del nou sistema de gestió d'imatges, i s'ha enllestit la migració de 148.946 fitxers i la definició de les metadades essencials per a la seva correcta consulta i difusió.

Projecte SIGIDIP (Sistema de Gestió de les Imatges de la Diputació de Girona)

El 2025, el projecte SIGIDIP ha avançat en la gestió i conservació de les imatges de la Diputació de Girona. S'han fet accions d'assessorament en propietat intel·lectual, s'han establert criteris comuns de gestió i s'ha iniciat el tractament del patrimoni fotogràfic històric del Patronat de Turisme. Han estat descrites 2.510 imatges i 129 vídeos, i s'han instal·lat 2.675 imatges en material de conservació, s'ha traspassat 59.806 imatges i se n'han triat 41.791 per al SIGICI. També s'han fet visites i assessoraments a diverses unitats gestores.

Projecte de millora del servei de consulta i préstec

Al llarg de l'exercici 2025, el Servei de Consulta i Préstec d'INSPAI ha impulsat diverses millores destinades a optimitzar la gestió dels serveis i a garantir una major eficàcia en l'atenció a les persones usuàries. Entre les actuacions més rellevants, destaquen:

- Implementació de la nova Ordenança fiscal per a la reproducció d'imatges: S'ha aplicat el nou marc normatiu que regula les taxes associades a la reproducció d'imatges del fons d'INSPAI. Aquesta actualització ha permès homogeneïtzar criteris, incrementar la transparència en el procés de sol·licitud i assegurar una gestió més rigorosa i adaptada a les necessitats actuals del servei i de les persones usuàries.
- Millores del formulari web de petició de serveis: S'ha dut a terme una revisió completa del formulari digital de sol·licitud, al qual s'han incorporat millores funcionals i de disseny orientades a facilitar-ne l'ús i a reduir incidències.

Projectes d'investigació, de creació i difusió

INSPAI a Europa - Photoconsortium / Europeaana

Des del 2021, INSPAI forma part, com a membre oficial, de l'Associació Photoconsortium, el consorci internacional del patrimoni fotogràfic, que té com a objectiu promoure la cultura i el patrimoni europeu en imatges. En el marc del Fòrum

d'Agregadors d'Europeana, s'ha participat en una presentació conjunta sobre el domini públic de l'obra de Valentí Fargnoli, davant més de 60 persones, en modalitat híbrida, en la qual s'ha mostrat el Fons Fargnoli i el procés de publicació a Europeana.

Projecte de millora de l'ús dels formats digitals per a les accions de difusió

El 2025 s'ha reforçat l'estratègia de difusió digital, potenciant la presència al web i a les xarxes, per millorar la visibilitat i l'accés als fons. L'auditoria realitzada va evidenciar la necessitat d'optimització natural (SEO), estructura i velocitat, línia de millora iniciada amb el nou portal, presentat el desembre de 2025. També s'han ampliat etiquetes temàtiques i s'ha impulsat la identificació col·laborativa, amb la incorporació de noves etiquetes (*hashtags*) vinculades als fons i publicacions d'INSPAI.

Projecte del servei educatiu INSPAI Educa

S'han revisat i maquetat els materials, i s'ha elaborat una nova maleta pedagògica. El programa s'ha sotmès a prova amb activitats participatives a la Marató de la Casa de Cultura, on més de 200 persones van experimentar amb el *fotocollage* i el joc de memòria a partir d'imatges d'INSPAI.

Projecte «Catalunya, país d'arxius. Documents que fan Europa»

El projecte, impulsat pel Departament de Cultura, reuneix més d'un centenar d'arxius catalans i un recurs digital amb més de mil documents. Té per objectiu mostrar el paper de Catalunya en la construcció de la història europea i posar en valor la riquesa del patrimoni documental del país. En aquest context, INSPAI ha contribuït aportant un conjunt de fotografies procedents del seu fons fotogràfic, amb la voluntat de reforçar la presència de la fotografia en el relat històric, fer visible el patrimoni visual de les comarques gironines i situar-lo en un marc ampli de memòria col·lectiva i projecció europea.

Projecte d'estudis d'investigació

El 2025 s'ha reforçat la línia estratègica de suport a la recerca en l'àmbit de la imatge, i s'ha consolidat el blog d'INSPAI com a espai

9.545

Imatges digitalitzades.

1.302

Negatius restaurats.

31.946

Imatges transferides, provinents de diferents àrees i unitats de la Diputació de Girona.

2.684

Imatges de lliure accés descarregades del web d'INSPAI.

2.331

Visualitzacions de les exposicions virtuals al web d'INSPAI.

5.007

Interaccions registrades a Instagram.

de referència per a la difusió de coneixement especialitzat. S'hi han publicat tres estudis amb 30 descàrregues acumulades, a banda de 18 descàrregues d'articles d'anys anteriors.

Actuacions per serveis

Tractament tècnic de preservació, conservació, descripció i restauració de les col·leccions i dels fons fotogràfics

El 2025, INSPAI ha destinat el 35,57 % del pressupost al tractament tècnic del patrimoni fotogràfic, amb una activitat destacada en descripció, conservació i restauració d'imatges. També ha gestionat nombrosos ingressos interns i externs que han ampliat i enriquit els fons fotogràfics i audiovisuals, i que han reforçat la preservació i l'accés públic al patrimoni.

Digitalitzacions de fons fotogràfics

S'han digitalitzat 9.545 imatges de diversos fons fotogràfics, i s'ha completat al 100 % la digitalització dels fons Elies Pagès, Jaume Piferrer, Julio Esteban, Lobo Serra, les col·leccions de positius i el Fons Emili Massanas. També s'ha avançat en fons de gran volum, com el Ventura Galobardes (12 %) i el Manel Lladó (27 %). Aquest esforç consolida la preservació, l'accessibilitat i la difusió del patrimoni visual gestionat per INSPAI.

Servei de difusió

Al llarg del 2025 s'han desenvolupat un conjunt d'actuacions orientades a impulsar la fotografia artística i documental al territori, tot reforçant la participació, la creativitat i la projecció del talent emergent. L'objectiu central ha estat consolidar un ecosistema cultural dinàmic que faciliti l'accés a la creació contemporània, acompanyi els joves fotògrafs en el seu desenvolupament i estimuli la cooperació amb les entitats locals.

En aquest marc, el Premi Joves Fotògraf(e) s de Catalunya ha estat una peça clau per estimular i promoure noves formes d'expressió fotogràfica contemporània. En l'edició corresponent, 18 creadors han participat en el projecte, amb un interès reflectit en 227 descàrregues de les bases, 1.244 visites a la pàgina web informativa i

93 visualitzacions del vídeo divulgatiu de la persona guanyadora.

Paral·lelament, s'han desplegat accions de difusió i foment de l'accés a la cultura, que han inclòs tant exposicions de producció pròpia com propostes externes. Les exposicions interactives en línia han rebut 117 visitants, mentre que les exposicions virtuals han acumulat 1.952 visualitzacions, de manera que s'ha ampliat l'abast territorial i democratitzat l'accés al patrimoni fotogràfic. La presència del Centre a les xarxes socials ha continuat creixent de manera sostinguda. Amb 581 publicacions i 5.000 interaccions a Instagram, la presència digital d'INSPAI consolida el seu paper com a referent en la divulgació de la cultura visual.

En la línia de suport al teixit cultural del territori, s'han concedit 4 subvencions destinades a festivals i activitats fotogràfiques, i s'ha reforçat la capacitat organitzativa d'agents externs i afavorit la continuïtat de projectes de proximitat. Les 9 exposicions itinerants sol·licitades per entitats i ajuntaments evidencien el creixent interès del territori per incorporar propostes fotogràfiques contemporànies en les seves programacions culturals. La participació d'INSPAI en 5 festivals especialitzats ha ampliat la projecció del centre i ha contribuït a situar la fotografia gironina en circuits d'intercanvi més amplis.

Servei de formació i presència professional

Amb la voluntat d'impulsar el coneixement tècnic i la professionalització del sector, INSPAI ha desenvolupat un programa formatiu diversificat que inclou tècniques fotogràfiques antigues i contemporànies, aspectes legals de la imatge, tractament tècnic i processos de digitalització, i aproximacions a la fotografia actual, i ha reforçat la transmissió de coneixements tècnics i històrics. S'ha potenciat la visibilitat i el lideratge de les dones fotògrafes mitjançant el Cicle Triangular: «Dona, narració i memòria».

Com a novetat, s'han ampliat les accions del servei de formació per garantir un aprenentatge continu i accessible al territori. En aquest marc, s'ha impartit un curs especialitzat en gestió i tractament del patrimoni fotogràfic adreçat als museus de la Xarxa de Museus de Ciències Naturals de Catalunya (XMCNC), que ha reforçat la col·laboració entre institucions

patrimonials; un taller de reproducció amb mòbil per a l'alumnat de l'Escola d'Art d'Olot, i un curs de vídeo i edició per al personal del Patronat de Turisme.

Paral·lelament, INSPAI ha reforçat la seva presència en espais estratègics d'intercanvi professional, participant en el Congrés Internacional d'Arxius ICA 2025, el Festival Panoràmic i les V Jornades de Patrimoni Sonor i Audiovisual de Barcelona. Aquests esdeveniments afavoreixen la creació de sinergies i la posada al dia en tendències vinculades al patrimoni audiovisual i documental.

Servei de consulta i préstec

En total, l'any 2025 s'han consultat 193.800 imatges, 192.775 a través del web i 1.025 per correu electrònic, i s'han prestat 311 imatges. Cal destacar l'augment significatiu de les consultes en català, que experimenten un increment del 40 % respecte a l'any anterior, fet que reforça el posicionament d'INSPAI en l'àmbit cultural català. El web ha mantingut un paper central, amb 192.775 visualitzacions úniques i 2.684 descàrregues lliures. L'evolució positiva de les consultes des del web confirma la tendència de creixement iniciada els darrers anys.

Pel que fa als usos de les imatges prestades, ha destacat una forta orientació cap a projectes editorials i expositius. S'han destinat a 11 exposicions, 25 publicacions, 6 accions de difusió digital, 3 col·laboracions audiovisuals, 7 projectes de recerca i 10 usos particulars. Aquestes dades fan evident l'interès creixent pels fons del Centre i la seva rellevància com a recurs de referència en la gestió, la preservació i la difusió del patrimoni visual.

Servei d'assessorament tècnic d'INSPAI (intern i extern)

El servei ha atès consultes internes i externes al llarg de l'any, i ha ofert suport en la gestió, organització i tractament dels fons fotogràfics per garantir-ne un ús adequat i la correcta conservació. D'altra banda, ha prestat assistència a ajuntaments i a diverses unitats de la Diputació de Girona, com el Patronat de Turisme, Promoció Econòmica, Comunicació Cultural, l'Oficina de Difusió, Vies Verdes i SEMEGA, entre d'altres.

Col·laboracions i aliances

Durant el 2025, INSPAI ha intensificat les seves col·laboracions i aliances tant en l'àmbit del patrimoni fotogràfic com en el de la fotografia contemporània. La participació en seminaris i jornades especialitzades ha contribuït a l'intercanvi professional i a l'actualització de coneixement, tant en gestió patrimonial com en pràctiques contemporànies.

Les aliances en projectes de difusió s'han consolidat amb institucions rellevants. Destaca la col·laboració amb la Casa de Cultura, Visa pour l'Image i el Centre International du Photojournalisme, que ha permès portar a Girona dues exposicions del festival. A escala europea, la participació conjunta amb Photoconsortium i Europea en la presentació del domini públic del Fons Valentí Fagnoli ha reforçat la projecció internacional d'INSPAI i la circulació del patrimoni fotogràfic de les comarques de Girona en xarxes europees.

En l'àmbit de la fotografia contemporània, INSPAI ha ampliat la seva presència a esdeveniments creatius i projectes de suport als artistes. La col·laboració amb el Menorca Doc Fest, amb la projecció del projecte Quimera del XXIII Joves Fotògraf(e)s i la participació d'una fotògrafa convidada en el cicle de conferències, exemplifica aquesta connexió entre talent emergent i espais de creació. Així mateix, el Centre ha contribuït al projecte «Catalunya, país d'arxius» aportant un recurs digital i programant dues activitats vinculades a «Documents que fan Europa», fet que reforça el diàleg entre patrimoni i pràctiques contemporànies.

La participació en festivals especialitzats ha estat un element clau de projecció territorial i cultural. INSPAI ha estat present en els festivals de fotografia FineArt Igualada, Visa OFF (Perpinyà), Mitgeres (Valls), Mirades (Torroella de Montgrí) i Mirador Photo (Garrigàs), entre d'altres, amb la qual cosa ha ampliat la difusió de les seves exposicions i afavorit la mobilitat dels projectes creatius i documentals.

Monuments

El servei de Monuments, inclòs dins l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports de la Diputació de Girona, té com a objectiu vetllar per la preservació del patrimoni arquitectònic monumental de les comarques gironines.

Les seves funcions principals són la realització i el finançament d'intervencions de restauració, rehabilitació i conservació d'elements arquitectònics patrimonials, una tasca que es duu a terme ininterrompudament des de finals dels anys seixanta.

Objectius i resultats

L'objectiu principal del servei de Monuments és ajudar a protegir, conservar i divulgar els béns immobles de valor patrimonial de les comarques de Girona, a través d'ajuts tècnics, materials i econòmics. Aquests ajuts es vehiculen de les maneres següents:

Subvencions de lliure concurrència per a la restauració i la conservació d'immobles de valor patrimonial

Convocatòria anual que té com a objectius:

- Conservar i divulgar el patrimoni arquitectònic de les comarques gironines.
- Ajudar els propietaris (ens locals, entitats o particulars) en la preservació i la rehabilitació dels immobles.
- Promoure la visita o l'estudi d'aquests immobles.

Les peticions rebudes són estudiades i valorades pels tècnics del servei, d'acord

amb els criteris establerts a les bases de la convocatòria anual corresponent:

- El valor patrimonial, com a element històric i artístic, únic o emblemàtic, propi d'un emplaçament concret.
- La importància o l'interès de l'actuació que cal fer en l'edifici per tal de millorar-ne les condicions i promoure'n l'estudi i les visites.
- Els condicionants que aconsellin prioritzar la intervenció, atesa la gravetat i la urgència de les patologies.
- La discriminació positiva d'elements patrimonials.
- La valoració de la utilització pública.
- La valoració de la participació econòmica del sol·licitant.
- La continuació de treballs iniciats en altres plans de restauració.

Les inversions realitzades al llarg de l'any 2025 es desglossen de la manera següent:

- S'han rebut un total de 58 peticions, a 53 de les quals s'ha concedit una subvenció. És a dir, un 91,37 % de les peticions han estat ateses.
- El pressupost original va ser d'1.390.000 €, però en produir-se la repartició va quedar pendent un romanent de 8.330,00 €, que es va traspasar a ajuts extraordinaris. La inversió total ha estat, doncs, d'1.381.670 €.
- L'import total de les peticions sol·licitades i atorgades, amb la suma de la partició dels peticionaris, ha estat de 2.257.403 €. La Diputació, doncs, ha aportat un percentatge corresponent al 61,20 %.

De totes aquestes subvencions atorgades, algunes són projectes propis del servei de Monuments, mentre que d'altres són projectes i peticions independents. A continuació es detallen les obres de restauració i rehabilitació dutes a terme amb les subvencions atorgades:

Alt Empordà

- Asil Gomis (Agullana)
- Església de Sant Bartomeu de Pincaró (Albanyà)
- Castell de la Comanda (Avinyonet de Puigventós)
- Forns de ciment (Boadella i les Escaules)
- Antic safareig (Borrassà)
- Mas Vilanera (l'Escala)
- Església de Sant Jaume (Espolla)
- Teatre El Jardí Figueres (Figueres)
- Col·legiata de Lladó (Lladó)
- Església de Sant Feliu (Lladó)
- Ermita de Sant Joan Sescloses (Peralada)
- Priorat del Roure (Pont de Molins)
- Jaciment Mas Castellar (Pontós)
- Mina Canta o d'en Negrín (la Vajol)
- Castell de Palol Sabaldòria (Vilafant)
- Castell de Vilamaniscle (Vilamaniscle)

Baix Empordà

- Vil·la romana del Collet (Calonge i Sant Antoni)
- Centre Cultural del Vi i la Gastronomia (Calonge i Sant Antoni)
- Església de Sant Sadurní de l'Heura (Cruïlles, Monells i Sant Sadurní de l'Heura)
- Torre del Rellotge (Torroella de Montgrí - l'Estartit)
- Església Vella i necròpolis (Santa Cristina d'Aro)

Cerdanya

- Jaciment arqueològic del Castellot (Bolvir)
- Casa del Comú (Das)
- Jaciment ibèric del Serrat del Castellar (Fontanals de Cerdanya)
- Museu de l'Esclop (Meranges)

Garrotxa

- Església de Sant Martí Capellada (Besalú)
- Església de Sant Pere (Mieres)
- Seu de l'Ajuntament d'Olot (Olot)
- Cabana del Jonquer (les Planes d'Hostoles)
- Església de Sant Aniol de Finestres (Sant Aniol de Finestres)

Gironès

- Edifici La Fàbrica (Celrà)
- Antiga escola (Flaçà)
- Castell de Juià (Juià)
- Caseta de la Guardessa (Llagostera)
- Antiga rectoria (Quart)
- *Oppidum* iber (Sant Julià de Ramis)
- Església parroquial de Sant Martí (Sant Martí Vell)
- Vil·la romana del Pla de l'Horta (Sarrià de Ter)
- Església de Sant Menna (Vilablareix)

1a

Posició, per nombre de subvencions atorgades, de finançament de les actuacions realitzades pels municipis petits i mitjans de les comarques de Girona.

1.390.000 €

Import de la línia de subvencions de lliure concurrència per a la restauració i la conservació d'immobles de valor patrimonial.

22

Projectes redactats i direcció de les obres, pertanyents a la línia de subvencions anterior.

Projectes redactats a petició dels ajuntaments, finançats amb altres fonts, com el FEDER o subvencions de la Generalitat.

36.056 €

Import de les inversions realitzades en concepte de subvencions extraordinàries fora de concurrència competitiva, destinades a un total de 6 sol·licituds.

Pla de l'Estany

- Castell d'Esponellà (Esponellà)

Ripollès

- Castell de Campelles (Campelles)
- Basses de la Farga Palau (Ripoll)
- Colònia Llaudet (Sant Joan de les Abadesses)
- Església de Sant Julià (Vallfogona de Ripollès)

Selva

- Edifici de Cal Xic (Arbúcies)
- Campanar castell (Brunyola)
- Castell de Sant Maurici (Caldes de Malavella)
- Castell d'Hostalric (Hostalric)
- Antic Casino (Santa Coloma de Farners)
- Castell de Fornils (Susqueda)
- Església de Sant Vicenç (Tossa de Mar)
- Vil·la romana dels Ametllers (Tossa de Mar)
- Església de Sant Esteve (Vilobí d'Onyar)

Subvencions extraordinàries fora de concurrència competitiva

A banda de la línia de subvencions que s'han esmentat anteriorment, el servei de Monuments disposa d'un crèdit específic per a actuacions d'índole diversa, ja sigui perquè, per les seves característiques, no es poden acollir a les subvencions de lliure concurrència o bé perquè la necessitat de la subvenció sorgeix posteriorment a l'atorgament de la línia ordinària. Es tracta d'actuacions d'urgència, imprevistos en obres que s'estan realitzant, continuació de treballs que per economia de mitjans o per preservació del bé no es poden aturar, etc.

Al llarg de l'any 2025, les inversions realitzades en concepte de subvencions extraordinàries fora de concurrència competitiva han estat les que es desglossen a continuació:

- 6 sol·licituds presentades i concedides a 4 municipis (2 a Vallfogona de Ripollès, 2

a Sant Julià de Ramis, 1 a Banyoles i 1 a Juià). És a dir, s'han estimat el 100 % de les sol·licituds.

- Despeses totals: 45.710,63 €. S'han cobert 36.055,82 €. És a dir, un 78,87 %.

Subvencions extraordinàries nominatives per a activitats relacionades amb la protecció del patrimoni

A banda de les actuacions directament relacionades amb obres en elements patrimonials, el servei de Monuments, en compliment de la seva funció com a difusor del patrimoni i el seu coneixement, també col·labora econòmicament amb diverses entitats:

- Suport al curs anual de patrimoni que celebra, cada desembre, l'Agrupació d'Arquitectes per a la Defensa i la Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic (AADIPA), del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. L'import concedit ha estat de 2.500 €.
- Suport per al desenvolupament de les activitats dutes a terme per part del Grup de Recuperació i Estudi de la Tradició Arquitectònica (GRETA), com ara cursos, tallers, conferències i premis. L'import concedit ha estat de 10.000 €.

Accions dutes a terme

Redacció de projectes i direcció de les obres

Redacció de projectes, seguiment de la tramitació i direcció tècnica de l'execució de les obres (a petició dels ajuntaments) de monuments i elements patrimonials de diversa tipologia. La majoria d'aquests projectes s'emmarquen dins del pla de subvencions per a la restauració i conservació d'immobles de valor patrimonial de lliure concurrència. D'altres, però, formen part de convenis de col·laboració o de finançament directe per part del promotor.

Projectes i obres dins de la línia de subvencions per a la restauració i la conservació d'immobles de valor patrimonial

Dins l'any 2025 s'han dut a terme l'elaboració dels projectes i la direcció de les obres d'intervenció dels monuments següents:

Alt Empordà

- Sant Bartomeu de Pincaró (Albanyà)
- Castell de la Comanda (Avinyonet de Puigventós)
- Forns de ciment (Boadella i les Escaules)
- Monestir de Lladó
- Ermita de Sant Joan Sescloses (Peralada)
- Priorat del Roure (Pont de Molins)
- Castell de Vilamaniscle

Baix Empordà

- Necròpolis paleocristiana (Santa Cristina d'Aro)

Garrotxa

- Església de Sant Martí de la Capellada (Besalú)
- Església de Sant Aniol de Finestres

Gironès

- Castell de Julià
- *Oppidum* ibèric dels Sants Metges (Sant Julià de Ramis)
- Vil·la romana (Sarrià de Ter)

Pla de l'Estany

- Castell d'Esponellà

Ripollès

- Castell de Campelles
- Església de Sant Julià (Vallfogona de Ripollès)

Selva

- Torre del castell (Brunyola)
- Castell de Sant Maurici (Caldes de Malavella)
- Castell d'Hostalric
- Castell de Fornils (Susqueda)
- Vil·la romana dels Ametllers (Tossa de Mar)

Projectes i obres fora de la línia anual de subvencions

- Jaciment de Can Ring, a Besalú (Garrotxa)
- Església de Sant Pere de Besalú (Garrotxa)
- Mare de Déu del Pòpul, a Vallfogona de Ripollès (Ripollès)
- Els Olivars, a Sant Julià de Ramis (Gironès)
- Passera i porta de Terra de la Ciutadella de Roses (Alt Empordà)

Projectes en procés de redacció

- Moll grec d'Empúries, a l'Escala (Alt Empordà)
- Vil·la romana de Vilauba, a Camós (Pla de l'Estany)
- Castell de Santa Pau (Garrotxa)
- Murallles del castell de Sant Nicolau (Camprodon)
- Antic cementiri de Peratallada, a Forallac (Baix Empordà)
- Església del monestir de Banyoles (Pla de l'Estany)
- Església de Sant Just i Pastor, a Crespià (Pla de l'Estany)

Realització d'obres de restauració per part de la brigada del servei de Monuments

- La brigada del servei de Monuments destaca pel fet de disposar de personal capacitat i especialitzat en restauració d'edificis patrimonials. Alhora, disposa dels mitjans i la maquinària adequats

12.500 €

Import de les subvencions extraordinàries nominatives per a activitats relacionades amb la protecció del patrimoni, amb 2 beneficiaris.

6

Execucions de treballs de restauració i rehabilitació per part de la brigada del servei de Monuments.

per dur a terme aquest tipus de tasques. Al llarg del 2025 s'ha participat en les obres de restauració dels monuments següents:

- Ermita de Santa Margarida (Vilobí d'Onyar)
- Priorat del Roure (Pont de Molins)
- Vil·la romana del Pla de l'Horta (Sarrià de Ter)
- Forns de ciment de les Escaules
- Sant Joaquim d'Olivars (Sant Julià de Ramis)
- Torre campanar del castell de Brunyola

Aixecaments tridimensionals

- Mas Vilanera (l'Escala)
- Entorn de l'església de Sant Esteve (Peratallada)
- Ermita dels Olivars (Sant Julià de Ramis)
- Forns de ciment de Can Genover (les Escaules)
- Aixecament i vídeo del conjunt de la capella del castell d'Esponellà
- Termes romanes de la vil·la romana de Vilauba (Camós)
- Exterior excavat a l'entorn de Sant Bartomeu de Pincaró (Albanyà)
- Església de Sant Esteve del monestir de Banyoles
- Esllavissada de les muralles del castell de Sant Nicolau de Camprodon
- Vil·la romana de Can Ring (Besalú)
- Fossat excavat a l'entorn del castell de Juià
- Santuari de Sant Miquel de la Roca (Crespià)
- Església de Sant Just i Pastor, a Pedrinyà (Crespià)
- Castell de Santa Pau (Garrotxa)

Manteniment dels edificis propis

Finalment, cal esmentar que el servei és l'encarregat de conservar, gestionar i mantenir diversos edificis històrics que són propietat de la Diputació de Girona:

- Monestir de Sant Llorenç de Sous (Albanyà)
- Castell de Rocabrúna (Camprodon)
- Església de Sant Julià de Boada (Palau-sator)

Difusió

- Preparació de la documentació per a la importació de la informació relativa a monuments dins del mapa SITMUN, coordinat pel servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona.
- Presa de fotografies de diversos monuments restaurats, per part de fotògrafs professionals. Entre d'altres, el castell de Fornils, la Cúria Reial de Besalú, el castell de Campelles o la torre funerària romana de Vilablareix.
- Reunions amb l'Oficina de Difusió de la Diputació de Girona per actualitzar i renovar el web del servei de Monuments.
- Preparació del material documental i participació en l'elaboració de l'exposició itinerant «Les pedres que parlen» (juntament amb l'Oficina de Difusió de la Diputació de Girona), en què es mostra un recull històric de diversos projectes realitzats per part del servei de Monuments. L'exposició es va inaugurar a Can Gruart (Vilablareix) el 21 de novembre de 2025.
- Publicació, en diaris, d'articles sobre les tasques dutes a terme pel servei de Monuments:
- Puig, A. (2025, 31 de gener). «Cessions patrimonials». *El Punt Avui*.
- Viñas, E. (2025, 25 de maig). «Els treballs de rehabilitació del castell de Juià finalitzaran aquest any». *Diari de Girona*.
- Redacció DdG. (2025, 4 de juny). «Una nova actuació a la Ciutadella unirà tot el passeig de ronda». *Diari de Girona*.

Col·laboracions i aliances

Convenis

Un altre tipus d'activitats del servei de Monuments és la signatura de convenis de col·laboració tècnica i econòmica amb municipis i entitats:

- Conveni Gerunda, en el qual col·laboren els municipis de Sarrià de Ter i Sant Julià de Ramis, la Universitat de Girona i la mateixa Diputació de Girona, amb una aportació total de 80.000 €.
- Conveni per a la realització de diverses excavacions arqueològiques al municipi de Besalú, amb una aportació econòmica de 40.000 €.
- Conveni per a la redacció del projecte de restauració del moll grec d'Empúries, a l'Escala, entre l'Ajuntament de l'Escala, la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Girona. Vinculat a aquest conveni, també se n'ha signat un altre entre la Diputació de Girona i la Universitat Politècnica de Catalunya, per a la realització de diversos estudis.

Participació en les comissions de patrimoni

Les comissions territorials de patrimoni cultural són els òrgans col·legiats encarregats de supervisar i valorar els projectes que afecten béns patrimonials, a partir de la discussió tècnica de les solucions que es plantegen, amb l'objectiu d'assegurar la preservació dels valors del bé i la compatibilitat i la idoneïtat de les solucions que s'adoptin, segons la Llei 9/1993, del patrimoni cultural català.

- Participació de la cap del servei com a membre representant de la Diputació de Girona, en qualitat d'arquitecta, en la Comissió Territorial del Patrimoni Cultural de Girona i en la de l'Alt Pirineu i Aran.

Congressos i conferències

- Ponència de Lluís Buscató (juntament amb Jordi Bohigas) sobre «L'emperador

Constantí i el Concili de Nicea: 1700 anys, a Girona». Biblioteca Pública Carles Rahola, Girona, 21 de maig de 2025.

- Participació com a ponent d'Irene Llusent Guillaumet a la 1a Jornada d'Intercanvi sobre la Revitalització del Patrimoni Rural: «Masos vius». Facultat de Lletres de la Universitat de Girona, 14 de novembre de 2025.
- Participació com a ponent d'Irieix Costa Prieto al Congrés SAHC 2025. Laussane, Suïssa, 15-17 de setembre de 2025.

Publicacions

Redacció i publicació de diversos articles en què es recullen obres realitzades en monuments singulars. Per donar-hi més difusió, alguns d'aquests articles es pengin al web de la Diputació de Girona.

- Bayona, Lluís. *La restauració de la coberta i la realització del nou museu tresor parroquial de Sant Esteve*. Annals del Pehoc, núm. 34 (2023-2024), p. 191-214.
- Buscató, Lluís; Vila, Pep. *La jungla en armes: L'experiència del fornellenc Miquel Güell Sunyer a la Guerra de Filipines*. Annals de l'Institut d'Estudis Gironins, núm. LXVI (2025), p. 527-558.

Assessoraments i taules tècniques

Al llarg del 2025 s'ha format part de taules tècniques en les quals es debat la gestió d'elements patrimonials, i també s'han assessorat, des del punt de vista tècnic i administratiu, particulars i ajuntaments:

- Participació d'Irene Llusent Guillaumet a la Taula d'Arqueologia celebrada al Museu Arqueològic de Catalunya de Pedret. Girona, 26 de maig de 2025.
- Participació en diverses reunions i taules tècniques, juntament amb representants de l'Ajuntament de l'Escala, dels Serveis Territorials a Girona del Departament de Cultura, i de la Direcció General de la Costa i el Mar estatal, per afrontar la redacció del projecte i l'execució de les obres posteriors del moll grec d'Empúries.

- Participació en les taules tècniques, juntament amb l'Ajuntament de Llívia, el Bisbat d'Urgell i la Universitat de Barcelona, per encarar les fases següents d'excavació i d'urbanització de l'entorn del fòrum romà de Lúlia Lybica.
- Assessorament a l'Ajuntament de Cassà de la Selva per a la restauració de l'antic Casino de la població, actual Centre Recreatiu.
- Assessorament per a la restauració i possibilitats de subvencions al Palau Sardiaca, a Palau de Santa Eulàlia (Alt Empordà).
- Assessorament per a la possible restauració i finançament de les esglésies de Fontanilles i Llabià (Baix Empordà).
- Assessorament per al possible finançament de diverses actuacions de restauració i conservació del monestir de Sant Daniel, amb la Sra. Núria Tura.
- Assessorament per al finançament de la restauració del Mas Vilanera, a l'Escala (Alt Empordà).
- Assessorament per a la conservació del castell de Santa Pau.
- Assessorament per a la redacció d'un conveni per al finançament de les actuacions d'excavació i conservació del poblat ibèric de Quart.
- Assessorament per a la conservació i restauració del castell de Vidreres (Selva).
- Assessorament per a la conservació de diverses ermites, juntament amb els Amics de l'Alta Garrotxa.

Actes

- Participació en la inauguració del refugi de Sant Aniol d'Aguja, la restauració del qual s'havia finançat anualment des del servei de Monuments. Sant Aniol d'Aguja, 8 de juny de 2025.
- Participació en la inauguració de l'exposició «Les pedres que parlen», elaborada juntament amb l'Oficina de Difusió de la Diputació de Girona. Can Gruart (Vilablareix), 21 de novembre de 2025.

Tribunals

- Participació d'Irene Llusent Guillaumet en el tribunal qualificador de la convocatòria de 2 places d'arquitectes tècnics de l'escala d'administració especial (grup A2) de personal funcionari de carrera. 16 de gener de 2025.
- Participació d'Iriex Costa Prieto en el tribunal del procés selectiu per a la creació d'una borsa d'arquitectes tècnics interins (grup A, subgrup A2), mitjançant concurs oposició, per a l'Ajuntament d'Anglès. 9 de setembre de 2025.
- Participació d'Iriex Costa Prieto en el tribunal per a la constitució d'una borsa de treball d'arquitecte tècnic, en règim laboral temporal, a l'Ajuntament de Cassà de la Selva. 18 de desembre de 2025.

Formació pròpia

Els membres del servei han assistit durant l'any 2025 a diversos cursos de formació que s'han desenvolupat en format presencial i en línia, entre els quals:

- Taller sobre la creació de PDF i altres documents accessibles. 2 hores. En línia. 17/01/2025.
- Taller de sensibilització per a l'ús del desfibril·lador (DEA). 1,5 hores. Girona, 16/05/25.
- Formació teòrica i pràctica de seguretat en treballs temporals en alçada. 8 hores. Girona, 17/07/2025.
- Gestió pressupostària bàsica 2025. En línia. 19/09/2025.
- Curs de formació permanent en ecomaterials. 8 hores. En línia. 29/09/25 a 20/10/25.
- Firmadoc web. 2 hores. En línia. 20/10/2025.
- Firmadoc web. 2 hores. En línia. 27/10/25.
- Formació teòrica i pràctica de seguretat en treballs temporals en alçada. 8 hores. Girona, 3/11/25.
- Formació en teletreball. 1 hora. En línia. 12/11/25.
- Formació específica en prevenció de riscos laborals. 1,5 hores. En línia. 12/11/25.

- IA generativa. 2 hores. En línia. 20/11/25 o 24/11/25.
- SITMUN. Coneix el visualitzador de mapes de la Diputació. 2 hores. En línia. 26/11/25.
- XLVIII Jornades Internacionals sobre la Intervenció en el Patrimoni Arquitectònic. Josep Maria Jujol. 30 hores. Barcelona, 11-13/12/25.
- Pagaments menors. Canvi normatiu i nova eina de tramitació. 1 hora. En línia. 15/12/2025.

Els membres de la brigada del servei també han assistit durant l'any 2025 a diversos cursos de formació:

- Formació sobre riscos al lloc de treball. 1,5 hores. Girona, 1/7/25.
- Curs teòric i pràctic de treballs en alçada. 8 hores. Girona, 17/7/25.
- Curs teòric i pràctic de primers auxilis. 4 hores. Girona, 10/11/25.
- Firma del registre d'entrega de la informació. Girona, 26/11/25.
- Actualització de l'acta d'entrega d'EPI. Girona, 26/11/25.

Reconeixements i premis

Com a reconeixement a la feina realitzada, durant l'any 2025 s'han publicat en diversos mitjans digitals de la mateixa Diputació, des del servei de Protocol, Premsa i Comunicació, algunes de les obres realitzades pel servei de Monuments, en format vídeo, amb fotografies i explicacions sobre les obres dutes a terme.

Noves Tecnologies

El servei de Noves Tecnologies dona servei en l'àmbit de les noves tecnologies i els sistemes d'informació a la Diputació de Girona, als seus organismes i als ajuntaments.

Els àmbits d'actuació són:

- Infraestructura, seguretat i continuïtat de serveis.
- Suport als ajuntaments en temes d'Administració electrònica, padró i serveis de sistemes d'informació (correu, DNS i allotjaments).
- Suport a l'activitat interna. Gestionar els sistemes d'informació de la corporació i dels organismes dependents.
- Suport administratiu dins el servei de Noves Tecnologies.

Objectius i resultats

Servei de Sistemes

El 2025, la servei de Sistemes ha impulsat diverses actuacions orientades a la modernització de la infraestructura tecnològica, la millora de la seguretat dels sistemes i el suport als serveis digitals de la Diputació de Girona i dels organismes vinculats.

Entre les iniciatives més destacades figura l'inici del projecte de renovació de la plataforma tecnològica del Centre de Processament de Dades (CPD), així com diverses actuacions de millora de la infraestructura de xarxa corporativa, amb l'augment de la capacitat de les interconnexions i la renovació d'elements crítics de comunicacions.

També s'han dut a terme millores en les infraestructures físiques del CPD de la Creueta, especialment en els sistemes de climatització i gestió energètica, que han permès incrementar l'eficiència energètica i reduir el consum elèctric associat a l'operativa del centre.

En l'àmbit de la continuïtat de servei i la protecció de dades, s'ha actualitzat la plataforma corporativa de còpies de seguretat i s'han implantat noves solucions de protecció de dades al núvol.

Paral·lelament, el servei ha desplegat noves plataformes i serveis per donar suport a les aplicacions corporatives, ha impulsat iniciatives d'exploració en intel·ligència artificial aplicada a l'operació dels sistemes i ha continuat donant suport tecnològic a

projectes i serveis de diferents àrees de la Diputació i dels organismes vinculats.

Els resultats obtinguts han estat satisfactoris, amb la implantació de millores rellevants en la infraestructura tecnològica, el reforç de la seguretat dels sistemes i el suport efectiu als serveis digitals de la institució.

Oficina de Suport als Ajuntaments

Els objectius establerts s'han treballat per mitjà de dos eixos d'actuació:

- Facilitació d'una eina de gestió digital i d'una plataforma de webs municipals, amb totes les accions d'actualització i manteniment per garantir-ne el bon funcionament i l'evolució adequada. Més de 170 ajuntaments s'han adherit a l'eina de gestió digital, mentre que 150 ho han fet a la plataforma.
- Facilitació i promoció de l'ús correcte de les eines, mitjançant sessions de formació genèriques, assessoraments personalitzats, el servei d'assistència telefònica i la plataforma de gestió d'incidències. També s'ofereix una eina de quadre de comandament que els ajuntaments han utilitzat per autoavaluar-se i veure quines accions poden portar a terme per millorar el seu grau de maduresa digital.

Secció de Suport a l'Administració Electrònica Institucional

Al llarg de 2025, la secció de Suport a l'Administració Electrònica Institucional ha consolidat el seu paper com a element clau en l'impuls, el manteniment i l'evolució de l'Administració electrònica dins de la Diputació de Girona i el seu grup institucional.

Durant l'any s'ha reforçat especialment el suport als centres gestors i a les diferents àrees de la institució en l'ús i la implantació de les eines d'Administració electrònica, donant resposta a necessitats operatives, incidències i consultes funcionals associades a la tramitació electrònica. Paral·lelament, aprofitant la visió transversal sobre el funcionament dels processos administratius digitals, la secció ha continuat desenvolupant una tasca d'anàlisi funcional de la institució

en aquest àmbit amb l'objectiu d'identificar necessitats i oportunitats de millora, simplificar la tramitació administrativa i impulsar la digitalització i l'automatització dels processos, i contribuir així a l'evolució dels sistemes corporatius.

En aquest sentit, la secció actua com a element de coordinació entre els diferents àmbits implicats en l'Administració electrònica (centres gestors, serveis transversals i equips tècnics) amb l'objectiu d'assegurar el funcionament correcte de les plataformes, la coherència dels processos i la seva adequació als requeriments normatius i organitzatius.

Paral·lelament, s'ha treballat en la millora contínua dels procediments electrònics i en la identificació d'oportunitats per simplificar i automatitzar processos administratius, i contribuir així a una administració més eficient, interoperable i orientada al servei tant dels usuaris interns com de la ciutadania.

Secció de Desenvolupament

L'objectiu principal se centra a implantar aplicacions, processos i automatismes que simplifiquin la tramitació administrativa, redueixin tasques repetitives i facin més eficient el treball intern i la relació amb els municipis. En aquest sentit destaca el desenvolupament d'aplicacions verticals com el Tramitador de subvencions o el Tramitador de pagaments menors, que ofereixen una visió integral i una gestió automatitzada per a aquests procediments.

En l'àmbit de la continuïtat de servei s'han realitzat les actuacions pertinents per a l'actualització, evolució i correcció d'errors de les aplicacions en producció.

Alhora s'ha impulsat la normalització dels processos de desenvolupament, adoptant noves tecnologies i nous sistemes de desenvolupament per construir aplicacions més robustes, escalables, sostenibles i segures.

Support administratiu dins el centre gestor

El suport administratiu és essencial per garantir una gestió eficient i transparent dels documents administratius.

178

Ajuntaments adherits a l'eina de gestió digital.

152

Ajuntaments adherits a la plataforma de webs municipals.

154

Ajuntaments adherits al projecte COCS de ciberseguretat.

Accions dutes a terme

Servei de Sistemes

Renovació de la plataforma tecnològica del CPD

S'ha iniciat la preparació del projecte de renovació de la plataforma tecnològica del Centre de Processament de Dades (CPD), amb l'objectiu de modernitzar la infraestructura que suporta els serveis corporatius i millorar-ne la capacitat d'administració, la resiliència i la flexibilitat operativa.

El projecte ha definit una arquitectura més integrada, orientada a simplificar la gestió de la infraestructura i facilitar l'adaptació a noves necessitats tecnològiques i de servei.

Entre els principals beneficis associats a aquesta evolució destaquen:

- Millora de les capacitats de recuperació davant desastres, amb entorns reproduïts entre els dos CPD de la Diputació (Parc Científic de la Creueta i Palau de la Diputació), amb temps de recuperació aproximats de trenta minuts.
- Increment del nivell de seguretat mitjançant microsegmentació, que permet definir els fluxos de comunicació entre servidors segons els serveis que ofereixen, i no únicament segons la segmentació de xarxa.
- Simplificació de la gestió de la infraestructura, mitjançant una eina d'administració unificada i un model de suport integrat que cobreix maquinari, dades i comunicacions internes dels sistemes.
- Capacitat nativa per a entorns híbrids, que facilita el desplaçament de càrregues de treball cap a infraestructures de núvol públic o privat quan és necessari.

Millora de la infraestructura de xarxa

S'han dut a terme diverses actuacions per millorar la capacitat, la redundància i la seguretat de la infraestructura de xarxa corporativa. Entre les actuacions més rellevants destaquen:

- Implantació del projecte de substitució dels *switches* de CORE.

- Migració de les fibres de la xarxa d'interconnexió d'1 GBps a 10 GBps.
- Actualització del troncal de fibra fosca, que passa de connexions d'1GBps a 25 GBps.
- Ampliació del *trunk* del *firewall* Fortigate a 2 × 10 GBps.
- Migració dels *trunks* dels servidors ESXi d'1 GBps a 10 GBps.
- Substitució dels Mikro Tik de les seues de la xarxa d'interconnexió; es passa a utilitzar transceptors directes als *switches*.
- Implantació d'un nou sistema d'autenticació per Fortigate, que permet aplicar regles de seguretat basades en identitat d'usuari.
- Implementació d'un *firewall* per a màquina a la xarxa DMZ de la Diputació de Girona, que incrementa el nivell de segmentació i protecció dels serveis.

Millors en serveis de comunicacions

S'han realitzat diverses actuacions per millorar els sistemes de comunicació corporatius:

- Estudi de l'aplicació de polítiques DMARC i DKIM al correu corporatiu per reforçar la protecció contra la suplantació de domini.
- Migració de la centraleta Fonètica a Visual Attendant.
- Implementació de Rainbow a Dipsalut com a eina de comunicació i col·laboració.

Millors en el CPD de la Creueta

Amb l'objectiu de millorar la resiliència i les condicions operatives del CPD de la Creueta, s'han dut a terme diverses actuacions sobre les infraestructures físiques:

- Renovació del sistema de climatització del CPD, mitjançant la instal·lació de nous equips de més eficiència energètica.
- Millors en el sistema elèctric del CPD.
- Reconfiguració del sistema de monitoratge ambiental, amb la migració de KNX a la plataforma Vutlan.

- Instal·lació d'un nou sistema de tancament de passadís fred del CPD.

Aquest conjunt d'actuacions ha permès millorar significativament l'eficiència energètica del CPD; s'ha reduït de manera notable el consum elèctric associat als sistemes de refrigeració i, en conseqüència, el cost del subministrament elèctric de la infraestructura.

D'altra banda, les actuacions han contribuït a avançar cap a un model d'infraestructura tecnològica més eficient i sostenible, alineat amb els objectius de reducció de consum energètic i optimització dels recursos públics.

Milliores en les còpies de seguretat

S'ha dut a terme una actualització de l'entorn de còpies de seguretat basat en Veeam:

- Actualització a la versió 12.3.
- Migració de la base de dades del repositori d'SQL Server a Postgre SQL.
- Reconfiguració de les còpies NDMP, de manera que s'ha passat d'una única tasca a dues per optimitzar la finestra de còpia.

A més, s'han implementat noves estratègies de protecció de dades:

- Implantació de còpies de seguretat de sistemes QNAP a AWS.
- Implantació d'un sistema de còpia de seguretat SaaS per Microsoft 365 mitjançant la plataforma Keepit.

Milliores en infraestructura de servidors i nous serveis

S'han desplegat noves plataformes i serveis per millorar l'eficiència dels entorns corporatius:

- Posada en marxa de serveis AWS per a projectes d'intel·ligència artificial i emmagatzematge.
- Desplegament d'una nova plataforma RDS per a aplicacions corporatives.
- Actualització dels sistemes Ubuntu i implantació del servei Ubuntu Pro amb Expanded Security Maintenance (ESM).

Microinformàtica

En l'àmbit de la microinformàtica s'han impulsat diverses iniciatives:

- Implantació de Microsoft Configuration Manager.
- Preparació del nou contracte de servei d'impressió.
- Reestructuració dels permisos i de l'estructura de carpetes de les unitats.
- Projectes d'intel·ligència artificial.

També s'han iniciat diverses línies d'exploració en l'àmbit de la intel·ligència artificial aplicades a l'operació dels sistemes:

- Anàlisi de logs de Zabbix.
- Sistemes de recerca i anàlisi de vulnerabilitats CVE.
- Inspecció de seguretat d'imatges de contenidors.
- Desenvolupament d'una eina d'intercanvi de secrets i gestió de credencials integrada en els fluxos de comunicació dels sistemes.

Serveis negociats

XALOC

- Suport en el trasllat del programa de gestió de XALOC al núvol de T-Systems, incloent-hi servidors, Documentum i bases de dades.

Servei d'Assistència als Municipis (SAM)

- Implementació d'un sistema de doble factor d'autenticació.
- Adaptació del model d'autenticació per utilitzar credencials úniques de directori actiu (*active directory*).
- Suport a l'anàlisi de serveis web per a la integració del seguiment de factures a Audifilm.
- Actualització de la plataforma Citrix, de la versió 1912 LTSR a la 2203 LTSR.
- Migració de la comptabilitat de l'Ajuntament de Ripoll i ens relacionats als servidors de la Diputació de Girona.

464

Equips protegits davant webs o fitxers il·licits.

3.728

Comptes de correu electrònic protegits amb filtre *antispam*.

6.390

Incidències ateses i resoltes a través de la bústia corporativa de suport.

+ 13.000

Consultes ateses en temes d'administració electrònica.

Serveis interns

- Reedició del sistema dinàmic d'adquisició de llicències d'aplicacions.
- Organització de formació en intel·ligència artificial.

Medi Ambient

- Posada en marxa d'un nou geoportal.
- Desenvolupament d'una aplicació de seguiment de franges per al control d'incendis.

Oficina de Suport a l'Administració Electrònica (e-Municipis)

- Suport a la implantació del sistema de videoatenció per a e-Municipis.
- Creació d'una infraestructura d'anàlisi exploratòria de dades.

Administració electrònica del grup institucional

- Ampliació de la infraestructura de serveis d'integració (CI) d'Ayts.
- Adaptació de l'intercanvi de factures amb l'AOC, migrant el procés d'interacció a API REST.
- Creació i administració de la plataforma de robotització de procediments.

Iniciatives de ciberseguretat

- Col·laboració amb les iniciatives de seguretat del COCS (Centre d'Operacions de Ciberseguretat).
- Realització de prova de penetració (*pentesting*) interna sobre el directori actiu (*active directory*).
- Protecció de l'entorn Microsoft 365 segons les recomanacions de l'auditoria de seguretat.
- Protecció dels llocs web de la Diputació de Girona i de Dipsalut, incloent-hi l'anàlisi de l'External Intrusion Testing de l'AGE i altres auditories de seguretat.

Oficina de Suport als Ajuntaments

Administració electrònica

- Incorporació de 2 nous ajuntaments.
- Ajuntaments i serveis als quals s'han adherit:
 - 177 al gestor d'Administració electrònica.
 - 151 als webs municipals.
 - 2 al servei d'allotjament de maquinari (*housing*).
 - 206 al servei d'allotjament (*hosting*).
- 7.385 trucades ateses.
- 6.393 incidències tractades.
- 408 valoracions del servei amb una nota de 5 sobre 5 en el 99 % dels casos.
- 5 repassos personalitzats a ajuntaments.
- 4 actualitzacions del gestor d'expedients per evolucionar-lo.
- 16 ajuntaments que han passat a la modalitat completa.
- Prova pilot de la integració amb iArxiu i elaboració del model de gestió documental.
- Incorporació de Power BI en l'anàlisi del funcionament i objectius de l'oficina.
- Automatització de la publicació a dades obertes de 2 conjunts de dades.
- Activació de la integració amb Via Oberta.
- Prova pilot d'un gestor d'expedients basat en dades.
- Nova versió d'indicadors per als ajuntaments.
- Celebració de la II Jornada d'Administració Electrònica.
- Prova pilot de la integració amb El meu espai.

Padró

L'any 2025 s'han incorporat els 2 municipis següents (17.660 habitants):

- L'Escala, amb 12.099 habitants.
- Llançà, amb 5.561 habitants.

En total són 178 municipis (uns 310.600 habitants).

S'ha donat resposta a un total de 4.227 consultes.

Secció de Suport a l'Administració Electrònica Institucional

Les actuacions principals realitzades al llarg de 2025 han estat les següents:

- Licitació d'un programari en la modalitat SaaS (Software as a Service) per a la gestió integral dels recursos humans de la corporació.
- Licitació de diverses eines informàtiques per a la gestió patrimonial i la gestió comptable i pressupostària, així com per a la realització de l'auditoria de sistemes anual, la verificació dels registres comptables de factures i el servei d'assistència als municipis i als òrgans interventors de les entitats locals.
- Recollida d'adaptacions i evolucions per a l'aplicació de tramitació de subvencions de concurrència competitiva, amb l'objectiu d'adaptar-la a les necessitats derivades de la Comissió de Subvencions i de les reunions de seguiment amb els centres gestors tramitadors.
- Suport i depuració d'errors, conjuntament amb la secció de Desenvolupament, en la implantació del tramitador de subvencions a la Diputació de Girona.
- Anàlisi i recollida de requeriments per a l'elaboració del projecte de desenvolupament d'un monitor de control del cicle de vida de les factures, per a la Diputació de Girona i el seu grup institucional.
- Anàlisi i recollida de requeriments per a la implementació d'una plataforma de pagaments menors per a la Diputació i el seu grup institucional.
- Anàlisi, definició i implantació de l'AAA dels decrets Q d'aprovació de la fase O de la despesa, conjuntament amb el servei de Comptabilitat.
- Disseny del procediment de liquidació de contractes.

- Prova pilot del procediment de convocatòries a Firmadoc Web, amb la col·laboració del centre gestor d'Assistència als Municipis.
- Prova pilot del procediment de subvencions nominatives i directes, amb la col·laboració del Gabinet de Presidència.
- Traspàs de la gestió documental del grup institucional de la Diputació de Girona a l'aplicació de Firmadoc Web.
- Adaptació dels procediments de les entitats del grup institucional al model de Diputació de Girona dins l'entorn de Firmadoc Web.
- Atenció i resolució de 6.390 incidències en els diferents àmbits competencials de la secció, gestionades a través de la bústia corporativa de suport.
- Atenció i resolució de 573 incidències relacionades amb la gestió d'usuaris interns del grup corporatiu i gestionades a través de la bústia corporativa de suport.
- Suport al disseny i a la implantació dels processos de robotització (RPA) en l'àmbit de comptabilitat i control intern.
- Depuració de les fitxes de metadades a la Diputació de Girona, especialment pel que fa a les dades de les màscares dels títols dels expedients i documents de l'aplicació de gestió documental.

Secció de Desenvolupament

Desenvolupaments destacats

- Desenvolupament del Tramitador de pagaments menors: Centralitza i simplifica la gestió dels pagaments ≤ 5.000 €, IVA exclòs, i permet consultar l'estat dels expedients i tramitar-los des d'una única interfície. L'eina incorpora validacions automàtiques de límits, disponibilitat pressupostària i dades del tercer, i garanteix una tramitació correcta, automatitzada i integrada amb el gestor d'expedients i el gestor comptable.
- Millores al Tramitador de subvencions: Durant el 2025 s'han gestionat un total de 88 convocatòries i 3.562 expedients a

+ 4.000

Consultes ateses en temes de padró d'habitants de 178 municipis (uns 270.000 habitants).

3.561

Expedients de sol·licitud de subvencions gestionats.

través del tramitador. S'hi han incorporat nous automatismes i funcionalitats, i s'ha començat el desenvolupament per integrar-hi les subvencions directes i nominatives.

- Desenvolupament del Catàleg de serveis i Carta de serveis: Aplicació que permet a les diferents àrees gestores visualitzar i configurar el catàleg dels serveis propis i entrar la informació de les cartes de serveis (en fase pilot).

Altres desenvolupaments i implantacions duts a terme durant el 2025

- Servei web per a la integració entre el gestor d'expedients dels ajuntaments Genesys i el BOP.
- Estudi de viabilitat i POC de projecte amb intel·ligència artificial (IA): classificació documental.
- Estudi de viabilitat i POC de projecte amb IA: suport a la justificació de subvencions al Tramitador de subvencions.
- Integració Firmadoc-QNAP per a la càrrega de fitxers grans al gestor d'expedients.
- Aplicació per a la generació del PDF del pressupost: maqueta en format PDF de les dades del pressupost de la Diputació de Girona o ens dependents, a partir de les dades disponibles al gestor comptable.
- Implantació del servei de gestió de projectes a Intervenció.

Manteniments i actualitzacions

- Manteniment de les 137 aplicacions o serveis del catàleg d'aplicacions en producció.
- Resolució de 1.633 incidències o peticions de millora sobre aplicacions en producció.
- Renovació de webs existents amb tecnologies obsoletes: nou web d'INSPAI, administrador de Territori o Gestió de recursos, entre d'altres.

Suport administratiu dins l'àmbit del servei de Noves Tecnologies

Consisteix a donar suport administratiu als tècnics del centre gestor:

- Gestionar i tramitar la documentació que arriba des del registre d'entrada.
- Suport i tramitació de documents per a les contractacions que es liciten en el centre gestor.
- Tramitació de factures.
- Tramitació de les subvencions que ofereix el centre gestor.

Col·laboracions i aliances

Servei de Sistemes

S'ha establert un canal de comunicació continuat amb l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya. La Diputació forma part de la Comissió Assessora en Ciberseguretat i ha participat en dues reunions anuals.

D'altra banda, el servei s'ha adherit al projecte europeu COCS-EELL (Centre d'Operacions de Ciberseguretat per a Ens Locals), de la Secretaria General d'Administració Digital, que permetrà implantar un centre d'operacions de ciberseguretat únic i centralitzat, per a la coordinació d'actuacions a les entitats locals de la província de Girona de menys de 50.000 habitants, en totes les dimensions (prevenció, protecció, detecció i resposta). 154 ajuntaments s'han adherit al projecte. S'han fet 12 anàlisis de vulnerabilitats automatitzades sobre 310 actius i s'han detectat 1.241 vulnerabilitats crítiques o altes. S'han dut a terme 74 auditories de seguretat, s'han instal·lat 60 tallafocs físics, s'han protegit 464 equips davant l'accés a webs o fitxers il·lícits, s'han protegit 3.728 comptes de correu electrònic amb filtre *antispam* i s'han instal·lat 2.502 EDR a equips de sobretaula i servidors.

Oficina de Suport als Ajuntaments

- Evolució del model e-SET amb el Consorci AOC i les quatre diputacions.

- Impuls de Via Oberta amb el Consorci AOC.
- Seguiment del projecte de Finestreta Única Empresarial amb l'Oficina de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya, les diputacions de Tarragona i Lleida i els serveis de Promoció Econòmica i Tresoreria de la Diputació de Girona.
- Col·laboració amb el Servei d'Assistència a l'Òrgan Interventor.
- Seguiment en les comissions de la Fundació I2Cat.
- Participació en els grups de la Xarxa de Govern Oberts.
- Participació en els grups de treball de Localret per a l'impuls de l'Agenda Digital.
- Participació en els grups de treball de l'Espai de Dades i el gestor d'expedients comú.

Secció de Suport a l'Administració Electrònica Institucional

La secció de Suport a l'Administració Electrònica Institucional manté una col·laboració continuada amb diversos serveis i entitats de la corporació en aquells àmbits relacionats amb la tramitació electrònica, la gestió documental i l'evolució dels procediments administratius. Durant l'any 2025 han destacat les línies de treball conjunt següents:

- Reunions setmanals de seguiment dels procediments amb afectació comptable, amb el servei de Comptabilitat.
- Reunions quinzenals de seguiment de la política de gestió documental digital de la corporació, amb el servei d'Arxius i Gestió de Documents.
- Reunions mensuals de coordinació amb caps de servei dels centres gestors involucrats en l'Administració electrònica de la Diputació.
- Col·laboració amb el Servei d'Assistència a l'Òrgan Interventor en processos de licitació d'aplicacions.
- Participació en la Comissió de Subvencions de la Diputació de Girona.

Servei d'Esports

El Servei d'Esports de la Diputació de Girona té la funció de donar suport als ajuntaments, les entitats i associacions esportives, els consells esportius, i els centres educatius públics i privats (o les seves associacions escolars) de la demarcació de Girona, per contribuir al foment i la promoció de l'activitat físicoesportiva amb vista a aconseguir una millor qualitat de vida entre la població i com a eina de promoció esportiva, turística i econòmica, i de cohesió social.

Objectius i resultats

El Servei d'Esports té com a finalitat fomentar i promoure l'activitat físicoesportiva com a element clau per a la millora de la qualitat de vida de la ciutadania, així com servir d'instrument de promoció esportiva, turística i econòmica, de cohesió social i de salut a la província de Girona. Tenint en compte que l'esport es considera una eina fonamental per a l'educació, la integració i la cohesió social, i alhora per a la salut i el benestar de les persones, els objectius principals del Servei són:

- Dinamitzar l'activitat esportiva als municipis mitjançant l'impuls de programes adreçats a reforçar la integració social i els valors educatius de la ciutadania en general, amb especial atenció a col·lectius com les persones immigrants, les persones amb discapacitat, els infants, els joves, les persones adultes i la gent gran. Així mateix, col·laborar en l'organització d'esdeveniments esportius i en l'adquisició del material necessari per al seu desenvolupament.
- Oferir als ajuntaments suport tècnic per a la planificació, el disseny i la gestió dels equipaments esportius, i suport econòmic per a la seva construcció, millora o condicionament, considerant la seva viabilitat i criteris de sostenibilitat.
- Donar suport a accions dirigides a la població en edat escolar i que promoguin l'activitat física i l'esport com una eina d'ajuda per aconseguir un desenvolupament integral de la persona, amb la implicació en el procés de tots els agents que hi intervenen.
- Donar suport a les entitats i associacions esportives de la demarcació de Girona en el foment i la promoció de l'activitat física i l'esport, ja sigui a través de l'activitat regular o bé de l'organització d'esdeveniments esportius puntuals o la participació en competicions d'àmbit estatal.
- Contribuir a la innovació i la millora contínua de la qualitat dels serveis esportius locals, afavorint l'intercanvi de coneixements i experiències, i actualitzar la formació dels càrrecs electes i els tècnics.

- Treballar conjuntament amb les entitats i administracions que formen part de les comissions de la Taula d'Esport Adaptat, per analitzar la realitat del sistema esportiu que engloba l'esport adaptat a la província de Girona, identificant i prioritzant les actuacions que cal implementar per tal de potenciar i enfortir aquesta realitat esportiva.

Accions dutes a terme

Amb la finalitat d'assolir els objectius establerts, el Servei d'Esports ha desenvolupat les actuacions següents:

- **Dinamització de l'esport als municipis:** Assessorament als ajuntaments en el disseny d'activitats esportives municipals, així com en la convocatòria de subvencions de suport, tant als municipis com a les entitats, per a la promoció de l'esport. Aquest suport també s'ha materialitzat mitjançant l'adquisició o la cessió de material i trofeus per a esdeveniments esportius, i la promoció de la Jornada d'Esport Femení.
- **Equipaments esportius:** Assessorament als ajuntaments en la planificació, el disseny i la gestió dels equipaments esportius, així com suport econòmic a través de convocatòries de subvencions destinades a la construcció, millora o condicionament, considerant la seva viabilitat i sostenibilitat.
- **Esport escolar:** Suport als programes escolars de foment de l'activitat física, com ara Neda a l'Escola, d'adquisició d'habilitats motrius bàsiques en el medi aquàtic; Rodajoc, de cohesió i integració social; Rodasport, de descoberta de l'activitat física i foment de la inclusió; Jocs Emporion, com a festa de l'esport a les comarques gironines, i Barça Activa't, d'inclusió social, promogut per la Fundació FC Barcelona.
- **Entitats esportives:** Convocatòria de subvencions adreçada a les entitats esportives federades per a la participació dels equips de base, així com per a l'organització i la participació en esdeveniments esportius. També s'ha ofert assessorament a les entitats

en l'organització d'esdeveniments esportius, i s'ha fet cessió i préstec de material.

- **Formació dels agents esportius locals:** Impuls de la innovació i la recerca en l'àmbit esportiu mitjançant el Pla de Formació Esportiva. La Comissió de Formació en matèria esportiva ha dut a terme 4 sessions formatives a través d'un conveni de col·laboració amb la UEC (Unió d'Esports de Catalunya). Així mateix, s'ha impulsat l'agenda web territorial de formació esportiva, en què es publiquen totes les accions formatives promogudes pels diferents agents formatius.
- **Alta competició:** Convocatòria de subvencions adreçades a les entitats esportives per a la participació d'equips en l'alta competició, així com subvencions per a esportistes individuals o en parella de la demarcació de Girona que pertanyen a les classificacions oficials d'Alt Nivell Esportiu o Alt Rendiment Esportiu, o que participen en campionats d'Espanya, d'Europa o del món. Aquestes actuacions contribueixen a la projecció de les comarques gironines a l'exterior i promouen l'activitat física i esportiva entre la població gironina.
- **Esport adaptat:** Des de la Taula d'Esport Adaptat, òrgan de caràcter consultiu del Servei d'Esports, s'han organitzat diverses actuacions a través de les comissions d'equipaments, activitats, formació i sensibilització, entre les quals destaquen la celebració, per primera vegada a Girona, del Congrés Gironí d'Esport Adaptat i de la Jornada Esportiva d'Esport Adaptat.
- **Oficines territorials de suport a l'esport (OTSE):** Organització en xarxa de les oficines territorials de suport a l'esport (una per comarca), que permetrà la creació d'una estructura tècnica estable i professional destinada a millorar la coordinació entre territoris, entitats i administracions, en matèria de polítiques esportives. Aquesta estructura, a més d'optimitzar els recursos disponibles, facilitarà l'ús d'eines d'interès compartit, el foment d'accions intermunicipals i la detecció de necessitats en l'àmbit esportiu, com ara la promoció de tallers, cursos i càpsules formatives.

14

Línies de subvencions.

1.065

Expedients de subvencions.

5.814.436 €

Import del pressupost del Servei d'Esports.

1.497.027 €

Import destinat a inversions.

4.034.987 €

Import destinat a activitats.

167

Ajuntaments atesos o assessorats.

346

Entitats ateses o assessorades.

541

Accions de suport a l'activitat regular.

326

Accions de suport a l'esport federat.

75

Membres que han format part de la Taula d'Esport Adaptat.

125

Esportistes individuals que han participat en competicions federades i que han rebut suport econòmic.

37

Accions formatives portades a terme.

382

Accions de suport en trofeus i material.

Col·laboracions i aliances

El Servei d'Esports de la Diputació de Girona desenvolupa la seva activitat conjuntament amb diferents administracions, entitats, fundacions i associacions. Per mitjà de les següents col·laboracions i aliances promou i fomenta l'activitat física i l'esport a la demarcació:

- Amb la Fundació del Futbol Club Barcelona, en el desenvolupament del projecte Barça Activa't.
- Amb els consells esportius de la demarcació de Girona, per a la promoció i el desplegament de les oficines territorials de suport a l'esport (OTSE).
- Amb l'Ajuntament de Girona, en l'organització de la Jornada d'Esport Femení i de la Jornada d'Esport Adaptat i Inclusiu.
- Amb l'Observatori Català de l'Esport, la Càtedra d'Esports de la Universitat de Girona, l'Escola Universitària de la Salut i l'Esport (EUSES), el Col·legi Oficial de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya i l'Agrupació Territorial de Consells Esportius, en el desenvolupament del Pla de Formació Esportiva.
- Amb la Representació Territorial de l'Esport, el Servei d'Equipaments Esportius del Consell Català de l'Esport, els ajuntaments i més de seixanta entitats, associacions, fundacions i federacions del sector, en el marc de la Taula de l'Esport Adaptat.
- Amb els consells esportius de la demarcació de Girona, les federacions esportives catalanes, Dipsalut, el Departament d'Esports de la Generalitat de Catalunya i la Càtedra d'Esports de la Universitat de Girona, en l'organització dels Jocs Emporion.
- Amb la Unió Esportiva de Catalunya (UEC), en l'organització de les jornades formatives «Posa't al dia» i en el suport a les entitats esportives.
- Amb la Representació Territorial de l'Esport, en l'organització de l'acte de lliurament de les Medalles de l'Esport.

Hisenda,
Administració,
Promoció
Econòmica
i Cooperació
Local

Assistència i Cooperació als Municipis

El servei d'Assistència i Cooperació als Municipis té la funció de donar suport als ens locals gironins, sobretot als ajuntaments, aportant fons econòmics d'acord amb programes generals i específics, i també oferint serveis de suport i assessorament en matèries específiques de l'àmbit d'actuació municipal.

Objectius i resultats

L'any 2025 s'han continuat i consolidat les línies d'actuació iniciades en anys anteriors i se n'han iniciat algunes de les previstes en el Pla de Mandat 2024-2027. Els principals objectius i accions han estat:

- Contribuir a la suficiència econòmica i autonomia financera dels ens locals gironins mitjançant el programa del Fons de Cooperació Econòmica Municipal 2024-2027, amb aportacions anuals al funcionament general dels ens locals i la previsió de poder sol·licitar el pagament anticipat de les diferents anualitats.
- Mantenir una línia de subvencions que, sense necessitat de convocatòria prèvia, pugui atendre despeses municipals motivades per fenòmens meteorològics, geològics, catàstrofes naturals o altres situacions extraordinàries equiparables de caràcter imprevisible. El crèdit disponible s'ajusta a les sol·licituds rebudes en funció dels fenòmens ocorreguts.
- Disposar de bases de subvencions per a despeses de nevades i glaçades, i efectuar una convocatòria anual.
- Contribuir a la cobertura reglamentària del lloc de treball de secretari/interventor en els municipis de menys població, mitjançant una línia específica de subvencions. L'any 2025 s'ha augmentat l'import màxim per beneficiari de 10.000 € a 15.000 € per tal d'incrementar el percentatge de finançament.
- Crear una nova línia de subvencions per finançar la redacció dels programes memòria d'intervenció integrals, dirigida als ajuntaments que presenten sol·licitud a la convocatòria del Pla de Barris de la Generalitat de Catalunya.
- En l'àmbit de l'assistència als municipis per a la gestió de cementiris i serveis funeraris:
 - Desenvolupar, juntament amb el Consell Comarcal del Bages, l'aplicació informàtica GesCem (de gestió de cementiris i serveis funeraris), i ampliar-ne la utilització

al major nombre d'ajuntaments, per convertir-lo en el programa de referència a la demarcació.

- Elaborar models de documents relatius a la tramitació d'expedients administratius del servei de cementiri.
- Treballar en l'actualització dels inventaris i la realització d'estudis de costos dels cementiris municipals, i promoure la cessió als ajuntaments dels cementiris de titularitat no municipal (cementiris parroquials).
- Mantenir una línia de subvencions específica per garantir un bon estat de conservació i l'adequació dels cementiris als paràmetres legals i socials actuals.
- Estudiar la creació d'un pla de servei d'assistència específica als micropobles i municipis amb poca població, amb la incorporació al servei d'una tècnica de micropobles. S'han iniciat els tràmits per a l'elaboració d'un pla pilot amb 4 ajuntaments gironins.
- Arran de l'aprovació de la Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals, s'ha treballat en la inclusió de mesures de discriminació positiva vers els ens locals de menys població a les subvencions que convoca la Diputació de Girona.

Les finalitats de les actuacions del servei d'Assistència i Cooperació als Municipis, per la seva diversitat, afecten la consecució de diversos objectius de desenvolupament sostenible (ODS), però es pot assenyalar com el més important l'ODS 11 («Ciutats i assentaments sostenibles»), per aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.

Accions dutes a terme

Fons de Cooperació Econòmica Municipal

El Programa del Fons de Cooperació Econòmica Municipal 2024-2027 és fruit de l'evolució del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, creat l'any 2013, amb una dotació d'11 milions d'euros, a partir de la unificació dels anteriors fons de cooperació municipal i de cooperació cultural. Des de la seva creació, i amb els successius increments de la dotació, aquest Fons ha servit per donar un suport econòmic directe per part de la Diputació als ajuntaments en el finançament de les seves activitats, serveis i inversions.

Amb l'establiment del nou programa per al període 2024-2027 es consolida un sistema mitjançant el qual les aportacions econòmiques als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades es destinen al finançament global de les seves activitats i es contribueix així, de manera efectiva, a la millora de l'autonomia i la suficiència financera municipal.

L'evolució de la dotació anual del Fons ha passat d'11.720.000 € l'any 2015 a 13.020.000 € el 2016, 14.342.000 € el 2017, 18.991.100 € el 2018, 20.170.569,85 € el 2019 i el 2020, 20.166.063 € el 2021, 21.178.063 € el 2022, 21.217.863 € el 2023 i 27.575.665 € el 2024. Per a les anualitats 2025, 2026 i 2027 l'import del Fons aprovat és de 27.350.000 € cada any.

Els criteris de distribució de les aportacions als ajuntaments són de caràcter objectiu (població, superfície, índex socioeconòmic i pressupost municipal), però es garanteix a tots els municipis de menys de 1.000 habitants un import de com a mínim 55.000 €.

Una novetat important del Fons 2024-2027 és que, per poder rebre les aportacions que tenen assignades, els ens beneficiaris no hauran de presentar cap sol·licitud ni tampoc cap justificant de la destinació donada a aquelles aportacions, si bé es manté l'obligació de destinar com a mínim un 10 % de la seva aportació anual a despeses de caràcter cultural.

El pagament de l'aportació del nou Fons corresponent a l'any 2025 s'ha realitzat en dos terminis: el 50 % el mes d'abril i el 50 % restant el mes d'octubre.

+109 M€

Dotació total del nou Fons de Cooperació Econòmica Municipal per al període 2024-2027.

27,35 M€

Dotació anual destinada als 221 ajuntaments i a l'EMD.

458.541 €

Import de les subvencions directes per a despeses municipals extraordinàries derivades de fenòmens catastròfics o excepcionals.

352.000 €

Quantitat que han rebut 34 ajuntaments de subvencions per a despeses de nevades.

6.374.894 €

Import total aportat per la Diputació mitjançant convenis als 8 consells comarcals de la demarcació.

410.774 €

Crèdit destinat a subvencions per a inversions en cementiris municipals.

Subvencions per a despeses del lloc de treball de secretaria i intervenció

L'any 2022, dins del Fons de Cooperació Econòmica i Cultural, es va crear un fons complementari per al finançament de les despeses del lloc de secretaria i intervenció, amb la finalitat de garantir i fomentar la provisió reglamentària d'aquest lloc en els municipis de població inferior a 1.000 habitants i als de menys capacitat econòmica. El 2024 es va mantenir aquesta subvenció finalista, amb un import màxim de 10.000 € per a cada ajuntament beneficiari, però a causa dels canvis exposats en el Fons de Cooperació, es va tramitar amb una línia de subvencions diferenciada, amb una convocatòria i unes bases específiques. Enguany s'han modificat les bases reguladores per augmentar l'import màxim de la subvenció fins a 15.000 €, entre altres canvis.

L'any 2025 s'han subvencionat amb aquesta línia 116 ajuntaments, amb un import total d'1.720.000 €.

Procediment de concessió directa de subvencions per a despeses municipals extraordinàries

Des de l'any 2020, el servei d'Assistència i Cooperació als Municipis disposa d'una línia específica de subvencions per a despeses municipals extraordinàries derivades de fenòmens catastròfics o excepcionals, amb uns ajuts d'un import màxim individual de 70.000 € i un de mínim de 3.000 €.

El 2025 s'han modificat les bases reguladores del procediment per incloure actuacions en lleres fluvials, sempre que comptin amb les autoritzacions pertinents, i per eliminar la valoració comparativa general, que només s'aplica quan manca crèdit suficient per atendre totes les sol·licituds que compleixen els requisits.

L'any 2025 s'han concedit 14 subvencions per a despeses municipals extraordinàries, amb un import total concedit de 458.541,07 €. La majoria d'actuacions subvencionades responen a danys per pluges intenses o acumulació de precipitacions.

Subvencions per a actuacions municipals per nevades

Des de l'any 2016, el servei d'Assistència i Cooperació als Municipis té una línia de subvencions de lliure concurrència per al finançament de despeses municipals derivades de nevades o glaçades.

Amb aquesta línia se subvencionen les despeses corrents, la neteja i el manteniment de carreteres i vies públiques, i altres despeses directament motivades per situacions de nevades o glaçades. També les despeses d'inversió destinades a maquinària o instal·lacions per afrontar les mateixes situacions. L'import màxim que podia rebre un mateix ajuntament era de 75.000 € per a despeses corrents i de 50.000 € per a despeses d'inversió.

L'any 2025, han estat beneficiaris d'aquesta línia 34 ajuntaments, amb un import total concedit de 352.000 €, distribuït en 294.026,60 € en 34 subvencions per a despeses corrents, i 57.973,40 € en 10 subvencions per a despeses d'inversió. L'evolució històrica del nombre d'actuacions i imports de les subvencions per a actuacions municipals per nevades mostra una línia consolidada, utilitzada sobretot per municipis de muntanya i zones amb més recurrència d'episodis de neu, que serveix per minimitzar el desequilibri territorial en aquest àmbit aportant recursos econòmics específics.

Subvencions per a la redacció dels programes memòria d'intervenció integral (PMII)

Aquest 2025, el servei d'Assistència i Cooperació als Municipis ha aprovat una nova línia de subvencions amb l'objectiu de prestar suport econòmic als ajuntaments de la província de Girona que decideixin concórrer a la convocatòria del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social de Barris i Viles d'Atenció Especial de la Generalitat de Catalunya.

Amb aquestes subvencions es financen despeses vinculades al cost d'elaboració del programa memòria d'intervenció integral (PMII), que inclouen la redacció, els processos participatius i qualsevol altra despesa directament relacionada amb la preparació dels PMII, realitzada tant per

personal propi com per personal extern de les entitats sol·licitants. L'import mínim que pot rebre un mateix ajuntament és de 3.000 € i l'import màxim, de 15.000 €. L'any 2025 s'han concedit 8 subvencions a ajuntaments gironins per un import total de 90.889 €.

Convenis de suport econòmic als consells comarcals

Durant l'any 2025 s'ha mantingut la línia d'aportacions econòmiques de la Diputació als consells comarcals gironins mitjançant convenis de col·laboració que tenen per objecte el finançament de la prestació general, per part dels consells, de serveis d'assistència jurídica, administrativa, econòmica i tècnica als municipis, i diverses actuacions en matèria de salut pública i de prevenció d'incendis. També es col·labora en el finançament del transport escolar no obligatori, d'acord amb els imports comunicats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat. Com a novetat, l'any 2025 s'han inclòs en els convenis unes subvencions destinades a activitats i equipaments culturals que anteriorment es tramitaven des del servei de Cooperació Cultural, i que afectaven 4 consells comarcals —el Baix Empordà, la Cerdanya, el Gironès i el Pla de l'Estany—, amb un import total subvencionat de 101.928 €.

En el pressupost de la Diputació per a l'any 2025 figuraven les consignacions pressupostàries nominatives amb les aportacions econòmiques previstes per a cada consell comarcal, amb una dotació total per als 8 consells de 6.035.493 €. Aquestes consignacions inicials s'han augmentat per un import total de 400.000 € mitjançant un suplement de crèdit aprovat en la sessió plenària de 20 de maig de 2025. En la mateixa sessió també s'ha aprovat un crèdit extraordinari que inclou una subvenció nominativa al Consell Comarcal d'Osona, per un import de 21.500 €, destinada al finançament de serveis d'assistència tècnica als municipis gironins.

Els imports concedits als 8 consells comarcals gironins han estat per l'import total de 6.396.394 €, amb la distribució següent:

- Consell Comarcal de l'Alt Empordà: 1.252.527 €.

- Consell Comarcal del Baix Empordà: 893.106 €.
- Consell Comarcal de la Cerdanya: 397.922 €.
- Consell Comarcal de la Garrotxa: 778.079 €.
- Consell Comarcal del Gironès: 892.935 €.
- Consell Comarcal del Pla de l'Estany: 532.313 €.
- Consell Comarcal del Ripollès: 602.576 €.
- Consell Comarcal de la Selva: 1.025.436 €.
- Consell Comarcal d'Osona: 21.500 €.

Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris

El Pla de Serveis d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris va ser aprovat pel Ple de la Diputació el 20 de març de 2018, i modificat el 16 de febrer de 2021 i el 16 de juliol de 2024.

D'acord amb la Carta de serveis, l'avaluació dels indicadors i dels estàndards de qualitat de l'exercici 2025 ha assolit els nivells previstos i ha millorat els resultats de l'any anterior.

Des del Pla de Serveis s'ofereixen diversos recursos tècnics, informatius, formatius i econòmics als ajuntaments. Durant l'any 2025 s'han resolt 21 sol·licituds d'ajuntaments i 1 de l'Entitat Municipal Descentralitzada (EMD) de l'Estartit, en relació amb 36 cementiris.

Seguidament s'exposa el més destacat de la prestació d'aquest servei durant l'any 2025:

Cens de cementiris i serveis funeraris

Durant l'any 2025 s'han mantingut publicades les dades referides als cementiris, crematoris i tanatoris gironins, així com dels serveis funeraris que s'hi presten. La informació es pot consultar a la pàgina web del servei, també a través del sistema d'informació estadística local XIFRA i, de manera gràfica, al sistema d'informació territorial municipal SITMUN.

101

Ajuntaments de la demarcació (el 45,7 % del total) que utilitzen l'aplicació GesCem per a la gestió informatitzada de 147 cementiris municipals.

90.889 €

Import subvencionat a 8 ajuntaments dins la nova línia de subvencions destinades a la preparació dels PMII.

Inventari de cementiris

L'any 2025 s'han entregat els inventaris dels cementiris de 5 municipis i s'han iniciat 5 inventaris més.

Aplicació informàtica GesCem

GesCem és una aplicació informàtica per a la gestió de cementiris municipals desenvolupada pel Consell Comarcal del Bages, amb el qual l'any 2025 es va signar el quart annex de pròrroga per un any més del conveni relacionat amb aquest programari.

L'any 2025, 16 ens locals van ser beneficiaris de GesCem per gestionar 27 cementiris.

Assessorament en l'àmbit de la gestió de cementiris i serveis funeraris

Durant l'exercici 2025 s'han entregat 6 informes d'assessorament relatius a la revisió de la normativa local per a la gestió d'un cementiri parroquial cedit i per a la tramitació d'expedients de regularització de concessions de drets funeraris. Pel que fa als recursos concedits, 8 ens locals han estat beneficiaris de l'assessorament.

Estudi del cementiri

L'any 2025, 2 ens locals han estat beneficiaris de l'elaboració d'estudis del cementiri amb abast complet i 1 ajuntament de l'estudi del manteniment del cementiri. També s'ha continuat amb els treballs de supervisió dels estudis licitats l'any 2024 (4 en total) i s'ha tramitat una nova licitació amb 4 estudis d'abast sencer i 3 estudis de manteniment.

Recull de normativa, models i documents rellevants per a la gestió de cementiris i serveis funeraris

Com a novetat més destacable de l'any 2025, el servei ha elaborat 17 models de documents, bàsicament decrets, relacionats amb els principals procediments de gestió dels cementiris, després de detectar-ne la necessitat a partir de les consultes efectuades pels ens locals a través del portal de suport. Els documents estan disponibles a la web del servei per a tots els ajuntaments, especialment els de menys població, en format Word, perquè cada ens el pugui adaptar al format i l'estil amb què treballa habitualment.

També s'ha publicat un butlletí informatiu dedicat a la formació organitzada pel servei.

Formació en l'àmbit de la gestió dels cementiris i els serveis funeraris

El 21 d'octubre s'ha portat a terme una jornada dedicada a la gestió administrativa de cementiris, coincidint amb la publicació a la web dels models de documents relacionats amb els principals procediments de gestió del servei de cementiri. L'objectiu de la jornada, dirigida a empleats públics i tècnics d'ajuntaments gironins, ha estat presentar els models esmentats i tractar els principals problemes que es troben els ajuntaments en la tramitació dels procediments administratius més habituals relacionats amb el servei de cementiri.

Durant l'any 2025, també s'han organitzat dos tallers de formació de l'eina informàtica GesCem amb la finalitat de donar a conèixer l'aplicació informàtica i, mitjançant la resolució d'un supòsit pràctic, exposar les diferents fases d'informatització de les dades del cementiri, la gestió diària, la planificació del servei i el manteniment de la informació.

Cementiris parroquials

En el marc del conveni de col·laboració signat amb el Bisbat de Girona en relació amb els cementiris parroquials de la demarcació, el 6 de març s'ha reunit la comissió de seguiment, la qual ha aprovat el protocol per a la cessió de cementiris parroquials.

Durant l'any 2025 s'han presentat l'inventari i l'estudi del cementiri parroquial de Sant Briç de Tapis, situat al municipi de Maçanet de Cabrenys, i s'han continuat els treballs dels cementiris parroquials de Mieres i Riudaura, que no tenen cementiri municipal. Per altra banda, s'han iniciat els treballs dels cementiris parroquials de la Sala i de Sant Llorenç de les Arenes, al terme municipal de Foixà, i el del cementiri de l'Estartit.

Subvencions per a inversions en cementiris

Des de l'any 2019, el servei d'Assistència i Cooperació als Municipis convoca una línia de subvencions destinada al finançament d'inversions en cementiris municipals, que s'atorga en règim de concurrència competitiva i convocatòria pública. Els

destinatari són els municipis gironins de població igual o inferior a 4.000 habitants. L'import de les subvencions està establert en un mínim de 5.000 € i un màxim de 50.000 €.

L'any 2025 s'han presentat 33 sol·licituds i s'han concedit 11 subvencions, amb un import total subvencionat de 410.773,94 €. L'índex de cobertura de la convocatòria de l'any 2025, és a dir, l'import de les subvencions respecte a l'import total de les despeses subvencionables, ha estat del 86,47 %.

Assistència i suport en l'àmbit de micropobles

Al llarg de l'any 2025, l'assistència als municipis de menys població ha estat un dels objectius principals i s'ha vist reforçada per l'aprovació de la Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals, que fomenta el paper de les diputacions en diversos àmbits, entre els quals destaca l'activitat subvencional. A aquest efecte, s'ha treballat de manera transversal amb diferents serveis de la Diputació en la recollida i anàlisi d'informació, i s'ha creat un grup de treball dins de la Comissió de Subvencions per tal d'incloure mesures de discriminació positiva per als municipis rurals en les subvencions que convoca la Diputació. També s'han determinat indicadors de micropobles en l'avaluació anual de les subvencions previstes al Pla Estratègic de Subvencions per determinar-ne l'impacte en els municipis de menys població.

L'any 2025 s'han iniciat els tràmits per crear un nou servei d'assistència als municipis de població inferior o igual a 2.000 habitants, que s'iniciarà l'any 2026 amb un pla pilot amb 4 municipis.

Col·laboracions i aliances

- La Diputació aprova anualment convenis de col·laboració amb els consells comarcals gironins destinats a coordinar les actuacions de les diferents administracions i establir les aportacions econòmiques de la Diputació al finançament dels serveis municipals efectuats pels consells. El contingut i els imports d'aquests convenis s'han exposat anteriorment en un apartat específic.

- La Diputació té signat i vigent un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Bages per a la gestió i el desenvolupament d'una aplicació informàtica per a la gestió de cementiris municipals, que actualment utilitzen 101 municipis de la demarcació (el 45,70 % del total) per a la gestió informatitzada de 147 cementiris gironins.
- L'any 2020 es va signar un conveni, que s'ha prorrogat, amb el Bisbat de Girona amb l'objectiu d'establir una col·laboració a fi que els cementiris de titularitat o gestió parroquial esdevinguin progressivament cementiris de gestió o titularitat municipal, prioritzant els municipis que no disposen de cementiri municipal. Durant els primers anys de vigència del conveni s'ha aconseguit la cessió de 8 cementiris parroquials i que 3 municipis que no disposaven de cementiri municipal poguessin complir l'obligació legal de prestar aquest servei mínim obligatori. L'any 2025 s'han continuat les tasques amb Mieres i Riudaura, municipis que no disposen de cementiri municipal. També s'han entregat l'inventari i l'estudi del cementiri de Tapis a Maçanet de Cabrenys i s'han iniciat els treballs previs a la cessió dels cementiris parroquials de Foixà i l'EMD de l'Estartit.
- S'ha tramitat l'aprovació i signatura del Conveni amb el Departament d'Interior i Seguretat Pública per tal que els municipis gironins disposin dels plans de protecció civil municipals homologats i implantats, mitjançant l'elaboració del document únic de protecció civil (DUPROCIM).
- En l'àmbit dels cementiris i serveis funeraris, s'ha col·laborat amb l'empresa pública municipal Cementiris de Barcelona, SA, tant per a l'elaboració dels models de documents com en la jornada formativa «La gestió del servei de cementiri», on el personal tècnic de l'empresa ha exposat les ponències relacionades amb la resolució de casos pràctics.

Compra Pública

La unitat de Compra Pública de la Diputació de Girona està enquadrada dins de l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local. El canvi de nom de la unitat, que ha passat de «Contractació Pública» a la denominació actual, obeeix al canvi de concepció de l'àmbit de la compra pública que s'ha esdevingut en els darrers anys. Avui dia els contractes públics ja no constitueixen exclusivament un mitjà d'abastir-se de matèries primeres o serveis en les condicions més avantatjoses, sinó que, a través de la compra pública, les administracions realitzen una política d'intervenció en la vida econòmica, social i política del país, amb la qual cosa la contractació pública es converteix en un àmbit d'activitat mitjançant el qual es poden orientar determinades polítiques públiques.

La nova legislació en l'àmbit de la contractació pública proporciona als poders adjudicadors els instruments necessaris per contribuir a la realització dels objectius estratègics que es fixin en cada moment. Uns dels més importants són els objectius de desenvolupament sostenible (ODS), adoptats per les Nacions Unides l'any 2015 amb la finalitat de transformar el nostre món en un model més just, solidari i respectuós amb el medi ambient. Les noves eines legals de contractació permeten als poders públics utilitzar la capacitat de compra per adquirir béns i serveis que promoguin la innovació, el respecte pel medi ambient i la lluita contra el canvi climàtic i millorar, al mateix temps, l'ocupació, la salut i les condicions socials.

El servei de Compra Pública exerceix, com a eix estratègic i de gestió, una doble funció. Per una banda, adequa i actualitza els processos de compra interns del grup institucional a les noves directives de contractació pública. Per l'altra, en l'exercici de les seves funcions d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, ofereix un ampli ventall de recursos i eines als ajuntaments de les comarques gironines per tal d'adaptar-ne els

processos de compra i orientar-los vers la consecució de les polítiques públiques que es fixin com a poder públic.

Objectius i resultats

El servei de Compra Pública de la Diputació de Girona es fixa com a objectiu estratègic i de mandat executar una compra pública estratègica que accentui els vessants socials, ambientals i d'innovació, i orientada cap a un mercat públic més transparent i accessible a les petites i mitjanes empreses (pimes).

El primer objectiu específic se centra, doncs, a potenciar la compra social, entesa com la compra de béns i serveis necessaris per al desenvolupament de l'activitat de la Diputació de Girona que incorpora clàusules d'igualtat de gènere, de millora de condicions laborals i d'incorporació de col·lectius desfavorits en el mercat laboral, entre d'altres. La introducció d'aquestes condicions especials d'execució en l'articulat del contracte públic implica que l'empresa adjudicatària ha de tenir en compte aquesta

condició social tant en el moment de fer la seva oferta com, especialment, a l'hora de complir-la en la fase d'execució del contracte.

En relació amb la incorporació de clàusules socials en la contractació pública, durant l'any 2025 la Diputació de Girona ha adjudicat 29 contractes que inclouen aquest tipus de clàusules, amb un import total d'1.296.958,50 €, sobre un import adjudicat global de 15.232.325,41 €, fet que representa el 8,51 % del total adjudicat. Aquestes dades es mantenen en una línia continuïsta respecte a l'exercici anterior, tant pel que fa al nombre de contractes com al pes econòmic de les clàusules socials dins del conjunt de la contractació pública, i consoliden la seva incorporació en els procediments de contractació. En definitiva, la introducció de clàusules socials i, per tant, l'assumpció per part de la Diputació de Girona d'una contractació més estratègica i social, ha tendit a concertar-se en contractes més rellevants i de més impacte.

El segon objectiu específic busca incrementar el nombre de licitacions que incloguin clàusules ambientals, com ara la promoció del reciclatge de productes, la gestió sostenible de l'aigua, la mitigació del soroll i vibracions i l'impuls del lliurament de productes sense embalatges, entre d'altres. Com en el cas de l'objectiu anterior, l'empresa adjudicatària ha de tenir en compte aquestes clàusules tant en el moment de fer la seva oferta com, especialment, a l'hora de complir-la en la fase d'execució del contracte.

Els resultats del servei de Compra Pública durant l'any 2025 mostren una implantació rellevant de la contractació estratègica ambiental, especialment en termes de volum econòmic. Prenent com a base els contractes no menors (àmbit on és més habitual incorporar una visió estratègica), de 137 contractes adjudicats, 96 han incorporat algun tipus de clàusula ambiental, fet que suposa un 70,1 % del total. En termes de volum, aquests contractes representen 13.111.212,09 € d'import adjudicat, és a dir, el 92,12 % del volum adjudicat no menor. En conjunt, i considerant el total d'adjudicacions de l'any (15.232.325,41 €), el volum adjudicat amb clàusules ambientals ascendeix a 13.146.404,09 € (un 86,31 % del total), fet que evidencia que la incorporació d'aquestes

clàusules es concentra especialment en els expedients de més impacte econòmic.

El tercer objectiu específic es focalitza en un àmbit més intern de la mateixa organització i pretén millorar la compra pública de la Diputació de Girona amb la incorporació de sistemes de compra més innovadors. La normativa de contractes permet introduir mecanismes de més complexitat en el procés de compra pública amb l'objectiu, per una banda, de millorar l'eficàcia i l'eficiència en l'optimització dels recursos públics destinats als processos de compra pública i, per l'altra, de millorar la transparència i la concurrència empresarial. Aquestes eines innovadores de compra pública són, entre d'altres, els procediments amb negociació, els comitès d'experts, els acords marc, els sistemes dinàmics d'adquisició i les contractacions conjuntes esporàdiques.

Durant l'any 2025, el servei de Compra Pública ha continuat utilitzant eines de racionalització de la contractació, especialment mitjançant acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició. En conjunt, els contractes adjudicats mitjançant aquests dos mecanismes sumen 81 expedients, amb un import adjudicat de 891.595,77 €, que representa el 5,85 % del total anual. En termes d'import licitat, aquests procediments concentren 1.651.149,28 €, és a dir, el 9,31 % del total licitat. Aquestes dades indiquen que els instruments de racionalització continuen presents com a eina de gestió, tot i que el pes relatiu sobre el volum global també s'explica per la concentració d'imports elevats en altres procediments de competència oberta.

Un dels efectes directes de la implantació d'eines de racionalització ha de ser la correlativa contenció de la contractació directa. En aquest sentit, durant l'any 2025 s'han adjudicat 138 contractes menors, amb un volum total de 999.880,26 €, fet que implica un 6,56 % de l'import adjudicat total anual. Aquesta dada permet monitorar l'ús de la contractació menor i orientar accions de planificació i agregació de necessitats per continuar avançant cap a models de compra més eficients.

El darrer objectiu específic intenta apropar i fer més accessible la compra pública de la Diputació de Girona a les petites i mitjanes empreses (pimes) mitjançant accions com l'augment del nombre d'expedients de

15,23 M€

Import total destinat a la compra pública.

6,5 %

Percentatge de l'import total destinat a la compra directa, sense concurrència empresarial.

+ 33.000

Visites al web del recull d'aplicacions per als contractes del sector públic (iPlecs).

21,4 %

Percentatge de contractes licitats subjectes a la divisió en lots, fet que ofereix més opcions a les petites i mitjanes empreses per obtenir els contractes.

70 %

Percentatge de contractes que inclouen clàusules ambientals.

232

Participants en el joc de preguntes i respostes interactiu del projecte «Aprenem a través dels tribunals contractuals».

contractació subjectes a divisió en lots, la millora dels conductes d'accés i còpia dels expedients concrets de contractació (transparència passiva), i la millora de les dades i indicadors de contractació de la web (transparència activa).

En aquest objectiu, durant el 2025, el percentatge de licitacions obertes i amb negociació subjectes a divisió en lots se situa en el 21,4 % (12 expedients sobre un total de 56). Aquest indicador ofereix marge de millora en la divisió per lots com a palanca d'accés de les pimes i s'ha d'interpretar en el context del model de compra, on part de la contractació de menys import es canalitza per altres instruments (com els sistemes dinàmics o els acords marc), mentre que els procediments oberts concentren una part significativa del volum econòmic.

Accions dutes a terme

El servei de Compra Pública —així com el conjunt de la Diputació de Girona— té, com una de les missions principals, l'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis de la demarcació de Girona.

Una de les primeres accions que s'han dut a terme el 2025 ha estat l'evolució del projecte conjunt amb l'Àrea de Presidència de la Diputació de Girona sobre la implantació dels ODS al procés de compra pública. L'any 2024 es va culminar la primera fase del projecte amb la publicació d'una pàgina web especialitzada en ODS i compra pública. La web té com a objectiu dotar els compradors públics i les seves unitats de contractació d'una recopilació de clàusules especials d'execució en matèria social, ambiental, econòmica, laboral i d'innovació. En concret, s'han recollit i dissenyat més de 50 clàusules alineades amb cadascun dels 17 objectius de desenvolupament sostenible, així com recomanacions d'aplicació. La web permet la cerca de clàusules per tipus de contractes o per ODS específics. Finalment, fa un esforç pedagògic per impulsar l'ús de la iconografia dels ODS en el mateix expedient de contractació.

Durant l'any 2025, s'ha executat la segona part del projecte, segons la qual, un cop creada l'eina, ja es pot donar resposta legal

a les necessitats concretes que el legislador imposa a la resta d'administracions. El cas concret ha estat la publicació de la Llei 1/2025, d'1 d'abril, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentari. Aquesta Llei imposa a les administracions públiques que licitin contractes de servei d'alimentació amb la incorporació de condicions especials que impliquin pràctiques adequades des del punt de vista del malbaratament alimentari. La Diputació de Girona, atès que ja disposa de l'eina adequada, ha ampliat el banc de clàusules dirigides a prevenir el malbaratament alimentari dins la contractació pública. Aquestes clàusules fomenten l'adopció de mesures en els contractes vinculats a la gestió d'aliments, com ara l'aprofitament d'excedents, la classificació correcta de productes i la col·laboració amb entitats socials per reduir el desaprofitament dels aliments. Aquesta ampliació respon a un doble compromís de la Diputació de Girona per avançar cap a una compra pública més responsable i sostenible i vincular-la a l'objecte i compliment dels ODS.

Aquest 2025, un dels assoliments més rellevants i transformadors impulsats des del servei de Compra Pública ha estat la creació de la central de compres de la Diputació de Girona (iCentral), aprovada pel Ple en la sessió ordinària de 22 d'abril de 2025.

Aquesta decisió constitueix un punt d'inflexió en la política de compra pública de la corporació, perquè estableix un instrument estable i especialitzat orientat a millorar l'eficiència, la professionalització i la capacitat d'impacte de la contractació pública tant en l'àmbit intern de la Diputació com, especialment, en el món local. La importància de la iCentral s'explica, en primer lloc, per la seva adequació al marc normatiu europeu i estatal, que promou les tècniques de centralització com a mecanisme per racionalitzar les adquisicions públiques i reforçar la competència i la transparència.

En el nostre cas, aquest pas dona resposta a una realitat territorial molt marcada. La demarcació de Girona presenta una elevada fragmentació municipal, amb una presència significativa de municipis petits que, sovint, disposen de menys capacitat tècnica i administrativa per afrontar processos de contractació complexos.

La iCentral neix, precisament, com una eina de suport i cooperació que permet reduir aquestes asimetries, reforçar la qualitat de la contractació i oferir un acompanyament estructurat als ens locals que hi vulguin participar. Des d'un punt de vista estratègic, la creació de la central de compres consolida un model de compra pública més robust, basat en l'agregació de necessitats i en la capacitat de generar ofertes de compra conjunta. Aquest enfocament afavoreix l'obtenció de millors condicions econòmiques per economies d'escala, una millora de la gestió i un augment de la qualitat dels serveis contractats.

Igualment, la iCentral s'alinea amb la voluntat institucional que la contractació sigui un referent de transparència i professionalitat, per contribuir a millorar la concurrència empresarial i, en conseqüència, a incrementar els estalvis associats a un volum de contractació més gran. En paral·lel, la centralització contribueix a disminuir la càrrega burocràtica vinculada als processos de compra i facilita la planificació i l'homogeneïtzació de les condicions de licitació, factors especialment útils per als ajuntaments amb estructures administratives reduïdes.

Un element clau que reforça la rellevància d'aquesta iniciativa és la vocació de proximitat i arrelament territorial. La iCentral vol cobrir el buit existent d'un ens de contractació centralitzada de proximitat, i posa èmfasi en el control de l'execució i el suport a les entitats durant aquesta fase, com a garantia de bon desenvolupament i de millora contínua.

En suma, la creació de la iCentral representa una decisió estructural de gran impacte. reforça la capacitat del territori per contractar millor, fa més accessible la compra pública als ens locals i consolida un instrument que permet avançar en eficiència, qualitat i transparència, amb una mirada de cooperació municipalista.

Finalment, com a acció rellevant i en el marc de les actuacions de millora contínua de la gestió contractual, el servei de Compra Pública de la Diputació de Girona ha actualitzat les instruccions de recepció i liquidació dels contractes públics, modificació aprovada pel Decret de la Presidència de 13 de febrer de 2025. Aquesta actualització respon a la

necessitat d'enfortir la coherència i la seguretat jurídica en la fase final del cicle contractual, especialment en els moments crítics vinculats a la recepció de prestacions, la verificació del compliment i la liquidació econòmica.

La principal novetat d'aquesta revisió deriva de l'esforç realitzat per unificar i harmonitzar la normativa interna de contractació amb la normativa vigent de comprovació material de la inversió. Aquesta alineació permet millorar la traçabilitat i l'eficàcia del control, i contribueix a establir criteris comuns i clars entre els òrgans gestors i els serveis que intervenen en el tancament dels contractes, amb la qual cosa es reforça la transparència i l'aplicació correcta dels recursos públics.

Tot i que aquestes instruccions tenen com a àmbit d'aplicació el grup institucional de la Diputació de Girona, han estat redactades amb una clara vocació de transferibilitat. El contingut i l'estructura faciliten que qualsevol entitat pública les pugui adaptar i aprovar segons les seves necessitats i organització interna. A més, incorporen un conjunt complet de models i plantilles que es poden implantar de manera més àgil dins del procediment administratiu contractual i afavorir una aplicació homogènia i operativa en el dia a dia.

En síntesi, aquesta actualització representa un pas rellevant per consolidar un sistema de compra pública més ordenat i robust, que millora la coordinació interna, reforça les garanties de control i facilita eines pràctiques per a una gestió contractual eficient i estandarditzada a la resta de poders adjudicadors.

Col·laboracions i aliances

La col·laboració més destacable del servei de Compra Pública de la Diputació de Girona durant l'any 2025 ha estat la que es continua mantenint amb la Generalitat de Catalunya. La Generalitat de Catalunya, mitjançant l'Acord de Govern 171/2022, de 30 d'agost de 2022, va aprovar l'Estratègia catalana de millora de la compra pública, amb l'objectiu general de dotar les administracions públiques catalanes d'un sistema de contractació pública que garanteixi la

prestació de serveis de qualitat i que millori la gestió dels contractes públics. L'Acord del Govern crea cinc comissions de seguiment de l'Estratègia, una per cadascun dels eixos d'actuació, amb la finalitat de vetllar pel compliment dels objectius previstos. L'eix cinquè és el relatiu a la compra pública amb dimensió territorial.

L'eix cinquè de l'Estratègia aglutina les principals administracions amb visió territorial, una de les quals és la Diputació de Girona. El Decret de la Presidència de la Diputació de Girona de 22 de desembre de 2022 va nomenar un representant tècnic del servei de Compra Pública perquè formés part de l'Estratègia. Les sessions de treball s'han desenvolupat al llarg de l'any 2025 i les aportacions principals d'aquest eix han estat dotar d'una visió territorial el futur projecte de llei catalana de compra pública que està impulsant la Direcció General de Contractació de la Generalitat.

Evidentment, el servei de Compra Pública de la Diputació de Girona, durant l'any 2025, ha mantingut oberts els àmbits de col·laboració amb altres administracions de caràcter supramunicipal, especialment amb les associacions municipals catalanes més representatives. Respecte de l'Associació Catalana de Municipis, el servei de Compra Pública ha col·laborat en l'acció formativa «Volta a Catalunya 2025», des de la qual s'organitzen accions formatives i informatives sobre la seva central de compres a diferents punts de Catalunya i que, l'any 2025, han anomenat «Jornades sobre contractació pública destinades als ens locals de Catalunya». Al territori gironí, el servei de Compra Pública ha col·laborat amb l'Associació Catalana de Municipis amb la presentació de les jornades i la ponència «Claus per una bona execució i seguiment dels contractes», duta a terme a Santa Coloma de Farners el 7 d'octubre de 2025.

Per altra banda, s'ha reeditat la col·laboració amb el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, organisme adscrit a la Generalitat de Catalunya, per reforçar i mantenir el projecte formatiu «Aprenuem a través dels tribunals contractuals». En el marc d'aquesta iniciativa, s'ha impulsat la tercera temporada del projecte amb una evolució significativa del format. Es deixa enrere el model de vídeos breus i s'incorpora una metodologia més participativa, orientada a l'aprenentatge pràctic mitjançant un joc

de preguntes i respostes interactiu, en funcionament des del desembre de 2025. Aquest nou recurs formatiu planteja a les persones participants el repte d'assumir el rol de presidència d'una mesa de contractació i decidir sobre l'admissió o exclusió d'empreses licitadores a partir de supòsits reals extrets de resolucions dels òrgans contractuals. D'aquesta manera, la iniciativa contribueix a reforçar la capacitat tècnica, a afavorir la reflexió sobre la interpretació i aplicació de la normativa, i a millora la qualitat i seguretat jurídica dels processos de contractació pública en la pràctica quotidiana.

Finalment, una col·laboració més esporàdica ha estat amb la Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària (XMESS), una associació de municipis i ens supramunicipals orientada a impulsar polítiques públiques d'economia social i solidària, i a promoure la cooperació entre administracions locals amb aquests objectius compartits. Aquesta aliança ha estat especialment rellevant en l'àmbit de la compra pública estratègica i responsable, entenent la contractació com una palanca de transformació i d'assoliment d'objectius socials i de sostenibilitat en l'acció pública. En aquest context, la Diputació de Girona ha participat activament en una jornada clau coorganitzada amb la XMESS i altres agents de l'ecosistema cooperatiu, que ha tingut lloc a la seu del Consell Comarcal de la Selva (Santa Coloma de Farners) el 16 de juny de 2025 i s'ha centrat en la presentació de l'Informe de l'Estat de la compra pública estratègica a Catalunya, així com en el debat territorial sobre el seu potencial i les línies d'impuls. El servei de Compra Pública hi ha contribuït amb la ponència «Experiències d'administracions i entitats del territori», i específicament amb la intervenció «ODS i condicions especials d'execució. L'experiència de la Diputació de Girona», mitjançant la qual valorava l'experiència institucional i el paper de les condicions d'execució com a instrument efectiu per incorporar l'enfocament dels objectius de desenvolupament sostenible a la contractació pública.

Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans

La Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans gestiona, programa, estableix i concreta les estratègies, les polítiques i els procediments de la corporació en matèria de recursos humans i organització d'acord amb les directrius dels òrgans de govern, les normes legals i els criteris d'eficàcia, eficiència i equitat en la gestió pública. La seva finalitat és aconseguir una plantilla adequada en volum i estructura, motivada i flexible, amb uns costos adequats i un funcionament eficient i objectiu per al ciutadà.

Els objectius generals d'aquesta Direcció són els següents:

- Dirigir i coordinar els recursos humans, econòmics i materials assignats per assegurar els seus objectius.
- Elaborar i administrar el pressupost del seu àmbit competencial i del capítol I del pressupost general.
- Elaborar normatives i establir millores en els processos gestionats en el seu àmbit competencial.
- Preparar informes tècnics sobre el funcionament del seu àmbit d'actuació i les actuacions que s'hagin dut a terme, i elaborar les propostes per millorar la gestió.
- Analitzar i resoldre les consultes i incidències derivades dels processos gestionats en l'àmbit de treball, i assessorar sobre directrius, normatives i procediments.
- Promoure i facilitar la interlocució amb les unitats internes amb les quals gestiona processos compartits i la coordinació amb les institucions externes.

- Establir l'estratègia general en la gestió dels recursos humans dels organismes autònoms i les entitats dependents de la Diputació de Girona per donar coherència interna als objectius de gestió de personal que implementi el grup institucional de la Diputació.

La plantilla de personal de la Diputació de Girona per al 2025 és de 442 efectius, entre personal funcionari, laboral, conjuntural i eventual.

La Junta de Govern, en la sessió de 15 de novembre de 2016, va dictar un decàleg d'instruccions en matèria de recursos humans per als ens dependents per tal de donar compliment a l'article 85 bis f de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL). El control i la supervisió inclouen informes preceptius de la Direcció en relació amb les bases de convocatòries de personal, l'aprovació i la modificació de plantilla i la relació de llocs de treball. Així mateix, inclouen la presidència dels tribunals qualificadors i les comissions de valoració per part del director o de la persona a qui delegui aquesta funció, i la negociació amb les meses generals de cada centre.

Aquestes instruccions també comporten l'assessorament tècnic en la matèria als ens del grup institucional, així com l'assistència a les meses generals de negociació de la Diputació de Girona i dels ens adscrits. Així mateix, aquesta supervisió implica gestionar la nòmina dels tres consorcis adscrits i de Dipsalut, a més de donar instruccions tècniques a la resta d'organismes, com ara la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (XALOC) i el Conservatori de Música Isaac Albéniz. Aquests organismes també han adoptat el mateix programa per a la gestió de nòmines, a fi que la coordinació sigui més eficaç.

La Diputació de Girona col·labora amb l'Associació Catalana de Municipis (ACM) per promoure el Pla Agrupat de Formació Contínua, juntament amb els sindicats UGT i CCOO. La formació s'adreça al personal de les entitats locals adherides a aquest Pla, i està subvencionada pels fons AFEDAP (Acord per a la formació contínua dels empleats de les administracions públiques). Per altra banda, de conformitat amb l'acord i el conveni aplicables als empleats de la Diputació de Girona, també s'ofereix formació interna per a la millora contínua de la plantilla.

Finalment, forma part d'aquesta Direcció la secció de Serveis Generals, que té atribuïda la prevenció de riscos laborals de tot el grup institucional.

Objectius i resultats

Del Pla de Mandat s'han executat i complert les accions següents:

- Realitzar formació contínua per al personal de les entitats locals adherides prèviament al Pla Agrupat de Formació Contínua.
- Fer activitats formatives adreçades al personal funcionari o laboral de les administracions locals de la demarcació de Girona.
- Consolidar l'ocupació temporal de la Diputació (diagnosi, negociació, aprovació de bases, formació i informació).
- Aplicar les mesures de mobilitat necessàries per fomentar la polivalència funcional del personal.
- Coordinar la formació del grup institucional de la Diputació de Girona.
- Coordinar borses de treball del grup institucional de la Diputació de Girona.
- Coordinar la prevenció de riscos laborals del grup institucional de la Diputació de Girona (cooperació en l'aplicació de la normativa amb les diferents empreses responsables, intercanvi d'informació, coordinació del servei extern de prevenció i salut laboral en les diferents especialitats, etc.).
- Variar la plantilla orgànica del personal (incrementar el personal funcionari i disminuir-ne el laboral).
- Fer accions formatives i de sensibilització sobre igualtat de tracte i oportunitats.
- Integrar la perspectiva de gènere en totes les esferes de l'empresa.
- Promoure processos per corregir possibles diferències salarials entre homes i dones.
- Actualitzar el Protocol de prevenció i actuació sobre assetjament moral i sexual.
- Establir un criteri homogeni per a la uniformitat de la plantilla masculina i femenina.
- Implantar el Sistema de Suport a l'Activitat (SSA) en l'àmbit d'organització.
- Promoure processos de selecció i promoció en igualtat, que evitin la discriminació de les dones i el llenguatge sexista, mitjançant la redacció i la difusió no discriminatòria de les ofertes i els requisits objectius del lloc de treball.
- Aconseguir una representació equilibrada de les dones i els homes en l'àmbit dels grups professionals, en les ocupacions i en l'estructura directiva de l'empresa.
- Promoure i millorar l'accés de la dona a llocs de responsabilitat. Garantir l'accés en igualtat d'homes i dones a la formació de l'empresa, amb la finalitat de promoure el desenvolupament de la carrera professional i la seva adaptabilitat als requisits dels llocs de treball, per millorar la seva promoció interna.

442

Treballadors formen la plantilla de personal de la Diputació de Girona.

39

Empleats amb nomenament com a funcionari de carrera/ laboral fix (torn lliure i promoció interna).

806

Consultes ateses dels municipis.

5.065

Alumnes que han participat en les diferents accions formatives.

106

Accions formatives efectuades.

6.324

Rebuts de nòmina emesos.

- Oferir informació específica a les dones dels cursos de formació per a llocs que tradicionalment han estat ocupats per homes.
- Augmentar i millorar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral d'homes i dones mitjançant campanyes de sensibilització, difusió dels permisos i excedències legals i contractuals existents, i a través de les millores establertes en el Pla d'Igualtat.

Les accions en execució del Pla de Mandat són:

- Desenvolupar un manual del Pla de Carrera.
- Mantenir la temporalitat de la plantilla per sota del 8 %.
- Aplicar la IA en la gestió i consulta de recursos humans.
- Millorar el programari integral de gestió de personal.

Accions dutes a terme

Durant l'any 2025 s'han portat a terme la gestió i l'execució de 9 borses de treball corresponents a les necessitats temporals següents: borsa de tècnics de grau mitjà d'arxiu, borsa de peons de carreteres, borsa de tècnics de gestió amb perfil de Xarxa Viària, borsa d'auxiliars administratius, borsa de tècnics d'emprenedoria, tècnics de gestió en matèria de govern obert, borsa d'enginyers tècnics d'obra pública, borsa de tècnics de grau mitjà econòmics i borsa de tècnics auxiliars de digitalització.

Per altra banda, s'han portat a terme la gestió i l'execució de 4 processos de provisió de llocs de treball amb efectius interns: 2 caps de negociat (Secretaria i OSL), 4 sotscapatassos, 1 coordinador de microinformàtica i suport a l'usuari i 4 caps de negociat (compres, informàtica, intervenció, INSPA).

De forma excepcional, s'han proveït 5 llocs de treball mitjançant comissions de serveis entre funcionaris de carrera. En aquests casos, s'ha fet un procés públic de selecció.

Quant a la promoció interna, en l'oferta pública d'ocupació per l'any 2025 s'han previst 21 places per cobrir amb aquest sistema, i s'han executat els processos de selecció per cobrir 20 d'aquestes places.

En relació amb l'oferta pública d'ocupació, respecte a les places mitjançant concurs oposició o mobilitat interadministrativa, s'han previst 18 places, totes elles executades.

Pel que fa a la prestació del servei de nòmines a la Diputació i altres ens del grup institucional, s'han fet un total de 541 fulls de nòmina mensual ordinària, que corresponen a un total de 6.492 rebuts de nòmina anual.

Respecte a la gestió de baixes per incapacitat temporal, s'han gestionat 219 expedients a la Diputació de Girona, 27 al Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, 26 a Dipsalut, 5 al Consorci de les Vies Verdes i 1 al Consorci de les Gavarres.

En relació amb els dies laborables d'absència per permisos retribuïts (maternitat, IT, paternitat, matrimoni, defuncions, hospitalitzacions...), durant el 2025 s'han computat 6.406 dies, mentre que altres absències com assistències a formació, visita mèdica, exàmens, hores d'indisposició o assistència a oposicions, han computat un total de 8.862,98 hores.

El grau d'execució del pressupost del 2025 respecte als crèdits inicials ha estat d'un 92 %.

Enguany s'han tramitat 18 bestretes, 7 jubilacions, 6 jubilacions parcials, 5 nomenaments i 2 cessaments de personal eventual, així com la concessió d'ajuts socials a 334 empleats.

El 2025 s'han atès 806 consultes de 120 municipis gironins diferents, d'entre els quals:

- 51 han estat municipis de menys de 1.000 habitants.
- 22 d'entre 1.001 i 2.000 habitants.
- 19 d'entre 2.001 i 5.000 habitants.
- 11 d'entre 5.001 i 10.000 habitants.
- 10 d'entre 10.001 i 20.000 habitants.
- 7 de municipis de més de 20.000 habitants.

Respecte als àmbits de les consultes realitzades, el que ha tingut més demanda ha estat el dels processos selectius, seguit de les

situacions administratives, aspectes sobre la relació de llocs de treball i la seva valoració, nomenaments i contractacions, permisos i llicències, i oferta pública d'ocupació.

Un altre servei que s'ha prestat als municipis gironins durant l'any 2025 ha estat l'assistència en els processos selectius a través de la designació d'empleats de la Diputació de Girona com a membres de tribunals qualificadors. En total s'han designat funcionaris de la Diputació per a 33 processos selectius de diferents municipis a la província de Girona.

Quant a la vigilància de la salut, durant el 2025 s'han portat a terme 194 revisions mèdiques. Així mateix, s'ha tramitat la pròrroga del contracte derivat de l'acord marc d'assegurança col·lectiva d'assistència sanitària del grup institucional de la Diputació de Girona, subjecte a regulació harmonitzada. També ha finalitzat la tramitació i adjudicació del contracte del servei de l'activitat preventiva i de la vigilància de la salut de la Diputació de Girona i dels organismes autònoms de Dipsalut, Conservatori de Música Isaac Albéniz, Consorci de la Costa Brava, Consorci de les Vies Verdes i Consorci de les Gavarres.

Per altra banda, s'ha tramitat la pròrroga dels contractes de subministrament de roba, calçat i equips de protecció dels treballadors de la Diputació de Girona.

Durant l'any 2025 també s'ha aprovat el nou Pla d'Igualtat de la Diputació de Girona.

En relació amb la formació externa, s'ha establert un pressupost total de 103.569,19 €, invertits en formació destinada als ens locals de la demarcació de Girona, amb 106 accions formatives (1.503,65 hores). En total, hi ha hagut 5.065 assistents que han obtingut certificat, dels quals 1.415 són homes i 3.642 són dones. Pel que fa al grau de satisfacció, la valoració total obtinguda ha estat de 4,67 sobre 5. Pel que fa a la formació interna, s'han realitzat 19 accions formatives, amb un total de 39,5 hores i 1.365 inscrits (920 dones i 445 homes).

Col·laboracions i aliances

Des de la Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans s'ha informat respecte de les bases de selecció

i provisió de tots els ens dependents del sector públic de la Diputació de Girona. Així mateix, s'ha informat respecte de les aprovacions i modificacions de plantilla i la relació de llocs de treball de tots els ens dependents.

Des de la Direcció també s'han presidit tots els tribunals de selecció de tots els processos que han dut a terme els ens dependents, i s'ha prestat el suport tècnic necessari en l'assistència a les meses de negociació.

92 %

Percentatge executat del pressupost.

194

Revisions mèdiques efectuades a treballadors.

Govern Obert

La secció de Govern Obert de la Diputació està adscrita orgànicament al servei d'Assistència i Cooperació als Municipis com a centre gestor diferenciat. Els objectius de la secció de Govern Obert són oferir assistència, suport i col·laboració als ens locals de la demarcació en els àmbits de participació ciutadana, bon govern, transparència i protecció de dades, per mitjà dels recursos previstos en els plans de serveis corresponents. En l'àmbit intern de la Diputació de Girona, la secció participa en la gestió i millora de la transparència i el bon govern de la institució i del seu sector públic.

Objectius i resultats

L'any 2025 s'han continuat i consolidat les línies d'actuació iniciades en anys anteriors i se n'han iniciat algunes de les previstes en el Pla de Mandat 2025-2027.

Seguidament s'assenyalen els objectius i accions principals:

- Oferir assistència i suport als ens locals de la demarcació en participació ciutadana, bon govern, transparència i protecció de dades, a través dels recursos previstos en els plans de serveis corresponents.
- Donar suport en la millora de la transparència i el bon govern de la Diputació de Girona i el seu sector públic.
- Participar activament en la millora i innovació de la Diputació de Girona i el seu sector públic.
- Treballar en xarxa amb altres administracions catalanes en àmbits de govern obert.
- Programar activitats formativa internes, per a la Diputació i el seu sector públic, i externes, per al personal dels ens locals gironins, sobre els diferents àmbits d'actuació de la secció.
- Coordinar la informació facilitada en el Portal de transparència de la Diputació, millorar la visualització de les dades i obtenir un bon resultat en les avaluacions sobre transparència que efectuen ens externs.
- Respondre les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública dins del termini i d'acord amb la normativa vigent.
- Oferir recursos tècnics, materials i informatius, i assessorament tècnic i jurídic, als ens locals en matèria de protecció de dades, i prestar el servei de delegat de protecció de dades als ens locals amb menys capacitat econòmica i de gestió.
- Donar serveis als ajuntaments i al sector públic de la Diputació en l'àmbit de la integritat i sobre l'anomenat Sistema Intern d'Informació (SII).

- Fer formació interna sobre integritat institucional i codis de conducta, i posar en funcionament els registres vinculats al Codi de conducta.
- Elaborar butlletins informatius en els diferents àmbits de govern obert.
- Oferir suport econòmic en participació ciutadana als ens locals mitjançant una convocatòria anual de subvencions en lliure concurrència.

Les finalitats de les actuacions de la secció de Govern Obert afecten la consecució de diversos ODS (objectius de desenvolupament sostenible), de manera especial l'ODS 16 («Pau, justícia i institucions sòlides»), que té per objectiu promoure societats pacífiques i inclusives per tal d'aconseguir un desenvolupament sostenible, proporcionar accés a la justícia per a totes les persones i desenvolupar institucions eficaces, responsables i inclusives a tots els nivells, i que, concretament en el punt 16.6, es proposa «crear unes institucions eficaces, responsables i transparents a tots els nivells» i en el punt 16.7, «garantir l'adopció de decisions inclusives, participatives i representatives que responguin a les necessitats a tots els nivells».

Els resultats de les activitats del servei durant l'any 2025 es detallen en els apartats següents.

Accions dutes a terme

Assistència i suport al món local

La secció de Govern Obert ofereix assessorament i serveis als ens locals que comprenen assistència en participació, transparència, integritat i bon govern, i protecció de dades.

- Serveis de participació ciutadana, bon govern i transparència
El Pla de Serveis de Participació Ciutadana, Bon Govern i Transparència, vigent durant tot el 2025, conté quatre tipus de recursos: tècnics i materials, formatius, informatius i econòmics (amb una convocatòria anual de subvencions en participació ciutadana).

- Dades dels recursos tècnics d'assistència i suport al món local

L'any 2025 s'han atès un total de 620 consultes, entre trucades de telèfon, correus i sol·licituds d'assessorament rebuts a través al portal de suport de la secció. Totes les peticions es registren a l'aplicació Jira, que permet fer una gestió més eficient de les respostes. Cal destacar l'augment considerable de les consultes, un 17,90 % més en relació amb el 2024.

- La plataforma digital de participació ciutadana (Decidim)

La plataforma digital Decidim és l'eina de participació ciutadana desenvolupada de manera col·laborativa amb programari lliure, que permet dur a terme processos participatius, organitzar assemblees o consells, impulsar iniciatives i fer consultes. La Diputació va apostar per aquesta plataforma l'any 2018, i a finals de l'any 2025 ja s'havien concedit un total de 44 plataformes a ajuntaments de la demarcació de Girona.

La Diputació també compta amb dues plataformes Decidim més. Una pertany al mateix ens i l'altra s'utilitza per fer el procés participatiu del Pacte d'Alcaldes per al Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC).

Al llarg de l'any s'han resolt 129 consultes relacionades amb la participació ciutadana a través del portal de suport, algunes d'aquestes del servei de la plataforma Decidim. Aquestes consultes s'han de complementar amb 71 consultes tècniques fetes directament al servei de suport que presta una empresa externa.

- Assistència als municipis en matèria de transparència

La secció de Govern Obert ofereix assistència tècnica als ajuntaments gironins, tant en matèria de publicitat activa com en la resolució de sol·licituds d'accés a la informació pública (SAIP). Aquest servei és gratuït i es pot sol·licitar en qualsevol moment.

Al llarg de l'any s'han resolt un total de 187 consultes vinculades a la transparència a través del portal de suport, i s'han elaborat 37 informes

620

Consultes rebudes per mitjà del portal de suport de la secció (un 22 % més que l'any anterior).

16

Activitats formatives impartides, presencials o en línia, amb un total de 681 persones inscrites.

22

Alumnes a la setena edició del Postgrau en administració electrònica i govern obert al món local.

22

Butlletins informatius sobre temàtiques de govern obert.

52

Subvencions als ajuntaments per al foment de la participació ciutadana, amb un total de 233.983,10 €.

44

Ajuntaments que disposen de la plataforma de participació ciutadana Decidim.

tècnics no vinculants que analitzen els antecedents i els fonaments jurídics amb l'objectiu de facilitar la presa de decisions administratives en la resolució de les SAIP per part dels ajuntaments. Així mateix, la secció ha prestat suport tècnic i acompanyament a 31 ens locals de la demarcació en el procés d'avaluació del compliment normatiu en transparència.

En paral·lel, la secció ha publicat un article adreçat als ajuntaments sobre el dret d'accés a la informació pública a l'espai EAPC - Gestió de la informació, i ha presentat el projecte «Transparència amb garanties» a la convocatòria de subvencions de l'EAPC per oferir criteris i eines pràctiques que ajudin a conciliar el dret d'accés amb els límits legals.

- Assistència als municipis en matèria d'integritat i bon govern

La secció presta suport als municipis en la implantació i revisió dels seus sistemes d'integritat institucional. Enguany s'han resolt 124 consultes vinculades al bon govern mitjançant el portal de suport, amb especial incidència en la posada en marxa dels sistemes interns d'alerta (SIA).

Com a novetat, s'ha incorporat una llista de control de diagnosi prèvia per analitzar la situació dels ajuntaments que sol·liciten assessorament. En la publicació dels elements als webs municipals s'ha comptat amb la col·laboració de l'Oficina de Suport a l'Administració Electrònica. Gràcies a aquesta coordinació, el 2025 s'ha acompanyat 23 ens locals en la implantació del seu SIA i s'ha prestat assessorament en 3 alertes tramitades, oferint eines jurídiques per a l'admissió, tramitació i documentació.

Per altra banda, s'ha donat suport en la revisió dels plans de mesures antifrau de 5 ens locals i en consultes relatives a cartes de servei, codis de conducta, codis ètics i conflictes d'interessos.

- Assistència en matèria de protecció de dades

Enguany s'han rebut 56 sol·licituds i s'han aprovat 58 concessions de serveis. A finals de 2024 es presta el servei d'assistència per a l'adequació

dels ens locals a la normativa en matèria de protecció de dades i per a la prestació del servei de delegat de protecció de dades, a un total de 111 ajuntaments.

El Pla de Serveis d'Assistència per a l'Adequació dels Ens Locals a la Normativa en Matèria de Protecció de Dades i per a la Prestació del Servei de Delegat de Protecció de Dades es dirigeix principalment als ens locals de menys capacitat (fins a 5.000 habitants). Al llarg del 2025 s'han resolt un total de 209 consultes, s'han rebut 26 sol·licituds de prestació de servei de protecció de dades i s'han aprovat 26 concessions de serveis. A finals d'any el servei es presta a 120 ajuntaments.

Programa de formació en govern obert

L'activitat formativa de l'any 2025 ha mantingut el format presencial combinat amb el virtual, per mantenir els avantatges d'aquesta tipologia de cursos i evitar les hores de desplaçament dels assistents. En total s'han impartit 16 accions formatives (11 cursos del Programa de Formació, 4 cursos del Pla de Serveis i el XIII Seminari «Ramon Massaguer» d'Actualització Jurídica i Dret Local), que han aplegat 681 assistents i han assolit una valoració mitjana global de 4,69 sobre 5.

- Programa de formació en govern obert

El programa ha ofert 11 cursos, amb un total de 623 persones inscrites i una valoració mitjana de 4,62 sobre 5:

- Participació ciutadana
- Govern obert en l'Administració pública
- Transparència i protecció de dades
- Edició del portal de transparència
- Dades obertes
- Transparència i dret d'accés dels càrrecs electes
- Una alerta que no podem ignorar
- Irregularitat o delictes? Com identificar infraccions penals a l'Administració

- Avaluació del compliment normatiu en matèria de transparència
- Protecció de dades per a administracions locals
- Participació ciutadana i IA

- Formació a beneficiaris dels plans de serveis

Durant l'any 2025 s'han fet activitats formatives relatives als recursos de la plataforma Decidim i del Pla de Serveis d'Assistència en Protecció de Dades. S'hi van inscriure un total de 58 persones, que en van fer una valoració mitjana de 4,75 sobre 5. Els cursos realitzats són:

- Curs bàsic de protecció de dades
- Dues edicions del curs bàsic de formació inicial de la plataforma Decidim
- Curs de videovigilància

- Postgrau en administració electrònica i govern obert al món local

L'any 2025 ha finalitzat la setena edició del Postgrau en administració electrònica i govern obert al món local, coorganitzat per la Diputació de Girona, la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (FUDGIF), i el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.

Aquesta edició ha tingut 22 alumnes, que han donat una valoració global al curs de 8,82 sobre 10. El 26 de setembre de 2025, se n'ha inaugurat la vuitena edició (2025-2026), amb 22 alumnes (15 de postgrau sencer, 2 del mòdul de «Govern obert» i 5 del mòdul de «Transformació digital»).

Difusió i recursos informatius

La secció ofereix diversos recursos informatius per donar suport als ens locals. El 2025 ha elaborat 22 butlletins informatius, enviats per correu electrònic a 927 persones subscrites, amb continguts d'actualitat i informació rellevant en matèria de govern obert.

També gestiona un repositori públic a Confluence, organitzat per temàtiques, amb

guies, models i materials actualitzats en matèria de participació, transparència, bon govern i protecció de dades.

Subvencions per al foment de la participació ciutadana

La secció disposa d'una línia de subvencions destinada al finançament de polítiques de foment de la participació ciutadana dels ajuntaments. El seu règim de concessió és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, amb una dotació pressupostària inicial per al 2025 de 250.000 €. S'han concedit 52 subvencions, amb un import total de 233.983,10 €. L'import mínim concedit ha estat de 2.475 € i el màxim de 5.000 €.

Publicitat activa: l'espai de transparència al web corporatiu de la Diputació

La informació de la Diputació que dona compliment a la Llei de transparència es recull a l'espai «Transparència» del web corporatiu. La recollida i l'actualització d'aquesta informació es coordina des de la secció de Govern Obert, a partir dels ítems de la Llei de transparència i de les noves obligacions legals que van sorgint, i seguint les pautes establertes per la Xarxa de Govern Oberts.

Dret d'accés a la informació pública

Durant l'any 2025 s'han registrat 58 sol·licituds de dret d'accés a la informació pública (SAIP), que s'han gestionat complint els terminis de resolució establerts en la normativa de transparència. Del total de sol·licituds, 57 van obtenir un accés total o parcial a la informació sol·licitada i 1 no es va atendre perquè era imprecisa i no es va esmenar.

Sistema d'integritat

En el transcurs de l'any 2025, s'ha avançat en la implementació del Sistema d'Integritat Institucional (SII), iniciat l'any 2018 amb l'aprovació del Codi de conducta dels alts càrrecs i complementat el 2022 amb l'aprovació, per part del Ple de la corporació,

Ens locals que han implantat un sistema intern d'alertes propi o que han configurat el seu canal amb l'assessorament de la Diputació de Girona.

Ens locals que han rebut el suport en l'elaboració i aprovació de plans de mesures antifrau.

Sol·licituds gestionades de dret d'accés a la informació pública (SAIP).

de la Declaració institucional del compromís de lluita contra el frau, mitjançant la qual la Diputació de Girona i el seu sector institucional van assumir el compromís d'impulsar polítiques actives de prevenció, detecció i resposta davant de conductes irregulars.

Els objectius principals del Sistema d'Integritat Institucional són garantir l'actuació íntegra i imparcial en totes les activitats de la Diputació. Per al seu compliment s'estableixen mecanismes normatius, tècnics i formatius, i es compta amb tres òrgans diferenciats, l'impuls i el seguiment dels quals es fa des de la secció de Govern Obert.

La Comissió de Seguiment del Codi de Conducta s'ha reunit el 9 de desembre de 2025 amb l'objectiu de valorar el desplegament dels principis i compromisos ètics recollits en aquest instrument.

La Comissió d'Integritat s'ha reunit per dur a terme diverses tasques relacionades amb la revisió i el seguiment del Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Girona, tant mitjançant l'elaboració d'informes necessaris per atendre requeriments relacionats amb els projectes finançats en el marc dels Next Generation EU, com a través del treball dels grups avaluadors, que han revisat específicament els riscos associats a la contractació.

En darrer lloc, pel que fa a l'Òrgan Gestor del Sistema Intern d'Alertes, s'han atès les alertes rebudes i s'han impulsat millores en la traçabilitat mitjançant nous models, com ara l'acusament de recepció o l'informe de conclusions.

Prova pilot d'implantació del govern obert als ajuntaments

La secció de Govern Obert ha impulsat una prova pilot adreçada a ajuntaments de menors dimensions per facilitar el desplegament efectiu del govern obert. El projecte combina suport tècnic propi i d'una empresa col·laboradora per aplicar un model d'autoavaluació que permet diagnosticar, executar millores i establir un seguiment estructurat dels elements de govern obert que cal consolidar.

Col·laboracions i aliances

La coordinació supramunicipal en els àmbits d'actuació de la secció de Govern Obert de la Diputació de Girona amb les altres administracions catalanes està emmarcada principalment en la Xarxa de Govern Oberts (XGO), fruit d'un conveni de col·laboració entre diferents institucions signat l'any 2015.

L'any 2025, el personal de la secció ha participat en un total de 36 reunions d'aquesta Xarxa. Destaca la feina feta en l'àmbit de la integritat per les obligacions i procediments derivats de l'entrada en vigor de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, que obliga tots els ajuntaments a disposar d'un sistema intern d'alertes. Per altra banda, cal esmentar els treballs efectuats des de la Xarxa en l'elaboració d'un model estàndard destinat als ens locals per a l'avaluació dels seus portals de transparència i assegurar, d'aquesta manera, una metodologia homogènia i alineada amb la normativa vigent.

La secció de Govern Obert, com a membre de la Xarxa de Govern Oberts, ha participat en diferents taules rodones i ha donat suport a l'organització de la Setmana de Govern Obert, celebrada del 19 al 23 de maig de 2025 a diferents ciutats d'arreu de Catalunya.

El servei de protecció de dades, integrat en la secció de Govern Obert, forma part de la comunitat col·laborativa DPD en Xarxa, impulsada per l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, una xarxa d'intercanvi d'experiències i coneixement formada per delegats i delegades de protecció de dades (DPD) de diferents ens del sector públic català.

Altres col·laboracions que s'han dut a terme durant aquest 2025 han estat les següents:

- Participació en el Seminari «Participació i presa de decisions en entorns de complexitat i de conflictivitat», organitzat per la Universitat de Girona, celebrat el 28 de març de 2025.
- Participació en la Jornada de Transparència, celebrada el 21 de maig de 2025 a Figueres en el marc de la Setmana del Govern Obert.
- Participació en la II Jornada d'Administració Electrònica eMunicipis:

«Simplificar és estalviar», celebrada el 10 de setembre de 2025 a Girona.

- Participació, el 17 d'octubre, en l'Aplec ILTIR, espai de trobada que ha tingut lloc a Cantonigròs orientat a fomentar el diàleg plural i la reflexió col·lectiva sobre els reptes actuals del món local.
- Participació en el Congrés Novagob 2025, celebrat a Barcelona el 27 i 28 d'octubre, un espai de referència en l'àmbit de la innovació pública i el bon govern. El congrés va reunir professionals i responsables públics d'arreu de l'Estat per compartir experiències, eines i bones pràctiques en transformació digital, transparència i participació ciutadana.
- Participació en la II Trobada Dipupower, un espai d'intercanvi d'estratègies entre diputacions de tot l'Estat per compartir experiències i abordar reptes comuns del món local, que ha tingut lloc el 5 de novembre de 2025 a Barcelona.
- Celebració d'una reunió virtual amb l'equip del Síndic de Greuges de Catalunya, el 2 de desembre de 2025, amb l'objectiu de millorar l'avaluació de la transparència i del bon govern als ajuntaments gironins.
- Presentació del repte d'innovació «Transparència amb garanties» a l'EAPC, en el marc de la jornada «Mercat de reptes», celebrada el 10 de novembre de 2025, amb l'objectiu de generar sinergies amb les universitats catalanes per millorar la transparència als ajuntaments.
- Participació en una reunió virtual amb la Fundació Carles Pi i Sunyer i i2Cat, que ha tingut lloc el 28 de novembre de 2025 en el marc del repte EAPC, amb l'objectiu d'impulsar l'elaboració d'un projecte de recerca orientat a donar suport als ajuntaments gironins en la resolució de les sol·licituds d'accés a la informació pública (SAIP).

Reconeixements i premis

La transparència del web de la Diputació de Girona és avaluada pel Síndic de Greuges de Catalunya d'acord amb les previsions legals vigents. També és objecte de l'avaluació de caràcter no oficial portada a terme per Infoparticipa.

Els informes anuals del Síndic de Greuges de Catalunya avaluen l'evolució de la transparència pública i en valoren tant la quantitat com la qualitat. En l'informe de 2025 sobre publicitat activa, ha atorgat a la Diputació de Girona una qualificació del 92,7 % al seu Portal de transparència.

El 2025, l'equip d'Infoparticipa de la Universitat Autònoma de Barcelona ha tornat a atorgar, per vuitè any consecutiu, el segell Infoparticipa a la Diputació de Girona amb el màxim reconeixement, validant el 95 % dels indicadors de transparència assolits.

92,7 %

Puntuació atorgada en l'informe anual del Síndic de Greuges a la informació que s'ofereix des del Portal de transparència de la Diputació de Girona.

95 %

Percentatge d'indicadors assolits en el segell Infoparticipa de l'equip d'investigació ComSet, obtingut per vuitè any consecutiu amb el màxim reconeixement.

Intervenció General

La Intervenció General de la Diputació de Girona té les funcions de control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera i pressupostària, i de gestió i coordinació comptables de la Diputació de Girona i de les entitats que formen part del seu sector institucional, de conformitat amb el que estableix la normativa. Igualment, la Intervenció General té encomanada la funció de gestió pressupostària i, des de l'any 2021, porta a terme les funcions d'assistència als òrgans interventors de les entitats locals.

Aquest servei té com a objectiu assistir els òrgans esmentats de la província de Girona, prioritàriament els de menys població i menys capacitat econòmica i de gestió, en l'exercici de les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmica i pressupostària, comptabilitat i gestió patrimonial.

Per dur a terme aquestes funcions, la Intervenció General s'estructura en quatre serveis: el servei de Comptabilitat i Pressupostos, el servei de Control Previ, la secció de Control Financer i el servei d'Assistència als Òrgans Interventors.

L'objectiu principal de la Intervenció General és prestar un servei públic de qualitat, orientat pels principis d'eficàcia, eficiència, economia i transparència, amb la finalitat d'assegurar un sistema de control i d'informació comptable eficaç i eficient, facilitant metodologies i criteris tècnics als òrgans interventors de les entitats locals gironines.

El volum de documentació generat per la Intervenció General que cal controlar, comptabilitzar, subministrar o analitzar és cada dia més elevat. La utilització de

diverses eines informàtiques i la digitalització han avançat en els darrers anys, però no la manera com es treballen i es gestionen aquestes dades. Per això, el gran repte i eix de treball en els propers anys és l'anàlisi dels processos, per simplificar-los al màxim i avançar cap a l'automatització dels procediments i de les tasques més rutinàries.

Objectius i resultats

Els objectius del Pla de Mandat 2023-2027 i la seva situació a 31 de desembre de 2025 són els següents:

- En curs:
 - Millorar el procés de gestió de la tramitació i aprovació de les factures rebudes, introduint una solució tecnològica de millora i automatització.
 - Millorar el procés de gestió de la comprovació material de la inversió,

amb una solució tecnològica mòbil que en millori la realització in situ.

- Revisar la metodologia per a l'exercici del control permanent planificable seleccionable, mitjançant l'elaboració d'unes guies pràctiques de les actuacions més habituals.
 - Millorar la metodologia per a l'exercici del control permanent planificable obligatori, revisant la Guia 03 de les actuacions de control obligatòries.
 - Millorar l'abast i els continguts dels tallers de formació a l'òrgan interventor de les entitats locals, per aconseguir un millor acompanyament en el compliment de les obligacions atribuïdes legalment als òrgans interventors.
- Finalitzats:
- Millorar la informació econòmica i pressupostària dels comptes de la Diputació, mitjançant el disseny d'un quadre amb els indicadors més rellevants per adjuntar a la liquidació del pressupost.
 - Dissenyar un espai d'informació econòmica i pressupostària de les entitats locals, mitjançant l'elaboració d'un quadre de comandament econòmic i pressupostari de cada una, per al tractament, l'anàlisi i l'explotació dels indicadors pressupostaris i financers més rellevants.

Accions dutes a terme

Les activitats i accions principals que ha dut a terme la Intervenció General el 2025 han estat les següents:

Funció de control intern

L'objectiu fonamental és verificar que l'activitat economicofinancera de la Diputació i del seu sector institucional s'adequa als principis de legalitat, economia, eficiència i eficàcia, mitjançant quatre formes de control:

la funció interventora, el control permanent, l'auditoria pública i el control financer de beneficiaris de subvencions.

- Funció interventora: s'han generat un total de 15.726 informes de fiscalització i intervenció prèvia, un 3,32 % més que l'any anterior. A més, s'han tramitat 923 sol·licituds de documentació per la falta d'algun dels requisits necessaris, un 21,51 % menys que el 2024, i s'han emès 6 informes d'omissió de la funció interventora. Respecte a la intervenció en la comprovació material de la inversió, s'ha assistit a 115 actes de recepció de contractes de la Diputació i els seus ens dependents, un 33,72 % més que el 2024.
- Control permanent no planificable: s'han emès 133 informes de control permanent no planificable, un 15,82 % menys que l'any anterior. També s'ha assistit en qualitat de vocals a un total de 152 meses de contractació, sense canvis rellevants respecte de l'any 2024.
- Control permanent planificable i auditoria pública: s'han dut a terme un total de 47 actuacions de control financer, cosa que significa un increment del 9,30 % sobre l'any anterior. D'aquestes, 31 corresponen a actuacions de control permanent planificable (16 d'obligatòries i 15 de seleccionables), i 16 a actuacions d'auditoria pública (10 d'obligatòries i 6 de seleccionables).
- Control financer de beneficiaris de subvencions: s'han fet 50 actuacions de control financer de beneficiaris de subvencions, 30 menys que el 2024.

A l'informe resum anual dels resultats de control intern de l'exercici 2025, dels quals es retrà compte al Ple de la Diputació de Girona el 2026, es podran trobar els resultats d'aquesta funció amb més detall.

S'han resolt un total de 1.195 consultes en matèria de control intern, 1.033 corresponents a fiscalització i intervenció prèvia, 24 de control financer en la modalitat de permanent no planificable, 133 a intervenció de la comprovació material de la inversió i 29 a control financer en la modalitat de permanent planificable i auditoria pública. En comparació amb l'any anterior, el volum de consultes ha augmentat un 17,85 %.

15.726

Informes de fiscalització i intervenció prèvia.

133

Informes de control permanent no planificable.

47

Actuacions de control financer.

Funció comptable i pressupostària

La finalitat bàsica d'aquesta funció és registrar i subministrar la informació econòmica i financera fiable, completa, professional i independent sobre la gestió econòmica de la Diputació que sigui necessària per a la presa de decisions, elaborant el compte general de la Diputació de Girona.

- Comptabilització i gestió pressupostària: en el desenvolupament de la gestió del pressupost de l'any 2025 s'han comptabilitzat un total de 30.418 operacions del pressupost de despeses, amb un 30 % d'increment, 1.664 operacions del pressupost d'ingressos, amb una disminució del 2 %, i s'han registrat 7.313 factures, un 8 % més que el 2024.
- Tramitació d'expedients: s'han elaborat i tramitat el pressupost general de la Diputació, 48 modificacions de crèdit de l'exercici, respecte als 57 expedients del 2024, i els expedients de liquidació del pressupost i de formació del compte general. S'ha tramitat l'aprovació de 1.198 expedients d'aprovació del reconeixement de l'obligació.
- Coordinació de la comptabilitat dels organismes autònoms, els consorcis adscrits, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils dependents de la Diputació, mitjançant píndoles formatives, homogeneïtzació d'expedients, resolució de consultes i revisió dels expedients econòmics i pressupostaris.
- Automatització de procediments: per millorar l'eficiència s'ha automatitzat la tramesa al Ministeri d'Hisenda dels formularis d'execucions trimestrals i la creació de l'informe consolidat de les regles fiscals i el nivell del deute, i s'ha implementat l'actuació administrativa automatitzada del reconeixement d'obligacions de la Diputació de Girona, tramitats per la Intervenció General.
- Consultes i trameses d'informació: s'han resolt un total de 1.554 consultes en matèria de comptabilitat, fet que suposa una reducció del 6 % respecte de l'any anterior.

- Disseny, càlcul i implementació d'indicadors d'execució pressupostària i regles fiscals de la liquidació del pressupost de la Diputació, dels organismes autònoms i consorcis adscrits de la Diputació de Girona.

S'han elaborat les següents circulars, instruccions, guies metodològiques i altres suports de continguts relacionats amb la funció comptable i pressupostària:

- Circular 1/2025, d'obertura del pressupost general de l'exercici 2025.
- Circular 2/2025, d'obertura del pressupost de l'exercici 2025 dels organismes autònoms i els consorcis adscrits.
- Circular 3/2025, d'assignació de marginals als centres gestors per al registre de convocatòries en el gestor de subvencions.
- Circular 4/2025, d'instruccions per a la tramesa a la Intervenció General de la informació relativa a la morositat en les operacions comercials.
- Circular 5/2025, d'instruccions per a la tramesa a la Intervenció General de la informació relativa al període mitjà de pagament a proveïdors (PMP).
- Instrucció 1/2025, de tancament comptable de l'exercici 2025.

Assistència als òrgans interventors locals

L'objectiu d'aquest servei és assistir els òrgans interventors dels ens locals gironins, prioritàriament els de menys població i menys capacitat econòmica i de gestió, en l'execució de les seves funcions, amb la finalitat d'establir uns procediments de control intern i de comptabilitat, una metodologia d'aplicació i uns criteris d'actuació homogenis a tot el territori. Cal destacar les actuacions següents:

- Tasques materials als ajuntaments petits: s'ha dut a terme la gestió comptable i pressupostària de 17 ajuntaments (Sant Andreu Salou, Cabanelles, Sant Miquel de Campmajor, Ultramort, Biure, Sant Joan de Mollet, Vilaür, Jafre, Campelles, Terrades, Boadella i les Escaules, Sales de Llierca, Sant Ferriol, Palau de Santa

Eulàlia, Ullastret, Pontós i Toses) i s'han elaborat els expedients obligatoris relacionats amb la gestió econòmica i pressupostària, referents al tancament pressupostari i comptable de l'exercici 2024, en 15 municipis (les Llosses, Pardines, Ogassa, Setcases, Mieres, Foixà, Vilallonga de Ter, Molló, Parlavà, Gombrèn, Llanars, Vallfogona de Ripollès, la Pera, Sant Martí Vell i Planolès).

- Es destaca un increment del 21 % (3 municipis) en el nombre d'ajuntaments atesos respecte a l'exercici anterior. Els municipis incorporats a la prestació del servei són Palau de Santa Eulàlia, Ullastret, Pontós i Toses. L'Ajuntament d'Ordis ha renunciat a la prestació del servei.
- Consolidació del servei d'automatització del subministrament d'informació econòmica trimestral al Ministeri d'Hisenda i robotització de l'informe trimestral de factures de més de tres mesos sense reconeixement de l'obligació, amb un increment en un 125 % de les entitats locals de la província de la Girona, que han passat de 36 a 81 el 2025.
- Manteniment de programes i assistència a entitats locals de les comarques gironines en relació amb l'ús del programari següent:
 - Programa de comptabilitat: el nombre d'entitats locals ateses s'ha situat en 249, un 0,81 % més que el 2024, fet que indica l'adopció majoritària d'aquest programari per part de les entitats locals de la demarcació.
 - Programa de gestió de patrimoni: ha experimentat un increment del 20,51 % i ha passat de 78 a 94 ajuntaments atesos.
 - Programa de gestió del control intern: el nombre d'entitats ateses s'ha situat en 248 el 2025, amb un increment del 0,40 %, fet que reflecteix la consolidació d'aquest programari entre les entitats locals gironines.
- Formació i diversos suports sobre continguts metodològics per a les entitats locals: el 2025 s'ha mantingut

l'activitat formativa i s'ha consolidat l'entorn Moodle com a plataforma electrònica de formació, i el suport metodològic a les entitats locals, amb una adaptació del format i un increment en la participació. La implementació de la formació en línia ha permès reduir el nombre de jornades formatives, i amb això s'ha evitat repetir diferents edicions dels cursos i s'ha incrementat la formació d'autoaprenentatge, a fi que l'alumnat pugui fer el taller quan més s'ajusti a la seva disponibilitat. En total, s'han realitzat 34 accions formatives, amb una disminució d'un 24,08 % d'hores lectives, que han passat de 141,60 a 107,50 hores. El nombre d'inscrits ha crescut un 20,13 %, de 2.340 el 2024 a 2.811 participants el 2025. Aquest increment s'explica per l'impuls de la formació en línia, que ha representat el 82,35 % de les jornades formatives. La valoració mitjana de les jornades s'ha incrementat, amb una puntuació mitjana de 4,95 sobre 5.

- En relació amb els materials de suport, s'han continuat elaborant els butlletins mensuals d'informació, amb 12 edicions, i s'han continuat publicant les preguntes freqüents (PMF), que han arribat a un total de 125, amb 18 de noves i 3 d'actualitzades.
- S'ha prestat assistència en l'elaboració de plans de sanejament financer a dos ajuntaments, coordinant tot el procés amb la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.
- S'ha constatat una disminució del 6 % en les consultes rebudes per part de les entitats locals, que han passat de 6.219 consultes el 2024 a 5.819 durant el 2025.
- S'han elaborat i actualitzat diferents circulars, instruccions, guies metodològiques i altres suports de continguts a l'òrgan interventor.

15

Municipis petits assistits en l'elaboració dels expedients obligatoris pressupostaris comptables.

247

Entitats locals adherides al programari de comptabilitat i de control intern.

Col·laboracions i aliances

Les col·laboracions i les aliances externes amb altres entitats i administracions són fonamentals per a la Intervenció General de la Diputació. Les sinergies que es generen permeten compartir coneixements, recursos i experiències per millorar l'eficàcia i l'eficiència en les accions dutes a terme. Mitjançant aquestes col·laboracions, es pot accedir a recursos addicionals i aprofundir en la formació del personal i en la implementació de noves pràctiques i tecnologies. A més, aquestes aliances amplien la xarxa de contactes i la visibilitat de la Intervenció General i de la Diputació, i faciliten la coordinació i la cooperació en la resolució de problemàtiques compartides.

L'any 2025, cal destacar les col·laboracions i les aliances amb els organismes següents:

- Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), Diputació de Badajoz, Diputació de Palència i Diputació de Còrdova. Codirecció del IV Congrés sobre Control Intern Local.
- Associació Catalana de Municipis (ACM). Assistència a la Central de Compres de l'ACM en l'elaboració dels plecs per a la licitació d'empreses privades d'auditoria com a coadjuvants de la intervenció.
- Associació Catalana de Municipis (ACM). Codirecció de la segona edició del Postgrau en comptabilitat i control intern de l'ACM i la Universitat Rovira i Virgili.
- Universitat de Barcelona (UB). Suport en el desenvolupament de la segona edició a Girona del Màster en hisenda autonòmica i local (MASTERHAL).
- Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Coordinació en l'elaboració i el seguiment de les mesures previstes en els plans de sanejament financer o economicofinancers de les entitats locals de la demarcació de Girona.
- Federació Espanyola de Municipis i Províncies (FEMP) i Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE). Participació en la Comissió de Suport al

Sector Públic Local per a la Implantació de les normes tècniques de gestió de la qualitat (NGC).

- Consell General del Col·legi d'Economistes d'Espanya. Participació en la Comissió del Sector Públic.
- Reunions estables amb els òrgans d'intervenció de la resta de diputacions catalanes, la Intervenció de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes, etc., per tractar temes i problemàtiques comunes.

Patrimoni

El servei de Patrimoni es configura com un servei autònom dins l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local de la Diputació de Girona i manté una classificació orgànica diferenciada en el pressupost de la corporació. Es tracta d'un servei transversal de caràcter instrumental, que col·labora amb les diferents àrees i serveis de la corporació, així com amb els ens dependents, per al desenvolupament de la seva activitat pròpia.

Té encomanada la gestió i administració del conjunt de béns i drets dels quals la Diputació de Girona és titular, independentment de quina sigui la seva naturalesa i títol d'adquisició. Comprèn els béns immobles i mobles que pertanyen a l'entitat, els quals permeten desenvolupar les competències que la Diputació té atribuïdes d'acord amb la legislació de règim local.

La gestió patrimonial s'ha de portar a terme d'acord amb els principis establerts per la Llei de patrimoni, segons la classificació dels béns, raó per la qual es requereix un control exhaustiu de la identificació i integritat del patrimoni, de l'aplicació efectiva a l'ús general o servei públic en el cas de béns de domini públic, i de l'eficiència i rendibilitat de l'explotació en el cas dels béns patrimonials.

Aquest control s'efectua a partir de l'inventari general consolidat de la Diputació, a través dels corresponents expedients d'obtenció i gestió dels drets (adquisició, cessió, arrendament, trasllat, etc.), amb la gestió de les assegurances, la tributació derivada i altres aspectes relatius a la gestió i conservació integral del patrimoni.

Per altra banda, es duen a terme tasques d'assistència als ens dependents de la Diputació per a la gestió i actualització dels inventaris propis i, finalment, es presta el servei d'assessorament jurídic als serveis de Xarxa Viària, Enginyeria i Arquitectura de la corporació.

Objectius i resultats

Optimitzar el patrimoni immobiliari de la Diputació de Girona es configura com l'objectiu principal del servei de Patrimoni, d'acord amb el Pla de Mandat de 2024-2027. Per una banda, això comporta l'ordenació i concentració dels diferents locals d'oficines on treballa part de la plantilla de la corporació per manca d'espai físic en els edificis principals. Per altra banda, també suposa la gestió i el control del pagament dels tributs meritats a raó dels immobles titularitat de la Diputació. Finalment, s'inclou la concreció i identificació acurada de la totalitat del patrimoni immobiliari de la Diputació de Girona perquè pugui

ser gestionat de manera més eficient, i optimitzant al màxim els seus recursos, amb especial èmfasi en els espais i edificacions amb alt valor ambiental, paisatgístic i/o historicoartístic, susceptibles d'incorporar-se al patrimoni de la Diputació per tal de preservar-los.

Mitjançant el Decret del president de data 4 d'octubre de 2024, es va encomanar al servei de Patrimoni elaborar i dur a terme totes les tasques necessàries per assolir una revisió integral de l'inventari general consolidat de la Diputació de Girona. Aquesta tasca, iniciada l'any 2024, ha continuat aquest any 2025. L'objectiu és la identificació i comprovació correcta de tots els béns i drets, inclòs el fons d'art del qual és titular la corporació, perquè se'n reflecteixi la situació jurídica i el destí, i es pugui dur a terme una protecció i gestió activa més eficient, d'acord amb els principis que estableix la legislació patrimonial relativa als béns i drets de domini públic i patrimonials.

Així mateix, es continua treballant en la unificació dels criteris d'ordenació i sistematització aplicables en els procediments del sistema informàtic de gestió patrimonial (GPA) per completar les dades i la informació que consten a l'inventari general de la Diputació i dels ens dependents.

En compliment dels objectius, s'ha continuat amb l'estudi de la disposició del personal de la Diputació de Girona i amb una cerca activa d'immobles, tant administratius com d'oficines, o de naus industrials per a les brigades i de magatzem, amb la finalitat de disposar de nous espais òptims. En aquest sentit, l'any 2025 s'ha tramitat i formalitzat l'expedient d'adquisició de l'immoble situat a la plaça de la Diputació, núm. 3, de Girona, que, per la seva ubicació cèntrica i propera a la institució, es considera un espai idoni per destinar-lo a usos propis de la Diputació i el seu grup institucional. Per altra banda, s'ha iniciat la gestió per a la reubicació dels diferents organismes i entitats situats a l'edifici de la Casa de Cultura de Girona amb la finalitat d'afrontar la rehabilitació integral de l'immoble. Finalment, s'ha incoat l'expedient per a l'adquisició de la nau situada a Cal Gat, núm. 21, de Sant Joan de les Abadesses, on actualment hi ha el magatzem de la brigada del Ripollès i la Cerdanya del servei de Xarxa Viària, en règim d'arrendament.

Pel que fa als immobles amb alt valor ambiental, paisatgístic i/o historicoartístic, a més de promoure una cerca activa dels elements susceptibles de ser adquirits per la Diputació, s'ha formalitzat la compravenda de l'immoble declarat Bé Cultural d'Interès Nacional conegut com a Banys Àrabs de Girona; s'ha regularitzat la titularitat cadastral de l'illa de Portlligat, situada al terme municipal de Cadaqués, i s'ha endegat la coordinació registral i cadastral de les finques de titularitat de la Diputació de Girona situades a la fageda d'en Jordà, així com la georeferenciació vinculada a l'estudi i revisió d'aquestes finques.

Accions dutes a terme

Al llarg de l'any 2025, el servei de Patrimoni ha realitzat un conjunt d'actuacions enfocades a donar compliment a la missió i les funcions que té encomanades, així com a aconseguir els objectius previstos. Més enllà de la tasca de gestió ordinària que comporta l'obtenció, conservació i protecció del patrimoni de la Diputació, l'activitat principal desenvolupada pel servei de Patrimoni és la que es resumeix a continuació:

- Estudi global dels espais disponibles, els seus usos i costos, conjuntament amb el servei d'Arquitectura, per valorar necessitats immediates i futures, tant a llarg com a curt termini, de tal manera que això permeti adoptar les decisions d'adquisició, gestió i rehabilitació més adients.
- Formalitzar la compravenda del monument conegut amb el nom de Banys Àrabs de Girona per incorporar al patrimoni públic un bé d'alt valor patrimonial historicoartístic i assegurar-ne la protecció, conservació i divulgació.
- Formalitzar la compravenda de l'immoble situat a la plaça de la Diputació, núm. 3, de Girona per destinar-lo a usos propis de la Diputació de Girona i el seu grup institucional, atesa la insuficiència i no idoneïtat d'espais propis constatada en els darrers anys.
- Incoar l'expedient de compravenda de la nau situada a Cal Gat, núm. 21, de Sant

4,58 M€

Import destinat a la compravenda de l'immoble situat a la plaça de la Diputació, núm. 3, de Girona, per destinar-lo a usos propis de la Diputació de Girona i el seu grup institucional.

4

Operacions davant l'Oficina Espanyola de Patents i Marques.

20

Operacions de venda a ens locals catalans de 204 accions de la mercantil SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL.

14,10 M€

Import de les operacions d'altres patrimonials a l'inventari, sense tenir tancat l'exercici.

713.579 €

Import de les operacions de baixes patrimonials a l'inventari.

3

Operacions de préstec de tres obres del fons d'art de la Diputació a tres museus.

Joan de les Abadesses, on actualment hi ha situat el magatzem de la brigada del Ripollès i la Cerdanya del servei de Xarxa Viària, en règim d'arrendament.

- Gestió de l'alliberament dels espais cedits de l'immoble de la Casa de Cultura de Girona per afrontar-ne la rehabilitació integral.
- Contractació per a la coordinació registral i cadastral de les finques de titularitat de la Diputació de Girona situades a la fageda d'en Jordà, així com la georeferenciació vinculada a l'estudi i revisió d'aquestes finques.
- S'ha seguit fent un control dels espais i immobles que la Diputació té cedits en ús i s'han dut a terme accions per regularitzar i formalitzar les situacions irregulars, així com el seguiment i la tramitació dels convenis de gestió i explotació vigents.
- Gestió de 7 contractes d'arrendament i 1 conveni relatiu a immobles aliens, per destinar-los a usos d'oficines, aparcament i magatzem de brigades, tant de la Diputació de Girona com d'ens dependents.
- Gestió de 20 operacions de venda d'accions de la mercantil SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL, per tal de reforçar la participació dels socis minoritaris en el capital social de l'entitat, que ha suposat l'alienació de 204 participacions.
- Gestió de 3 contractes de rènting per destinar al servei de la Diputació i adquisició de tres vehicles per renovar la flota del parc mòbil.
- Contractació per al tractament preventiu de conservació de 5 armaris procedents de l'antic Hospital de Santa Caterina, datats entre els segles XVII i XVIII.
- Registre de les marques Revista de Girona Diputació de Girona i Jocs Emporion a l'Oficina Espanyola de Patents i Marques, així com gestió de la renovació dels registres de les marques Quaderns de la Revista de Girona i XIFRA. També, amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona, s'ha aprovat la renovació del registre de la marca Montseny Reserva de la Biosfera.
- Estudi i gestió d'expedients de propietat intel·lectual. Col·laboració principalment amb els centres gestors dels serveis de Compra Pública i Cooperació Cultural.
- Estudi i anàlisi del procediment administratiu aplicable a la gestió de les cessions d'ús de béns immobles i béns mobles.
- Actualització a l'inventari de fons d'imatges de la Diputació de Girona, gestionades i impulsades per INSPAI, Centre de la Imatge, per reflectir-ne el valor.
- Valoració jurídica dels béns de la Casa de Cultura de Girona incorporables a l'inventari general, a partir de la seva inclusió com a nou centre gestor de la Diputació de Girona.
- Registre de drons (UAS) a l'Agència Estatal de Seguretat Aèria per a la centralització de la gestió dels UAS titularitat de la Diputació de Girona, en compliment de la normativa específica.
- Gestió dels tributs emesos per les entitats locals, autonòmiques i estatals, amb especial èmfasi en el servei de recollida d'escombraries de les naus de les brigades de Xarxa Viària per a la desconexió del servei ordinari, amb la millora i canvi de domicili fiscal de vehicles d'acord amb la seva ubicació, la gestió de l'accés a la zona de baixes emissions a Girona, la tramitació de l'expedient de repercussió de tributs que afronta la Diputació i la sol·licitud de bonificacions.
- Impuls, juntament amb els Serveis Jurídics, de l'acció judicial per reclamar danys i perjudicis a la Diputació de Girona i a tot el seu grup institucional derivats de les pràctiques anticompetitives dels principals fabricants i distribuïdors de marques d'automòbils d'Espanya, entre el febrer de 2006 i l'agost de 2013.
- Potenciació, amb un assessorament actiu i continuat, del bon ús del Sistema de Gestió Patrimonial (GPA) a la Diputació i als ens dependents.
- Gestió de 571 operacions patrimonials a l'inventari durant l'exercici 2025, de les quals 369 són altes de béns (14.096.822,16 € d'altres

comptabilitzades sense tenir tancat l'exercici), i la resta són de baixes (713.578,53 €).

- Gestió de 6 contractes en matèria d'assegurances, amb un total de primes abonades de 369.574,87 €. Es tracta de contractes d'assegurances de responsabilitat civil i patrimonial, de flota de vehicles, de responsabilitat de càrrecs electes i personal, d'edificis i danys materials, de vida i d'accidents.
- Tramitació d'un contracte d'assegurança per a l'esdeveniment esportiu Jornada de l'Esport Adaptat.
- Tramitació de 6 contractes d'assegurances d'obra d'art individualitzats per a exposicions temporals a la Casa de Cultura de Girona i a la Casa de Cultura Les Bernardes.
- Pagament dels tributs meritats derivats del patrimoni i l'activitat de la Diputació gestionats des del servei, que ascendeixen a 113.398,58 € de tributs locals, 246,04 € de tributs autonòmics i 0 € de tributs estatals. Aquests tributs corresponen a l'impost sobre béns immobles, l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost de construccions i obres, taxes d'escombraries, taxes urbanístiques, taxes de gestió administrativa, etc.
- Respecte del fons d'art de la Diputació, s'han gestionat un total de tres operacions de préstec de tres obres, les quals han tingut com a destí el Museu Episcopal de Vic, el Museu Hyacinthe Rigaud de Perpinyà i el Museu Nacional d'Art de Catalunya.
- Assistència continuada als ens dependents en l'actualització de l'inventari propi.
- Atenció de 35 consultes jurídiques formulades pels diferents serveis interns de la corporació.
- Resolució de 92 consultes en relació amb les classificacions patrimonials i les operacions del programa de gestió patrimonial (GPA) de l'inventari, formulades pel conjunt del grup institucional de la Diputació de Girona.

35

Consultes jurídiques ateses.

92

Consultes patrimonials ateses.

Promoció i Desenvolupament Econòmic Local

El servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local (PiDEL) té la missió de traslladar al territori les polítiques públiques que impulsen el desenvolupament i la competitivitat de la demarcació mitjançant convocatòries públiques, serveis o eines que dotin el territori de recursos que, directament o indirectament, reverteixin en la reactivació de l'economia i en la generació d'ocupació.

Des de la seva creació, l'any 2008, ha desenvolupat diferents projectes tant a favor dels ajuntaments, mitjançant la creació de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), l'observatori de dades socioeconòmiques XIFRA i el sistema d'informació territorial municipal SITMUN, com del teixit empresarial, amb diferents projectes i, recentment, el programa de suport a l'emprenedoria CO-CREIX i l'impuls de l'oficina CO-Digital per donar suport a la digitalització d'autònoms i pimes de la demarcació.

També ha destacat per la promoció del comerç local, per mitjà d'instruments i actuacions, com la revista *Milfulls*, la plataforma de comerç local, el programa d'ajuts als ajuntaments i a les associacions de marxants de mercats sedentaris o els ajuts a les associacions de comerciants.

Objectius i resultats

Les quatre línies estratègiques que emmarquen les actuacions i els programes desenvolupats des del servei de Promoció i Desenvolupament Econòmic Local de la Diputació de Girona són:

- Fomentar la dinamització de projectes i accions de promoció dels diferents actors del territori.
- Donar valor al territori de les comarques gironines per atreure talent i activitat econòmica.
- Impulsar el desenvolupament d'activitats relacionades amb l'emprenedoria.
- Impulsar instruments per afavorir l'ocupació a les comarques gironines.

Aquestes línies estratègiques estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) següents:

- ODS 4. Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom.

- ODS 8. Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom.
- ODS 9. Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació.
- ODS 11. Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilients i sostenibles.
- ODS 12. Garantir modalitats de consum i producció sostenibles.

En el marc dels ODS, durant l'any 2025 hem donat suport a un total de 292 accions: 38 emmarcades en l'ODS 4, 117 en l'ODS 8, 20 en l'ODS 9, 32 en l'ODS 11, 34 en l'ODS 12 i 51 en altres ODS.

Per a l'any 2025, seguint el Pla de Mandat 2024-2027, el servei té tres objectius principals per mitjà dels quals s'han programat les diferents accions, amb el nivell d'execució que es mostra a continuació:

Primer objectiu. Impulsar i digitalitzar el comerç local de la demarcació de Girona mitjançant tres activitats concretes

- Crear contingut audiovisual per promoure el comerç local: en procés d'execució.
- Dinamitzar la xarxa de comerç de proximitat, organitzant jornades de treball i formació per disposar d'una visió total dels reptes del comerç a la demarcació, i trobar solucions adaptades als municipis: en procés d'execució.
- Donar suport al comerç en línia. Potenciar el portal Comerç a casa fent acompanyament a ajuntaments i teixit comercial: en procés d'execució.

Segon objectiu. Consolidar el sistema d'informació territorial municipal SITMUN com a referent cartogràfic de la demarcació de Girona

- Evolucionar tecnològicament l'administrador del SITMUN per adequar-lo als estàndards actuals: en procés d'execució.

- Crear un nou visor cartogràfic intuïtiu, amb noves funcionalitats i adaptat a les necessitats dels ens locals i de la Diputació: acció iniciada.
- Convertir el SITMUN en la base territorial de la demarcació de Girona. Crear un repositori únic d'adreces georeferenciades amb l'objectiu que sigui compartit amb els organismes oficials implicats: acció iniciada.

Tercer objectiu. Dotar el territori d'eines i programes de suport a la creació, creixement i consolidació empresarial

- Desplegar l'aplicació informàtica CREIX a tot el territori gironí. Aquesta eina permetrà a les entitats locals gestionar la seva activitat de suport a la creació i consolidació empresarial i fer-ne el seguiment: en procés d'execució.
- Consolidar un servei de suport dirigit al teixit empresarial de la demarcació. Disposar d'una borsa d'experts que oferiran un assessorament personalitzat a les empreses, amb l'objectiu de fer créixer el seu negoci: en procés d'execució.

Accions dutes a terme

El servei treballa en 4 grans àmbits: les subvencions, els serveis propis, els serveis oferts en col·laboració amb altres entitats i les actuacions adreçades a impulsar eines estratègiques que donin suport al territori.

Durant el 2025, a les comarques gironines s'han impulsat accions de promoció econòmica per un valor total de 974.594,90 €, amb una aportació per part de la Diputació del 62 % d'aquest import.

974.595 €

Import destinat a accions de promoció econòmica, amb una aportació del 62 % per part de la Diputació.

48

Entitats locals que formen part de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica.

434

Formacions de millora de l'ocupabilitat difoses a la plataforma Formació en xarxa.

139

Empreses assessorades per l'oficina CO-Digital.

28

Reempreses d'èxit, amb una inversió induïda d'1,3 milions d'euros i 71 llocs de treball que s'han mantingut.

200

Ens locals que utilitzen el SITMUN com a visualitzador de mapes del seu territori.

Subvencions

Subvencions per fomentar projectes singulars de desenvolupament econòmic local

Tenen com a objectiu impulsar projectes innovadors, amb capacitat de millora socioeconòmica del territori, vocació de continuïtat i possibilitat de ser transferits a altres llocs de la demarcació.

Dotació: 120.000 €, 8 beneficiaris i 89 % d'índex d'execució.

Subvencions per elaborar plans d'actuació i documents de planificació sectorial de promoció i desenvolupament econòmic local

L'objectiu és donar suport a la planificació de polítiques emmarcades en el desenvolupament local, que impulsin projectes innovadors amb capacitat de millora socioeconòmica i vocació de continuïtat. Les actuacions han d'afavorir el posicionament de sectors estratègics o la diversificació de l'activitat productiva del territori.

Dotació: 100.000 €, 9 beneficiaris i 100 % d'índex d'execució.

Subvencions per a l'adquisició d'armaris intel·ligents per a municipis de fins a 3.000 habitants

Tenen la finalitat de facilitar la recollida de productes i serveis adquirits per la ciutadania, concentrant tots els lliuraments en un sol punt per evitar desplaçaments innecessaris.

Dotació: 30.000 €, 10 beneficiaris i 69 % d'índex d'execució.

Subvencions per fomentar projectes i accions de promoció i dinamització del comerç de proximitat

Tenen per objectiu donar suport a les entitats de comerç (associacions i federacions). Les actuacions contribueixen a crear, mantenir o consolidar un teixit comercial que fa possible la implementació de projectes en l'àmbit del comerç urbà, en el marc de les línies generals dissenyades conjuntament amb l'ens local.

Dotació: 75.000 €, 32 beneficiaris i 97 % d'índex d'execució.

Subvencions per fomentar projectes i accions de promoció i dinamització comercial adreçada als membres de la Xarxa de Mercats Sedentaris de la Província de Girona

L'objectiu és potenciar el territori, la qualitat i els productes, però també la professionalització i la formació com a eines de diferenciació d'aquests espais comercials públics al servei de la ciutadania, una peça clau del comerç local per la funció econòmica i social que desenvolupen.

Dotació: 36.000 €, 9 beneficiaris i 85 % d'índex d'execució.

Subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica

Adreçades a entitats adherides i a entitats no adherides a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica, que donen cobertura als ajuntaments i consells comarcals de la demarcació. Tenen per finalitat fomentar projectes i accions de promoció econòmica en diferents àmbits de treball.

Dotació: 364.000 €, 65 beneficiaris i 92,62 % d'índex d'execució

Subvencions per a la consolidació de personal tècnic en l'àmbit de la promoció i el desenvolupament econòmic local de les entitats adherides a la XSLPE

Enguany s'ha executat el darrer període d'aquesta línia de subvencions (2022-2025). Amb aquesta convocatòria i l'anterior, corresponent a la retenció de talent, s'ha donat suport a la consolidació de 14 persones amb perfil tècnic adscrites a les àrees de promoció i desenvolupament econòmic local.

Programes i serveis propis

A banda del suport econòmic s'han ofert diferents programes i serveis adreçats tant a les entitats com a la ciutadania:

Assessorament tècnic per a la millora de la competitivitat territorial

Servei d'assessorament en matèria de promoció econòmica i desenvolupament local obert a tots els municipis de la

demarcació que no tenen àrea de promoció econòmica pròpia. S'han assessorat 16 municipis.

Oficina CO-Digital

L'any 2025 s'ha posat en funcionament l'Oficina CO-Digital amb l'objectiu de donar suport a la digitalització de les pimes, micropimes i autònoms de la demarcació per impulsar-ne la transformació digital. S'han assessorat 139 empreses i s'han organitzat 11 activitats formatives amb 181 assistents. El servei ha tingut una valoració mitjana de 9,75 sobre 10.

CO-CREIX

CO-CREIX és el programa d'emprenedoria que dona suport a la creació, la consolidació i el creixement empresarial al territori gironí, tant en l'àmbit públic com privat.

En aquest sentit, s'ha desenvolupat l'aplicació CREIX, una eina que permet fer el seguiment i control de l'operativa diària de les entitats locals i la seva relació amb els emprenedors. L'any 2025 s'ha iniciat i provat l'eina. Les vuit entitats que han demanat l'adhesió, juntament amb les dues que disposen de l'aplicació en modalitat de proves, l'han testada amb l'objectiu de fer-ne una valoració i una revisió posterior a inicis de 2026.

En el marc del servei d'assessorament empresarial Projecta't, s'han gestionat 9 assessoraments. Els àmbits de creixement que han presentat han estat la internacionalització, la millora dels canals de comercialització, el màrqueting i la planificació estratègica.

Programes i serveis en col·laboració

En aquest apartat queden englobats aquells programes o serveis que es desenvolupen mitjançant altres entitats de promoció i desenvolupament econòmic local, amb el suport i acompanyament dels tècnics del servei de PiDEL.

Formació en xarxa: portal de millora de l'ocupabilitat

Aquesta plataforma web aglutina les ofertes laborals i l'oferta formativa de 70 entitats públiques i sense ànim de lucre. Durant

l'any 2025, s'hi han difós 434 accions formatives de millora de l'ocupabilitat gràcies al treball col·laboratiu de les entitats de promoció econòmica i el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC). En aquest portal, els col·lectius d'aturats, treballadors, empresaris i emprenedors poden cercar ofertes de formació per localitat, família professional, destinatari o data d'inici. També ofereix la possibilitat de subscripció (378 durant el 2025) i de desar i imprimir el resultat de les cerques.

Programa educatiu Emprenxi

Aquest és un programa per a la promoció del cooperativisme i l'emprenedoria als centres educatius de les comarques gironines. La iniciativa està adreçada als centres educatius de secundària i de cicles formatius de la demarcació, amb l'objectiu de fomentar l'emprenedoria social i solidària mitjançant la creació de cooperatives per part dels alumnes, amb l'acompanyament dels professors. Hi han participat un total de 227 estudiants de secundària de 10 centres educatius.

Servei de mentories i orientació empresarial (aGOe)

El servei s'adreça a persones amb una iniciativa empresarial que vulguin rebre l'acompanyament o formació d'un mentor sènior. Actualment hi ha 23 assessors amb experiència empresarial. Durant l'any 2025 s'han dut a terme 91 assessoraments amb un total de 688 hores.

Programa Reempresa per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses

Reempresa posa en contacte persones empresàries que volen vendre una empresa en funcionament (cedents) amb persones emprenedores que volen iniciar un projecte empresarial sense haver de començar de zero. La demarcació disposa de punts d'atenció Reempresa dotats amb personal tècnic especialitzat que acompanya els usuaris, de manera gratuïta, en tot el procés de transmissió del negoci.

Sistema d'intermediació laboral (SIL)

Aquest servei s'ofereix a les entitats adherides a la XSLPE que disposin de personal tècnic per al treball en l'àmbit del mercat de treball. En el marc del conveni de

17.000

Visites al SITMUN.

152

Pàgines webs d'ajuntaments que inclouen un enllaç XIFRA directe a les seves dades municipals.

129.358

Visualitzacions a la plataforma de comerç.

20.515

Visites al portal Formació en xarxa.

39.000

Exemplars de la revista *Mil·lions*, repartits gratuïtament als mercats de la Xarxa de Mercats.

col·laboració entre la Diputació i el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), actualment es facilita l'accés al portal d'intermediació laboral Feina activa a 15 entitats de la demarcació, que han gestionat 567 ofertes.

Fent empresa des de l'escola (FOEG)

Es tracta d'una programa educatiu adreçat als centres escolars per fomentar l'emprenedoria. L'any 2025 hi han participat 610 alumnes. L'objectiu és vincular el món educatiu amb el món empresarial posant a disposició dels centres d'ensenyament empresaris i experts per resoldre inquietuds, dubtes i necessitats d'alumnes de 6è de primària, ESO, batxillerat i cicles formatius.

Eines estratègiques per al desenvolupament econòmic

Serveis tècnics i programes que tenen per objectiu oferir suport als ens locals i al teixit productiu en les estratègies de desenvolupament econòmic:

XIFRA, l'observatori socioeconòmic de Girona

L'observatori XIFRA és un portal web obert i gratuït que ofereix informació estadística actualitzada procedent de fonts oficials. El servei compta amb dades provincials, comarcals, municipals i d'àmbits personalitzats, i integra més de 150 dades estadístiques, 121 indicadors elaborats, 17 informes temàtics especialitzats i 56 mapes, tant de caràcter provincial com d'àmbit territorial específic.

Durant l'any 2025, s'han actualitzat, reformulat i ampliat totes les dades estadístiques contingudes al portal, incorporant-hi l'últim valor vigent de cada variable i indicador. Pel que fa a l'activitat del portal, l'observatori XIFRA ha registrat gairebé 20.000 visites, que han generat 118.000 visualitzacions. Paral·lelament, s'han atès i resolt més de 150 consultes, procedents tant d'ens locals com de diverses àrees internes de la Diputació.

SITMUN, el visualitzador de mapes de Girona

El sistema d'informació territorial municipal de Girona SITMUN és el visualitzador

cartogràfic de la Diputació, obert a tota la ciutadania, que permet veure, consultar, descarregar i generar mapes de totes les dades geogràfiques de la demarcació de Girona (polígons, carreteres, cadastre, etc.). Disposa de diferents aplicacions per a la gestió de dades en format SIG (sistema d'informació geogràfica) que donen suport a processos municipals i supramunicipals diversos, com el cens d'activitats econòmiques, el control i seguiment dels nius de vespa asiàtica, el manteniment i actualització de les adreces municipals o la gestió d'expedients.

Actualment, el SITMUN compta amb un total de 201 ens locals i ens públics adherits, entre els quals s'inclouen ajuntaments, consells comarcals, agències de desenvolupament, una mancomunitat i una entitat municipal descentralitzada (EMD). Al llarg de l'any 2025, s'hi han incorporat 2 nous ens locals.

Pel que fa als indicadors d'ús, durant el 2025, la pàgina web del SITMUN ha registrat més de 17.000 visites, amb 9.200 usuaris i més de 33.000 pàgines visualitzades. Aquests xifres representen un increment aproximat de visites del 6 %, d'un 2 % d'usuaris i d'un 55 % de pàgines visitades respecte de l'any anterior.

Cercadors de polígons industrials i sòl no desenvolupat de la demarcació de Girona

Els cercadors permeten consultar de manera unificada tota la informació relativa als polígons industrials. La informació que ofereixen prové del treball realitzat per la Diputació, en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya i la resta de diputacions catalanes, en el marc de l'actualització del Sistema d'Informació de Polígons d'Activitat Econòmica de Catalunya (SIPAE). Aquest sistema inclou tant les dades relatives als polígons industrials en activitat com les corresponents a les àrees industrials no desenvolupades.

Al llarg del 2025, s'ha incorporat un nou cercador de sòl no desenvolupat dels municipis de la demarcació. Aquesta nova eina millora la capacitat de consulta i reforça la disponibilitat d'informació territorial estratègica.

Observatori de l'Emprenedoria

L'Observatori de l'Emprenedoria és un instrument estratègic que aporta informació sobre el conjunt d'entitats locals, serveis, programes i recursos destinats a donar suport a l'emprenedoria de la demarcació de Girona. L'objectiu és mostrar la realitat territorial en matèria d'emprenedoria per contribuir a definir polítiques públiques i programes de suport a la creació i consolidació d'empreses. La seva missió, per altra banda, és enfortir, millorar i donar més visibilitat a l'ecosistema empenedor de la demarcació.

Durant el 2025 s'ha realitzat el quart estudi sobre l'activitat empenedora, entitats i serveis de suport a l'emprenedoria, que ofereix informació de qualitat per ajudar a enfortir i millorar l'ecosistema empenedor de la demarcació, donar-li més visibilitat i, en la mesura que sigui possible, impulsar la col·laboració entre els agents que el constitueixen.

Plataforma de comerç local

La plataforma Comerç a casa posa a l'abast dels ajuntaments una eina de comerç electrònic pública i gratuïta, a la qual es poden inscriure els establiments del municipi que ho desitgin. Enguany el portal ha tingut més de 129.000 visualitzacions i s'han dut a terme 30 activitats de promoció, així com l'activitat conjunta #Aprofita-ho, que busca donar una segona vida als aliments que altrament es llençarien. Amb les noves incorporacions del 2025, s'ha assolit la xifra de 78 ajuntaments adherits.

Per altra banda, s'ha incorporat el mapa de polígons del SITMUN a la plataforma, s'ha creat una categoria específica per a aquest àmbit i s'ha modificat la coloració dels negocis al mapa per tal de facilitar-ne la diferenciació.

En relació amb els mercats, s'ha creat una categoria específica, en la qual s'ha ajustat el color de les parades per distingir-les de la resta de negocis i s'ha habilitat un espai on es pot consultar la relació completa de mercats incorporats, així com les activitats que duen a terme.

Estudis publicats

El coneixement de la realitat territorial és essencial per dissenyar polítiques

i programes que donin resposta a les necessitats del territori. En aquest context, des del servei s'elaboren diversos estudis que ofereixen una diagnosi rigorosa i actualitzada de la situació socioeconòmica i empresarial de la demarcació:

- Informe socioeconòmic de la demarcació de Girona 2025 (5a edició): té com a objectiu presentar les principals magnituds econòmiques del territori i analitzar-ne l'evolució al llarg de l'any 2024. Es tracta d'un document de referència que recull els indicadors més rellevants i n'ofereix una interpretació estructurada.
- Estructura empresarial de la demarcació de Girona 2025 (6a edició): s'elabora a partir dels comptes anuals que les empreses presenten al Registre Mercantil. L'estudi proporciona una visió global de l'estructura del teixit productiu de la demarcació i de cadascuna de les vuit comarques que la integren.

Revista Milfulls

Milfulls és una revista gratuïta que té l'objectiu de donar eines per promocionar els productes de proximitat i donar a conèixer la importància dels mercats sedentaris als municipis. És l'única revista gratuïta en català que inclou receptes de cuina. Se'n publiquen quatre edicions cada any, amb una tirada de 10.000 exemplars, coincidint amb l'inici de cada estació. L'any 2025 s'han editat els números del 55 al 58.

Col·laboracions i aliances

Aliances

La Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE)

La XSLPE és un espai de treball amb les entitats locals de la demarcació. Les entitats s'hi poden adherir d'acord amb els requeriments de les bases i la convocatòria d'adhesió 2024-2027. En formen part 48 entitats locals de la demarcació, entre ajuntaments, consells comarcals i d'altres en què deleguen les anteriors, amb diferents formes jurídiques.

Xarxa Gironina d'Espais d'Allotjament Empresarial (XGEAE)

Aquesta Xarxa concentra l'oferta pública d'espais d'allotjament empresarial de la demarcació. A la web conjunta de promoció s'hi poden cercar les unitats de lloguer disponibles a la demarcació: locals comercials, naus, obradors, punts de cotreball, sales de reunions i tallers. El suport es formalitza en un protocol d'adhesió, i la participació es desenvolupa en reunions tècniques, jornades de treball en xarxa, accions formatives i difusió. En el portal hi ha 27 espais d'allotjament amb més de 177 empreses allotjades.

Xarxa de Comerç de Proximitat (XCP)

Adreçada a tots els ajuntaments membres de la XSLPE, aglutina els tècnics amb inquietuds en matèria de dinamització comercial. El 2025 s'ha fet una sessió de treball amb associacions i federacions de comerç per presentar els ajuts i compartir casos pràctics de dinamització comercial.

Xarxa de Mercats Sedentaris de Girona (XMSG)

Formada pels 9 mercats sedentaris de titularitat pública de la demarcació de Girona (Girona, Lloret de Mar, Olot, Roses, Palafrugell, Palamós, Portbou, Salt i Sant Feliu de Guíxols), té com a objectiu planificar actuacions de forma conjunta i aprendre del treball en xarxa. Amb el lema «No et tallis! Al mercat, pregunta», durant dues setmanes, del 16 al 31 de maig, els mercats han organitzat 13 activitats i campanyes a les xarxes socials per animar a tothom a convertir la compra en una experiència més completa i personalitzada.

Col·laboracions

Conveni amb els grups d'acció local de la demarcació gironina, emmarcats en el programa Leader, per donar suport a les estratègies que promouen el desenvolupament sostenible dels municipis rurals i els municipis pesquers:

- Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la Zona Nord-oriental de Catalunya (ADRINOC).
- Associació per la Gestió del Programa Leader Ripollès Ges Bisaura (ALRGB).

- Consorci GAL Alt Urgell Gerdanya (CAUC).
- Grup d'Acció Local Pesquer (GALP) Costa Brava.

Conveni amb el Patronat de la Politècnica per promoure la relació entre la universitat i l'empresa centrada en la transferència de tecnologia i l'atracció de talent cap als estudis de ciència, tecnologia, enginyeria i matemàtiques.

Conveni amb la Cambra de Comerç de Girona per desenvolupar diferents actuacions en l'àmbit de l'empresa i l'ocupació.

Suport a entitats

Amb l'objectiu de potenciar el territori, el servei dona suport a les entitats següents:

- INNOVACC, clúster català del sector carni i de la proteïna alternativa, amb l'objectiu d'enfortir la competitivitat de les empreses mitjançant la innovació i la cooperació.
- Catalan Water Partnership (CWP), clúster de l'aigua que porta a terme actuacions amb l'objectiu principal de promoure la millora competitiva i l'R + D + I en el sector de l'aigua.
- Fundació privada Fira de Girona juntament amb l'Ajuntament de Girona, la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Girona, i la Generalitat de Catalunya.
- Federació de Fires de Catalunya, en l'organització del 32è Congrés de Fires de Catalunya.
- Associació de Joves Empresaris de Girona (AjEC), en l'organització del Saló de l'Emprenedoria de la Fira de Mostres de Girona.
- Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI), en la nova campanya d'imatge i amb la creació del butlletí corresponent a l'any 2025.
- Cluster Food Retail de Catalunya per a la capacitat del sector alimentari, en la promoció, gestió i divulgació de propostes, projectes i activitats.

Tresoreria General

La Tresoreria General de la Diputació de Girona, integrada per la tresoreria de la Diputació de Girona, la dels seus organismes autònoms i la dels consorcis adscrits a la corporació, centralitza i exerceix les funcions públiques necessàries de tresoreria que el marc normatiu estableix.

Les seves funcions són:

- Custodiar i gestionar els fons públics de manera eficient i òptima.
- Minimitzar la situació de risc en la gestió de les dades bancàries i els pagaments.
- Complir el pla de disposició de fons, que estableix la prioritat de pagaments.
- Vetllar pel compliment del principi de sostenibilitat del deute comercial.
- Vetllar per una gestió correcta dels ingressos.
- Automatitzar processos en l'àmbit de l'administració electrònica.
- Oferir assistència i cooperació en l'àmbit de la tresoreria als municipis, especialment als de menys capacitat econòmica i de gestió.

La dedicació dels recursos disponibles i la seva planificació venen determinats per una visió estratègica orientada a la millora contínua en la gestió eficient dels fons públics i l'assoliment dels objectius del Pla de Mandat.

Objectius i resultats

En el marc del Pla de Mandat de la Diputació de Girona 2023-2027 i en alineació amb l'objectiu de desenvolupament sostenible (ODS) 16, que promou institucions eficaces, transparents i responsables, la Tresoreria General ha continuat durant l'exercici 2025 el desplegament dels objectius estratègics definits en l'àmbit de la tresoreria. En concret, l'actuació s'ha estructurat al voltant de dos objectius principals: d'una banda, la implantació de documents normalitzats en l'àmbit de la tresoreria de l'Administració local i, de l'altra, el desenvolupament de la funció de planificació financera de la tresoreria.

El primer d'aquests objectius es concreta en la creació d'un catàleg de documents normalitzats, que respon a la necessitat de dotar els ens locals d'eines que facilitin la seva gestió ordinària i operativa, i fomentar una administració més transparent i eficient. A més, contribueix al compliment de la normativa vigent i millora l'eficiència en la gestió dels recursos públics. D'aquesta manera, es garanteix una gestió responsable i sostenible dels recursos financers, de

manera que s'afavoreix la confiança ciutadana en les institucions i es promou la seva legitimitat democràtica.

Aquest catàleg va dirigit a les tresoreries dels ens locals de la demarcació de Girona, especialment als 185 municipis de menys de 5.000 habitants que disposen de menys capacitat econòmica i de gestió.

Durant l'exercici 2025, els documents normalitzats que han assolit un grau de maduresa suficient s'han incorporat a l'espai de la Tresoreria del web corporatiu de la Diputació de Girona. També s'han publicat a través dels canals interns de la corporació i del seu grup institucional, amb la finalitat de facilitar-ne l'accessibilitat i l'ús en la gestió ordinària. Aquesta accessibilitat i democratització de la informació reforça una gestió pública més equitativa i inclusiva, en sintonia amb els principis de l'ODS 16.

S'ha avançat en la consolidació del catàleg de documents normalitzats iniciat en l'exercici anterior, com a línia de treball estructural orientada a dotar els ens locals d'eines homogènies que facilitin la gestió ordinària, reforcin la seguretat jurídica i contribueixin a una administració més eficient i transparent.

Al llarg del període s'ha mantingut un treball intern constant de revisió i actualització de documents normalitzats. Aquest enfocament respon al caràcter estructural, progressiu i de mitjà termini del projecte de normalització, concebut com un procés de consolidació gradual orientat a garantir la qualitat i la utilitat dels instruments que se'n deriven.

El segon objectiu, relatiu al desenvolupament de la funció de planificació financera de la tresoreria, és una línia estratègica orientada al desplegament progressiu de diversos projectes, destinats a reforçar la direcció de la gestió financera i a avançar en l'automatització dels processos de la Tresoreria General. En aquest marc, les actuacions no es plantegen de manera aïllada, sinó com a peces complementàries d'un model integrat de gestió de la informació, orientat a millorar l'eficiència operativa, la qualitat de les dades i la seguretat jurídica dels procediments.

En aquest context, el primer projecte emmarcat dins d'aquest objectiu, i que es va impulsar en l'exercici anterior, ha estat el desenvolupament de la plataforma

de creditors, que inicialment va ser concebuda amb la finalitat principal de verificar de manera automàtica la signatura electrònica requerida en la comunicació de dades de creditors, una funcionalitat que permetria reduir aproximadament un 60 % dels recursos destinats a les tasques de comprovació manual.

A partir d'aquest plantejament inicial, el desenvolupament de la plataforma ha evolucionat cap a un instrument més ampli i integrat, orientat a la centralització de les dades de creditors. En aquest sentit, els esforços s'han focalitzat en la definició funcional, la configuració dels processos i la incorporació de mecanismes de verificació automatitzada, tant pel que fa a la verificació automàtica de la signatura electrònica i la validació de les dades bancàries, com pel que fa a la incorporació, dins d'un únic entorn digital, de la informació necessària a efectes fiscals, establint així una base sòlida per a futures fases d'automatització i per al desplegament efectiu de la planificació financera de la tresoreria.

Aquesta fase de desenvolupament i preparació s'emmarca dins d'un desplegament planificat i ordenat de la plataforma, amb l'entrada en funcionament prevista per al primer trimestre de l'exercici 2026. El model de posada en marxa progressiva permetrà obtenir una primera experiència d'ús tant per part dels creditors i centres gestors com de la mateixa Tresoreria General, i això afavorirà una implantació sòlida, ajustada a les necessitats reals dels usuaris i alineada amb els objectius.

En aquest marc, l'anàlisi de l'experiència d'ús i dels primers resultats es concep com una eina de millora contínua, que permetrà identificar oportunitats d'optimització i d'evolució funcional del sistema. Aquesta metodologia facilitarà la consolidació progressiva de la plataforma com un instrument estratègic per a la gestió integrada de dades, l'automatització dels processos de tresoreria i el desenvolupament efectiu de la funció de planificació financera, reforçant el paper de la Tresoreria General.

En relació amb els resultats obtinguts durant l'exercici 2025, des de la Tresoreria General s'han dut a terme proves funcionals internes de la plataforma, orientades a verificar el comportament correcte dels principals mecanismes automatitzats definits en la fase

±17.000

Ordres de pagament gestionades.

±10.500

Operacions d'ingressos comptabilitzades.

282

Garanties i fiances registrades a la caixa general de dipòsits.

156

Informes acreditatius de dipòsit de garanties constituïdes.

246

Ordres executades de cancel·lació de garanties.

1.800

Verificacions de signatura electrònica al document normalitzat d'alta de creditor.

de desenvolupament. En aquest sentit, s'ha comprovat satisfactòriament el funcionament dels processos de verificació de la titularitat dels comptes bancaris, així com la validació automàtica de la signatura electrònica en el moment de la identificació dels creditors, amb la qual cosa es confirma la fiabilitat tècnica de l'eina i l'adequació dels fluxos definits als requeriments operatius de la tresoreria.

Aquestes comprovacions han permès constatar que la plataforma respon de manera adequada als objectius funcionals previstos, i han aportat una base sòlida de coneixement intern que facilitarà una entrada en funcionament ordenada i segura, així com l'aprofitament òptim de l'experiència d'ús en la fase de desplegament prevista.

Accions dutes a terme

Durant l'exercici 2025, les accions dutes a terme per la Tresoreria General han combinat l'execució de l'operativa ordinària amb l'impuls d'actuacions de caràcter estructural, alineades amb el Pla de Mandat de la Diputació de Girona 2023-2027. Aquest enfocament ha permès avançar cap a un model de tresoreria més integrat i adaptat als requeriments tecnològics i organitzatius actuals, amb una orientació progressiva cap a la millora dels procediments, el reforç de la seguretat jurídica i l'automatització dels processos.

L'operativa ordinària de la Tresoreria comporta un conjunt ampli i continuat d'accions vinculades a la gestió econòmica i financera de la corporació. Dins d'aquest marc, durant l'exercici s'han gestionat més de 17.000 ordres de pagament i s'han comptabilitzat aproximadament 10.500 operacions d'ingressos. Pel que fa a la caixa general de dipòsits constituïda a la Tresoreria General, s'han registrat 282 garanties i fiances, s'han emès 156 informes acreditatius de dipòsit de garanties i s'han executat 246 ordres de cancel·lació. En la gestió de les bases de dades de creditors, s'han verificat la signatura electrònica de 1.800 comunicacions d'altres i modificacions de dades.

Més enllà de l'activitat ordinària, durant l'exercici també s'han desenvolupat

accions específiques orientades a reforçar i modernitzar els instruments de gestió de la tresoreria.

Pel que fa als documents normalitzats, les accions s'han centrat en la posada a disposició dels documents que ja han assolit un grau de maduresa suficient, així com en la revisió i ajust tècnic dels documents existents. Aquest treball ha permès avançar de manera progressiva en la consolidació del catàleg de documents normalitzats. S'ha mantingut un enfocament gradual orientat a garantir la qualitat, la coherència i la utilitat dels instruments posats a disposició dels ens locals.

En relació amb la plataforma de creditors, que representa la principal actuació estructural desenvolupada durant l'exercici, s'han incorporat noves funcionalitats al desenvolupament inicial, ampliant el sistema amb la verificació de la titularitat dels comptes bancaris i amb la integració de les dades necessàries a efectes fiscals dins del mateix entorn digital.

A partir del mes d'octubre s'ha implantat la verificació de la titularitat dels comptes bancaris dels creditors. Atès que la plataforma encara no es troba plenament operativa, s'ha dissenyat i implementat un sistema alternatiu i provisional de verificació mitjançant una entitat financera col·laboradora. Entre els mesos d'octubre i desembre s'han realitzat aproximadament 3.000 verificacions de titularitat, fet que ha permès mantenir els controls reforçats en el pagament material de les obligacions.

Paral·lelament, s'han reforçat els circuits interns de control i seguiment mitjançant la creació d'eines específiques de traçabilitat de les ordenacions de pagament, que permeten identificar els creditors amb dades bancàries ja verificades i assegurar la coherència de la informació abans de procedir al pagament. Aquest sistema de comprovació creuada, dissenyat amb caràcter provisional i complementari als controls existents, ha generat una base operativa que servirà per al desenvolupament posterior de mecanismes automatitzats de control dins d'un nou projecte, que s'ha de desenvolupar en el marc de l'objectiu de planificació financera.

A partir de principis del mes de desembre s'ha iniciat una fase de proves internes a la plataforma. En aquest període s'han realitzat 300 consultes individuals de

verificació de comptes bancaris des de la Tresoreria General, s'han validat els missatges i respostes retornades per l'API i s'ha comprovat el funcionament correcte del sistema abans de la implantació generalitzada.

Les actuacions desenvolupades al llarg de l'exercici han posat de manifest la capacitat de la Tresoreria General, que ha gestionat un volum elevat d'operacions ordinàries i, simultàniament, ha implantat millores en els sistemes de verificació i control de la informació. Aquestes accions han reforçat la fiabilitat dels processos interns i han consolidat les bases per a una evolució progressiva dels instruments de gestió.

Col·laboracions i aliances

La Tresoreria General, en representació de la Diputació de Girona, ha format part del jurat dels premis PIME 2025 a Girona, organitzats conjuntament pel Banco Santander i la Cambra de Comerç d'Espanya. Aquests guardons tenen com a objectiu donar valor a la tasca que duen a terme les petites i mitjanes empreses de les comarques gironines, destacant-ne la innovació, la sostenibilitat i la contribució al desenvolupament econòmic del territori.

D'altra banda, ha exercit un paper actiu com a representant en diversos grups de treball i fòrums d'intercanvi de coneixement:

- Interlocutora única en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb entitats locals, en virtut del nomenament per l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Girona de data 21 de setembre de 2021. Aquesta funció s'emmarca en el conveni subscrit entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies, al qual la Diputació de Girona està adherida. Aquesta col·laboració facilita la transparència i l'eficiència en la gestió tributària, així com una millor coordinació entre administracions.
- Participació en el grup de treball de registre de garanties, avals i dipòsits, impulsat pel Departament d'Economia i

Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquest grup té com a objectiu analitzar la viabilitat d'un registre únic d'aval, tal com estableix la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica. La participació de la Tresoreria General permet aportar una visió tècnica i operativa en la gestió d'aquests instruments financers.

- Contribució al grup de treball per a la implementació del pagament electrònic de taxes vinculades a l'activitat econòmica, en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), les quatre diputacions catalanes, l'Ajuntament de Barcelona, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya. Aquest grup sorgeix en el marc del Pla d'Agilització dels Procediments Administratius 2021 i té com a objectiu facilitar la digitalització i la modernització dels mecanismes de pagament de tributs i taxes en l'àmbit local.

Mitjançant aquestes aliances, la Tresoreria General de la Diputació de Girona reafirma el seu compromís amb la innovació, la transparència i l'eficiència en la gestió financera de les administracions locals, per contribuir a la millora dels serveis públics i a l'impuls de polítiques financeres més sostenibles i accessibles per als municipis gironins.

300

Consultes internes de validació de comptes en fase de proves de la plataforma.

100 %

Percentatge de funcionament satisfactori dels mecanismes automatitzats en proves internes.

3.000

Verificacions de titularitat bancària.

Secretaria General

La Secretaria General s'encarrega de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu. En matèria d'organització, assumeix la gestió administrativa dels òrgans de govern de la Diputació de Girona, així com d'altres òrgans complementaris de caràcter no deliberant.

El Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) és un servei públic d'àmbit provincial, competència de la Secretaria General, a la qual correspon l'edició i gestió de la publicació, i en el qual es publiquen, amb mitjans propis, les disposicions, les ordenances, les resolucions, els edictes, els anuncis, els actes o els acords de les diferents administracions públiques, de l'Administració de justícia o de les diverses entitats, societats i particulars, de l'àmbit provincial, que siguin tramitats per inserir-los al BOPG.

La Diputació de Girona, com a ens local territorial de Catalunya, té atribuïda la potestat d'expropiació. L'exercici d'aquesta potestat se sotmet a un procediment formal rigorós, que no solament té el caràcter de tràmit per assegurar l'interès públic, sinó que, a més, es constitueix en un autèntic dret i una garantia per als subjectes expropiats.

La secció d'Expropiacions de la Secretaria General de la Diputació de Girona té assignada la gestió de tots els expedients d'expropiació forçosa que se li encomanin. D'una banda, gestiona i tramita els expedients que sorgeixen de l'execució dels projectes d'obres del servei de Xarxa Viària de la

Diputació de Girona i duu a terme les tasques relacionades amb els registres públics corresponents, i de l'altra, gestiona el Pla de Serveis d'Assistència en Gestió Expropiatòria.

En virtut d'aquest Pla de Serveis, la Diputació ofereix als ens locals amb menys població i menys capacitat econòmica i de gestió la possibilitat d'obtenir assessorament en els procediments d'expropiació forçosa, així com assistència jurídica i administrativa en la tramitació i l'execució dels expedients.

La secció d'Expropiacions també presta assessorament i assistència jurídica i administrativa al Consorci d'Aigües Costa Brava Girona en relació amb els procediments derivats de l'execució dels projectes d'obres hidràuliques.

El Registre General està adscrit a la Secretaria General i té com a funció fonamental acreditar l'entrada i la recepció dels documents que s'hi presenten.

El Registre rep la documentació a través dels canals següents:

- Documents en suport paper, que arriben de manera presencial al registre d'entrada.

- Documents en format electrònic, que arriben per registre electrònic a través de la Seu electrònica de la Diputació de Girona.
- Documents que arriben a través de la plataforma EACAT.
- Documents que arriben mitjançant la plataforma SIR (sistema d'interconnexió de registres).
- Notificacions electròniques a través de la Direcció Electrònica Habilitada Única (DEHU).

L'Oficina d'Assistència als Municipis i a la Ciutadania en Matèria de Registre (OAMC) està oberta al públic, i atén les consultes i respon als dubtes que formulen la ciutadania, les entitats, les empreses, els ajuntaments i altres administracions, referides al funcionament dels diversos procediments que es tramiten i als serveis que presta la corporació, tant de manera presencial com a través del telèfon i de la bústia electrònica.

L'any 2021, la Diputació de Girona va assumir les funcions que fins llavors prestava el servei i d'Assistència i Assessorament Jurídic del seu organisme autònom XALOC (Xarxa Local de Municipis). Aquestes funcions es van traduir, entre d'altres, en el Pla de Serveis d'Assessorament i Assistència Jurídica, que es presta des de la Secretaria General, i en el Pla de Serveis d'Assistència en Matèria de Secretaria-Intervenció.

El Pla de Serveis d'Assessorament i Assistència Jurídica assessora en matèria de domini públic i patrimoni, expropiacions, urbanisme, procediment administratiu electrònic, organització i funcionament dels ens locals, responsabilitat patrimonial, eleccions locals, gestió documental i arxiu, i assessorament i assistència jurídica en matèria de subministrament d'aigua potable.

El servei d'Assistència en Matèria de Secretaria-Intervenció (SASI) presta el servei d'assistència en matèria de funcions reservades de secretaria i intervenció als ens locals de la província de Girona.

D'acord amb la normativa i el Pla de Serveis per a la Realització de les Funcions d'Assistència de Secretaria-Intervenció, s'ofereixen les següents modalitats de prestació a les entitats locals:

- Assistència integral: activitat pròpia de les funcions de secretaria i intervenció com a titulars en places exemptes.
- Assistència puntual: activitat d'assessorament excepcional de les funcions de secretaria i intervenció en casos d'absència, vacant o malaltia del titular o de col·laboració amb els funcionaris de la corporació respectiva. En aquesta modalitat, la prestació del servei té, en tot cas, caràcter temporal i finalitza en el moment que es cobreix el lloc de treball per algun dels mecanismes previstos en la legislació vigent, o quan s'hi reincorpora el titular. En el moment en què s'inicia el servei, l'ens local està obligat a fer tots els tràmits oportuns per cobrir el lloc de treball de secretaria i intervenció tan aviat com sigui possible.

Objectius i resultats

La Secretaria General té els objectius següents:

- Emissió d'informes jurídics.
- Assistència a la Presidència de la Diputació i als òrgans col·legiats en els quals s'estructura, en les convocatòries dels ordres del dia.
- Custòdia de la documentació íntegra dels expedients de convocatòria dels òrgans col·legiats.
- Aixecament d'acta dels òrgans col·legiats i transcripció de les actes i les resolucions dictades, funció certificadora dels actes i els acords, així com dels antecedents, els llibres i els acords de la Diputació.
- Remissió a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de la còpia o l'extracte dels actes i els acords adoptats.
- Anotació en els expedients de les resolucions i els acords que corresponguin.
- Assistència a la formalització de les licitacions dels contractes i dels documents anàlegs en què intervingui l'entitat.

- Custòdia del registre d'interessos dels membres de la Diputació i de l'inventari de béns.
- Assistència al president i als diputats i diputades en els actes de signatura de convenis, contractes, escriptures i documents anàlegs.
- Elaboració de propostes de millora de la capacitat tècnica i organitzativa de la Diputació, adreçades a l'increment de l'eficàcia dels procediments estructurals derivats del règim jurídic de l'organització i el funcionament de la Diputació.
- Direcció, coordinació i control dels serveis adscrits a la Secretaria General i de les secretaries delegades de les comissions informatives de la Diputació, dels organismes autònoms i de les societats mercantils que en depenen.

El Butlletí Oficial de la Província de Girona, publicat en suport electrònic consultable per Internet, procura que els ajuntaments i les altres entitats de la província siguin atesos en l'àmbit de publicació dels seus anuncis i edictes.

L'any 2025, s'han gestionat 13.459 ordres d'inserció d'anuncis, provinents de 335 entitats, de les quals s'han validat 12.113 peticions, inclosa la publicació de 592 extractes de subvencions tramesos per la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

La gestió i l'assistència als usuaris i els anunciants ha suposat un total de 1.322 trucades telefòniques ateses. Així mateix, s'han fet i resolt 1.548 requeriments per incidències en els tràmits de publicació.

El 2025 ha comportat l'edició de 248 butlletins, amb un nombre total de 55.384 pàgines.

La secció d'Expropiacions de la Secretaria General ha complert els objectius del 2025:

- Ha aconseguit les autoritzacions pertinents i ha adquirit els terrenys necessaris per a l'execució dels projectes d'obres que el servei de Xarxa Viària li havia encomanat.
- Ha actualitzat les dades que consten a la Gerència Territorial del Cadastre en relació amb les expropiacions i el

traçat de les carreteres de la xarxa viària de la Diputació de Girona, així com les relacionades amb els expedients d'inscripcions gràfiques georeferenciades dels titulars confrontants amb les carreteres.

- Ha atès satisfactòriament totes les sol·licituds d'assessorament i assistència jurídica que s'han presentat, relacionades amb el Pla de Serveis en Gestió Expropiatòria.
- Ha assessorat i assistit jurídicament i administrativament el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona, de manera que aquest ha pogut adquirir o ocupar els terrenys necessaris per a l'execució dels projectes.
- Ha aconseguit que tots els tràmits del procediment d'expropiació forçosa es puguin fer de manera electrònica. En algunes ocasions, però, no s'han pogut fer tots els tràmits electrònicament, ja que no totes les persones físiques han optat per comunicar-se electrònicament amb l'Administració. No obstant això, la secció d'Expropiacions ha aconseguit adaptar tots els tràmits del procediment d'expropiació a l'administració electrònica.

Una de les funcions bàsiques de l'Oficina d'Assistència als Municipis i a la Ciutadania (OAMC) és la digitalització dels documents presentats en suport paper de manera presencial, així com els rebuts per correu i altres mitjans, els quals, digitalitzats, tenen valor de còpies autèntiques amb validesa davant d'altres administracions.

El nombre total de registres d'entrada de documents rebuts ha estat de 43.450, dels quals 1.230 han estat entrades presencials, i s'han atès unes 480 consultes o incidències a la bústia electrònica de l'OAMC.

L'OAMC té la responsabilitat funcional del tauler d'anuncis electrònic, excepte de la documentació dels centres gestors als quals s'ha delegat la publicació amb la finalitat que puguin actuar de manera autònoma. Així mateix, fa les comprovacions pertinents en el registre de les possibles al·legacions o reclamacions als diferents expedients sotmesos a informació pública per a la confecció de les diligències i l'elaboració del certificat corresponent.

Convenis de col·laboració signats per facilitar el pagament de les taxes del BOPG. Ja disposen d'aquest mètode per fer el pagament dels anuncis 118 ajuntaments i altres administracions locals de la demarcació.

Amb l'objectiu de donar publicitat i transparència, l'OAMC gestiona l'enviament dels formularis dels convenis i encàrrecs de gestió al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, perquè siguin inscrits.

Pel que fa al servei d'Assessorament i Assistència Jurídica (SAAJ), el nombre total de consultes que s'han gestionat és de 856, de les quals 837 (97,78 %) han estat formulades per ajuntaments gironins i 19 (2,22 %) per consells comarcals i altres ens.

Sobre la base de la prestació del SASI, el qual té com a objectiu principal garantir les funcions pròpies de secretaria i intervenció dels municipis de menys de 1.000 habitants i, sobretot, dels de menys capacitat econòmica i de gestió, és en aquest servei on concentra un esforç més important per poder cobrir al màxim possible les necessitats que sorgeixen.

D'acord amb el Pla de Mandat corresponent, es poden destacar els objectius i els resultats següents:

- Recurs sobre activitats formatives en relació amb el programa i temari de secretaria i intervenció perquè els aspirants puguin accedir en condicions a les proves selectives de secretaris interventors interins o d'habilitació de caràcter nacional. L'Associació Catalana de Municipis (ACM), a través de la Fundació Universitat Rovira i Virgili, imparteix la tercera edició del Postgrau d'especialització en les funcions de secretaria-intervenció i tresoreria dels ens locals en modalitat semipresencial. L'objectiu és formar per a la pràctica opositora a Catalunya i reduir el dèficit estructural de funcionaris de carrera (FHCN). Així mateix, la Universitat de Girona (Fundació UdG) i el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració (CSITAL) de Girona promouen la primera edició del Postgrau en dret local de les funcions de secretaria-intervenció, amb la col·laboració de la Diputació de Girona.
- Col·laboració amb la Direcció General d'Administració Local (DGAL) per crear un mapa de municipis de la província de Girona amb els municipis agrupats de secretaria i intervenció i detectar quins no han estat agrupats encara

per promoure que ho facin. Hi ha una col·laboració i una coordinació molt estretes amb la DGAL, en les diverses situacions relacionades amb el lloc de treball de secretaria i intervenció dels ajuntaments de menys de 1.000 habitants.

- La col·laboració amb la DGAL també se centra en la detecció dels municipis que no compleixen els requisits perquè es puguin considerar eximits de la creació i cobertura del lloc de treball de secretaria i intervenció, i així poder donar-los suport per fer els tràmits establerts legalment per crear i cobrir aquests llocs de treball.
- Creació d'un lloc de treball anual de secretaria i intervenció relacionat directament amb el SASI, incorporat a la relació de llocs de treball (RLT) de la Diputació de Girona: l'any 2024 es van crear 3 nous llocs de funcionaris habilitats per poder prestar el servei d'assistència als municipis i les agrupacions. En total són 13 llocs de FHCN, 7 dels quals s'han incorporat en el concurs unitari del Ministeri de Funció Pública de l'Estat convocat per la Resolució de 13 d'octubre de 2025 i pendent de resolució.
- Reforçament del suport administratiu del servei de secretaria i intervenció per assegurar la prestació adequada en aquells municipis amb pocs recursos: s'han creat 2 llocs nous de tècnics d'administració general per al servei d'assessorament jurídic i assistència als secretaris i interventors del SASI. Després del procés selectiu realitzat el desembre de 2025, queda una plaça ocupada i l'altra deserta, pendent d'una nova convocatòria.

Accions dutes a terme

Secretaria General

Sessions d'òrgans col·legiats

Sessions plenàries

S'han celebrat un total de 13 sessions, 11 d'ordinàries, 1 d'extraordinària i

1 d'extraordinària urgent, en les quals s'han adoptat un total de 155 acords i s'ha donat compte al Ple de 14 assumptes. S'ha informat el Ple de les 5.478 resolucions de Presidència signades durant l'exercici 2025 i s'hi han presentat 5 mocions, de les quals 4 han estat aprovades i 1 s'ha deixat sobre la taula.

Mocions aprovades en sessió plenària

4 mocions.

Comissions informatives

- Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local: 12 sessions, 11 d'ordinàries i 1 d'extraordinària, en les quals s'han dictaminat 76 propostes i s'ha donat compte de 18 assumptes.
- Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat: 11 sessions, en les quals s'han dictaminat 45 propostes i s'ha donat compte de 2 assumptes.
- Comissió Informativa d'Acció Social, Salut Pública, Habitatge, Joventut i Educació: 11 sessions, en les quals s'han dictaminat 13 propostes.
- Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports: 11 sessions, en les quals s'han dictaminat 30 propostes.

Comissió Especial de Comptes

1 sessió, en la qual s'ha dictaminat sobre un assumpte.

Junta de Govern

23 sessions, en les quals s'han adoptat 518 acords i s'han deixat sobre la taula 3 propostes.

Junta de Portaveus

11 sessions.

Modificació del Cartipàs 2023-2027

Com a conseqüència de la renúncia i presa de possessió del càrrec de diputats i diputades, s'han produït les modificacions següents:

Sessió plenària de 28 de gener de 2025

- Donar compte al Ple de la modificació del grup polític del PSC a la Diputació de Girona, dels integrants, la presidència i els portaveus.
- Modificar la composició de les comissions informatives següents:
 - Comissió Informativa d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local.
 - Comissió Informativa d'Acció Social, Salut Pública, Habitatge, Joventut i Educació.
 - Comissió Informativa de Cultura, Noves Tecnologies i Esports.

Oficis

Amb els acords adoptats en les diferents sessions del Ple i de la Junta de Govern, s'han confeccionat els esborranys de les actes i s'han tramès, per via electrònica, a la Presidència de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern a Catalunya.

Resolucions de Presidència

La Secretaria General ha confeccionat els llibres mensuals de resolucions de Presidència corresponents a l'exercici 2025, els quals inclouen un total de 5.478 resolucions.

Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)

Durant aquests anys, s'han dut a terme una sèrie de millores informàtiques conjuntament amb la unitat de Desenvolupament, de manera que s'ha creat un programa pensat íntegrament per a la tramitació, maquetació i publicació, en el qual intervenen tant els anunciants com la unitat del BOPG i que suposa un estalvi considerable, ja que no s'ha de dependre d'una impremta externa. És una aplicació que està en revisió i millora constants.

Aquesta plataforma permet inserir els documents i que arribin immediatament al seu destí, seleccionar-ne la modalitat i treballar sobre altres aspectes que cal tenir

en compte en el moment de fer el tràmit. La revisió i el requeriment, si s'escau, són fets per la unitat del BOPG.

Una altra de les accions que es promouen des de l'any 2018 és la signatura de convenis per al pagament de les taxes de publicació. El conveni està pensat per agilitzar aquest tràmit. Durant aquest any 2025 s'han signat 21 convenis nous. Ja disposen d'aquest mètode per fer el pagament dels anuncis 118 ajuntaments i altres administracions locals de la demarcació.

Secció d'Expropiacions

La secció d'Expropiacions ha gestionat i tramitat 109 expedients d'expropiació forçosa de la Diputació de Girona (en total 137 finques), que han comportat la tramitació de 62 anuncis, 117 convocatòries, 21 actes prèvies a l'ocupació, 43 actes de tràmit d'avinença, 58 actes d'ocupació i pagament del dipòsit previ a l'ocupació i perjudicis per la ràpida ocupació, 62 convenis d'expropiació forçosa, 24 fulls d'apreument i 10 expedients per al Jurat d'Expropiació de Catalunya, secció de Girona.

En relació amb l'actualització de les dades que consten a la Gerència Territorial del Cadastre pel que fa a les carreteres de la xarxa viària de la Diputació de Girona, la secció d'Expropiacions ha tramitat 82 expedients, en què s'han enviat 37 convenis, 26 sol·licituds d'esmena de discrepàncies i 5 projectes d'obres juntament amb la documentació pertinent dels expedients d'expropiació.

En referència a les notificacions dels expedients d'inscripció de la representació gràfica georeferenciada i d'altres tràmits relacionats amb els expedients d'expropiació forçosa pel que fa als registres de la propietat de la província de Girona, s'han tramitat 46 expedients, en què s'han enviat 16 escrits d'al·legacions i s'han sol·licitat 25 notes marginals.

La secció d'Expropiacions ha executat el Pla de Serveis en Gestió Expropiatòria segons les necessitats que han manifestat les entitats locals gironines amb població de dret inferior a 10.000 habitants, així com les entitats municipals descentralitzades (EMD), les mancomunitats amb població de dret inferior a 10.000

habitants i els organismes públics amb facultats d'expropiació dependents de municipis amb població de dret inferior a 10.000 habitants. També ha dut a terme l'assessorament en gestió d'expropiació al Consorci d'Aigües Costa Brava Girona. En aquest sentit, segons les sol·licituds, els correus electrònics, l'aplicació Jira i les trucades telefòniques rebudes, la secció d'Expropiacions ha prestat assessorament i assistència jurídica i administrativa en tots els tràmits del procediment d'expropiació forçosa de 9 expedients (incloent-hi actes, convenis d'expropiació forçosa, propostes, convocatòries, informes i resolució de conflictes); ha prestat assessorament jurídic de tràmits concrets, i ha resolt dubtes sobre qüestions relacionades amb el procediment d'expropiació forçosa de 15 expedients i de 22 consultes telefòniques o electròniques.

El procediment d'expropiació forçosa comporta l'elaboració de determinats tràmits que no sempre es poden fer electrònicament (notificacions, reunions i actes d'expropiació), ja sigui perquè les persones físiques afectades no ho volen o bé perquè no disposen de certificat electrònic. No obstant això, la secció d'Expropiacions ha aconseguit que, tot i que aquestes persones no tinguin certificat electrònic, puguin signar la documentació mitjançant la signatura biomètrica.

Alhora, la secció d'Expropiacions aconsegueix cada vegada més convèncer les persones físiques afectades per l'expropiació a rebre les notificacions per via electrònica. En concret, durant el 2025 s'han fet 445 notificacions electròniques i 347 en paper.

Servei d'Assistència i Assessorament Jurídic

El servei d'Assistència i Assessorament Jurídic ha experimentat una evolució positiva des que es va implementar l'any 2021. Aquell primer any es van resoldre 470 incidències, 463 el 2022, 576 el 2023, 853 el 2024, i l'any 2025 se n'han resolt 856. Aquest increment sostingut posa de manifest la consolidació del servei i la seva projecció de futur.

Cal destacar que, de les 856 incidències resoltes durant l'any 2025, el 65,54 % s'han atès dins del termini màxim de 24 hores, fet que evidencia l'eficiència i la capacitat de resposta del servei.

Servei d'Assistència en Matèria de Secretaria-Intervenció (SASI)

En relació amb els objectius i els resultats exposats anteriorment, la base de les accions per a l'exercici 2025 s'ha centrat en una cobertura doble: d'una banda, la continuïtat en la prestació del servei dels ajuntaments als quals es presta un servei integral, i, de l'altra, la nova demanda de prestació puntual d'ajuntaments amb necessitats temporals.

Pel que fa als ajuntaments amb assistència integral del servei que no compleixen els requisits perquè siguin considerats eximits legalment, s'està treballant per a la tramitació de la creació del lloc de FHCN i l'acompanyament posterior per a la cobertura definitiva o provisional del lloc de treball.

D'acord amb el que s'ha exposat, s'indiquen els ajuntaments beneficiaris del servei d'Assistència en Matèria de Secretaria-Intervenció de la Diputació de Girona durant l'exercici 2025:

- Servei integral (26): Sant Miquel de Campmajor, Cabanelles, Sant Andreu Salou, Parlavà, la Pera, Biure, Sant Martí Vell, Setcases, Terrades, Mieres, Ultramort, Jafre, Foixà, Vilaür, Sant Joan de Mollet, Molló, Ogassa, Vilallonga de Ter, Llanars, Pardines, les Llosses, Campelles, Valfogona de Ripollès, Gombrèn, Toses i Planols.
- Servei puntual/temporal (5): Vilajuïga, Pontós, Lladó, Ribes de Freser i Cantallops.

Col·laboracions i aliances

El 2023 es va cedir l'aplicació de gestió del BOPG a la Diputació de Lleida per poder fer-ne ús i adaptar-la al seu BOP. Quan ha convingut, s'han fet les accions necessàries per informar i ajudar en tots els dubtes que pugui generar-ne el funcionament. Des del gener de 2024 està en marxa la integració de la tramitació de les publicacions al BOPG en el gestor d'expedients Genesys, que la Diputació proporciona als ajuntaments de menys de 10.000 habitants que ho sol·liciten. S'ha

treballat conjuntament amb l'Oficina de Suport a l'Administració Electrònica, amb Noves Tecnologies (desenvolupament de programes) i amb l'oficina del BOPG per aconseguir alleugerir la feina als ajuntaments. Durant el 2025, 178 ajuntaments s'han integrat al gestor d'expedients i l'utilitzen regularment per fer les publicacions al BOPG. Per altra banda, s'han registrat 1.033 peticions de publicació d'edictes al BOPG a través del gestor d'expedients Genesys.

Les col·laboracions més significatives relacionades directament amb el SASI són les següents:

- Col·laboració amb l'ACM, per mitjà de la Fundació Universitat Rovira i Virgili, per a la impartició d'un postgrau d'especialització en les funcions de secretaria, intervenció i tresoreria dels ens locals.
- Col·laboració amb la Universitat de Girona (Fundació UdG) i el CSITAL de Girona per a la impartició de la primera edició del Postgrau en dret local de les funcions de secretaria i intervenció.
- Col·laboració i aliança amb la DGAL per a la creació de llocs de treball reservats a personal funcionari de les entitats locals, així com suport i cerca d'alternatives en casos d'absència del titular, malaltia o plaça vacant. Al llarg de l'any 2025, el servei ha donat suport d'assistència, assessorament i cobertura als plens, entre d'altres, per a la creació del lloc de FHCN de l'agrupació d'Ogassa i Pardines, i la modificació de l'agrupació de les Planes d'Hostoles, Susqueda i Sant Martí de Llémena, de manera que han quedat a l'agrupació els municipis de les Planes d'Hostoles i Susqueda i s'ha creat un nou lloc de secretaria de classe tercera a l'Ajuntament de Sant Martí de Llémena. També s'ha tramitat la creació i classificació del lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Vilallonga de Ter, així com la dissolució de l'agrupació entre Vilajuïga i Pontós per la creació i classificació del lloc de la nova agrupació de Pontós i Terrades. Per altra banda, s'ha donat suport a la petició dels ajuntaments de Sant Miquel de Fluvià, Sant Mori i Saus, Camallera per a la desagrupació i creació dels

llocs corresponents. Finalment, amb la desagrupació del lloc de treball de secretaria i intervenció dels ajuntaments de Gualta i Fontanilles, s'ha creat i classificat el lloc a cadascun dels ajuntaments.

- Col·laboracions amb altres entitats locals per a l'assistència a tribunals, en representació de la Diputació de Girona, de processos selectius per cobrir de manera interina llocs reservats de FHCN de secretaria i intervenció.

Arquitectura

El servei d'Arquitectura de la Diputació de Girona contribueix, juntament amb el servei d'Assistència i Cooperació als Municipis, a l'assessorament dels municipis en matèria d'arquitectura i urbanisme, en actuacions derivades de la gestió tècnica del patrimoni corporatiu i del patrimoni d'altres organismes vinculats a la Diputació (Dipsalut, Fundació Fita...), i dona suport a altres serveis propis de la Diputació de Girona en el marc de les seves capacitats.

Aquestes actuacions es materialitzen en:

- La redacció de projectes i informes tècnics, i en l'assessorament tècnic.
- La supervisió de projectes dels ajuntaments que ho sol·liciten.
- La prestació d'assessoraments i l'elaboració de dictàmens, valoracions, etc.
- La col·laboració amb altres serveis de la Diputació de Girona (Xarxa Viària, Patrimoni, Assistència i Cooperació als Municipis, Habitatge, Biblioteques, Medi Ambient, etc.).

La prestació d'assistència tècnica es regula d'acord amb la petició dels mateixos ajuntaments i altres ens públics. L'assessorament tècnic està sotmès a l'Ordenança reguladora del preu públic pels serveis d'assistència en la redacció de projectes i direccions d'obra, publicada al BOPG número 24, de 4 de febrer de 2013, i al Pla de Serveis de Supervisió de Projectes, publicat al BOPG número 238, de 13 de desembre de 2018.

Objectius i resultats

El Pla de Mandat 2024-2027 s'articula en 8 grans eixos, amb 225 accions concretes i avaluables, que pretenen donar resposta a l'acompliment dels objectius estratègics i específics de cada un d'aquests eixos. El servei d'Arquitectura, com tants d'altres, té una posició transversal en l'assoliment de diferents eixos de mandat. Els objectius específics previstos per dur a terme l'objectiu estratègic general són els que s'esmenten a continuació.

Cooperació local i assistència a municipis

- Prestació del servei de supervisió de projectes.
- Assessorament arquitectònic i urbanístic, redacció d'informes, etc.
- Redacció d'estudis previs o avantprojectes.

- Suport tècnic en relació amb subvencions (cementiris, despeses extraordinàries, habitatge, biblioteques, etc.).
- Suport tècnic en assessorament jurídic municipal (Serveis Jurídics de la Diputació).

Suport a la corporació i al grup institucional de la Diputació

- Actuacions en patrimoni corporatiu / edificis propis (Casa de Cultura de Girona, Casa de Cultura Les Bernardes, Palau - Can Cugat, Can Forn, Can Fita, etc.).
- Supervisió de projectes interns.
- Suport al servei de Xarxa Viària (adequació d'edificis, etc.).
- Suport a Serveis Generals i servei de Patrimoni de la Diputació.
- Possibilitat de suport a altres serveis de la Diputació.

Participació en altres ens

- Participació en el Consell Territorial de la Propietat Immobiliària de Girona.

Els resultats de l'any 2025, considerant els indicadors, són:

- Promoure la construcció d'un edifici per millorar els serveis de la Diputació de Girona adreçats a la ciutadania.

S'ha treballat en estudis previs, avantprojectes i projectes per aprofitar i optimitzar els edificis propis i terrenys edificables de què es disposa, majoritàriament a l'edifici de la Casa de Cultura de Girona i a l'edifici de la plaça de la Diputació, 3.

- Promoure la millora de l'eficiència energètica dels edificis de la Diputació de Girona.

S'ha treballat en la millora de l'eficiència energètica de fins a 5 edificis propis, amb els seus projectes d'instal·lacions de plaques fotovoltaiques.

Accions dutes a terme

Les principals accions dutes a terme el 2025 en matèria d'assessorament a municipis i gestió del patrimoni corporatiu són les següents:

Supervisió de projectes

S'ha treballat en la supervisió de trenta projectes, amb un cost total de 15.708.176,48 € (IVA no inclòs):

- Ajuntament de Torroella de Fluvià: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de reforma i ampliació de la casa consistorial, amb un pressupost de 225.844,52 €.
- Ajuntament de Bolvir: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de construcció d'una nova nau industrial per a la brigada municipal al PI les Esqueres (parcel·la 16), amb un pressupost de 443.553,48 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Guils de Cerdanya: assistència tècnica per a la supervisió del projecte bàsic i executiu de rehabilitació d'habitatge, paller i era per a nou conjunt d'habitatge social, amb un pressupost de 657.032,08 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Quart: assistència tècnica per a la supervisió del projecte bàsic i executiu d'adequació i millora de l'eficiència energètica de l'edifici del Museu de la Terrissa, amb un pressupost de 526.963,34 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Torroella de Montgrí: assistència tècnica per a la supervisió del projecte tècnic per a la consolidació puntual de l'edifici Masó, amb un pressupost de 18.818,18 €.
- Ajuntament de Sant Climent Sescebes: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'obres de millora i adequació del bar restaurant de l'edifici La Concòrdia, amb un pressupost de 129.107,20 €.
- Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'adequació i

30

Informes de supervisió de projectes de municipis o altres ens públics, amb un valor supervisat total de 15.708.176,48 €.

3

Assistències tècniques directes a municipis gironins.

26

Assistències tècniques en la redacció de memòries valorades, estudis diversos, avantprojectes, projectes tècnics i direccions d'obra, en 8 edificis patrimonials.

5

Assistències tècniques en la coordinació de projectes de millora de l'eficiència energètica en edificis propis.

20

Assistències tècniques en l'elaboració d'estudis de costos i manteniment de cementiris municipals.

- millora energètica del pavelló municipal per a la dinamització del turisme, amb un pressupost de 563.562,40 € (conveni COAC).
- Servei de Xarxa Viària Local - Diputació de Girona: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de substitució de la coberta de fibrociment existent, de la nau magatzem i parc mòbil de la brigada al terme municipal de Llers, amb un pressupost de 145.934,92 €.
- Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de gran rehabilitació de l'antiga caserna de la Guàrdia Civil, amb un pressupost de 851.363,96 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Fontanals de Cerdanya: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de construcció de 4 habitatges i aparcaments de protecció oficial al carrer Torrent, 19, d'Urtx, amb un pressupost de 756.361,97 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Roses: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'ampliació d'espais esportius vinculats a la piscina municipal, amb un pressupost d'1.160.569,73 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Torroella de Montgrí: assistència tècnica per a la supervisió del projecte executiu del nou mòdul de vestidors per al nou pavelló municipal, amb un pressupost de 802.335,27 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Palol de Revardit: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de rehabilitació de la finca de Can Fèlix, amb un pressupost de 830.722,89 € (conveni COAC).
- Diputació de Girona: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'instal·lació fotovoltaica a l'edifici Les Bernardes de Salt, amb un pressupost de 20.524,82 €.
- Diputació de Girona: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'instal·lació fotovoltaica a l'edifici Can Geronès de Monells, amb un pressupost de 18.431,12 €.
- Diputació de Girona: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'instal·lació fotovoltaica a l'edifici de la brigada XV a Sant Jaume de Llierca, amb un pressupost de 39.096,93 €.
- Diputació de Girona: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'instal·lació fotovoltaica a l'edifici de la brigada de XV a Llambilles, amb un pressupost de 39.951,46 €.
- Diputació de Girona: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'instal·lació fotovoltaica a l'edifici de la brigada de XV a Llers, amb un pressupost de 41.950,23 €.
- Ajuntament de Pontós: assistència tècnica per a la supervisió del projecte bàsic i executiu d'obres de reforma i adequació de les antigues escoles per traslladar-hi l'ajuntament, amb un pressupost de 510.436,35 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Vilaür: assistència tècnica per a la supervisió del projecte bàsic executiu modificat de reforma de l'ajuntament, amb un pressupost de 337.926,80 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Camprodon: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de consolidació i adequació per a la visita de les Muralles, amb un pressupost de 189.273,71 €.
- Ajuntament de Montagut i Oix: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de rehabilitació interior de la rectoria d'Oix, amb un pressupost de 335.050,32 €.
- Ajuntament de Quart: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de construcció d'una carpa per a ús esportiu, amb un pressupost de 782.705,94 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Quart: assistència tècnica per a la supervisió del projecte tècnic de rehabilitació energètica de la sala gran del local social, amb un pressupost de 479.339,56 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de rehabilitació i ampliació de la biblioteca (2a fase), amb un pressupost d'1.371.537,36 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Sant Pere Pescador: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de consolidació estructural d'un edifici al carrer Forn, 6, amb un pressupost de 157.202,38 €.

- Ajuntament de Vilamallà: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de nova construcció d'una llar d'infants municipal, amb un pressupost de 607.782,02 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Pals: assistència tècnica per a la supervisió del projecte de construcció de parc urbà i aparcament als camps del Mas Horta, amb un pressupost de 990.054,89 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Ripoll: assistència tècnica per a la supervisió del projecte executiu per la rehabilitació energètica de la nau del Pla de Ripoll, amb un pressupost de 2.601.914,53 € (conveni COAC).
- Ajuntament de Brunyola - Sant Martí Sapresa: assistència tècnica per a la supervisió del projecte d'adequació per a la visita de la torre del castell de Brunyola, amb un pressupost de 72.828,12 €.

Gestió del patrimoni corporatiu

S'han elaborat estudis, memòries valorades i projectes d'obres, i s'han dirigit obres en els edificis patrimonials següents, amb l'import total de 251.687,58 € (IVA no inclòs):

Casa de Cultura de la Diputació de Girona

- Avantprojecte patrimonial de la Casa de Cultura per adaptar el patrimoni a nous requeriments programàtics.
- Redacció i tramitació de Pla Especial d'Assignació d'Usos a l'Edifici Casa de Cultura per possibilitar-hi l'ús administratiu a més del cultural (en tramitació).
- Elaboració del Pla Director d'Obertures de la Casa de Cultura.
- Estudi de vibracions a l'aula A de la planta primera de la Casa de Cultura.
- Estudi històric i arquitectònic de la Casa de Cultura de Girona, que analitza l'evolució dels usos i l'evolució arquitectònica constructiva de l'edifici des de la seva construcció fins als nostres dies, amb l'objectiu que serveixi d'orientació per a futures intervencions.
- Estudi de propostes i valoració d'alternatives per a la climatització i ventilació de l'edifici de la Casa de Cultura de Girona.

- Encàrrec d'estudi d'assessorament elèctric vinculat a la transformació dels edificis de la Casa de Cultura i de la plaça de la Diputació, 3.
- Avantprojecte de relocalització de l'arxiu de la Diputació de Girona a l'antic arxiu de la Biblioteca Provincial.
- Estudi de capacitat de càrrega de l'antic arxiu de la Biblioteca Provincial, a la Casa de Cultura.
- Actualització de l'estudi patològic i de diagnòstic estructural de l'edifici de la Casa de Cultura.
- Encàrrec per a l'estudi de la capacitat de càrrega del forjat de la planta tercera (corona dreta) de la Casa de Cultura, per a futurs aprofitaments.
- Elaboració d'un projecte tècnic per a l'adequació climàtica dels espais expositius actuals (i els seus magatzems) de la planta baixa de la Casa de Cultura.
- Elaboració d'un projecte tècnic per a l'expansió dels espais expositius actuals a la planta baixa de la Casa de Cultura.
- Elaboració del conveni i el suport planimètric per a l'assignació d'una part de la planta baixa de la Casa de Cultura per a biblioteca de barri, a favor de l'Ajuntament de Girona (en estudi).

Plaça de la Diputació, 3

- Aixecament topogràfic tridimensional de tot l'edifici.
- Informe relacionat amb el vector aigua en referència a un canvi d'ús de l'edifici de la plaça de la Diputació, 3, i tramitació a l'Agència Catalana de l'Aigua.
- Avantprojecte d'aprofitament per usos requerits a l'edifici de la plaça Diputació, 3.
- Encàrrec d'un estudi d'assessorament elèctric vinculat a la transformació dels edificis de la Casa de Cultura i de la plaça de la Diputació, 3.
- Memòria valorada per a la retirada de maquinària de climatització obsoleta de la coberta de l'edifici.

Espai de cultura contemporània a Les Bernardes de Salt

- Elaboració del projecte i la direcció de les obres per a l'adequació d'uns magatzems de la planta baixa de l'espai de cultura contemporània a Les Bernardes.
- Tramitació del projecte per a la implantació d'un parc fotovoltaic sobre l'edifici.

Solar al carrer Puigsacalm (Girona)

- Tramitació del Pla Especial d'Assignació d'Usos al solar del carrer Puigsacalm de Girona, inclòs l'encàrrec de l'estudi de mobilitat generada.

Nau de Xarxa Viària a Sant Jaume de Llierca

- Tramitació del projecte per a la implantació d'un parc fotovoltaic sobre la nau.

Nau de Xarxa Viària a Llers

- Encàrrec i tramitació de projecte per a la substitució de la coberta de la nau de brigades a Llers.
- Tramitació de projecte per a la implantació d'un parc fotovoltaic sobre seu.

Nau de Xarxa Viària a Llambilles

- Tramitació de projecte per a la implantació d'un parc fotovoltaic sobre seu.

Can Geronès de Monells

- Tramitació del projecte per a la implantació d'un parc fotovoltaic sobre l'edifici.

Edifici d'oficines Generali

- Memòria tècnica per a l'aprofitament de la planta segona de l'edifici Generali, a l'avinguda Jaume I, per adaptar-hi serveis de la Diputació de Girona, i direcció de les obres d'adequació.

- Memòria tècnica per a l'aprofitament de part de la planta tercera de l'edifici Generali, a l'avinguda Jaume I, per adaptar-hi serveis de la Diputació de Girona, i direcció de les obres d'adequació.

Can Jordà de Santa Pau

- Informe per a l'autorització d'una estació de recàrrega de vehicle elèctric al garatge de Can Jordà de Santa Pau.
- Petició de suport tècnic per resoldre incidències estructurals puntuals en forjats de Can Jordà i en porxos annexos.

Can Forn

- Memòria valorada per a la renovació de l'escomesa de clavegueram de l'edifici de Can Forn, inclosa la direcció d'obra.

Col·laboracions i aliances

Durant el 2025, el servei d'Arquitectura ha col·laborat en les accions següents:

Assistència i cooperació als municipis

- Resolució de dubtes urbanístics formulats pels ajuntaments de Jafre i Santa Cristina d'Aro.
- Assistència a l'Ajuntament d'Amer en el procés selectiu d'un arquitecte.

Suport a altres serveis propis i organismes vinculats

S'ha donat suport als serveis d'Assistència i Cooperació als Municipis, Xarxa Viària, Biblioteques, Habitatge, Serveis Generals, Secretaria, Medi Ambient, Patrimoni, Casa de Cultura de Girona i Casa de Cultura Les Bernardes, així com a l'organisme autònom Conservatori de Música Isaac Albèniz de la Diputació de Girona, al Consorci de les Vies Verdes i a la Fundació Fita.

Algunes col·laboracions destacades han estat:

- Servei d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris: vocalia de la Comissió Avaluadora de subvencions per a inversions municipals en cementiris.
- Servei d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris: revisió dels estudis de costos i manteniment dels cementiris de Corçà (amb Casavells i Matajudaica), Sant Jordi Desvalls, Mieres, Riudaura, Cistella, les Preses, Tapis (Maçanet de Cabrenys), Pont de Molins, Canet d'Adri, l'Estartit i Foixà (la Sala i Sant Llorenç de les Arenes).
- Servei d'Assistència als Municipis per a la Gestió de Cementiris i Serveis Funeraris: revisió dels estudis de manteniment dels cementiris de Jafre, Pau i Sant Martí de Llémena (amb Llorà, Granollers de Rocacorba i les Serres).
- Suport al Servei de Biblioteques en la valoració del projecte executiu de la biblioteca de Tossa de Mar i de Banyoles.
- Suport al Servei de Biblioteques en la valoració del projecte bàsic de la biblioteca Miquel Pairoli de Quart.
- Suport al Servei de Biblioteques en la valoració de l'avantprojecte de la biblioteca de Breda.
- Suport a Dipsalut per a la redistribució del mobiliari a la seva seu del Parc Científic i Tecnològic de Girona.
- Suport al Servei d'Habitatge en referència al Programa d'Actuació Municipal d'Habitatge d'Argelaguer i a l'assessorament en habitatge protegit a l'Ajuntament de Campllong.
- Suport tècnic als Serveis Generals en la millora de l'estanquitat a l'estudi de la Fundació Fita de Montjuïc.
- Vocalia de la Comissió Avaluadora de subvencions per a despeses municipals extraordinàries (trimestral).
- Consorci de les Vies Verdes: responsabilitat contractual i assistència per la redacció del Pla Especial Urbanístic Autònom d'Infraestructures de les Vies Verdes de Girona.
- Suport al servei de Patrimoni en el procediment de compravenda de la

peça dels Banys Àrabs i en el procés de segregació de la finca.

- Suport al servei de Patrimoni en informes d'assignació d'espais de diversos edificis.
- Suport al servei de Medi Ambient per a la regularització cadastral de les construccions de l'illa de Portlligat de Cadaqués.

Participació en altres ens

- Participació en el Consell Territorial de la Propietat Immobiliària de Girona com a vocal en representació de l'Administració local, en les sessions de 23 d'abril i de 10 de desembre.

Arxius i Gestió de Documents

El servei d'Arxius i Gestió de Documents de la Diputació de Girona exerceix les competències legals establertes en matèria d'arxius i gestió documental que corresponen a la Diputació com a corporació pública de caràcter territorial que gestiona els interessos econòmics, administratius i culturals de les comarques gironines. Assumeix aquestes competències per a la mateixa Diputació i per a tots els ens del sector públic institucional.

L'Arxiu General de la Diputació de Girona és una institució de caràcter cultural que aplega un conjunt orgànic de documents (pergamins, paper, digital, electrònic, fotografia, etc.) del període cronològic comprès entre els segles XI i XXI. Aquest ric patrimoni documental, fruit de l'activitat de la Diputació i els seus ens dependents, s'ha conservat com a font d'informació, garantia de drets, font d'antecedents i recerca, per a la difusió i el gaudi tant per part de la mateixa Administració com de la ciutadania.

Els objectius generals del servei són:

- Gestionar, tractar i custodiar la documentació generada o rebuda per la Diputació de Girona al llarg de la seva història i fins a l'actualitat (analògica i electrònica), garantint-ne l'accés a la ciutadania i a la mateixa Administració.
- Salvaguardar, preservar, conservar i difondre el seu propi patrimoni documental i col·laborar amb altres administracions i particulars en la preservació i conservació del patrimoni documental de les comarques gironines.

- Promoure la funció social i cultural dels arxius: facilitar l'accés, la recerca, difusió i promoure publicacions, webs, exposicions, conferències, congressos, etc.
- Assistir i cooperar amb els ajuntaments en matèria d'organització d'arxius i accés a la informació, i en la salvaguarda i difusió del seu patrimoni documental.

Les funcions i les responsabilitats són:

- Sistema d'Arxius de la Diputació i el Sector Públic Institucional: organitza (classifica i descriu), avalua, conserva o elimina i instal·la correctament la documentació que custodia tant de la Diputació com dels fons privats que ha rebut al llarg del temps.
- Sistema de Gestió Documental de la Diputació i el Sector Públic Institucional: defineix, implanta i manté el sistema de gestió dels documents, tant analògics com digitals o electrònics, des que es generen o es reben a les oficines fins que s'acaben i se'n transfereix la custòdia a l'Arxiu General. Ha de garantir el compliment de les obligacions de transparència.

Objectius i resultats

D'acord amb la proposta del Pla de Mandat 2023-2027:

Assistència a municipis en matèria d'arxius i gestió de documents

- Des de l'any 2019, el servei d'Arxius i Gestió de Documents convoca una línia de subvencions per a projectes de millora de la gestió de documents i arxius dels ajuntaments de les comarques gironines. Aquest any 2025, la dotació pressupostària de la línia per a projectes d'organització d'arxius, digitalització, restauració i arxius de l'esport ha estat de 100.000 €. S'han rebut un total de 55 sol·licituds, de les quals se n'han aprovat 34 i se n'han desestimat 21.
- S'han modificat les bases reguladores per a la propera anualitat, per tal d'adequar millor les necessitats i les mancances detectades en molts ajuntaments de les comarques gironines, especialment en els de menys de 10.000 habitants.
- Programa ACTUAL: s'ha detectat una davallada important, tant d'ajuntaments que en feien ús, com de les consultes al portal específic, així que durant el darrer trimestre del 2025 s'ha analitzat el replantejament d'aquest servei.

Arxiu electrònic únic. Gestor documental i preservació digital

- Durant l'any 2025 s'ha continuat treballant en aquest projecte: s'ha aprovat, en el ple del 17 de juny, el Pla de Preservació per posar en marxa aquest servei des del programa Preserver.
- Integració a l'arxiu únic electrònic de la documentació generada amb la implantació de l'administració electrònica des del 2016 fins avui: s'està treballant amb les empreses proveïdores per resoldre els problemes d'integració, així com amb altres administracions que tenen el mateix problema.

Edifici o espai necessari per instal·lar adequadament l'Arxiu General de la Diputació de Girona

Actualment, hi ha uns 4.500 metres lineals de documents repartits en diferents edificis i localitzacions. S'ha consolidat una proposta que planteja habilitar una part d'un edifici de la Diputació que satisfaria els requeriments legals de preservació, conservació, accés i difusió del patrimoni documental de la Diputació de Girona.

Altres objectius rellevants

Altres objectius que no estan inclosos en el Pla de Mandat fan referència a la protecció i la salvaguarda del patrimoni documental de la Diputació i a la garantia del dret d'accés a la informació. En destaquen:

- La classificació, descripció, instal·lació i preservació de la documentació activa, semiactiva i inactiva.
- La recuperació i ingrés de la documentació analògica del sector públic institucional que encara no ha estat transferida (aprox. 1.400 metres lineals).
- La integració dels documents electrònics al sistema de gestió de documents i a l'arxiu electrònic únic.
- L'aplicació de polítiques d'avaluació i accés a la informació.
- L'atenció continuada a usuaris interns i externs (investigadors, ciutadans, administracions públiques, estudiants).

Dades bàsiques a 31 de desembre de 2025

- Abast cronològic: segles XI-XXI.
- Metres lineals totals a l'Arxiu General: 3.148,10.
- Metres lineals pendents d'ingressar procedents del sector públic institucional: 1.437,55.
- Valor econòmic del patrimoni documental de l'Arxiu General de la Diputació de Girona: 9.918,111 €.
- Nombre total de fons i col·leccions documentals: 51.

51

Fons i col·leccions documentals.

4.585

Metres lineals de documentació en 39.628 capses d'arxiu.

10 segles

Documentació dels segles XI a XXI.

10 M€

Valor estimat del patrimoni documental de l'Arxiu General.

1.577

Documents en paper consultats l'any 2025.

Corresponen a 4.585,64 metres lineals (39.629 capses d'arxiu) de documentació ubicada en diferents edificis i espais de dipòsit: Arxiu General de la Diputació de Girona (5 dipòsits / 1.330,66 ml); Arxiu Històric de Girona (1 dipòsit sencer i parts d'altres / 1.147,86 ml); Casa de Cultura (1 dipòsit de l'antiga Biblioteca Provincial / 264,28 ml); empresa de custòdia externa (348,36 ml); ens del sector públic institucional (total / 1437,55 ml).

Els fons documentals de la Diputació de Girona són: Diputació de Girona, Comissaria Delegada de la Generalitat a Girona, Patronat de Serveis Socials, Junta Provincial de Beneficència de Girona, Junta d'Armament i Defensa de la Província de Girona, Comissió Mixta de Reclutament, Consell d'Iniciatives Locals pel Medi Ambient, Conservatori de Música Isaac Albèniz, Consorci d'Aigües de la Costa Brava, Consorci de les Vies Verdes, Dipsalut, Xarxa Local de Tributs (Xaloc), Semega, Patronat Francesc Eiximenis, Patronat de Turisme Girona Costa Brava, Institut d'Assistència Sanitària, Consorci de la Via del Tren de Sant Feliu de Guíxols a Girona, Consorci Ruta del Carrilet d'Olot, Consorci de les Gavarres, Casa de Cultura, Patronat Provincial d'Habitatges per a Funcionaris, Junta Provincial del Cens Electoral, Comissió Provincial de Regions Devastades i Reparacions, Junta Provincial de Sanitat, Junta Provincial de Protecció de la Infància i la Mendicitat, Hospital de Santa Caterina, Hospici de Girona, Govern Civil, Farinera La Montserrat SA, Caixa d'Estalvis de la Província de Girona, Conferències de Sant Vicenç de Paül, Germandat de Funcionaris i Empleats de la Diputació, Institut de Prestacions d'Assistència Sanitària al Personal, Ensesa, Biblioteca-Hemeroteca, Biblioteca Pella i Forgas, col·leccions de pergamins (Hospital de Santa Caterina, Sant Pere de Galligants, Hospici, Ensesa), col·leccions (d'estatuts i reglaments, de mapes i plànols i d'imatges) i fons microfilmats (patrimonials i consells de guerra de les comarques gironines).

Accions dutes a terme

Tractament i revisió de la documentació en fase activa (documents electrònics)

- Expedients donats d'alta al Firmadoc de la Diputació de Girona: 11.845 expedients electrònics.
- Resolucions de Presidència: s'han integrat a la base de dades 5.478 nous registres (de gener a desembre de 2025) amb els decrets digitals corresponents. La base de dades de resolucions de Presidència conté un total de 88.517 registres.
- Acords d'actes del Ple i la Junta de Govern de la Diputació i el seu grup institucional: s'han introduït a la base de dades d'acords d'actes del Ple i de la Junta de Govern i òrgans col·legiats, un total de 791 registres de l'any 2025. S'ha contractat el tractament de 6.000 registres d'actes que es trobaven pendents. A 31 de desembre de 2025, aquesta base de dades té 101.726 registres amb el document original de l'acta annexat, des del 1822 fins al 2025.
- *Butlletí Oficial de la Província de Girona*: s'ha continuat amb el manteniment de la col·lecció de butlletins oficials. Hi ha 248 butlletins corresponents a l'any 2025. La base de dades conté, actualment, més d'un milió de pàgines en línia.

Tractament de documentació en fases semiactiva i inactiva

És necessari tractar la documentació per poder recuperar-la i fer-la accessible a la mateixa Diputació, als ens del sector públic institucional i als ciutadans i investigadors.

- Fons de la Diputació de Girona: els treballs realitzats han consistit en la neteja de la documentació, eliminació de còpies i duplicats, ordenació cronològica i classificació de la documentació segons el quadre de classificació corporatiu de la Diputació de Girona i el seu sector públic institucional, descripció dels documents a nivell d'unitat documental, aplicació de les taules d'avaluació documental, i instal·lació de la documentació en

camises i caps de conservació permanent. En total s'han tractat 8.182 unitats documentals, la datació de les quals abasta els anys compresos entre el 1846 i el 2025.

- Tractament dels convenis procedents de Presidència: l'any 2025 s'ha iniciat la descripció i la instal·lació física dels convenis procedents de Presidència. Es tracta de tots els convenis signats per la Diputació de Girona des del 1981 fins al 2020. D'un total de 2.524 convenis transferits, aquest 2025 se n'han descrit 487.
- Revisió de la documentació relativa a contractació: alguns dels expedients relatius a contractació (D05) estaven instal·lats en caps de conservació permanent, malgrat que encara no se'ls havien aplicat les TAAD (taules d'avaluació i accés documental), per la qual cosa es van haver de revisar. Alhora es va tractar documentació que estava pendent de tractament definitiu. En total, s'han revisat 701 expedients, dels quals han resultat un total de 26 caps eliminades.
- Revisió de la documentació de les sèries relatives a subvencions: un gran nombre d'expedients relatius a les sèries de subvencions (X02, «Suport a l'Administració local i a les persones») es trobava descrit a nivell de convocatòria, és a dir, un únic registre per a cada convocatòria, i la resta d'informació en els camps de notes de contingut i onomàstics, i això donava com a resultat unes descripcions llarguíssimes, moltes amb desenes o centenars d'expedients descrits en un únic registre. Aquesta documentació s'ha tractat de manera individualitzada, s'ha descrit a nivell d'unitat documental i, a més, s'ha aprofitat per aplicar-hi les taules d'avaluació documental i reduir el volum que ocupava. En total, s'han descrit 3.095 expedients i s'han eliminat 66 caps.
- Tractament de la documentació procedent d'Arquitectura: s'ha finalitzat el tractament de la documentació que es va transferir del servei d'Arquitectura i que estava pendent d'organitzar. Es tracta de documentació bàsicament de la sèrie K010101, «Projectes d'edificis i equipaments». S'han descrit 364

expedients i s'han eliminat 72 caps de còpies i duplicats. Amb aquest, s'ha finalitzat el tractament de la sèrie procedent d'Arquitectura, i resta per ingressar a l'arxiu la documentació relativa a edificis propis que es va quedar a les oficines, d'aproximadament el 1990 en endavant.

- Descripció i indexació d'expedients personals d'ingrés a l'Hospital Psiquiàtric produïts per la Secció de Beneficència de la Diputació (1911-1957): el Pla Director d'Actuació Arxivística de la Secció de Beneficència de la Diputació de Girona i dels fons històrics relacionats o anteriors (anys 1009-1994), preveu l'organització i la descripció dels expedients d'ingrés i permanència a l'Hospital Psiquiàtric de Salt. Durant el 2025 es va continuar amb la tasca iniciada l'any anterior, i s'han descrit 1791 expedients.
- Organització del fons de l'Hospici de Girona (1331-1855): entre la documentació de beneficència que conserva l'Arxiu General hi ha el fons produït o rebut per l'Hospici de Girona, fundat el 1774, que inclou altres fons d'institucions anteriors (Almoina del Vestuari, Almoina del Pa, Casa de Misericòrdia i almoines i obres pïes menors). El Pla Director d'Actuació Arxivística sobre la documentació de la Secció de Beneficència de la Diputació de Girona (anys 1009-1994) inclou la revisió de la documentació descrita a nivell d'unitat documental (401 caps) en el catàleg del fons de l'Hospici fet l'any 2001, així com l'homogeneïtzació i ampliació de descripcions per facilitar-ne la recuperació a través del Portal de l'Arxiu General. En data de 31 de desembre de 2025 s'han revisat 2.970 unitats documentals, que ocupen un total de 372 caps.
- Organització dels fons PRODEGEST, SA i PROYDEGESA: s'ha identificat documentació instal·lada en els dipòsits de l'arxiu que es trobava barrejada amb la del fons de la Diputació de Girona i que s'ha considerat que formava part de dos fons independents, atesa l'existència de dos productors com PRODEGEST, SA i PROYDEGESA. La documentació d'aquests fons ha estat descrita a nivell d'unitat documental i instal·lada en caps de conservació

9.513

Consultes en línia al web de l'Arxiu General i el BOP.

+ 1 M

Registres descriptius.

88.517

Resolucions de Presidència
en línia.

101.726

Acords de les actes del Ple i
de la Junta de Govern de la
Diputació de Girona.

permanent, i s'ha creat un quadre de classificació propi per a cadascun. El fons de PRODEGEST, SA té 108 expedients i ocupa 9 capses, i les dates extremes del fons són 1976-1991. Per la seva part, el fons PROYDEGESA consta de 25 expedients en 2 capses, i les dates extremes són 1969-1980.

- Tractament de documentació del fons del Consorci de les Vies Verdes: s'ha promogut activament la transferència de la documentació que restava a les oficines del Consorci, i s'ha descrit, classificat i instal·lat als dipòsits de l'Arxiu General. El resultat d'aquesta intervenció ha estat un total de 989 expedients descrits, que ocupen un volum de 48 capses de conservació permanent, i 40 que es van eliminar d'acord amb el procediment establert per la CNAATD. Un cop realitzada aquesta intervenció, s'ha tractat la totalitat de la documentació en formats físics (paper i òptic) d'aquest fons, a excepció dels llibres d'actes dels òrgans de govern i dels llibres de resolucions, que se seguiran imprimint i enquadernant. Les dades totals del fons són 1.761 expedients i les dates extremes 1995-2024.
- Resolucions i decrets històrics del president de la Diputació de Girona: s'ha buidat el contingut de 6.483 decrets del president de la Diputació de Girona dels anys 1955 a 1965. Aquestes descripcions són accessibles des del Portal de l'Arxiu i acompanyen el fitxer PDF de cada resolució.
- Acords de les sessions de la Comissió de Govern de l'any 1982: s'ha buidat el contingut de les 29 sessions de la Comissió de Govern celebrades l'any 1982, amb un total de 635 acords resumits per facilitar la cerca de continguts. Aquestes descripcions són accessibles des del Portal de l'Arxiu i acompanyen el fitxer PDF de cada acta.
- Actualització de la base de dades de diputats de la Diputació de Girona (1822-2025): s'ha revisat, modificat i completat la base de dades de diputats que han format part de la corporació al llarg de la seva història. En total, s'han descrit 1.296 registres, que es poden consultar en línia a través del Portal de l'Arxiu.
- Programa d'eliminació de documents comptables: en aplicació de les taules d'avaluació documental de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental, s'han eliminat 461 capses que contenien documents comptables dels anys 2012, 2013 i 2014. S'ha comprovat que es conserven a l'Arxiu General els llibres de comptabilitat que recullen o recapitulen les dades eliminades.
- Digitalització de les actes dels òrgans col·legiats de govern dels ens del sector públic institucional de la Diputació de Girona: s'han digitalitzat els llibres d'actes dels òrgans col·legiats de govern del Patronat de Turisme Costa Brava Girona (2005-2023) i del Consorci de les Gavarres (1998-2021). La digitalització, realitzada per l'empresa Artyplan SL, ha resultat en un total de 8.360 pàgines i 282 actes, entre ambdós ens. També s'ha promogut la digitalització de les actes dels òrgans col·legiats del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona (1971-2007) i els decrets de Presidència de la Diputació de Girona (1972-1980), prevista per al 2026.
- Altres digitalitzacions: s'ha digitalitzat el llibre de registre d'adopcions de l'Hospici de Girona (1874-1953), un cop finalitzada la restauració, per facilitar la consulta dels fitxers digitals i evitar la consulta física de la documentació, que es troba en un estat delicat, malgrat la restauració. La digitalització s'ha realitzat amb mitjans propis de l'Arxiu General, i ha resultat en un total de 68 pàgines. D'altra banda, el fotògraf Jordi Mas ha digitalitzat dos pergamins i un plànol, i el personal d'INSPAI ha digitalitzat un plànol.

Instruments del sistema de gestió documental

- Quadre de classificació: s'ha modificat amb adaptacions als procediments.
- Quadre d'accés i avaluació: s'ha modificat actualitzant-lo amb les taules d'avaluació de la CNAATD.
- Quadre de tipus documentals: s'han incorporat tipus documentals propis i s'ha realitzat l'equivalència amb els codis ENI.

Transferències i ingressos de documentació a l'Arxiu General

- Transferències ordinàries: s'han ingressat un total de 353 capses d'arxiu procedents de diferents centres gestors o unitats administratives de la Diputació i de dos organismes autònoms (Conservatori de Música Isaac Albéniz de Girona i Consorci de les Vies Verdes de Girona).

Avaluació i tria documental

- Eliminació de documentació pública: el tractament arxivístic sobre la documentació ha permès aplicar diverses taules d'avaluació documental a la documentació de diversos fons custodiats a l'Arxiu General. En total s'han eliminat 930 capses d'arxiu corresponents a 111,62 metres lineals.
- Totes les eliminacions s'han fet seguit el procediment reglamentari (Decret 13/2008). Les propostes d'eliminació realitzades pel Servei d'Arxius i Gestió de Documents han estat aprovades per la Junta de Govern de la Diputació de Girona (2025/01, 2025/02, 2025/03, 2025/04, 2025/05, 2025/06, 2025/07). Totes han estat notificades a la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria de Documents i, en el cas de documentació corresponent al fons d'organismes autònoms, s'han notificat a aquest.

Consulta i préstec

- Consultes externes: s'han atès un total de 199 sol·licituds de consulta i s'han consultat 803 documents.
- Consultes internes: s'han atès un total de 148 peticions, amb un total de 376 unitats documentals consultades i 381 préstecs de documents a 16 serveis interns de la Diputació.
- Consulta en línia: el web de l'Arxiu General i el BOP Històric han rebut 9.513 visites.
- Peticions rebudes mitjançant el registre d'entrada: s'han resolt un total de 17 peticions generals d'accés a la informació pública, 5 de les quals són relatives a reproduccions i 3 a cessions temporals de documentació.

Assistència als ens del grup institucional de la Diputació de Girona

El 2025, el Servei d'Arxius i Documents ha prestat els serveis d'assistència tècnica i assessorament següents:

- Conservatori de Música Isaac Albéniz de Girona: durant el 2025 han continuat les tasques per organitzar el fons del Conservatori de Música. En aquest cas la feina va ser realitzada pel professional autònom Sergi Torrent, contractat pel Conservatori, sota la supervisió dels tècnics de l'Arxiu General. El tractament ha consistit en l'eliminació de documentació comptable, en aplicació de les taules d'accés i avaluació documental, amb un total de 170 capses eliminades. La gestió de l'eliminació ha d'anar a càrrec dels responsables de l'Arxiu General de la Diputació de Girona, els quals s'han encarregat de comunicar l'eliminació a la CNAATD, i d'enregistrar-la al registre d'eliminació de la corporació.
- Consorci d'Aigües Costa Brava Girona: durant el 2025 ha continuat el tractament de part del fons del Consorci d'Aigües conservat al dipòsit de Blanes, en aquest cas la fase 2 del pla de treball proposat i iniciat per l'empresa Vidimus, SL l'any 2024. Sota la supervisió i seguint les directrius dels tècnics de l'Arxiu General, s'han realitzat les tasques d'adequació física de la documentació, la instal·lació en capses de conservació permanent, la descripció a nivell d'unitat documental i l'aplicació de taules d'avaluació. En total, s'han tractat 1.094 expedients, han resultat 147 capses de conservació permanent, i s'han eliminat 69 capses.

Restauració de documentació

- Ha estat restaurat el llibre de registre d'adopcions de l'Hospici de Girona (1874-1953), un document que es trobava en molt mal estat de conservació, la restauració del qual era de gran importància, atès que és de consulta habitual, molt útil per realitzar recerques de persones que van estar ingressades a l'Hospici. Un cop restaurat, s'ha aprofitat per digitalitzar-lo per tal d'evitar-ne la seva consulta física.

- D'altra banda, s'han restaurat 5 plànols (segle XX).

Biblioteca auxiliar de l'Arxiu General de la Diputació de Girona

- Reorganització de la biblioteca auxiliar al dipòsit de l'Arxiu Administratiu: durant l'any 2025 s'han realitzat les tasques de revisió, catalogació i instal·lació de la biblioteca auxiliar de l'Arxiu General de la Diputació de Girona. S'ha buidat totalment el dipòsit 2, on es trobaven els llibres solts, i s'ha continuat amb la instal·lació en caps de conservació permanent al dipòsit 1, alhora que se n'ha revisat i millorat la descripció i catalogació. A més, s'han incorporat alguns llibres que es trobaven dispersos a diverses localitzacions. El nombre final és de 3.788 llibres i 1.694 números de revista.

Gestió dels dipòsits

- Dipòsits de l'Arxiu General a la Diputació: per continuar amb la descongestió dels dipòsits 1, 3 i 4 de l'edifici de la Diputació, i alhora, donar continuïtat al Programa d'Eliminació de Documentació Comptable, iniciat l'any 2024, s'han traslladat dos anys més de documentació comptable a l'Arxiu Històric per preparar-ne l'eliminació. En concret, s'han traslladat els anys 2010 i 2011, que suposen un total de 563 unitats d'instal·lació.
- Magatzem del soterrani de Cultura a l'edifici de Can Cugat: només resten en aquest magatzem caps de gran format que contenen plànols. Arran d'una consulta, que va suposar la complicada tasca de buscar plànols dintre d'aquestes caps, s'ha vist la necessitat de millorar-ne la instal·lació, i alhora treure'ls d'aquest espai. S'ha plantejat, de cara a un futur, la conveniència d'instal·lar-los correctament en planeres i ampliar la descripció de la totalitat dels plànols que integren l'Arxiu.
- Dipòsits de l'Arxiu Històric de Girona: s'han controlat regularment les condicions ambientals dels dipòsits que ocupa l'Arxiu General de la Diputació de Girona a l'edifici de l'Arxiu Històric de Girona, prestant especial atenció als afectats per la inundació de l'any 2022.

- Dipòsit de la Casa de Cultura: s'han controlat regularment les condicions ambientals del dipòsit de la Casa de Cultura, on l'Arxiu General va dipositar la documentació provinent del dipòsit 9 de l'Arxiu Històric de Girona l'any 2022.

Col·laboracions i aliances

Difusió

Col·laboració en diverses exposicions (inclòs el préstec de documents i reproduccions) i publicacions realitzades, en part, a partir de la informació dels fons de l'arxiu:

Exposicions:

- «Masó. Arquitectura industrial», organitzada per la Fundació Rafael Masó. Girona, Casa Masó, del 16 d'abril fins al 13 de setembre de 2025. L'Arxiu General hi va participar amb la cessió temporal d'un plànol.
- «Entre quatre parets», organitzada per la Casa de Cultura de la Diputació de Girona, i comissariada per Céline Mutos Xicola, a la Casa de Cultura de Girona, del 13 de març al 30 de juny de 2025. L'Arxiu General hi va participar amb la cessió temporal d'onze documents, i amb la reproducció de divuit documents que van ser exposats en mitjans digitals.

Publicacions per a les quals s'ha proporcionat documentació de l'Arxiu General:

- Padrosa Gorgot, Inés: *Dels Rocabertí a Esteve Muxach Viñas (1818-1895), mestre d'obres i director de camins veïnals de la Diputació de Girona*. Annals de l'Institut d'Estudis Gironins, 2025, vol. 66, p. 449-82.
- Falgàs, Jordi: *Masó. Arquitectura industrial*. Úrsula Llibres i Fundació Rafael Masó, Girona, 2025.

Grup d'Arxivers de Diputacions, Cabildos, Consells Insulars i Diputacions Forals

- Els dies 25 i 26 de setembre es va assistir al XXII Encuentro de archiveras y archiveros de diputacions provinciales y forales, cabildos y consejos insulares, que va tenir lloc a la seu de la Diputació de Cadis.

Enginyeria - Protecció Civil

El servei d'Enginyeria - Protecció Civil porta a terme l'assessorament dels municipis de les comarques gironines en matèria d'enginyeria civil. També participa en la redacció de projectes, la direcció d'obres, i la gestió tècnica i econòmica en aquest camp.

La legislació de règim local atribueix a les diputacions les competències d'assistència i cooperació tècnica als municipis, d'acord amb l'article 36.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 91.2.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Es regula la prestació d'assistència tècnica d'acord amb la petició dels mateixos ajuntaments i altres ens públics. L'assessorament tècnic està sotmès a l'ordenança de la Diputació de Girona reguladora del preu públic per als serveis d'assistència tècnica, publicada al BOPG número 24, de 4 de febrer de 2013, i al Pla de Serveis de Supervisió de Projectes, publicat al BOPG número 238, de 13 de desembre de 2018.

Objectius i resultats

Els objectius del servei d'Enginyeria - Protecció Civil són els següents:

- Supervisar els projectes d'infraestructura o enginyeria municipal dels ajuntaments que ho sol·licitin.
- Fer una valoració prèvia de la seva idoneïtat o la visita tècnica corresponent per avaluar l'abast de l'actuació dels ajuntaments que ho sol·licitin.
- Dur a terme direccions d'obres i gestió tècnica i econòmica per als ajuntaments que ho sol·licitin.
- Redactar projectes i informes tècnics, i oferir assessorament tècnic als ens locals.
- Supervisar els projectes del servei de Xarxa Viària.
- Supervisar els projectes del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- Prestar assistència i col·laboració al Consorci de les Vies Verdes de Girona, al servei d'Assistència i Cooperació als Municipis i al servei de Medi Ambient.
- Participar en la redacció de projectes i memòries valorades pel Consorci de les Vies Verdes de Girona i el servei de Medi Ambient.

- Dur a terme direccions d'obres i gestió tècnica i econòmica en projectes del Consorci de les Vies Verdes de Girona.

Aquests objectius s'engloben en uns de més generals, inclosos en el Pla de Mandat 2024-2027:

- Enfortir la comunitat d'enginyeria a les comarques gironines.
- Promoure l'excel·lència en els projectes d'obra pública.
- Debatre el futur del sector de la construcció.
- Valorar el talent i el treball intel·lectual dels professionals de l'enginyeria.
- Defensar i promoure el patrimoni actual i futur de les obres públiques.

Els resultats obtinguts durant l'any 2025 han complert els objectius establerts. En particular:

- Les sol·licituds d'assistència tècnica per a la supervisió de projectes d'enginyeria i obra pública rebuts per part d'ajuntaments o altres entitats públiques —en particular, el servei de Xarxa Viària, el Consorci de les Vies Verdes de Girona i el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona— amb un import superior a 500.000 € (IVA exclòs) s'han atès amb informes de supervisió. També s'han atès algunes sol·licituds d'import inferior, de caràcter facultatiu, ja que es tractava d'obres que afectaven l'estabilitat, la seguretat o l'estanquitat, d'acord amb l'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- S'ha col·laborat en la direcció d'obra dels ajuntaments que han sol·licitat l'assistència tècnica, amb una valoració prèvia de la seva idoneïtat o la visita tècnica corresponent per avaluar l'abast de l'actuació.
- S'ha col·laborat en la redacció de projectes o memòries valorades dels ajuntaments que han sol·licitat l'assistència tècnica, amb una valoració prèvia de la seva idoneïtat o la visita tècnica corresponent per avaluar l'abast de l'actuació.
- S'han atès les sol·licituds tècniques del servei d'Assistència Tècnica i

Cooperació Municipal, amb una valoració prèvia de la seva idoneïtat o la visita tècnica corresponent per avaluar l'abast de l'actuació.

- El servei ha participat en la redacció de projectes o memòries valorades i en la realització de direccions d'obra per al Consorci de les Vies Verdes de Girona, tant amb assistència tècnica com amb el seguiment tècnic com a responsable de la contractació externa de serveis tècnics, o bé com a direcció d'obres.
- S'ha col·laborat amb el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya en matèria de protecció civil.
- S'ha format part de la Comissió Construïm el Futur, creada pel Consell Assessor del Patronat de l'ITeC.
- S'ha format part de la nova Comissió del Patrimoni Present i Futur de les Obres Públiques del Col·legi de Camins, Canals i Ports de Catalunya.

Accions dutes a terme

Les principals accions dutes a terme en el període en què s'inscriu la memòria en matèria d'assessorament a municipis, d'acord amb la missió, les funcions, els objectius, etc., són les següents:

Assistències tècniques en la redacció i el seguiment de projectes:

- Redacció del projecte de reparació d'una esllavissada a la carretera de Romanyà a Puig d'Arques.
- Redacció de l'estudi informatiu d'alternatives de traçat d'un nou camí perimetral al nucli de les Escaules, dins el terme municipal de Boadella i les Escaules.
- Treballs previs del projecte RiMaViSi, per a la creació d'una anella pedalable que enllaci els municipis de Riudarenes, Maçanet de la Selva, Vidreres i Sils.

Supervisions de projectes:

- Ajuntament de Torroella de Montgrí: projecte de reducció del risc d'inundació a la conca del Ter Vell.

Informes de supervisió de projectes de municipis o altres ens públics.

Informes de supervisió de projectes de la Diputació i del seu grup institucional.

Assistències tècniques en la redacció i el seguiment de projectes de municipis o altres ens públics.

1

Assistència tècnica en el seguiment del conveni amb el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya.

6

Assistències tècniques en la redacció i el seguiment de projectes de la Diputació i del seu grup institucional.

3

Assistències tècniques de direcció d'obra de la Diputació i del seu grup institucional.

- Ajuntament d'Aiguaviva: projecte de millora de la gestió de l'aigua mitjançant l'aprofitament de recursos hídrics de la xarxa d'aigua.
- Ajuntament de Sant Feliu de Buixalleu: projecte de reparació del dipòsit de Gaserans.
- Ajuntament de Corçà: projecte d'urbanització del carrer del Mur, carrer de la Font i carrer de l'Oli de Corçà.
- Ajuntament de la Jonquera: projecte d'urbanització dels carrers Prat d'en Malagrava i Sant Pere Pla de l'Arca.
- Ajuntament de Roses: projecte de conservació i manteniment dels paviments asfàltics de diversos carrers del municipi.
- Ajuntament de Torroella de Montgrí: projecte de creació de la xarxa d'itineraris i carrils bicicleta per connectar la vila i les escoles amb la zona esportiva.
- Ajuntament de Forallac: projecte de reurbanització d'uns vials del nucli de Vulpellac.
- Consell Comarcal de la Cerdanya: projecte de desenvolupament d'infraestructures per a la gestió de residus municipals de la comarca.
- Ajuntament Sant Joan de les Abadesses: projecte constructiu de via ciclista a Sant Joan de les Abadesses.
- Consell Comarcal de la Garrotxa: projecte d'optimització del sanejament de la fase 2 per a l'ampliació de l'EDAR de Sant Jaume de Llierca.
- Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses: projecte constructiu de millora hidràulica del riu Ter al seu pas per la Colònia Jordana i el polígon industrial de Cal Gat.
- Ajuntament de Bolvir: projecte de nova rotonda a la N-260 PK 184+500 a la Pleta - Sallens.
- Consell Comarcal de l'Alt Empordà: projecte executiu de clausura de la fase 5 de l'abocador comarcal de l'Alt Empordà del municipi de Pedret i Marzà.
- Consell Comarcal de l'Alt Empordà: projecte de formació de la cel·la fase 5.2

del dipòsit controlat de residus de l'Alt Empordà.

- Ajuntament del Far d'Empordà: projecte d'abastament d'aigua a les masies del Far d'Empordà.
- Ajuntament de Torroella de Montgrí: projecte de reurbanització de la UA3G les Dunes.
- Ajuntament de Riudellots de la Selva: projecte de reurbanització de la urbanització Can Jordi.
- Ajuntament de Tossa de Mar: projecte constructiu de renovació de la xarxa d'aigua potable i clavegueram de la zona del mercat.
- Consell Comarcal del Pla de l'Estany: projecte constructiu de sanejament i depuració de l'EDAR de Serinyà.
- Ajuntament de Forallac: projecte modificat d'urbanització del Pla Parcial del Sector SUP B2 del nucli de Vulpellac.
- Ajuntament de Cornellà del Terri: projecte de reurbanització de la zona urbana sud del polígon industrial de Pont-xetmar.

Col·laboracions i aliances

Les principals accions dutes a terme en el període en què s'inscriu la memòria en matèria de col·laboracions i aliances, d'acord amb la missió, les funcions, els objectius, etc., són les següents:

Col·laboració amb el Departament d'Interior i Seguretat Pública de la Generalitat de Catalunya:

- Conveni entre el Departament d'Interior i Seguretat Pública i la Diputació de Girona perquè els municipis de la província de Girona disposin dels plans de protecció civil municipals homologats i implantats, mitjançant l'elaboració del document únic de protecció civil (DUPROCIM).

Supervisió de projectes de Xarxa Viària de la Diputació de Girona:

- Projecte de protecció contra desprendiments de trams de la carretera GI-542, entre Anglès i Osor.

- Projecte de millora de la seguretat a les carreteres GI-8589 i GIV-5147, i infraestructura de fibra òptica a Palau de Santa Eulàlia i Camós.
- Projecte de millora de ferm sostenible i baixes emissions a la ctra. GIV-5132, de Banyoles a Galliners.
- Projecte de passarel·la per a vianants a la ctra. GIV-5263 a Bruguera.
- Projecte de condicionament d'un tram de la ctra. GIV-6701 i millora de la cruïlla d'accés a Madremanya des de la GIV-6701.
- Projecte de millora de la seguretat a la ctra. GIV-5221, a Beget per Oix, i estesa de la xarxa de fibra òptica.

Supervisió de projectes del Consorci d'Aigües de la Costa Brava Girona:

- Projecte constructiu d'ampliació del dipòsit de Margarits.
- Projecte de reposició de cabalímetres del servei d'abastament en alta.
- Projecte constructiu de sanejament dels nuclis de Viladamat, Mas Gros i Pelacalç.
- Projecte de construcció de *bypass* al dipòsit d'aigua de l'ETAP d'Empuriabrava i reparació de les parets interiors del dipòsit.
- Projecte de millora del sistema d'auscultació i reparació de la presa de Portbou.
- Projecte d'instal·lació de la instrumentació de control dels sistemes de regeneració d'aigua, per adaptació al Reial decret 1085/2024.
- Projecte modificat de remodelació del bombament de la zona de Fenals a Lloret de Mar.
- Projecte d'instal·lació d'un sitja de carbó i reubicació de l'equip de dosificació de l'ETAP Torrent.
- Projecte de connexió de l'EDAR de Begur al sistema de sanejament de Pals.
- Projecte tècnic d'implantació de serveis i urbanització de vials a l'ETAP de Torrent.

Assistència tècnica en la redacció i el seguiment de projectes del Consorci de les Vies Verdes de Girona:

- Assistència tècnica dels estudis preliminars de la passarel·la sobre el torrent de Grats a la via verda entre Campdevàrol i Gombrèn.
- Direcció tècnica dels estudis preliminars de la via verda de l'anella de les Gavarres, encarregats a Tragsatec.
- Direcció tècnica dels estudis preliminars de la via verda de la serra de Verdera, encarregats a Tragsatec.
- Direcció tècnica dels estudis preliminars de la via verda de connexió de Palau de Santa Eulàlia amb la via verda de Garrigàs, encarregats a Tragsatec.
- Direcció tècnica dels estudis preliminars del carril bici entre l'oficina de turisme de Sant Pere Pescador i el càmping La Ballena Alegre, encarregats a Tragsatec.
- Assistència tècnica prèvia a les obres de la passarel·la sobre el riu Ter entre Bescanó i Sant Gregori.

Direccions d'obres del Consorci de les Vies Verdes de Girona:

- Via verda paral·lela al condicionament de la carretera GIV-6226, de l'N-II a Vilaür per Garrigàs (tram Garrigàs - Arenys d'Empordà).
- Tram de carril bici que comunica el centre del municipi de Peralada amb la urbanització Peralada Residencial.
- Obres de millora d'un tram urbà de la via verda de Campllong a Fornells de la Selva.

Assistència tècnica al servei d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona:

- Redacció de vint-i-sis informes relatius a l'avaluació de les sol·licituds de subvenció per a despeses municipals extraordinàries.
- Assessoria tècnica en la modificació de les bases reguladores del procediment de concessió directa de subvencions per a despeses municipals extraordinàries del servei d'Assistència i Cooperació als Municipis.

Assessoraments tècnics per a altres serveis de la Diputació i el seu grup institucional.

Assistències tècniques d'avaluació de sol·licituds de subvenció per a despeses municipals extraordinàries.

- Assistència tècnica a una nova línia de subvencions a ajuntaments per a la compra de material per a les associacions de voluntariat de protecció civil.

Assistència tècnica a la Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans:

- Assessoria per a la convocatòria de dos processos selectius per a la provisió d'enginyers tècnics d'obres públiques.
- Assessoria per a la provisió temporal mitjançant comissió de serveis de diversos llocs de treball vacants dels serveis de Xarxa Viària i Enginyeria - Protecció Civil.
- Assessoria per a la convocatòria de places de promoció interna de la plantilla de personal funcionari de la Diputació adscrit al servei de Medi Ambient.

Serveis Jurídics

Els Serveis Jurídics, mitjançant el seu personal lletrat, s'encarreguen tant de la defensa com de la representació en judici de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms, així com de la defensa dels ens locals de la demarcació que ho sol·liciten. Poden actuar com a part demandant o com a part demandada, sempre que es reuneixin els requisits legals i reglamentaris establerts.

D'una banda, el vessant de serveis jurídics de la mateixa Diputació de Girona comprèn l'emissió d'informes i el despatx de consultes de caràcter jurídic que puguin fer les àrees i els organismes autònoms, i també la defensa administrativa i judicial de la corporació.

D'altra banda, l'assistència dels Serveis Jurídics es concreta en la defensa judicial de les entitats locals que no tinguin serveis jurídics propis, en els procediments de caràcter contenciós administratiu i social en els quals siguin part, i també en els processos en via civil que comportin la defensa de béns municipals patrimonials, comunals o de domini públic. Queda exclosa de la prestació la defensa davant la jurisdicció penal.

La prestació de la defensa judicial amb mitjans propis de la Diputació de Girona té caràcter gratuït.

Objectius i resultats

La prestació d'assistència judicial als ens locals i la prestació efectiva dels recursos que conté es duen a terme tenint en compte els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030, entre els quals específicament es detallen els següents:

- ODS 10, «Reduir les desigualtats, promoure la inclusió social, econòmica i política i fomentar la igualtat d'oportunitats».
- ODS 16, «Promoure societats pacífiques i inclusives per aconseguir un desenvolupament sostenible, proporcionar accés a la justícia a totes les persones i desenvolupar institucions eficaçes, responsables i inclusives a tots els nivells».
- ODS 17, «Enfortir els mitjans per implementar i revitalitzar l'Aliança Mundial per aconseguir els objectius de desenvolupament sostenible».

Aquests objectius es volen assolir, principalment, mitjançant la defensa judicial

gratuïta als ajuntaments. Al Pla de Mandat 2023-2027 es van plantejar aquests altres objectius:

- Modificar el Reglament dels Serveis Jurídics: s'actualitzarà i es millorarà el Reglament del Servei Jurídic i l'Ordenança, per adaptar-los a la creació del servei d'Assistència Jurídica i a l'ampliació de la prestació davant la jurisdicció social.
- Millorar la coordinació amb el servei d'Assistència Jurídica, adscrit a la Secretaria General: s'establirà un sistema de comunicació àgil amb el cap del servei de Secretaria, es proposarà un calendari de reunions periòdiques amb els secretaris de la Diputació que presten serveis d'assistència en matèria de secretaria i intervenció des de la Secretaria General, i es promourà un retorn (*feedback*) de les problemàtiques comunes dels ens locals i de les resolucions judicials i l'experiència dels lletrats i lletrades dels Serveis Jurídics.
- Evitar la judicialització de la corporació, dels ens dependents i dels ens locals: es promourà la visibilització dels Serveis Jurídics a tots els ens locals i s'aprofitaran les eines de comunicació i formació de la Diputació de Girona.

A banda dels objectius propis i ordinaris dels Serveis Jurídics, que es detallaran més endavant, durant l'any 2025 s'han assolit aquests resultats:

- S'ha consolidat la prestació de l'assistència davant dels jutjats socials, per satisfer les necessitats dels municipis davant l'augment de conflictes derivats dels processos d'estabilització del personal temporal en l'àmbit local, en aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- S'ha consolidat el sistema d'anàlisi preliminar dels assumptes nous, a fi d'estudiar solucions alternatives de resolució dels conflictes o plantejar estratègies de defensa. A aquest efecte, s'han dut a terme reunions amb diferents secretaris i tècnics municipals, juntament amb alcaldes, per conèixer els antecedents i valorar la viabilitat

de la defensa. Aquesta pràctica està donant bons resultats, atès que han augmentat les solucions extrajudicials amb desistiments de la part recurrent a la fase inicial del procés judicial. Amb el mateix objectiu, s'ha intensificat la fluïdesa de la col·laboració amb diverses àrees internes de la Diputació.

- Una part essencial de la feina dels advocats és l'administració i el control del compliment dels terminis judicials. El programa de gestió d'expedients judicials KMALEON-level programs és una eina essencial per garantir la presentació dels escrits dins del termini.
- La relació amb l'Administració de justícia és més àgil des de la implementació de l'Extranet del professional (*ejusticia.cat*), que permet la presentació d'escrits i la recepció de notificacions de forma telemàtica mitjançant aquest portal per a professionals de la justícia.

Accions dutes a terme

L'any 2025, els lletrats i lletrades dels Serveis Jurídics de la Diputació de Girona han dut a terme les actuacions següents:

- Col·laboracions internes: s'ha participat en la Comissió de Subvencions, s'ha assistit puntualment en funcions de secretaria del CILMA i s'ha reforçat la relació amb Patrimoni, Xarxa Viària i eMunicipis, i s'ha donat suport per actualitzar protocols de creació d'expedients judicials electrònics en els gestors d'expedients administratius Firmadoc-Audifilm (amb document únic, índex clicable, mantenint les garanties d'autenticitat, interoperabilitat i d'altres exigides per la normativa aplicable).
- S'ha donat resposta a 21 consultes formulades per les diverses àrees i els serveis interns de la Diputació de Girona i del grup institucional, com ara Assistència Jurídica de Secretaria (JIRA), Arquitectura, Medi Ambient, Xarxa Viària, Patrimoni i Vies Verdes, entre d'altres. Aquestes han versat sobre temes variats com ara: estafa

168

Processos judicials en els quals la Diputació de Girona ha defensat els interessos dels municipis de la demarcació.

+ 6 %

Peticions de defensa judicial.

12 %

Peticions de defensa judicial de municipis de menys de 1.000 habitants, respecte del total.

42

Recursos finalitzats per sentència.

46.515 €

Import de les costes favorables a la Diputació en els processos judicials defensats.

350.000 €

Estalvi aproximat en honoraris d'advocats gràcies a la prestació d'assistència judicial gratuïta als ens locals.

d'un contractista, responsabilitat patrimonial, concessió d'aigües, convenis de titularitat de patents i de l'aplicació informàtica de calderes de biomassa, conveni del dipòsit d'extinció d'incendis, convenis amb particulars per al manteniment d'arbres, tractament de dades personals dels treballadors, càrrega de finques al Montseny, compra d'accions ENERGÈTICA, contracte d'estabilització de talussos i reclamació de danys causats en l'adquisició de vehicles per pràctiques anticompetitives dels fabricants d'automòbils.

- S'han atès 15 consultes d'ajuntaments amb relació a conflictes que previsiblement derivaran en nous recursos davant dels tribunals, en les matèries següents: usucapió d'una finca, format d'expedients administratius requerits pels jutjats, gestió urbanística, disciplina urbanística, caducitat i retaxació en una expropiació forçosa, execució d'una sentència d'enderroc, delictes urbanístics, acció de nul·litat, desallotjament d'un habitatge en ruïna tècnica, expedient d'investigació de titularitat d'una ermita, expropiació per ministeri de la llei, responsabilitat patrimonial per denegació de llicència, imposició de penalitats contractuals i impagament de certificacions d'obra.
- La Diputació de Girona ha defensat els interessos dels municipis de la demarcació en 168 processos judicials en tràmit ordinari o d'execució de títols judicials davant els jutjats contenciosos administratius, socials i de primera instància de Girona, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, el Tribunal Econòmic Administratiu Regional (TEAR) i el Tribunal Suprem.
- El nombre de recursos nous ha estat de 70, superant la xifra de l'any anterior, dels quals 65 corresponen a peticions municipals i només 5 són peticions de la Diputació i del grup institucional.
- Respecte del 2024, s'ha incrementat el nombre total de recursos en un 6 %. La matèria que destaca per la major conflictivitat segueix essent l'urbanisme, en els diversos vessants, seguida de la funció pública i la responsabilitat patrimonial en supòsits de major complexitat o especificitat, i s'observa un repunt en processos derivats de la contractació administrativa.
- L'any 2025 la Diputació de Girona ha estat proactiva en la defensa de l'obtenció íntegra de les subvencions derivades de Fons Europeus de Desenvolupament Regional (FEDER) i, en conseqüència, s'han endegat accions judicials contra la Generalitat de Catalunya, que tenen per objecte les resolucions de reajustament de subvencions dictades pel secretari de Govern Local i Relacions amb l'Aran del Departament de Presidència. De la mateixa manera, s'ha decidit iniciar les accions de reclamació de danys patits a conseqüència de l'actuació contrària al dret de la competència, duta a terme per les principals empreses de fabricants d'automòbils, totes sancionades per la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència (CNMC). S'ha ofert als ens del grup institucional de la Diputació de Girona la possibilitat d'adherir-se a aquesta reclamació de danys.
- Les peticions de defensa judicial que provenen de municipis amb menys capacitat econòmica i de gestió (menys de 1.000 habitants) no arriba al 12 % del total, i s'ha reduït a la meitat el nombre de recursos respecte a l'any anterior.
- Durant aquest exercici, han finalitzat per sentència 42 recursos, després de seguir una tramitació judicial que ha tingut una durada, majoritàriament, d'entre un i tres anys. En un cas excepcional, la paralització del procés ha durat fins a 17 anys, en una actitud dilatòria de la part recurrent, que anava demanant suspensions de manera reiterada i, al nostre entendre, injustificada.
- De les sentències dictades en assumptes defensats des dels Serveis Jurídics, es pot destacar la que estima de conformitat amb el dret una acció de regrés (prevista a l'article 36.2 de la Llei 40/2015) per exigir l'assumpció de responsabilitat a les autoritats i al personal de les administracions públiques pels danys ocasionats per l'atorgament irregular d'una llicència d'obres. Es tracta d'una acció d'exercici obligatori per part de l'Administració quan s'aprecia la concurrència de dues condicions: la primera és que l'acció o omissió de

l'empleat públic s'hagi realitzat amb dol, culpa o negligència greus i la segona, que l'Administració hagi procedit a l'abonament de la indemnització pel dany objectiu causat per aquesta raó al perjudicat. En aquest cas, els fets que han originat la responsabilitat subjectiva deriven d'un procés penal previ en què es va dictar una sentència que condemnava el recurrent com a autor responsable d'un delicta de prevaricació urbanística de l'article 320 del Codi penal, en relació amb l'article 404 del mateix text legal.

- També cal tenir present que en alguns casos els recursos s'han guanyat per motius de forma i s'han declarat inadmissibles perquè no es donaven els requisits processals per interposar-los: quan aquests recursos s'han interposat davant d'una jurisdicció que no és la competent o s'han presentat fora del termini legalment establert, o bé els recurrents no estaven legitimats per plantejar aquesta acció. En conseqüència, en aquests casos s'arxiva el recurs sense haver entrat a examinar el fons de l'assumpte.
- Pel que fa als empleats públics, segueix la problemàtica que deriva dels processos d'estabilització i de l'aplicació de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- En els processos judicials defensats durant l'exercici 2025, s'han fixat costes favorables a la Diputació per un import de 46.514,66 €.
- A més, cal tenir present que la Diputació ofereix la prestació d'assistència judicial als ens locals amb caràcter gratuït, fet que ha comportat un estalvi en honoraris d'advocats d'uns 350.000 €. Així mateix, l'assumpció de la representació mitjançant l'ús del portal Extranet del professional (*ejusticia.cat*), ha suposat un reducció dels costos de procura d'uns 15.000 €.

Col·laboracions i aliances

Els Serveis Jurídics mantenen una relació continuada amb la resta de les diputacions catalanes. Les caps dels quatre serveis jurídics de les diputacions de Tarragona, Lleida, Barcelona i Girona van iniciar un seguit de trobades periòdiques per comentar problemàtiques comunes i proposar o bé aprofitar les vies de solució plantejades.

S'ha establert una col·laboració amb l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Girona, en el marc de la Comissió de Dret Administratiu. Permet organitzar jornades i debats sobre temes jurídics d'actualitat, i afrontar problemàtiques que es generen amb l'Administració de justícia, de tipus processal o de gestió dels processos judicials, així com les que afecten l'actuació dels lletrats.

S'ha restablert la col·laboració amb la Universitat de Girona i l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia per tenir alumnes en pràctiques curriculars del Màster de l'advocacia i procura.

Alguns lletrats dels Serveis Jurídics han col·laborat amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC), participant com a persones designades a proposta de l'Escola per ser membres dels òrgans de selecció del personal de l'Administració local.

Territori i Sostenibilitat

Medi Ambient

El servei de Medi Ambient de la Diputació de Girona impulsa polítiques de les administracions locals de conservació i millora del medi natural en un escenari de canvi global, amb una atenció especial a la conservació del territori i el patrimoni natural, la prevenció d'incendis forestals i l'adaptació dels boscos al canvi climàtic, la gestió de l'aigua, la disminució d'emissions de gasos d'efecte hivernacle i la participació de la ciutadania en el procés de transició cap a una societat més sostenible.

L'acció del servei s'orienta principalment a l'acció des dels ajuntaments per contribuir a evitar els grans incendis forestals, aturar la pèrdua de biodiversitat, assolir la neutralitat de carboni del grup institucional i canviar el model energètic cap a una producció distribuïda, 100 % renovable i participada per la ciutadania.

D'altra banda, treballa per donar suport al sector primari, com a principal gestor del territori, perquè apliqui mesures de bona gestió ambiental, adaptació al canvi climàtic, conservació de la biodiversitat i del sòl, i potenciació dels serveis ecosistèmics que subministra el món rural a la societat. L'acció del servei es desenvolupa en els eixos estratègics següents:

- Sostenibilitat urbana i acció climàtica.
- Gestió forestal propera a la natura i prevenció d'incendis forestals.
- Conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.
- Suport a l'activitat agrària com a actiu de desenvolupament local compatible amb la conservació del territori.
- Educació ambiental.

Objectius i resultats

El Pla de Mandat 2024-2027 defineix quatre objectius que són responsabilitat del servei de Medi Ambient:

Accelerar la transició energètica i empoderar la ciutadania (ODS 7, «Energia neta i assequible», i ODS 13, «Lluita contra el canvi climàtic»)

L'any 2024 es va convocar de manera biennal, per al període 2024-2025, la campanya de subvencions Del Pla a l'Acció, destinada a reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle i fomentar la participació de la ciutadania en la producció local d'energia renovable.

El 2025 han estat justificades 198 accions subvencionades del programa Del Pla a l'Acció 2024-2025, que tenia un import total concedit de 4.924.000,01 € amb una previsió de despesa per import de 8.372.306,32 € per part dels beneficiaris. Destaquen les accions en enllumenat públic i la instal·lació de plaques fotovoltaïques en autoconsum compartit amb la ciutadania, que representen

una previsió d'estalvi de 1.306,05 tones de CO₂, un estalvi de 2.035,06 megawatts hora (MWh) anuals i una producció de 1.271,24 MWh renovables anuals.

Pel que fa a la convocatòria per a la instal·lació de calderes de biomassa, enguany han estat justificades un total de 5 subvencions concedides en diverses anualitats que corresponen a una inversió de 290.445,97 €, amb una previsió de producció renovable anual de 276 MWh i una reducció de 46,1 tones de CO₂.

El 2025 s'ha publicat de manera anticipada la campanya de subvencions Del Pla a l'Acció per a les anualitats 2026-2027. Aquesta campanya incorpora l'anterior convocatòria per a la instal·lació de calderes i xarxes de calor en la seva línia 5 («Actuacions per instal·lar calderes de biomassa o xarxes de fred o calor amb energia renovable»).

El Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 té com a objectius específics, entre les dues convocatòries, l'estalvi de 6.100 tones de CO₂, la reducció del consum energètic en 5.525 MWh i l'increment de la producció d'energia renovable en 10.000 MWh durant el seu període de vigència. Atès que les actuacions subvencionades estaran acabades a la meitat del període de vigència i seguiran en funcionament els anys següents, es preveu poder complir els objectius establerts amb escreix.

En un altre context, s'han rebut 123 sol·licituds d'assistència tècnica a 78 ajuntaments dins del Pla de Serveis per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica, que han ajudat a definir les accions a fer per part dels ajuntaments els propers anys, amb subvencions de futures convocatòries.

Promoure la gestió forestal propera a la natura, en l'escenari de canvi climàtic, i la prevenció dels incendis forestals (ODS 15, «Vida d'ecosistemes terrestres»)

Enguany s'ha resolt la campanya biennal de subvencions en matèria forestal per al període 2025-2026 per donar suport a la gestió de boscos municipals i a les actuacions de prevenció d'incendis forestals fetes des dels ajuntaments i des de les ADF, així com a les accions de foment de la gestió forestal conjunta de finques privades. S'han concedit 157 ajuts en total.

Amb les accions subvencionades es calcula recuperar 26,38 hectàrees (ha) d'espais oberts, arranjar 75,34 km de camins i segar-ne 210,82 de marges, tractar la vegetació per prevenir incendis en 77,4 ha, executar 834,82 ha de franges perimetrals de protecció de nuclis urbans contra incendis forestals, planificar treballs de gestió forestal conjunta amb un total de 967,1 hores d'assessorament i executar treballs en 891,27 ha. També es preveu disposar d'unitats operatives de prevenció d'incendis durant l'estiu en els massissos de Gavarres, Ardenya, Montgrí, Cap de Creus i Albera.

Han estat justificats 157 ajuts de la campanya 2024, amb què s'han recuperat 20,36 ha d'espais oberts, s'han arranjat 85,56 km de camins i segat 176,09 km de marges. S'han executat 595,87 ha de franges perimetrals de protecció de nuclis urbans contra incendis forestals, s'han dut a terme treballs forestals amb suport de l'assistència tècnica subvencionada en 526,21 ha i s'ha computat un total de 10.304 hores de presència de personal d'agrupacions de defensa forestal (ADF) sobre el terreny.

El Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 té els objectius específics de recuperar 160 ha d'espais oberts, arranjar 800 km de camins, segar 1.200 km de marges, fer tractaments de la vegetació per prevenir incendis en 10.000 ha, executar 800 ha de franges perimetrals de protecció, aconseguir l'execució de treballs de gestió forestal conjunta en 10.000 ha i disposar d'unitats operatives de prevenció d'incendis durant l'estiu en els massissos de Gavarres, Ardenya, Montgrí, Cap de Creus i Albera.

D'altra banda, s'han rebut 53 sol·licituds d'assistències tècniques a 37 ajuntaments dins del Pla de Serveis d'Assistència en Matèria de Gestió Forestal i Prevenció d'Incendis, que han ajudat a definir les accions a fer per part dels ajuntaments els propers anys, amb subvencions de futures convocatòries.

Contribuir a millorar l'estat de conservació del patrimoni natural de les comarques gironines i dels serveis ecosistèmics que proveeixen (ODS 14, «Vida submarina», i ODS 15, «Vida d'ecosistemes terrestres»)

El 2025 s'han convocat o concedit les subvencions següents:

Plans de serveis, el d'Energia Sostenible i Acció Climàtica, el de Patrimoni Natural i el de Prevenció d'Incendis Forestals.

Assessoraments finalitzats i lliurats amb els plans de serveis de Medi Ambient.

Informes preceptius redactats sobre activitats dins l'àmbit del Parc Natural del Montseny, com a administració cogestora del Parc Natural.

3

Projectes gestionats i liderats, cofinançats amb fons europeus Next Generation.

7

Projectes participats, cofinançats amb fons Horizon, Life, Interreg, PDR i Erasmus +.

- Les subvencions a ajuntaments i consorcis gestors d'espais naturals per al període biennal 2024-2025 van ser convocades anticipadament a finals de 2024, i el 2025 s'han concedit 34 subvencions.
- S'han convocat les subvencions a organitzacions no lucratives (ONL) per a la custòdia del territori per al període 2024-2025. S'han concedit 15 subvencions.
- Pel que fa a la millora del patrimoni natural en espais agroforestals, s'han convocat les subvencions per a bones pràctiques agràries de 2025. En total, se n'han concedit 74 i es preveuen actuacions en 1.674,25 ha de terrenys agrícoles o forestals.
- En l'àmbit del Parc Natural i Reserva de la Biosfera del Montseny, s'han concedit 48 subvencions que es justificaran el 2026, per un import de 579.377,81 € i una despesa total per part dels beneficiaris de 663.865,34 €.

S'han rebut, d'altra banda, 33 sol·licituds d'assistències tècniques a 28 ajuntaments dins del Pla de Serveis d'Assistència en Matèria de Conservació del Patrimoni Natural de la Diputació de Girona, que han ajudat a definir les accions a fer per part dels ajuntaments els propers anys amb subvencions de futures convocatòries.

Finalment, com a administració cogestora del Parc Natural del Montseny, s'han redactat 65 informes preceptius sobre activitats subjectes a llicència o autorització dins l'àmbit del Parc Natural.

Capacitar els tècnics i càrrecs electes municipals per a l'exercici de les competències municipals en matèria de medi ambient (ODS 11, «Ciutats i comunitats sostenibles»; ODS 16, «Pau, justícia i institucions sòlides», i ODS 4, «Educació de qualitat»)

El Consell d'Iniciatives Locals per al Medi Ambient (CILMA) de les comarques gironines és un òrgan consultor de la Diputació de Girona que promou la formació de càrrecs electes i tècnics municipals en matèries ambientals de competència municipal, i impulsa l'intercanvi d'experiències i el treball

en xarxa de les administracions locals gironines. En formen part 191 municipis i 7 consells comarcals. S'han organitzat 14 jornades i sessions en línia, amb una participació de 839 persones, s'han dut a terme 3 cursos de formació, amb 123 participants, i s'han fet 7 presentacions en jornades organitzades per altres institucions.

Accions dutes a terme

Les accions més destacades del 2025 dutes a terme des del servei de Medi Ambient han estat les següents:

- El servei de Medi Ambient disposa de 3 plans de serveis: el d'Energia Sostenible i Acció Climàtica, el de Patrimoni Natural i el de Prevenció d'Incendis Forestals. Per mitjà d'aquests plans s'han executat un total de 209 assessoraments.
- L'import total de subvencions atorgades el 2025 pel servei de Medi Ambient ha estat de 8.244.244,89 €, dels quals 7.127.651,64 € han estat amb càrrec al 2025 i la resta són plurianuals. El total d'actuacions subvencionades comportarà unes inversions per part dels beneficiaris per un import total de 13.535.036,25 €.
- L'assistència als ajuntaments ha estat de 6.182.262,65 € en forma de subvencions, i 353.497,91 € en forma d'assistència tècnica a través dels plans de serveis.
- S'han gestionat 3 projectes cofinançats amb fons europeus Next Generation, liderats des del servei, i s'ha participat com a socis en 7 projectes més, cofinançats amb fons Horizon, Life, Interreg, PDR i Erasmus +. Per executar aquests projectes s'han contractat actuacions finançades, per un import total d'1.395.527,32 €.
- En el marc del Pla de Serveis per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica, s'han efectuat 123 assistències tècniques als ajuntaments per a projectes de transició energètica i acció climàtica, entre les quals cal destacar que hi ha 9 memòries tècniques per impulsar comunitats locals d'energia, 14

projectes executius per a instal·lacions fotovoltaïques i 13 assistències tècniques per posar en funcionament la recollida de residus urbans porta a porta o l'establiment del sistema de pagament per generació.

- Mitjançant el Pla de Serveis d'Assistència en Matèria de Conservació del Patrimoni Natural s'han atès 33 sol·licituds per donar assistència a 28 municipis, i cal destacar la redacció de 10 projectes executius per a ajuntaments i consorcis i l'assessorament a 19 municipis en la gestió de gorgues.
- El Pla de Serveis de Matèria Forestal i Prevenció d'Incendis ha atès 53 sol·licituds per donar assistència a 37 municipis. Cal destacar les 30 sol·licituds per a la redacció o actualització dels plans de prevenció d'incendis forestals d'àmbit municipal i els 11 projectes executius per a l'obertura i el manteniment de les franges de protecció per prevenir incendis forestals en nuclis urbans i urbanitzacions redactats.
- Durant el 2025 s'han tramitat les llicitacions dels tres projectes finançats per l'Institut de Diversificació i Estalvi de l'Energia (IDAE) en la convocatòria DUS 5000 d'ajuts per a projectes singulars d'energia neta en municipis de repte demogràfic, amb un import total d'1.236.399,96 €, que beneficia un total de 16 ajuntaments. Les inversions s'han executat entre finals del 2024 i el 2025.
- La convocatòria del 2024 de subvencions per al desenvolupament de bones pràctiques agràries ha estat justificada i ha representat la millora ambiental de 917,84 ha de conreus i pastures. D'altra banda, s'ha resolt la convocatòria del 2025, amb l'atorgament de 74 subvencions per un import de 213.943,91 €, que corresponen a una despesa invertida prevista de 611.268,31 €.
- Dins de la convocatòria per a l'organització de fires agràries i ambientals i per a congressos internacionals de caràcter ambiental s'han concedit 18 subvencions amb un import de subvenció total de 268.678,29 € i una despesa generada prevista de 962.305,33 €. D'altra banda, dins de la convocatòria de

suport a les organitzacions professionals agràries s'han concedit 3 subvencions per un import total de 18.000 €, amb una despesa generada prevista de 29.375 €.

- Pel que fa a les subvencions nominatives, se n'han concedit 13, amb un import total d'1.046.769 €, entre les quals destaca el suport econòmic al Consorci de les Vies Verdes per un import de 939.542 €. Quant a subvencions directes extraordinàries, el 2025 s'ha renovat el conveni plurianual amb l'IRTA, mitjançant el qual es subvencionaran actuacions per import de 278.000 € l'any.
- En la convocatòria de subvencions per a actuacions en matèria forestal del 2025, s'han atorgat 157 subvencions per un import total d'1.345.764,04 €, que representen actuacions per import d'1.954.861,53 €.
- Dins l'àmbit de la millora i el manteniment de dipòsits d'aigua per a la lluita contra incendis, s'han emplenat 30 dipòsits d'aigua per a la protecció en cas d'incendi.
- En la convocatòria de subvencions per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural per a consorcis gestors d'espais d'interès natural i ajuntaments, s'han concedit 34 subvencions per un import de 702.663,33 €, amb una inversió generada prevista de 753.577,47 €.
- En la convocatòria de subvencions a organitzacions no lucratives (ONL) s'han concedit subvencions a 12 organitzacions, amb una subvenció total de 110.000 €, per a les quals es preveu una inversió generada d'1.197.583,75 €.
- La campanya de subvencions Del Mar als Cims ha tingut la participació de 197 escoles o ajuntaments i 23.205 alumnes, amb una valoració global del grau de satisfacció de 4,54 sobre 5 de mitjana.
- La campanya de subvencions Tallers Ambientals, ha tingut la participació de 41 escoles i 2.400 alumnes, amb una valoració del grau de satisfacció global de 4,36 sobre 5 de mitjana.
- Enguany s'ha licitat el programa Descoberta de l'Entorn Natural a l'Escola per als cursos escolars 2025-2026 i 2026-2027.

+ 8,24 M€

Import total de subvencions atorgades el 2025 pel servei de Medi Ambient.

198

Accions subvencionades del programa Del Pla a l'Acció.

157

Ajuts concedits dins la campanya biennal de subvencions en matèria forestal.

123

Assistències tècniques als ajuntaments, en el marc del Pla de Serveis per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica.

- Pel que fa als recursos en préstec i exposicions, s'han portat a terme 28 itineràncies, de les quals han gaudit 1.025 alumnes de primària i secundària de 14 centres educatius o d'adults. Els recursos educatius han estat els aparells de mesura: càmera termogràfica, luxímetre i comptador instantani d'electricitat; la iniciativa «Biodiversitat en joc: conservem la flora autòctona dels penya-segats litorals»; «WATTIAIGUA», gimcana per a la transició energètica i contra el canvi climàtic; «Héctor, l'arbre mort», recurs pedagògic per descobrir l'abundant biodiversitat del bosc madur; «Més o menys?», recurs sobre l'eficiència energètica i l'energia solar fotovoltaica a casa; «Tu tens l'energia», sobre les instal·lacions d'energia solar fotovoltaica i de biomassa, i l'exposició de transició energètica «Cap a on anem?».
- S'ha publicat al SITMUN la cartografia a escala 1:1.000 generada amb el conveni amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya.
- El Projecte Next Generation DUS 5000 M2 de 20 instal·lacions fotovoltaïques en autoconsum compartit amb la ciutadania, per import de 818.172 €, ha estat finalitzat.
- El Projecte Next Generation DUS 5000 M4 de renovació de l'enllumenat públic en 4 municipis, per import de 320.526,30 €, ha estat finalitzat.
- El Projecte Next Generation DUS 5000 M3M5 de construcció d'un tram de carril bici en un municipi i ampliació de xarxa de calor amb biomassa en un altre municipi, per import de 97.701,66 €, ha estat finalitzat.
- Projecte Horizon Reschool, que té com a objectiu desenvolupar eines que millorin i facilitin la participació col·lectiva de la ciutadania en el sistema energètic per mitjà de comunitats energètiques.
- Projecte Erasmus+ Futureland, que s'ha iniciat a finals de 2025 amb l'objectiu de capacitar els futurs graduats universitaris i els professionals per a l'aplicació del reglament europeu de restauració de la natura. El projecte tindrà una durada de tres anys.
- Projecte INTERREG SUDOE Beeconnected, iniciat el 2025 per contribuir a la conservació de la biodiversitat de pol·linitzadors silvestres al sud-oest d'Europa, mitjançant la creació i restauració d'infraestructures verdes en entorns agrícoles i periurbans. L'objectiu del projecte és millorar de forma sostenible i resilient la connectivitat entre zones fragmentades d'alt valor natural.
- S'ha participat en una sessió de la Taula de Governança dels Estanys de l'Albera, que promou la millora de l'estat de conservació dels estanys de l'Albera.
- S'ha participat en taules de treball organitzades per la Fundació Emys i en la taula de debat com a experts en el marc del projecte FLOW4BIO, «Boscors fluids de biodiversitat i persones».
- Des de l'Oficina de Transició Energètica del Ripollès es continua participant en el projecte LIFE ENTRACK, que té l'objectiu de capacitar les autoritats locals i regionals per dissenyar plans de transició energètica neta.

Col·laboracions i aliances

Durant l'any 2025, s'han executat accions dels projectes amb finançament europeu següents, dels quals la Diputació de Girona era sòcia:

- Projecte LIFE Agroforadapt, per al foment dels sistemes agroforestals per a l'adaptació dels sectors agrari i forestal al canvi climàtic en àrees mediterrànies afavorint la biodiversitat.
- Projecte LIFE Medcliffs, que té com a objectiu la gestió de la flora exòtica invasora als penya-segats litorals mediterranis, per a la protecció de la flora amenaçada.
- Projecte LIFE Ecoadapt50, per implementar l'estratègia local d'adaptació al canvi climàtic desenvolupada en el projecte LIFE-CLINOMICS, per als sectors econòmics agrícola, ramader, forestal, pesquer i turístic de 19 territoris de Catalunya.
- S'han presentat els resultats finals del Projecte WUITIPS, de prevenció d'incendis en instal·lacions turístiques en zones transfrontereres.

En el context de l'Acord marc amb el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en matèria d'espais naturals i conservació de la biodiversitat i el patrimoni natural, s'ha signat un conveni amb el Departament per a la gestió de l'ús públic de gorgues, per mitjà de la vigilància i el control per a la implementació de plans d'usos i gestió de la sobrefreqüentació en espais fluvials durant l'època estival. El servei de Medi Ambient ha coordinat un dispositiu d'informadors situats als espais fluvials més freqüentats i s'ha fet la contractació conjunta esporàdica del dispositiu de guarderia rural per reforçar l'acció dels informadors.

S'ha participat en la redacció i seguiment del Pla Intersectorial de Conservació dels Pol·linitzadors Silvestres de Catalunya (PIPOL), del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, per elaborar i desplegar el pla per aturar el declivi dels insectes clau per als ecosistemes i la producció agrícola.

El servei de Medi Ambient participa en grups i taules de treball externs, com el Grup Assessor d'Infraestructura Verda, la Taula de Cogestió Marítima del Baix Empordà, la Taula de Foc i la Comissió Tècnica de la Vespa Asiàtica, el Consell Consultiu i la Junta Rectora del Parc Natural del Montseny i el grup de treball Europarc, així com en diversos grups de treball relacionats amb l'impuls de comunitats energètiques, energies renovables i mobilitat sostenible, per mitjà de les oficines de transició energètica (OTE) comarcals.

D'altra banda, es treballa mitjançant conveni amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per a l'elaboració i actualització de la cartografia urbana 1:1.000.

La Diputació de Girona és membre del Consorci de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya i es treballa mitjançant conveni amb aquest organisme. El 2025 s'ha treballat en el seguiment de reserves forestals establert per conveni entre la Diputació i els propietaris, l'estudi de la població de nòctul gegant als boscos de la Garrotxa i el disseny i funcionament de l'aplicació informàtica ForestHEAT per registrar els consums d'estella forestal en calderes de biomassa i controlar-ne la qualitat i l'origen.

Pel que fa a la prevenció d'incendis forestals, es treballa mitjançant conveni amb el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, per mitjà del cos de Bombers, per fer el manteniment i millora de la xarxa de dipòsits d'aigua destinats a la lluita contra incendis.

23.205

Alumnes de 197 escoles o ajuntaments han participat en la campanya de subvencions Del Mar als Cims.

2.400

Alumnes de 41 escoles han participat en la campanya de subvencions Tallers Ambientals.

Programes Europeus

L'objectiu principal del servei de Programes Europeus de la Diputació de Girona és donar suport, bàsicament, als ajuntaments i també als altres ens locals, a les entitats de les comarques de Girona i als serveis i àrees de la corporació en la recerca de finançament provinent de la Unió Europea.

D'altra banda, el servei participa en la promoció i la configuració de l'Espai Català Transfronterer, que agrupa els municipis de la Catalunya del Nord juntament amb els de les comarques de Girona a fi de crear una àrea de cooperació que pretén minimitzar els efectes de la frontera administrativa estatal.

Per tal de facilitar la realització de projectes de gran complexitat entre diversos municipis i entitats implicades, el servei actua com a coordinador dels projectes HidroNet Baix Ter i Riunatur, que compten amb finançament Next Generation de la Unió Europea, i dels quals s'han dut a terme les actuacions previstes per al 2025.

Objectius i resultats

D'acord amb el Pla de Mandat 2024-2027, el servei de Programes Europeus té fixats els objectius següents:

- Donar suport als ens locals i a les entitats sense ànim de lucre per captar recursos econòmics de la Unió

Europea. S'han portat a terme les accions previstes per aconseguir aquest objectiu: convocatòria d'ajuts Europa Local, suport als ajuntaments de menys de 5.000 habitants per a la gestió dels projectes amb fons Next Generation i disseny de l'estratègia integrada per al nou període del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER 2021-2027). (ODS 9 i 16)

- Afavorir la cooperació transfronterera amb la Catalunya del Nord: juntament amb la Generalitat de Catalunya i el Departament dels Pirineus Orientals s'ha continuat desenvolupant l'àrea funcional de l'Espai Català Transfronterer (EsCaT) i s'han aprovat vuit petits projectes, amb finançament del FEDER del POCTEFA (Programa de Cooperació Transfronterera Espanya-França-Andorra), en la segona convocatòria. (ODS 9 i 8)
- Ordenar i protegir els espais de bany interiors: s'ha portat a terme el projecte «Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona»,

que s'alinea amb els ODS 9 i 15. El projecte treballa per donar servei a 32 municipis de les comarques de Girona.

- Lluitar contra les inundacions amb solucions basades en la naturalesa: es porta a terme el projecte HidroNet Baix Ter, que s'alinea amb els ODS 9 i 11. El projecte s'executa en tres municipis del curs baix del riu Ter, juntament amb la Universitat de Girona i dues entitats sense ànim de lucre. El 2025 s'han iniciat les obres de restauració i renaturalització fluvial.

Accions dutes a terme

Donar suport als ens locals i a les entitats sense ànim de lucre per captar recursos econòmics de la Unió Europea

El servei de Programes Europeus de la Diputació de Girona proporciona suport als ajuntaments, als ens locals i a les entitats de Girona, com també a les àrees i departaments de la corporació, en la recerca de finançament provinent de la Unió Europea. El servei ofereix atenció individualitzada als ajuntaments, als ens locals i a les entitats que ho demanin.

Accions desenvolupades:

Europa Local

Hi ha una convocatòria anual d'ajuts dirigida als municipis i entitats de les comarques gironines per ajudar-los a accedir als fons europeus, fomentant que es presentin a les convocatòries a través d'una ajuda econòmica per finançar el cost de redacció dels formularis i la memòria que s'hagi de presentar.

L'objectiu estratègic d'aquest servei és donar suport als ens locals i a les entitats sense ànim de lucre de les comarques gironines per fomentar la participació en projectes europeus, ja que és una forma d'internacionalitzar-nos i d'accedir a la captació de fons per obtenir un impacte positiu a les comarques gironines. El 2025 s'han rebut 21 sol·licituds: una d'un ajuntament, una d'un consell comarcal, una

d'un consorci i 18 d'entitats sense ànim de lucre, i s'han atorgat els 70.000 € previstos en la convocatòria.

Suport als ajuntaments de menys de 5.000 habitants per a la gestió dels projectes amb fons Next Generation

Per mitjà d'un conveni amb el Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, durant el 2025 s'ha donat continuïtat al servei de promoció i impuls dels projectes Next Generation EU a les comarques de Girona, especialment centrat en els municipis de menys de 5.000 habitants. Les línies de treball desplegades han estat:

- Pla de comunicació: ha consistit en la tramesa d'informació rellevant als ajuntaments (6 notes informatives de convocatòries d'interès) i 14 reunions als ajuntaments que ho han sol·licitat.
- Consultes: s'han rebut un total de 43 consultes de 32 municipis, que representen un 17,2 % del total dels de menys de 5.000 habitants.
- Assessoraments: s'han fet 89 assessoraments a 52 municipis, que representen un 28 % del total dels de menys de 5.000 habitants.
- Formació: s'ha fet formació per a municipis de menys de 5.000 habitants, amb finançament provinent de fons Next Generation, distribuïda en tres sessions virtuals:
 - Sessió 1 (04/06/25): 23 assistents.
 - Sessió 2 (11/06/25): 17 assistents.
 - Sessió 3 (18/06/25): 14 assistents.

En el portal de formació s'ha publicat la documentació i la gravació de les sessions.

Elaboració i presentació de dues operacions per al període FEDER 2021-2027

A partir de la «Crida de manifestació d'interès per a la selecció d'actuacions per potencials entitats beneficiàries d'ajuda, previstes en l'objectiu polític 5, "Una Europa més pròxima als seus ciutadans", en el marc del Programa del FEDER de Catalunya 2021-2027», aprovada per la Generalitat de Catalunya

17

Subvencions Europa Local per redactar i presentar projectes a convocatòries europees.

32

Municipis beneficiaris del projecte Riunatur, amb l'assignació de brigades ambientals i informadors.

8

Petits projectes d'entitats aprovats en la segona convocatòria de l'EsCaT.

320

Assistents a les activitats públiques organitzades per l'àrea funcional EsCaT.

58

Assistents als dos debats públics organitzats en el marc del projecte HidroNet Baix Ter.

54

Assistents a les tres sessions de formació en gestió dels fons Next Generation.

el juliol de 2025, el servei de Programes Europeus va contactar amb les diverses àrees de la Diputació de Girona que podien tenir projectes susceptibles de ser finançats, i es va acordar que es presentarien a la crida les actuacions d'extensió de la xarxa de fibra òptica a través de les carreteres de titularitat de la Diputació de Girona.

S'han dissenyat dues operacions, amb les memòries respectives i la càrrega de dades a la plataforma SIFECAT, les quals, quan estiguin completades totes les actuacions —n'hi ha de ja executades, altres que estan en procés i unes altres que es portaran a terme en els propers anys— hauran comportat una inversió total d'uns 6.000.000 €, dels quals el FEDER n'aportará el 40 %, és a dir, 2.400.000 €.

Aquestes dues operacions permetran fer arribar la fibra òptica a 15 nuclis rurals de 14 municipis de les comarques de Girona: Alp, Brunyola, Campelles, Maià de Montcal, Mollet de Peralada, Montagut, Oix, Pardines, Tortellà, Riudaura, Sant Climent Sescebes, Susqueda, Terrades, Urtx i Vidrà.

Afavorir la cooperació transfronterera amb la Catalunya del Nord

La Diputació de Girona forma part de l'àrea funcional de l'Espai Català Transfronterer (EsCaT) juntament amb el Consell Departamental dels Pirineus Orientals i la Generalitat de Catalunya. De l'any 2025 cal destacar la participació activa en les diferents fases d'instrucció i avaluació de les propostes presentades a la segona convocatòria EsCaT —dirigida a petits projectes transfronterers— que rebran finançament del FEDER per mitjà del POCTEFA.

Altres parts de l'avaluació han correspost a la Secretaria Conjunta del Programa POCTEFA 2021-2027 i al Comitè de Pilotatge (COPIL). També la ciutadania interessada ha pogut participar-hi. Aquests aspectes han estat molt ben valorats pels membres de la xarxa TEIN (Transfrontier Euro-Institut Network) reunits a Girona el mes d'octubre.

El procés de selecció ha permès programar els projectes següents:

- DARECA: Desenvolupar l'Agroecologia com a Resposta als Reptes Climàtics i Mediambientals que Afecten l'Agricultura dins l'EsCaT. Sol Vivant Méditerranée,

L'Era (Espai de Recursos Agroecològics) i Arbre et Paysage 66 intercanviaran experiències, transferiran competències i implementaran experiments agrícoles innovadors per desenvolupar i promoure l'agroecologia i donar resposta al repte del canvi climàtic. Aportació del FEDER: 46.027,82 €.

- HO 1: Història de l'aigua - L'aigua als dos costats del Pirineu, part 1. Lumière d'Encre i l'Associació Cultural Cochlea crearan un observatori fotogràfic participatiu del paisatge i de l'aigua a les valls del Tec i la Muga, amb la població del territori, que en mostrarà l'evolució temporal. Aportació del FEDER: 38.928,66 €.
- UdC: Universitat de Gerdanya. La Fundació Mentalitat Nova, l'Association des Pupilles de l'Enseignement Public i la Communauté de Pyrénées Catalanes crearan un centre de formació per millorar les connexions entre les poblacions cerdanes, reduir l'èxode de joves de la regió, donar suport a estudiants en línia i reforçar les bases de la cooperació sociocultural. Aportació del FEDER: 95.772,34 €.
- EsCaT Media: redacció transfronterera EsCaT. L'Associació de Mitjans d'Informació i Comunicació i l'Associació Arrels garantirán la cooperació estable i permanent entre els mitjans d'informació i comunicació del territori de l'EsCaT, per consolidar una redacció i un banc de continguts transfronterers. Aportació del FEDER: 97.398,76 €.
- TrobCAT: ruta catalana dels trobadors i joglars. La Comuna de Canet de Rosselló, l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, l'Ajuntament de Gombren i Trob'Art Production crearan un element articulador del paisatge, el patrimoni, la cultura, les institucions i les associacions, destinada a formar part del Programa dels Itineraris Culturals del Consell d'Europa. Aportació del FEDER: 97.349,58 €.
- Ectadapt Edu+. Tram 66 i l'Associació d'Educació Ambiental Alt Ter, a través d'eines actualitzades, lúdiques i educatives, sensibilitzaran els joves i la població sobre els reptes del canvi climàtic, reforçant la comprensió dels riscos i fomentant comportaments

responsables. Aportació del FEDER: 66.500 €.

- GSTRAC: millora de la gestió de l'aigua subterrània entre els usuaris a través d'intercanvis transfronterers catalans. El Syndicat Mixte des Nappes de la Plane du Roussillon i la Junta Central d'Usuaris d'Aigua del Baix Ter impulsaran l'organització de reunions tècniques i crearan una eina digital compartida per usuaris i gestors hídrics que millori la coordinació i l'eficiència en l'ús de l'aigua. Aportació del FEDER: 97.188 €.
- FDC: en les fronteres de la creació; quan l'art i la innovació desperten la societat a l'Espai Català Transfronterer. Flashback 66 i Inund'art fomentaran la creació cultural transfronterera com a motor d'inclusió, memòria i cohesió, enllaçant comunitats artístiques i ciutadanes de Girona i Perpinyà. Aportació del FEDER: 75.530 €.

L'EsCaT ha realitzat diferents activitats per difondre aquesta convocatòria de petits projectes a fi d'assegurar que tingués el màxim de concurrència. Per altra banda, s'ha iniciat el seguiment qualitatiu dels quatre projectes estructurants de la primera convocatòria i s'ha enviat a tots els municipis i consells comarcals de la demarcació la nova edició del mapa de l'Espai Català Transfronterer, editat per l'Oficina Pública de la Llengua Catalana de Perpinyà, la Casa de la Generalitat a Perpinyà i el Departament dels Pirineus Orientals. Finalment, ha continuat l'assignació de la Diputació de Girona del 25 % del cost elegible per a la coordinació tècnica, i diversos professionals i àrees de la corporació hi ha aportat coneixements i experiència, per exemple, pel que fa a l'eina SITMUN per al futur visualitzador de dades transfronterer.

Projecte Riunatur

Durant l'estiu de 2025, s'han dut a terme accions de vigilància, informació, condicionament i neteja dels espais de bany de gorgs i zones fluvials a 32 municipis de les comarques de Girona.

- 338 jornades de treball de les brigades ambientals de neteja i manteniment:

- Fundació Privada MAP: 108 jornades a 8 municipis del Ripollès i 1 d'Osona.
- Fundació La Fageda: 75 jornades a 10 municipis de la Garrotxa.
- El Foresterra, SCCL: 70 jornades a 7 municipis de l'Alt Empordà (Darnius i Terrades executats conjuntament).
- El Brot Serveis Integrals de Jardineria, SLU: 70 jornades a 1 municipi del Gironès i 4 de la Selva.
- Fundació Tallers de la Cerdanya: 15 jornades a 1 municipi de la Cerdanya.

- 450 jornades de treball dels dispositius d'informadors:

- ADF Alt Empordà: 234 jornades a 4 municipis de l'Alt Empordà.
- Brugent Serveis Ambientals, SC: 121 jornades a 4 municipis del Ripollès i 1 municipi de la Garrotxa, i 95 jornades de treball a 1 municipi del Gironès, 1 de la Selva i 2 de la Garrotxa.

Els resultats de les accions anteriors són els següents:

- 1.334 bosses industrials d'escombraries recollides i retirades per les brigades ambientals de neteja i manteniment (d'uns 40 litres de capacitat, aproximadament):
 - Fundació Privada MAP: 580 bosses i 180 kg de runa.
 - Fundació La Fageda: 61 bosses i 64 kg de runa i ferralla.
 - El Foresterra, SCCL: 90 bosses i 335 kg de runa i altres residus.
 - El Brot Serveis Integrals de Jardineria, SLU: 573 bosses i 750 kg de residus abocats eliminats.
 - Fundació Tallers de la Cerdanya: 30 bosses.
- 850 incidències i pressions observades sobre els espais per part de 17.862

33

Participants presencials a les tres sessions de formació en IA del projecte Riunatur.

10

Butlletins electrònics amb informació especialitzada enviats a més d'un centenar de subscriptors.

visitants, comptabilitzades directament (en el temps que els informadors han estat sobre el terreny):

- ADF Alt Empordà: 411 pressions detectades per part de 8.307 visitants en 10 punts de 4 municipis.
- Brugent Serveis Ambientals, SC: 439 pressions detectades per 9.555 visitants en 5 espais; 425 pressions de 4.158 visitants en 4 espais.

D'altra banda, s'ha portat a terme la diagnosi i la redacció de 13 memòries per a la regulació i gestió de la sobrefreqüentació de gorgues i espais de bany a 13 municipis de la demarcació de Girona amb els objectius següents:

- Reduir les pressions detectades en els espais naturals derivades de la presència de visitants, a través de la gestió activa i de la regulació dels usos.
- Realitzar un disseny i una ordenació dels espais naturals que compatibilitzi l'acolliment de visitants amb la conservació de la natura, implementant mesures de gestió de l'espai.
- Fomentar la col·laboració publicoprivada a través de convenis de custòdia per a garantir la conservació dels espais naturals i la convivència ciutadana.

Per fer els plans d'usos s'han dut a terme diagnosi de l'estat de conservació de l'espai i de la seva comunicació, així com un càlcul de capacitat de càrrega, entès com el nombre de persones que l'espai natural pot acollir en un mateix dia sense malmetre'n els valors naturals. També s'han realitzat processos participatius per involucrar tots els actors estratègics (veïns, entitats, propietaris, administracions i gestors) en la planificació de les accions de cada pla.

Els plans i informes s'han fet per als municipis i espais naturals següents:

- Meranges (estany de Malniu).
- Les Lloses (riera de Vilardell i riera de Merlès).
- Ripoll (font del Tòtil, riu Freser).
- Queralbs (salt del Grill).
- Vallfogona del Ripollès.

- Setcases.
- Maçanet de Cabrenys (gorg de la Farga i gorg de les Dones, riu Arnera).
- Lladó (gorg de can Bartolí, gorg de can Olives, riu Manol).
- Pont de Molins (molí de la Son, riu Muga).
- Arbúcies (riera d'Arbúcies).
- Santa Coloma de Farners (riera de Santa Coloma).
- Osor (gorg de l'Olla, riera d'Osor).
- La Cellera de Ter (riu Ter).

També s'han elaborat dos informes de càlcul de capacitat de càrrega de la zona de bany del pantà de Darnius-Boadella (àrea del Club Nàutic) i dels gorgs de la Muga, al municipi d'Albanyà.

Pel que fa al servei de difusió de la custòdia, es va fer una presentació oberta als 32 municipis participants del projecte Riunatur per explicar el procés i l'objectiu de la firma d'un acord de custòdia, així com els diferents tipus d'acord. A partir d'aquí, es va ampliar la informació als municipis que ho van demanar i, en un cas concret, es va elaborar el contingut del Pla d'Acció del Conveni de custòdia fluvial de les Capçaleres de la Muga, que actualment es troba en procés de revisió per part de l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA).

En el marc del contracte també s'han executat un total de 6 activitats de sensibilització, enfocades als residents de cada municipi, per donar a conèixer els valors naturals dels espais fluvials, la importància de conservar-los i els acords de custòdia com a instrument de conservació de la natura. Les 6 activitats organitzades han estat:

- Descoberta al riu. La Cellera de Ter (15 assistents).
- Descoberta al riu. Sant Joan de les Abadesses (8 assistents).
- Descoberta al riu. Sant Llorenç de la Muga (5 assistents).
- Descoberta al riu. Santa Pau (11 assistents).
- Disseny d'una guia didàctica de flora i fauna de l'entorn de l'Estany de Malniu.

També s'han dut a terme 3 accions de formació adreçades a empreses turístiques i a personal de les administracions públiques, relacionades amb la gestió turística dels espais de bany interiors. Aquesta formació ha consistit en un paquet d'una sessió telemàtica per presentar el tema, una sessió presencial per aprofundir-hi i una mentoria o assessoria personal a cadascun dels assistents per resoldre dubtes.

La primera, «Intel·ligència artificial per gestionar aforaments i protegir espais naturals», es va articular a través d'aquestes tres sessions:

- Formació «Intel·ligència artificial per gestionar aforaments i protegir espais naturals».
 - Sessió en línia amb 18 participants.
 - Sessió presencial al centre d'empreses de la Colònia Llaudet de Sant Joan de les Abadesses (Ripollès), amb 12 participants.
 - 6 mentories individuals.
- Formació «Intel·ligència artificial per a anticipar preus i reserves».
 - Sessió en línia amb 13 participants.
 - Sessió presencial l'Escola d'Adults Municipal de Santa Coloma de Farners (La Selva), amb 12 participants.
 - 8 mentories individuals.
- Formació «Intel·ligència artificial per a prevenir fluxos turístics i evitar massificacions».
 - Sessió en línia amb 10 participants.
 - Sessió presencial al centre cívic de Lladó (Alt Empordà), amb 9 participants.
 - 8 mentories individuals.

Finalment, s'han executat un seguit d'actuacions de condicionament i millora d'espais que serviran per redistribuir els fluxos de visitants i facilitar-ne l'acollida:

- Instal·lació de dos lavabos secs a l'espai d'acollida del paratge natural del torrent de la Cabana de Campdevàrol: 76.290,50 €.

- Millora d'accés al gorg de la Cabana del paratge natural del torrent de la Cabana de Campdevàrol: 38.475,97 €.
- Instal·lació de dos lavabos secs a l'espai d'acollida de les gorgues del Brugent, a les Planes d'Hostoles: 68.365,00 €.
- Recuperació de la zona verda i aparcament dissuasiu al polígon de les Ribes del Ter de la Celler de Ter: 13.687,16 €.
- Aparcament dissuasiu tou situat al carrer del Pont Vell de Sant Llorenç de la Muga: 71.256,90 €.

Lluitar contra les inundacions amb solucions basades en la natura

El projecte HidroNet Baix Ter, format per la Diputació de Girona, els ajuntaments de Gualta, Torroella de Montgrí i Ullà, la Universitat de Girona, el Consorci del Ter i la Junta Central d'Usuaris d'Aigua del Baix Ter, és una estratègia de prevenció de les inundacions i de foment de la biodiversitat aquàtica a partir de superfícies de laminació a la xarxa hídrica del curs baix del riu Ter.

El projecte es desenvolupa en diverses accions:

- A. Pla integral de gestió del risc d'inundació al Baix Ter.
- B1. Reducció del risc d'inundació a la conca del Ter Vell (l'Estartit).
- B2. Adequació del rec del Molí a la zona urbana de Gualta.
- B3. Reducció del risc d'inundació al municipi d'Ullà i millora de la naturalització del Rec Madral.
- C1. Pla de governança i participació.
- C2. Pla de comunicació i sensibilització.
- C3. Pla de mesura i seguiment d'indicadors.

Totes les actuacions es troben en execució i pràcticament s'han enllestit la A, la B2 i la B3.

Pel que fa a la comunicació i sensibilització (acció C2), responsabilitat de la Diputació de Girona, durant el 2025 s'han realitzat dos debats públics amb experts i especialistes externs. El primer, «Infraestructures verdes i blaves per a la prevenció d'inundacions»,

es va dur a terme el dilluns 7 d'abril al centre cívic d'Ullà i va aplegar experts de la Diputació de Barcelona, de l'Agència Catalana de l'Aigua, de la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre i de la Comunitat Foral de Navarra. El segon, «Autoprotecció davant del risc d'inundació al Baix Ter», es va dur a terme el dijous 12 de juny al Museu de la Mediterrània de Torroella de Montgrí amb responsables del Servei Meteorològic de Catalunya, de l'Agència Catalana de l'Aigua, de Protecció Civil i del projecte LocAll4Flood, de l'Interreg Euro-Med (Programa de Cooperació Transnacional del Mediterrani).

Amb anterioritat al darrer debat públic es va organitzar una visita guiada de l'exposició itinerant del projecte HidroNet Baix Ter. Posteriorment, l'exposició s'ha exhibit en espais públics dels municipis que participen en la iniciativa. Es pot consultar un resum en vídeo de les sessions anteriors accedint a la Mediateca del canal institucional de YouTube de la Diputació de Girona.

Finalment, s'ha participat en la redacció de la introducció de la monografia *Girona, regió sensible a l'aigua*, volum 15 de la col·lecció «Recerca i Territori», i en la presentació que se'n va fer el 4 d'abril al Museu de la Mediterrània.

va tenir lloc el divendres 9 de maig a l'Auditori Josep Irla. A més, juntament amb la Federació de Municipis de Catalunya i amb el suport d'Europe Direct Girona s'ha dut a terme la sessió dels Diàlegs Territorials Servei Info Europa (SIE), titulada «El nou Marc Financer Plurianual (MFP) de la Unió Europea 2028+: On som, quins canvis ens esperen i quines implicacions tindrà per al món local català?».

- S'han sumat esforços amb el Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya i amb els centres de recerca amb seu a les comarques de Girona —l'Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA), l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta (IDIBGI) i l'Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural (ICRPC)— per impulsar actuacions de recerca i innovació transformativa en el marc del Programa Regions del Coneixement del programa del FEDER 2021-2027.

Col·laboracions i aliances

- Col·laboració entre Gualta, Ullà i Torroella de Montgrí, la Universitat de Girona, el Consorci del Ter i la Junta Central d'Usuaris del Baix Ter per executar el projecte HidroNet Baix Ter amb els 32 municipis que participen en projecte Riunatur.
- Cooperació transfronterera amb la Delegació del Govern de la Generalitat a Girona, la Casa de la Generalitat a Perpinyà i el Consell Departamental dels Pirineus Orientals per gestionar l'àrea funcional de l'Espai Català Transfronterer (EsCaT).
- Amb l'Ajuntament de Girona, la Generalitat de Catalunya i altres entitats del teixit social gironí hem continuat impulsant l'acte institucional unitari de commemoració del Dia d'Europa, que

Xarxa Viària

El servei de Xarxa Viària de la Diputació de Girona té la titularitat de 185 carreteres locals de la província de Girona, amb una longitud total de 780,312 km.

Xarxa Viària gestiona les carreteres de la seva titularitat portant a terme les tasques de conservació (ordinària o extraordinària), explotació i millora (obres de condicionament o de millora puntual) per mantenir-les en condicions segures per als usuaris.

Objectius i resultats

En el Pla de Mandat 2024-2027, els tres objectius de Xarxa Viària són:

- Millorar l'amplada de les carreteres que no compleixen el Pla d'Infraestructures i Transports de Catalunya.
- Millorar la seguretat en trams de carreteres on s'han detectat mancances.
- Conservar les carreteres de manera preventiva.

Les accions per dur a terme i els resultats obtinguts per cada objectiu són:

- Redactar i executar projectes de condicionament. S'han redactat cinc

projectes i s'ha executat un projecte de condicionament.

- Estudiar amb un equip multidisciplinari els accidents de la xarxa de carreteres i emprendre accions en els casos en què es detectin problemes de seguretat (redactar projectes de millora d'interseccions, executar trams de cuneta trepitjable, millorar l'estat del ferm). S'han redactat set projectes i se n'han executat quatre (un de millora d'una cruïlla amb instal·lació semafòrica, un de millora de ferm i dos d'extensió de fibra òptica).
- Portar a terme accions preventives en la conservació de les carreteres (estabilitzar talussos segons la prioritat, conservar el ferm cíclicament...). S'ha fet el manteniment del ferm a 43,665 km de carreteres.

Accions dutes a terme

S'ha impulsat la redacció dels projectes següents:

- Extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica de la GI-8513, a Sant Miquel d'Aro, i del tram del PK 6+250 al PK 17+110 de la carretera GIV-6612, a Romanyà de la Selva, amb un pressupost de 2.213.452,83 €.
- Extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica de la carretera GIV-6024, de Cabanes a Masarac, i de la carretera GIV-026, de Vilarnadal a Sant Climent Sescebes, amb un pressupost de 1.167.463,20 €.
- Millora de ferm innovador i sostenible a la GIV-5132, de Banyoles a Galliners. Tram d'actuació del PK 2+740 al PK 12+410, amb un pressupost de 903.892,76 €.
- Protecció contra desprendiments provinents de vessant als trams de la carretera GI-542, entre el PK 3+930 i el PK 4+010 i al tram entre el PK 4+247 i el PK 4+349, amb un pressupost de 1.419.071,01 €.
- Extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica de les carreteres GIV-6708, de Celrà a Juià (PK 0+000 a PK 0+110), i GIV-6425, a Pedrinyà per la Pera (PK 0+000 a PK 0+910), amb un pressupost de 260.513,08 €.
- Connexió de la carretera GIV-6701 a la C-66, a Corçà, amb un pressupost de 1.218.302,53 €.
- Millora de la seguretat de les carreteres GI-8589, a Palau de Santa Eulàlia, i GIV-5147, de la C-66 a Camós per Palol de Revardit (PK 0+000 a PK 4+050), amb la construcció de berms i cunetes, i estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica, amb un pressupost de 1.033.527,14 €.
- Estesa de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica entre els PK 0+000 i 1+160 de la carretera GIP-5233, de l'A-26 a Montagut, amb un pressupost de 248.641,34 €.

S'ha finalitzat l'execució de les obres següents:

- Extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica de la carretera GIP-4033, d'Alp a Prats, del tram de la carretera GIV-4033, d'Alp a Prats, i del tram de la carretera GIV-4033, d'Alp a Urtx pel

Vilar, des del PK 2+140 fins al PK 2+400, amb un import d'obra executada de 395.991,13 €.

- Extensió de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica de les carreteres GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya (del PK 0+000 al PK 2+210), i GIV-6025, de l'N II a Cabanes (del PK 0+300 al PK 3+400), amb un import d'obra executada de 386.889,61 €.
- Construcció de la infraestructura de fibra òptica a les carreteres GI-523, d'Argelaguer a Tortellà, i GI-7525, d'Amer a Sant Martí Sacalm, amb un import d'obra executada de 923.682,01 €.
- Condicionament d'un tram de la carretera GIV-5247, de la GI-524 a Pujarnol, del PK 0+000 al PK 1+095, amb un import d'obra executada de 1.610.961,75 €.
- Instal·lació d'un conjunt semafòric a la carretera GIV-6701, de Bordils a Corçà per Madremanya, amb un import d'obra executada de 28.702,39 €.

S'està portant a terme l'execució de les obres següents:

- Construcció de la infraestructura de la xarxa de fibra òptica de la carretera GIP-5227 a Vidrà, de la carretera GIV-4011 a Campelles, i de la carretera GIV-5262 a Pardines, amb un import certificat de 576.691,12 €.
- Actualització de preus de la millora del drenatge a la carretera GIV-5217, a Queralbs, amb un import certificat de 267.539,78 €.
- Condicionament d'un tram de la carretera GIV-6424, de Flaçà a Sant Llorenç de les Arenes, entre el PK 0+100 i el PK 1+190, amb via verda lateral, amb un import executat de 28.355,27 €.
- Condicionament d'un tram de la carretera GIV-5147, de la C-66 a Camós per Palol de Revardit, entre el trencant de Corts i Camós, amb un import certificat de 126.630,93 €.
- Millora de ferm innovador i sostenible a la GIV-5132, de Banyoles a Galliners. Tram d'actuació del PK 2+740 al PK 12+410, amb un import certificat de 262.600,04 €.

185

Carreteres amb titularitat del servei de Xarxa Viària de la Diputació de Girona (780,312 km).

12

Projectes redactats de millora i conservació de carreteres.

+ 6,28 M€

Import executat en obres de millora i seguretat de carreteres.

+ 8,94 M€

Import invertit en la conservació de carreteres.

43,665 km

Longitud de les actuacions en ferms de carreteres.

25.975 m²

Superfície de les actuacions en camins municipals, arran de convenis de regs asfàltics amb ajuntaments.

644

Informes i autoritzacions d'explotació a la xarxa de carreteres.

285

Emergències resoltes per les brigades de conservació.

231

Sortides preventives i curatives per a la viabilitat hivernal.

631

Tones de sal gastada en viabilitat hivernal.

La secció de conservació ha gestionat els contractes externs de manteniment de:

- Senyalització horitzontal de carreteres, amb un import de 570.700,22 €.
- Senyalització vertical de carreteres, amb un import de 214.656,04 €.
- Estabilització de talussos de les carreteres, amb un import de 849.357,08 €.
- Sega de carreteres, amb un import de 894.724,76 €.
- Firms de carreteres, amb un import de 958.982,35 €.
- Barreres de seguretat, amb un import de 440.768,44 €.
- Manteniment de sistemes de drenatge, amb un import de 359.344,62 €.
- Viabilitat hivernal, amb un import de 259.461,91 €.
- Àrids i lligants asfàltics, amb un import de 353.142,52 €.

Les brigades pròpies de conservació de carreteres, repartides en els quatre parcs de brigades del territori, han executat 41,21 km de tractaments superficials amb regs asfàltics a les carreteres de Xarxa Viària. Han resolt 285 emergències entre accidents, arbres caiguts, forats, neu o glaç, esllavissades, oli, inundació, senyals, pèrdua de càrrega...

La secció d'explotació ha tramitat 307 autoritzacions i 337 informes. Pel que fa a la defensa del domini públic, s'han tramitat 6 expedients de danys al domini públic, 15 expedients de responsabilitat patrimonial i 147 expedients de protecció a la legalitat.

S'han formalitzat convenis de col·laboració per executar regs asfàltics a camins municipals dels ajuntaments de Besalú, Porqueres, Forallac, Fontcoberta, Lladó i Llagostera.

Col·laboracions i aliances

S'han formalitzat convenis de cessió de trams sobrants o descatalogables de carreteres amb els ajuntaments de Biure, Cabanelles, Fontanals de Cerdanya, Montagut i Oix, La Pera, Planoles, Viladesens i Vilademuls.

S'han formalitzat convenis de col·laboració per a l'execució d'obres amb els ajuntaments de Bordils i Sant Martí Vell, Montagut i Oix i Vilablareix.

Acció Social,
Salut Pública,
Habitatge,
Joventut i
Educació

Educació i Joventut

El Servei d'educació i Joventut té com a missió contribuir a la construcció dels itineraris vitals de la ciutadania dels 221 municipis de la demarcació de Girona. Treballa per garantir el dret universal a l'educació i l'emancipació plena de la joventut. L'objectiu és afavorir la cohesió social i fomentar el creixement i el desenvolupament del benestar individual i comunitari, a fi de millorar la qualitat de vida de la ciutadania del territori gironí.

La visió del servei és convertir-se en un referent de suport als municipis en el foment de l'educació com a eina inclusiva, equitativa i de qualitat. Es treballa per garantir la diversitat social de la demarcació de Girona i l'accés a l'educació com a dret universal, en especial per als col·lectius més vulnerables, així com per facilitar la col·laboració i la transferència de coneixement relacionada amb l'educació i les polítiques de joventut entre la ciutadania, les organitzacions i els municipis.

Objectius i resultats

El Servei d'Educació i Joventut ha formulat tres línies estratègiques, emmarcades en el Pla de Mandat de la Diputació de Girona, per desenvolupar el seu model de futur al llarg del període 2024-2028:

- Promoure la vinculació directa entre l'educació i les accions que busquen la millora de la salut, la inclusió i el canvi social.

- Fer possible una oferta educativa i juvenil actualitzada i representativa de la realitat del territori.
- Connectar la realitat educativa i juvenil dins del territori i amb altres realitats de Catalunya i de fora del país.

Aquestes línies estratègiques estan alineades transversalment amb els ODS 1, 3, 4, 5 i 11.

Cada una de les línies estratègiques inclou diverses iniciatives que s'han projectat a quatre anys vista. Algunes es van començar a treballar l'any 2024, d'altres aquest 2025 i es preveu que la resta s'iniciïn en els propers anys. A mode de resum, les iniciatives previstes per a cada estratègia són:

Promoure la vinculació directa entre l'educació i les accions que busquen la millora de la salut, la inclusió i el canvi social

- Ampliar l'oferta formativa relacionada amb la millora de l'educació, les polítiques de joventut i la detecció de les necessitats del territori: no iniciada.

- Donar suport a les iniciatives del territori relacionades amb l'educació en drets (salut i joventut, drets humans, atenció a la vulnerabilitat, perspectiva de gènere, pensament crític): en procés d'execució.
- Establir canals de relació directa amb el territori per conèixer les seves necessitats en matèria d'inclusió educativa i juvenil: en procés d'execució.
- Formar el personal de la Diputació de Girona en educació inclusiva, millora de la salut i canvi social: en procés d'execució.

Fer possible una oferta educativa i juvenil actualitzada i representativa de la realitat del territori

- Constituir-se com a espai de referència i consulta per a l'acompanyament dels projectes educatius i juvenils de la demarcació: en procés d'execució.
- Donar suport a les iniciatives del territori relacionades amb la garantia dels drets a l'educació i la garantia dels drets dels joves: en procés d'execució.

Connectar la realitat educativa i juvenil dins del territori i, també, amb altres realitats de Catalunya i de fora del país

- Augmentar la contribució de la Diputació en els espais de trobada interns de les diverses administracions i entre els agents educatius i juvenils del territori: en procés d'execució.
- Fomentar espais d'intercanvi de coneixement, experiències i bones pràctiques educatives i joves: en procés d'execució.

Durant l'aplicació del Pla Estratègic, s'aniran recollint els indicadors i anotant les actuacions potencials de millora de cada una de les iniciatives.

Accions dutes a terme

Línia estratègica 1. Promoure la vinculació directa entre l'educació i les accions que busquen la millora de la salut, la inclusió i el canvi social

Donar suport a les iniciatives del territori relacionades amb l'educació en drets (salut i joventut, drets humans, atenció a la vulnerabilitat, perspectiva de gènere, pensament crític)

El mes de novembre de 2023, la UNESCO va aprovar la Recomanació sobre l'educació per a la pau, els drets humans i el desenvolupament sostenible. Adoptada pels 194 estats membres de la UNESCO a la 42a sessió de la Conferència General, reconeix que l'educació en totes les formes i dimensions, dins i fora de les escoles, modela la manera com veiem el món i tractem els altres, i hauria de ser un camí per construir una pau duradora.

En el marc d'aquesta recomanació s'ha donat suport, durant el curs escolar 2024-2025, als projectes següents:

- Projecte pilot «Ritme & Flow»: s'han organitzat els tallers i les activitats següents: sessions de creació de rimes, composició musical, expressió artística, història del rap, *jam sessions*, assajos i simulacions de posada en escena, tallers instrumentals (*beats*), gravació en estudis professionals i, finalment, la reflexió dels valors treballats. Aquestes activitats s'han dut a terme al Centre Educatiu Montilivi, com a projecte pilot i de manera coordinada amb la direcció del centre per poder atendre un col·lectiu amb dificultats per accedir a aquest tipus de recursos i activitats.
- Projecte «30xaTu»: aquesta iniciativa, impulsada per la Coordinadora d'ONG Solidàries i la Xarxa de Museus de les Comarques de Girona, neix per ampliar la complicitat entre els museus i el seu patrimoni cultural, el valor i el treball de les entitats socials, i els drets humans. La seva finalitat és generar sinergies entre futurs professionals, entitats socials i entitats culturals perquè puguin crear projectes educatius oberts i accessibles per a tota la ciutadania, amb els drets humans com a fil conductor i nexa comú. Durant el curs escolar

+ 1,56 M€

Import destinat a subvencions i aportacions.

4

Línies de concurrència competitiva.

181

Subvencions atorgades, amb un total de 146.811 usuaris.

72.828

Usuaris de les activitats subvencionades dins la línia de programes i projectes educatius.

605

Alumnes beneficiaris de la línia de subvencions per als municipis de fins a 500 habitants de la demarcació de Girona per al finançament dels centres escolars municipals.

2024-2025, tres grups classe de centres formatius de les comarques gironines han format part del projecte.

- Projecte «Hackegem la perspectiva de gènere»: aquesta iniciativa vol acompanyar els participants a reflexionar sobre la perspectiva de gènere per tal de comprometre'ls en la lluita contra les discriminacions i les violències. Un total de 7 centres i prop de 500 alumnes de la Garrotxa han participat en el projecte, en el qual han pogut reflexionar entorn la discriminació de gènere. En conseqüència, s'ha detectat un increment en la consciència crítica dels alumnes, una millora en l'empatia i la voluntat i la capacitat de proposar solucions per transformar el seu entorn proper.
- Projecte «Educació en drets humans i memòria democràtica abordant el discurs d'odi»: consisteix en una sèrie de tallers participatius per desenvolupar el pensament crític i abordar el discurs d'odi des de metodologies innovadores basades en l'educació per a la memòria democràtica i l'educació en drets humans. Un total de 262 alumnes de 7 instituts de diferents comarques de la demarcació de Girona han pogut gaudir d'aquest espai de reflexió.

A banda d'aquests programes iniciats el mes de setembre del 2024, el 2025 s'ha donat suport a la Fundació NOIMA. L'Escola de Noves Oportunitats de la Garrotxa (NOIMA) potencia les capacitats i la motivació de joves que han quedat fora del sistema educatiu i laboral perquè recuperin les ganes d'aprendre. El seu model pedagògic es basa en l'empoderament, l'orientació, la vinculació al territori i el desenvolupament de competències.

La Fundació NOIMA és un agent de transformació social amb la missió d'aconseguir que joves d'entre 14 i 24 anys de la Garrotxa que viuen allunyats del sistema educatiu o laboral trobin el seu camí i desenvolupin tot el potencial, contribuint així a una societat més justa. Té l'objectiu de posar en marxa i consolidar dues línies d'actuació essencials per a l'atenció i la inclusió educativa de joves en situació de vulnerabilitat a la comarca de la Garrotxa: el Programa d'Acollida, Alfabetització i

Arrelament, i el Programa de Prevenció de l'Abandonament Escolar Prematur. El primer va adreçat a joves nouvinguts de 16 a 24 anys, amb especial atenció als menors de 18 anys que no poden accedir a l'aula d'adults, derivats pels serveis socials i que segueixen un itinerari formatiu intensiu centrat en adquirir competències bàsiques, digitals i coneixements de l'entorn. El segon atén joves majors de 16 anys que cursen cicles formatius de grau mitjà i tenen dificultats per mantenir-se en el sistema educatiu, derivats per l'EAP i que reben suport personalitzat, orientació i reforç competencial per reduir el risc d'abandonament.

Es tracta d'un model d'intervenció amb joves en situació de vulnerabilitat social singular a la demarcació de Girona i és per aquest motiu pel qual se'ls atorga una subvenció nominativa de 60.000 € anuals, amb l'objectiu de possibilitar la consolidació del projecte i poder esdevenir referent i inspiració per la resta de comarques.

Establir canals de relació directa amb el territori per conèixer les seves necessitats en matèria d'inclusió educativa i juvenil

En el marc d'aquesta iniciativa, l'any 2025 s'ha convocat la línia de subvencions per al foment de programes socioeducatius estratègics en l'àmbit de les comarques gironines. Aquesta línia es convoca amb l'objectiu de fomentar la cooperació a la demarcació i vetllar per la promoció d'una educació inclusiva i de qualitat, i la generació d'oportunitats d'aprenentatge per als infants i joves en situació de més vulnerabilitat. Més enllà de l'entorn educatiu més formal, en són trets distintius l'acompanyament socioemocional fora de l'escola i la facilitació de recursos als infants i joves més vulnerables.

Es tracta d'una convocatòria biennal de 27.111,68 € que finança les propostes més ben puntuades per la comissió avaluadora. Així doncs, s'ha concedit subvenció a 6 programes que es desenvoluparan al llarg dels cursos 2025-2026 i 2026-2027.

Una de les metodologies més presents als programes subvencionats és la mentoria. En alguns casos es dona de manera més formal, com és el cas del programa Sapere Aude de la Fundació Resilis, i en d'altres a través de la presència de referents que els acompanyen al llarg dels programes.

Un altre aspecte que cal destacar és el treball

en clau comunitària. Els programes treballen aprofitant els recursos locals i comunitaris, i acostant-los als participants. D'aquesta manera es facilita el desenvolupament de la ciutadania i el sentiment de pertinença dels infants i joves.

El treball en valors és també un dels eixos rellevants dels programes, que pretenen dotar als seus participants d'autonomia i tenir una mirada que afavoreixi la cohesió social, a través d'una perspectiva d'igualtat que vetlla pels col·lectius vulnerables.

Programes subvencionats en aquesta convocatòria:

- Fundació Privada Drissa - Grup de Joves La Foixarda: espai socioeducatiu per a joves amb trastorn mental, TEA i TDAH.
- Fundació Impulsa: acompanyament psicopedagògic a joves en situació de vulnerabilitat socioeconòmica.
- Associació Novact - VitaCampus Girona: Convivència i Lideratge Ètic (Programa Vitamina).
- Fundació Privada Resilis - Sapere Aude.
- Federació Coordinadora d'ONG Solidàries de les Comarques Gironines: 30xaTu.
- FANJAC - FANJAC Girona: projecte extracurricular.

Per altra banda, el 4 de desembre de 2025 es va signar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, mitjançant la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia juvenil, per al suport a la programació d'accions facilitadores per a la construcció del projecte de vida de les persones menors i joves en situació de vulnerabilitat al centre educatiu Montilivi de Girona, amb la creació d'un servei d'acompanyament artístic i educatiu mitjançant la música.

En el context del conveni signat entre les dues administracions, la tardor de l'any 2025 s'ha iniciat el projecte «MegafonArt», que pren el relleu de la prova pilot «Ritme & Flow» de l'any anterior. Es preveu desenvolupar 25 sessions de dues hores cadascuna durant el període que va de novembre de 2025 a juny de 2026. Les activitats previstes inclouen

sessions formatives (*jam session*, assaig, simulacions i altres sessions relacionades amb el rap, la composició musical i l'expressió artística), instrumentals (*beats*), gravacions d'àudio a l'estudi professional, reflexions sobre els valors treballats, materials didàctics com el diccionari invers i fitxes complementàries, i mescla i masterització de la cançó final produïda

Formar el personal de la Diputació de Girona en educació inclusiva, millora de la salut i canvi social

És essencial garantir la formació contínua de les persones que representen la corporació en matèria d'educació inclusiva, millora de la salut i canvi social. Durant l'any 2025 s'han dut a terme les activitats formatives, jornades i congressos següents:

- «Combatre l'abandonament escolar des de l'antiracisme».
- «Orientar per no abandonar: xarxes comunitàries amb sentit».
- «Avaluació i eines TIC en l'àmbit educatiu».
- Jornada «A l'estiu ens hi juguem molt».
- «Aproximació a la perspectiva antiracista».
- Webinar sobre el procés de preinscripció i matrícula a la formació professional.
- Diàleg «L'educació com a dret cultural».
- 33è Fòrum Local d'Educació: «Acompanyem trajectòries, el paper del món local en l'orientació al llarg de la vida».
- Jornada «Arte y Escuela al Museo del Prado».
- Jornada «Joves i Cultura».
- ExpoJove.
- Presentació de l'informe Juventud en España 2024.

1.064

Alumnes beneficiaris de la línia de subvencions per al foment de programes i projectes contra l'abandonament escolar prematur.

856

Alumnes beneficiaris de la línia de subvencions per al foment de programes socioeducatius estratègics.

70.536

Usuaris de les subvencions directes a les universitats i centres de formació superior que tenen representació a la demarcació de Girona.

922

Usuaris de les subvencions directes per iniciatives relacionades amb l'educació en drets (iniciades l'any 2024).

Línia estratègica 2. Fer possible una oferta educativa i juvenil actualitzada i representativa de la realitat del territori

Constituir-se com a espai de referència i consulta per a l'acompanyament dels projectes educatius i juvenils de la demarcació

- Una de les tasques del servei d'Educació i Joventut és l'assessorament del sector educatiu i juvenil de la demarcació. En aquest context, l'equip tècnic presta un servei d'acompanyament de projectes, que aporta la qualitat de poder-los contextualitzar en el marc de l'activitat de les comarques gironines i més enllà. L'any 2025 s'han dut a terme 15 assessoraments a entitats del territori.
- Addicionalment, a finals de novembre es va dur a terme un cicle de sessions informatives telemàtiques als ens locals de la demarcació per presentar les novetats relatives a les convocatòries de subvencions del servei. Una setantena d'ajuntaments van assistir a les sessions. De la mateixa manera, es va fer una reunió amb les direccions dels centres d'educació especial per detallar-los les novetats de la línia 2 de la convocatòria de subvencions per al foment de programes i projectes educatius a l'àmbit de les comarques gironines.

Donar suport a les iniciatives del territori relacionades amb la garantia dels drets a l'educació i la fermança dels drets dels joves

La Diputació de Girona té com a objectiu reequilibrar les propostes i donar suport a les iniciatives que hi ha a la demarcació perquè es pugui donar veu, lloc i espai a totes les manifestacions que contribueixen a la cohesió social, la inclusió i la representació de les necessitats de tot el territori. Així doncs, s'ha donat suport a les propostes del territori mitjançant les línies de subvencions que anualment convoca el servei d'Educació i Joventut. Concretament, s'han aprovat les 3 convocatòries de subvencions de concurrència pública següents:

- Línia de subvencions per al foment de programes i projectes educatius en l'àmbit de les comarques gironines: aquesta convocatòria té l'objectiu de posicionar

l'educació com a element central del desenvolupament humà i com a base del benestar de la ciutadania, donant suport als projectes i activitats adreçats al foment de la capacitat artística, creativa, crítica i d'emprenedoria de l'alumnat, en el marc del seu creixement personal i professional, així com donant resposta a les necessitats concretes dels nens i nenes amb necessitats educatives especials, i al foment del talent.

Així mateix, la intenció del Servei d'Educació i Joventut de la Diputació de Girona és donar continuïtat al seu compromís amb l'educació a temps complet, amb la finalitat que tothom tingui més i millors oportunitats educatives al llarg de la vida, i connectar els aprenentatges entre el temps lectiu i no lectiu i, també, entre els diversos àmbits educatius (formals i no formals).

S'han destinat 575.391 € a 144 projectes que han agrupat un total de 72.828 usuaris.

- Línia de subvencions per als municipis de fins a 500 habitants de la demarcació de Girona per al finançament dels centres escolars municipals: s'ha constatat la necessitat dels municipis rurals d'atenció especial per obtenir suport en la preservació dels seus centres educatius. El fet que els seus pressupostos municipals siguin limitats comporta que no disposin de recursos econòmics ni finançament suficient per portar a terme aquestes accions de manteniment i conservació dels espais o infraestructures, quelcom indispensable per fomentar l'arrelament i combatre el despoblament rural.

En aquest sentit, el Servei d'Educació i Joventut de la Diputació de Girona, en el marc de les prioritats establertes per la mateixa institució i per les polítiques educatives de país, treballa per una educació inclusiva, equitativa i amb igualtat d'oportunitats, i vetlla per la continuïtat dels centres escolars a les zones amb menys població, entenent que el centre educatiu és un dels principals garants de l'arrelament de les famílies en el municipi. Així doncs, aquest 2025, s'ha renovat la convocatòria de subvencions amb un import de 80.000 €, repartits entre els 22 municipis que la van sol·licitar, amb un total de 605 alumnes beneficiats.

- Línia de subvencions per al foment de programes i projectes contra l'abandonament escolar prematur (AEP) en l'àmbit de les comarques gironines: aquesta convocatòria té l'objectiu de reduir els casos d'abandonament escolar prematur que s'han detectat a la demarcació de Girona, fomentant els programes de formació i inserció en la modalitat de pla de transició al treball, així com els programes desenvolupats pels centres de noves oportunitats i les escoles de noves oportunitats. També accions d'acompanyament i orientació educativa, incloent-hi les aules obertes i els cursos per a l'obtenció del títol de graduat d'educació secundària, la preparació de proves d'accés a estudis postobligatoris, i altres processos d'orientació i acompanyament tutoritzats.

S'han atès 9 projectes, amb un pressupost de 82.108,62 € i un total de 1.064 usuaris.

Finalment, s'han atès de manera directa les subvencions a les diverses universitats i centres de formació superior que tenen representació a la demarcació de Girona, amb un import global de 798.500 €.

Línia estratègica 3. Connectar la realitat educativa i juvenil dins del territori i també amb altres realitats de Catalunya i de fora del país

Augmentar la contribució de la Diputació en els espais de trobada interns de les diverses administracions i entre els agents educatius i juvenils del territori

La Diputació de Girona, com a ens supramunicipal, pot tenir un paper clau en la dinamització educativa i juvenil de la demarcació. La seva presència a les principals taules de treball aporta la informació necessària per detectar les necessitats i oportunitats de col·laboració. En aquest context, el servei d'Educació i Joventut forma part de diversos espais de treball en el marc de la gestió educativa i juvenil o administrativa, escenaris de transferència de coneixement i de creixement professional pel territori.

- Dipsalut: s'ha generat un espai d'intercanvi i s'ha establert una periodicitat en les trobades. Dipsalut i el Servei d'Educació i Joventut tenen punts d'unió

en els quals poden treballar conjuntament per atendre les necessitats del territori. Enguany, aquesta coordinació s'ha traduït en una reordenació dels recursos que rebien els centres d'educació especial i els centres de formació d'adults.

- Promoció Econòmica de la Diputació de Girona: amb l'objectiu d'impulsar la transferència de dades i coneixement a la ciutadania, s'està treballant amb Promoció Econòmica per dissenyar diversos recursos que es trobaran a disposició als sistemes XIFRA i SITMUN. També es manté la coordinació per atendre els assumptes relacionats amb la professionalització de les persones joves.
- Programa de millora d'arts i cultura en educació: impulsat pel Consell Nacional de la Cultura i les Arts (CoNCA), la Generalitat va engegar el Programa per Millorar la Presència de les Arts i la Cultura en l'Educació, el desembre del 2024. Des d'aleshores, hi ha hagut coordinació amb el programa per ajudar i millorar la vinculació de les arts i la cultura al sistema educatiu.
- Serveis Territorials d'Educació a Girona: s'ha establert relació amb la nova coordinació dels Serveis Territorials i s'han definit les línies de col·laboració, fet que ha permès al servei acostar-se a les direccions dels centres educatius de la demarcació per donar-los a conèixer els serveis.
- Serveis Territorials de Joventut a Girona: s'ha mantingut la relació iniciada l'any anterior i ha continuat la coordinació per evitar el solapament en l'oferta de recursos.

Fomentar espais d'intercanvi de coneixement, d'experiències i de bones pràctiques educatives i per a joves

- Visita a la Fundació NOIMA, Escola de Noves Oportunitats de la Garrotxa, per conèixer el programa d'acollida i el de prevenció de l'abandonament escolar.
- Visita al centre educatiu Montilivi, amb l'objectiu de programar accions facilitadores per a la construcció del projecte de vida de les persones menors i joves en situació de vulnerabilitat.

Col·laboracions i aliances

El servei d'Educació i Joventut forma part activament de les comissions tècniques següents:

- Comissió de Subvencions de la Diputació de Girona, impulsada per la Diputació de Girona: comissió de caràcter consultiu que vetlla per l'aplicació i la interpretació de l'Ordenança general de subvencions, així com per la resolució de dubtes i qüestions que se li plantegen.
- Comissió Tècnica Educació 360, impulsada per la Fundació Bofill, amb representants d'Educació 360 de la demarcació i de la Universitat de Girona (UdG): l'Aliança Educació 360 és una plataforma amb centenars d'organitzacions diverses que treballen per una educació que connecti el temps, els espais, els aprenentatges i els agents educatius, creant a cada municipi un ecosistema educatiu per oferir més i millors oportunitats per a tothom sense exclusions.
- Comissió Tècnica del Consell d'Educació de Catalunya, impulsada pel Departament d'Educació i Formació Professional, amb representants dels consells escolars territorials i municipals, de les diputacions i de la Federació de Municipis de Catalunya. El Consell d'Educació de Catalunya actua com a òrgan consultiu que ofereix a la comunitat educativa l'oportunitat d'expressar les seves opinions, deliberar i fer propostes per enriquir les polítiques educatives.

Habitatge

La secció d'Habitatge de la Diputació està adscrita orgànicament al servei d'Assistència i Cooperació als Municipis com a centre gestor diferenciat. El seu objectiu és tots els municipis de les comarques gironines i impulsar i donar-los suport en el desenvolupament de les polítiques d'habitatge, enteses com el conjunt de normatives, instruments tècnics i actuacions per mitjà dels quals les administracions públiques intervenen sobre el sistema d'habitatge per tal de garantir el dret a un habitatge digne, adequat i sostenible a tothom.

Objectius i resultats

L'any 2025 s'han continuat i consolidat les línies d'actuació iniciades en anys anteriors i se n'han iniciat algunes de les previstes en el Pla de Mandat 2024-2027. Els objectius i les accions principals han estat:

- Programar i dur a terme accions formatives dirigides al personal dels ens locals sobre els diferents àmbits d'actuació i assessorament de la secció d'habitatge.
- Elaborar butlletins informatius sobre les principals novetats que afectin les polítiques municipals d'habitatge i sobre les actuacions de la secció.
- Disposar d'un pla de serveis actualitzat que estableixi i reguli els serveis oferts als ens locals gironins en matèria d'habitatge.
- Oferir un servei de gestió de dades relacionades amb les polítiques locals d'habitatge (aplicació HABIDATA).
- Mantenir reunions i mecanismes de coordinació i col·laboració amb les

diverses administracions del territori per a l'impuls de polítiques d'habitatge.

- Mantenir diverses línies de subvenció als ens locals destinades a les polítiques d'habitatge i a augmentar-ne la dotació pressupostària.
- Augmentar el parc d'habitatges destinats a polítiques públiques.
- Desenvolupar i executar el Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica.
- Prestar el Servei d'Intermediació en Habitatge (SIH), amb la contractació de lletrats i desplegant el servei en diferents punts del territori en col·laboració amb altres administracions. La modalitat de prestació d'aquest servei s'ha modificat en el transcurs de l'any 2025.

Les finalitats de les actuacions de la secció d'habitatge afecten la consecució d'alguns ODS, (objectius de desenvolupament sostenible), però molt especialment l'ODS 11, «Ciutats i assentaments sostenibles», que vol «aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles», i que

preveu expressament en el primer punt: «Per al 2030, assegurar l'accés de totes les persones a habitatges i a serveis bàsics adequats, segurs i assequibles, i millorar els barris marginals».

Accions dutes a terme

Assessorament general en polítiques d'habitatge

La secció d'Habitatge ofereix assessorament a treballadors (laborals i funcionaris), a equips de govern dels ens locals i supralocals, i a les entitats i els col·legis professionals en matèries relacionades amb les polítiques d'habitatge.

Aquestes tasques es duen a terme a través del portal de suport de la Diputació de Girona de gestió de consultes i incidències (plataforma Jira), per mitjà de la qual s'han atès la majoria de consultes d'assessorament general, si bé s'han rebut també moltes comunicacions telefòniques. L'any 2025 s'han atès 147 assessoraments mitjançant la plataforma Jira i s'han rebut 587 comunicacions telefòniques.

Pla de Serveis d'Assistència en Matèria d'Habitatge

En el marc del Pla de Serveis d'Assistència en matèria d'habitatge s'ofereixen 9 recursos diferenciats, que es descriuen tot seguit. Durant l'any 2025, 29 ens locals han sol·licitat un total de 80 nous serveis que, sumats als recursos provinents d'anys anteriors, fan que durant el 2025 s'hagin prestat 236 serveis a un total de 52 ajuntaments i 8 consells comarcals.

Servei d'assessorament específic en habitatge

L'any 2025 s'han fet un total de 71 assessoraments específics a ens locals en els àmbits de plans locals d'habitatge (20), habitatge buit (20), ocupacions irregulars (8), habitatge d'ús turístic (18) i habitatge cooperatiu (5).

Servei d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge

Fins al mes d'agost de 2025 el servei s'ha prestat mitjançant la contractació de 8 lletrats que han fet tasques d'assessorament en 12 punts de servei a persones vulnerables en risc d'exclusió social, amb la finalitat d'evitar que perdin l'habitatge principal.

A partir del setembre de 2025 s'ha optat per un canvi de sistema en la prestació del servei d'intermediació: s'ha renunciat a la contractació de lletrats per part de la Diputació i s'ha donat suport a la seva contractació per part dels ens locals prestadors dels serveis, als quals la Diputació atorga subvencions.

En aquest marc, s'han tancat les prestacions de plans de serveis vigents amb els 12 ens locals, a fi que puguin sol·licitar el pla de serveis actualitzat. Així mateix, s'ha configurat una subvenció destinada a finançar la contractació directa de lletrats per part dels ens locals durant el període comprès entre setembre i desembre.

Durant el període amb els 8 lletrats i lletrades contractats per la Diputació, s'han atès 775 usuaris.

Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica

El Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica té l'objectiu de treballar a tota la demarcació de Girona per la problemàtica de la despesa energètica i econòmica de les llars, amb una atenció especial a les llars de persones vulnerables.

El Programa està estructurat en els eixos següents:

- Auditories: són auditories energètiques que es fan en llars vulnerables derivades dels ens locals, amb l'objectiu d'incidir en la rebaixa de la despesa energètica. Durant el 2025 s'han començat un total de 144 auditories i se n'han acabat 90 (iniciades entre el 2024 i el 2025).
- Coneixement del parc: serveix per fer una diagnosi de les llars que pateixen pobresa energètica, dimensionar actuacions futures i planificar accions directes. S'han dut a terme un total de 65 inspeccions.

231

Sol·licituds efectuades per 52 ajuntaments, 8 consells comarcals i 2 ens d'àmbit comarcal, d'algun dels 9 recursos oferts al Pla de Serveis d'Habitatge.

775

Usuaris atesos pel Servei d'Intermediació en l'Àmbit de l'Habitatge (SIH) a través dels 12 punts d'atenció distribuïts pel territori.

144 + 65

Auditories energètiques i diagnosi de llars per mitjà del Programa de Pobresa Energètica i Estalvi.

19

Sessions de formació, amb un total de 519 assistents.

2,98 M€

Import total concedit mitjançant les 6 línies de subvenció de concurrència competitiva.

- Salut: és un servei que s'ofereix als professionals sanitaris amb l'objectiu de detectar persones que pateixen una situació de pobresa energètica que els afecta la salut, a fi de poder derivar-les al primer eix (auditories). Actualment la plataforma consta de 35 usuaris.
- Educació: l'objectiu d'aquest eix és donar eines i material pedagògic als centres educatius i al professorat per poder conèixer més bé el concepte energètic i aprendre a estalviar o a fer un consum eficient. Actualment la plataforma integra 73 usuaris.

Programa d'actuació municipal en habitatge per a municipis petits (PAMH)

Els programes d'actuació municipal en habitatge (PAMH) pretenen donar eines als ens locals per planificar globalment el disseny de polítiques d'habitatge concretes i adequades per als municipis petits, preferentment amb menys de 1.000 habitants, i aconseguir la redacció d'un document que serveixi com a instrument tècnic per planificar globalment el disseny de les polítiques municipals d'habitatge.

L'objectiu és revertir la pèrdua de població als municipis petits, mobilitzar els habitatges buits i prioritzar la primera residència amb arrelament al municipi. Aquest any s'han finalitzat els 4 PAMH concedits l'any 2024 i se n'han iniciat 5, sol·licitats pels ajuntaments de Caldes de Malavella, Campdevàrol, Cervià de Ter, Fontanals de Cerdanya i Madremanya.

Habidata. Aplicació de gestió de dades d'habitatge dels ens locals

Habidata és una aplicació que facilita la gestió i l'anàlisi de les dades relacionades amb les polítiques locals d'habitatge, a través de la informació generada pel mateix ens local. Aquesta eina ha estat dissenyada i desenvolupada per la mateixa secció d'Habitatge. Durant l'any 2025 s'han finalitzat les tasques de creació i disseny informàtic, així com les primeres instal·lacions als ens locals que ho han sol·licitat a través del Pla de Serveis. Enguany han sol·licitat l'aplicació 5 nous ens locals, que sumen un total de 26 prestacions concedides fins a l'actualitat.

Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge (XSLH)

La Xarxa està constituïda per municipis, empreses municipals i altres estructures locals de la demarcació de Girona que presten serveis d'habitatge, treballant de manera coordinada i compartint iniciatives, objectius i mitjans, i que reben el suport de la secció d'Habitatge de la Diputació de Girona. L'any 2025 té 33 ens locals adherits (6 consells comarcals i 27 ajuntaments).

Programa de Comunitats en Habitatge

El Programa de Comunitats d'Habitatge va néixer l'any 2024 amb l'objectiu de millorar la gestió de les comunitats de propietaris, fomentant mesures de corresponsabilitat entre tots els actors de les comunitats per intentar garantir l'accés a l'habitatge digne.

Per tal d'optimitzar el servei es va signar un conveni entre la Diputació de Girona i el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, que permetia la col·laboració entre les dues institucions per sumar recursos i coneixements a fi de contribuir de la millor manera possible al desenvolupament de les tasques dels serveis municipals d'habitatge de la demarcació de Girona.

En aquest àmbit, s'han realitzat 3 formacions, s'ha actualitzat la *Guia de manteniment de les comunitats de propietaris* i s'ha prestat assessorament específic a 4 ens locals.

Programa de formació en habitatge

Aquest programa vol atendre les necessitats formatives del cos tècnic i del col·lectiu de treballadors de l'Administració en matèria de polítiques d'habitatge. L'any 2025 hi han participat 519 persones en el conjunt de sessions presencials i en línia.

Activitats formatives que s'han dut a terme:

- Curs «Gestió del patrimoni municipal del sòl i l'habitatge». 51 assistents.
- 2n Cercle de Comparació Intermunicipal. Adjudicació de l'habitatge. 16 assistents.
- «Actualització en arrendaments urbans d'habitatges destinats a polítiques socials». 30 assistents.
- «Habidata, aplicació de gestió de dades d'habitatge dels ens locals». 35 assistents.

- Jornada sobre l'habitatge d'ús turístic: gestió, limitació i planejament. 52 assistents.
- «La promoció d'habitatge protegit: una visió global». Coorganitzat amb la Càtedra d'Habitatge Pere Bahí, UdG. 15 assistents.
- Curs d'urbanisme i habitatge (COAC). 32 assistents.
- Trobada de Tècnics d'Habitatge i 1a càpsula del servei d'assessorament en comunitats de propietaris, «Aspectes jurídics». En col·laboració amb el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona. 6 assistents.
- Curs de llicències urbanístiques, 1a edició (COAC). 46 assistents.
- Jornada sobre la mediació i la convivència en les comunitats de propietaris i la resposta de la llei davant les ocupacions irregulars, i 2a càpsula del servei d'assessorament en comunitats de propietaris, «Aspectes de convivència». 24 assistents.
- Jornada «Protecció de la legalitat urbanística» (COAC). 36 assistents.
- 2a edició del Curs de llicències urbanístiques (COAC). 30 assistents.
- Jornada sobre el manteniment dels edificis d'habitatge i la planificació estratègica de la rehabilitació, i 3a càpsula del servei d'assessorament en comunitats de propietaris, «Aspectes tècnics». 14 assistents.

L'any 2025, també s'han fet 6 sessions informatives i trobades tècniques relacionades amb el Pla de Serveis en l'Àmbit de l'Habitatge, la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge i el Programa d'Estalvi Energètic i Pobresa Energètica, amb un total de 132 assistents.

Recull de normativa, modelització i documents rellevants per a la gestió de l'habitatge

S'han editat 7 butlletins informatius *El Racó de l'Habitatge*, amb informació sobre polítiques d'habitatge i serveis d'aquesta secció, que s'han fet arribar als 362 subscriptors, a més de publicar-se al web de la Diputació.

Subvencions de la secció d'Habitatge

La secció d'Habitatge ha disposat, l'any 2025, de 6 línies de subvenció de lliure concurrència:

Subvencions als ajuntaments per a estudis, plans, programes i projectes en l'àmbit de les polítiques d'habitatge

Aquesta línia d'ajuts està destinada al finançament d'estudis, plans, programes i projectes locals amb l'objectiu de fomentar la planificació i l'execució de les polítiques d'habitatge en els diferents àmbits. El 2025, l'import màxim que podia rebre un mateix ajuntament era de 10.000 € i l'import mínim de 1.000 €. N'han resultat beneficiaris 36 ajuntaments (dels 43 sol·licitants), amb un import total de 318.438,96 €.

Subvencions als ajuntaments per a inversions en habitatges

Aquesta línia està destinada al finançament d'inversions en habitatges de propietat municipal, o cedits als ajuntaments, destinats a polítiques socials d'habitatge. Cada ajuntament podia sol·licitar com a màxim 5 subvencions, una per cada habitatge, i l'import màxim que podia rebre un mateix habitatge era de 18.000 € si era de propietat municipal i de 10.000 € per als habitatges cedits, amb un mínim de 2.500 € en ambdós casos. L'any 2025 s'han concedit 75 subvencions —de les 90 sol·licitades— a un total de 35 ens locals, amb un import total de 960.478,54 €.

Subvencions als ajuntaments per a l'adquisició d'habitatges destinats a polítiques socials

En aquesta línia d'ajuts, cada ajuntament podia sol·licitar com a màxim 3 subvencions, una per cada habitatge, i l'import màxim que podia rebre un mateix habitatge era de 50.000 € i un mínim de 10.000 €. L'any 2025 s'han concedit 24 subvencions a 12 ens locals, amb un import total de 1.084.583,23 €.

Subvencions a ajuntaments i consells comarcals per a la compra de material per contribuir a la lluita contra la pobresa energètica

Amb un import màxim de 10.000 € per a un mateix ens local i un mínim de 1.500 €, s'han

Ens locals (6 consells comarcals i 27 ajuntaments) s'han adherit a la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge (XSLH), creada l'any 2024.

24 + 75

Habitatges adquirits i habitatges rehabilitats per part dels ajuntaments gironins mitjançant la subvenció de la Sessió d'Habitatge.

aprovat les 9 sol·licituds, presentades per 7 ajuntaments i 2 consells comarcals, amb un import total de 58.628,00 €.

Subvencions als ens locals adherits a la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge per al finançament dels serveis locals

Aquesta línia d'ajuts, iniciada el 2024, es destina a finançar els serveis d'habitatge dels membres de la Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge. L'any 2025 han rebut les subvencions 29 ens locals (22 ajuntaments i 7 consells comarcals), amb un import total de 445.090,00 €.

Subvencions per a despeses de prestació dels serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge

Aquest 2025, s'ha obert una nova línia de subvencions amb caràcter excepcional per cobrir les despeses dels ens locals pels serveis d'intermediació en l'àmbit de l'habitatge, motivades pel canvi del model en la gestió d'aquests serveis. La convocatòria es va dotar amb un import de 70.800 €, i s'han concedit 7 ajuts amb un import total de 51.071,95 €.

Subvencions nominatives

Seguint la mateixa línia dels anys anteriors, la secció d'Habitatge de la Diputació de Girona ha concedit el 2025 dues subvencions directes de caràcter nominatiu:

Subvenció directa nominativa a l'Ajuntament de Salt, per les seves característiques especials, per un import màxim de 50.000 €, amb l'objectiu d'atendre les despeses de personal del projecte de suport a les comunitats i d'intervenció en l'ús anòmal de l'habitatge al municipi de Salt.

Subvenció directa nominativa al Col·legi d'Arquitectes de Catalunya - Demarcació de Girona, amb 9.300 €, per la formació esmentada a l'apartat de formació d'aquesta memòria.

Subvenció nominativa al Col·legi d'Administradors de Finques de Girona. L'any 2025, s'ha concedit per primera vegada una subvenció directa al Col·legi d'Administradors de Finques de Girona per un import de 15.000 €, que correspon al 88,24 % del cost total de les despeses de l'organització de formació als ens locals i assessorament en la millora de les comunitats en habitatge.

Col·laboracions i aliances

Des de l'any 2016 hi ha una línia de col·laboració amb la Diputació de Barcelona en matèria d'habitatge, en els àmbits dels serveis d'intermediació i formació, entre d'altres, que permet millorar l'assessorament i compartir la informació que generen ambdues diputacions.

El Servei d'Intermediació en Habitatge (SIH), descrit anteriorment en aquesta memòria, disposa del suport i la col·laboració derivats dels convenis amb Ofideute, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, i amb els col·legis d'advocats de Girona i Figueres - Alt Empordà.

En l'àmbit de la formació al personal dels ens locals cal destacar la col·laboració amb el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya - Demarcació de Girona, especialment per a la realització a Girona del curs de llicències urbanístiques, que ha requerit dues edicions per l'alta demanda, i que s'inclou dins el programa de formació de la secció d'Habitatge de la Diputació de Girona.

La Xarxa de Serveis Locals d'Habitatge, creada des de la secció d'Habitatge, és un espai de col·laboració amb els ens locals que l'any 2025 s'ha consolidat com a referència de suport econòmic i tècnic als ens amb servei d'habitatge. Té un total de 33 ens locals adherits.

S'ha participat activament en un grup de treball impulsat per la Generalitat de Catalunya i amb el Grup Territorial d'Habitatge ARCA (Associació d'Iniciatives Rurals i Marítimes de Catalunya), per donar suport als municipis rurals inclosos a la Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals. S'han fet un total de 8 reunions i s'ha aportat informació i documentació gestionada pel servei.

El 2025 s'ha consolidat la col·laboració amb el Col·legi d'Administradors de Finques de Girona, per mitjà d'una subvenció nominativa, per donar continuïtat al treball conjunt i coordinat relacionat amb la formació, l'edició de material i la resolució de dubtes dels ajuntaments en matèria de gestió de comunitats de veïns.

En l'àmbit intern de la Diputació, convé mencionar la col·laboració i el suport de Àrea de Promoció Econòmica per visualitzar al

sistema SITMUN les dades relacionades amb l'habitatge buit i els habitatges d'ús turístic, i per actualitzar les dades relatives a habitatge del servei XIFRA.

La secció d'Arquitectura de la Diputació de Girona ha col·laborat amb la secció d'Habitatge en la redacció de les actuacions potencials en matèria d'urbanisme, que es poden dur a terme als municipis inclosos al Programa d'Actuació Municipal en Habitatge per a municipis petits (PAMH).

Organismes autònoms

Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona

El Conservatori de Música Isaac Albéniz és un organisme autònom de la Diputació de Girona destinat a gestionar els ensenyaments musicals reglats i no reglats de nivell elemental, grau professional, nivell mitjà i aula oberta.

Els ensenyaments musicals de grau professional es consideren ensenyaments de règim especial dins el sistema educatiu i condueixen a titulacions amb validesa acadèmica oficial. L'objectiu d'aquests ensenyaments és perfeccionar la formació interpretativa a l'entorn d'un instrument, fer possible que l'alumnat visqui en el centre situacions similars a les del món professional i preparar-lo per accedir als estudis de grau superior de música.

Per altra banda, els ensenyaments no reglats no comporten l'obtenció de títols acadèmics oficials tot i que preparen l'alumnat per a accedir als nivells professionals.

Objectius i resultats

S'estableixen diferents objectius generals, pedagògics, culturals i de comunicació, a més dels objectius fixats des de cada departament a nivell acadèmic:

Objectius generals

Assolits:

- Adaptar el funcionament de l'equip d'atenció a la diversitat a les característiques de l'actual curs acadèmic.
- Mantenir i millorar actes i celebracions propis del centre perquè l'alumnat desenvolupi un sentit de pertinença a la comunitat educativa i musical.
- Actualitzar a la web la documentació acadèmica del centre.
- Vetllar pel manteniment i el creixement del nombre d'alumnes del centre.
- Elaborar i aprovar la programació general anual i la memòria anual del centre.
- Tancar les bases per convocar places de professorat.
- Aprovar una addenda al pla estratègic que inclou les convocatòries de professorat i personal d'administració i serveis (PAS) i l'oferta pública d'ocupació

de 2026, a més de les previsions de convocatòries de professorat i PAS de 2027 i la proposta de jornades per executar durant el curs 2026-2027.

- Tancar la negociació d'un nou conveni que té com a punts principals el control horari i els estadis. El nou conveni ha de renovar el vigent, de 2004.
- Modificar les beques d'estudi per posar-les més a l'abast de tothom, de manera que s'hi pugui optar sense la restricció de la renda.
- Tancar la redacció i la participació del pla d'igualtat i sotmetre'l a aprovació.

En procés d'assoliment:

- Millorar el procediment organitzatiu de les activitats internes i externes del centre.
- Continuar el procés de legalització de l'escola de música.
- Crear convenis amb escoles de música per oferir places d'estudi d'instruments minoritaris.

Objectius pedagògics

Assolits:

- Actualització permanent dels plans d'estudis de nivell elemental, nivell mitjà i grau professional, i consecució d'un projecte educatiu sòlid per a l'alumnat.
- Aconseguir un equilibri entre l'oferta i la demanda dels instruments que s'imparteixen al centre i invertir esforços en els que són minoritaris.
- Consolidar el Departament de Música Tradicional (cobla).
- Consolidar el Departament de Música Moderna.
- Vetllar perquè les activitats extres segueixin les línies pedagògiques del centre.
- Promoure la formació del professorat segons les necessitats de centre, seguint les línies i novetats pedagògiques dels estudis de règim especial d'ensenyament.

En procés d'assoliment:

- Vetllar per mantenir el bon nivell pedagògic i musical de l'aula de música antiga i del departament de música antiga.
- Consolidar la importància de l'acció dels tutors i tutores en l'acompanyament acadèmic dels alumnes i en la seva avaluació.

Objectius culturals

Assolits:

- Concretar convenis de col·laboració amb diferents institucions i entitats culturals locals o properes.
- Reforçar i ampliar els projectes i activitats que fomenten les relacions externes de l'Escola de Música i el Conservatori.
- Donar suport en la mesura que sigui possible a entitats de caire social.

En procés d'assoliment:

- Aconseguir ajuts per a l'alumnat amb dificultats econòmiques.
- Signar convenis amb sales de concerts de la ciutat i els voltants.

Objectius del Departament de Llenguatge Musical, Harmonia i Assignatures Teòriques

Assolits:

- Incloure en la pràctica habitual la plataforma de suport a la docència en línia corporativa.
- Vetllar perquè a les aules es disposi del material necessari per dur a terme les activitats adequadament.

En procés d'assoliment:

- Treballar en la millora de la comunicació entre cursos del mateix nivell per tal de garantir una programació paral·lela més real.
- Incorporar recursos digitals per al treball d'entrenament auditiu (EarMaster).

7.438

Persones han assistit a concerts a càrrec de professorat i alumnat del Conservatori.

7.569 €

Increment del pressupost per a les activitats, Aula de Música Antiga, setmana cultural i Temporada de Concerts del curs 2025-2026

41

Estudiants de música de les comarques gironines han estat seleccionats per participar al Giraconcert.

902

Assistents a la Temporada de Concerts i als Concerts Familiars.

297

Alumnes matriculats al nivell elemental.

192

Alumnes matriculats al grau professional.

Objectius del Departament de Llenguatge de Nivell Elemental

Assolits:

- Continuar amb la reforma dels dossiers, material complementari i programacions de llenguatge.
- Programar activitats durant la setmana cultural en les quals es puguin treballar aspectes que durant el curs no podem tractar.

En procés d'assoliment:

- Millorar la comunicació amb les famílies fent servir l'agenda i el correu electrònic, i començar a treballar amb el Classroom.
- Fer canvis en el procés d'avaluació per anar cap a una avaluació més continuada i competencial.

Objectius del Departament de Piano

Assolits:

- Potenciar el coneixement de la música contemporània.
- Procurar la participació de cada alumne en tres audicions al llarg del curs, idealment una cada trimestre.
- Organitzar l'assistència col·lectiva a concerts de grans pianistes.

En procés d'assoliment:

- Fomentar que els alumnes s'escoltin entre ells en els exàmens de cada curs.
- Organitzar formació de professorat sobre música contemporània.

Objectius del Departament de Corda

Assolits:

- Promoure la participació dels alumnes en les activitats que organitza el centre.
- Potenciar l'acció dels tutors i tutores: comunicar periòdicament als pares l'evolució que mostra l'alumnat al llarg del curs i conèixer-ne el desenvolupament general.

- Aplicar, desenvolupar i avaluar (a final de curs) el nou model d'avaluació en quatre convocatòries que porta a terme el departament.

En procés d'assoliment:

- Revisar i modificar, si cal, la programació, els continguts, els objectius i els requisits mínims del nivell elemental de les diferents especialitats del departament.
- Dinamitzar el banc d'instruments entre l'alumnat del centre.

Objectius del Departament de Vent i Percussió

Assolits:

- Notificar als pares les faltes d'assistència.
- Realitzar classes col·lectives i audicions, tant individuals (d'un sol instrument) com mixtes (diversos instruments).
- Proposar classes magistrals i intercanvis pels diferents instruments del departament.

En procés d'assoliment:

- Ampliar el material pedagògic.
- Potenciar en els alumnes l'audició de música (a l'aula, a casa, en concerts, etc.).

Objectius del Departament de Música Antiga

Assolits:

- Vetllar perquè s'afavoreixi l'oferta de places de cant al grau professional.
- Implementar un sistema de banc d'instruments que sigui àgil i que inclogui el préstec d'instruments per períodes curts de temps.

En procés d'assoliment:

- Donar més visibilitat al sector de nivell elemental de música antiga, ja que és bastant únic a Catalunya.

- Vetllar perquè s'afavoreixi l'oferta de places de les especialitats pròpies.

Objectius del Departament de Música Tradicional

Assolits:

- Consolidar el conjunt de tradicional de nivell elemental com a formació estable dins el programa d'estudis del Conservatori.
- Crear un curs de composició i instrumentació per a cobla.
- Incentivar i motivar l'escriptura per a cobla.

En procés d'assoliment:

- Fomentar l'aportació a l'ensenyament reglat d'assignatures optatives vinculades al departament i que puguin ser atractives.
- Augmentar els recursos propis del departament a la biblioteca.

Objectius del Departament de Música Moderna

Assolits:

- Ampliar el material pedagògic: revisar i adquirir noves partitures i material audiovisual.
- Adaptar l'aula B4, en la mesura que sigui possible, perquè sigui més confortable i més engrescadora (pòsters, etc.).
- Revisar i millorar el material d'instruments del departament.

En procés d'assoliment:

- Animar l'alumnat a practicar en grup, més enllà de fer-ho sols.
- Proposar classes magistrals i intercanvis per als diferents instruments del departament.

Objectius del Departament de Música de Cambra

Assolits:

- Recuperar i ampliar el catàleg de repertori de cambra per a les diverses especialitats.

- Estimular els alumnes perquè es trobin per assajar i facilitar que puguin disposar d'aules al Conservatori per a estudiar.
- Realitzar audicions exàmens a l'última avaluació en sales de concerts que estiguin obertes al públic en general.

En procés:

- Recuperar les audicions de cambra fora del Conservatori.
- Intentar que els professors de cambra estiguin presents en les avaluacions dels seus alumnes, acompanyats del cap del departament.

Objectius del Departament d'Agrupacions

Assolits:

- Potenciar les agrupacions i les activitats que realitzen.
- Ampliar el material pedagògic en les agrupacions on sigui necessari.
- Aconseguir treballar de forma coordinada amb la gestió d'activitats del Conservatori.

En procés d'assoliment:

- Acostar al gran públic les agrupacions més desconegudes actualment.
- Potenciar la implicació dels professors en l'organització i desenvolupament de les activitats fora de l'aula.

Accions dutes a terme

Com a primer Conservatori de grau professional de les comarques gironines, un dels principals objectius del centre és donar servei a les escoles de música de la demarcació de Girona. En aquest sentit, s'organitzen activitats com el Giraconcert, amb la participació d'alumnes de diferents escoles de música de les diverses comarques, els quals, després de ser escollits pels seus centres respectius, han de superar una prova de selecció. Els

4

Alumnes han accedit als estudis de grau superior.

19

Alumnes han obtingut el títol de grau professional de música.

6.000 €

Import rebut en concepte de beques AIE per al Departament de Música Tradicional.

6

Jornades consolidades de professorat de llenguatge musical, piano i guitarra.

participants triats participen en una gira de concerts a les escoles organitzadores. En aquesta edició de 2025, han estat l'Escola de Música de Maçanet de la Selva, La Moderna de Girona, La Flauta Màgica de Figueres, l'Escola Municipal de Música de Vidreres i l'Escola de Música Tutti de la Bisbal d'Empordà, a més del Conservatori.

A banda d'aquestes activitats extraordinàries, la feina diària del centre es focalitza en l'ensenyament de la música a través de les classes d'instruments, ja siguin individuals o col·lectives, així com de les assignatures teòriques. Una de les millors formes de mostrar el treball que l'alumnat fa dia rere dia és a través de les actuacions en públic i de les activitats fora de l'aula. És així com han tingut lloc més de 70 activitats culturals amb les quals el gran públic ha pogut constatar el treball que es fa a les aules. Per altra banda, són accions que fomenten la motivació per la música entre l'alumnat.

Els intercanvis amb d'altres centres són una altra font de motivació per als joves alumnes. D'aquesta manera, comparteixen l'experiència amb altres joves amb les mateixes inquietuds. En aquest cas, han tingut lloc diferents intercanvis, com ara amb els alumnes de vent metall del Conservatori de Tarragona. També el Cor Allegro i el Cor Jove han fet un intercanvi amb els Conservatoris de Vic i Sant Cugat. Per altra banda, s'ha dut a terme un intercanvi de bandes amb el Conservatori de Sant Carles de la Ràpita, un de guitarres amb el Conservatori de Perpinyà i un altre de viola de gamba amb l'Escola Superior de Música de Catalunya (ESMUC). En aquest context també s'inclou la trobada de violes de gamba, la trobada d'alumnes de percussió, la d'alumnes de clavicèmbal i el concert de l'aula de música antiga, totes amb l'ESMUC. Al mateix temps, el Conservatori ha organitzat actuacions amb altres centres, de manera que es fomenten les actuacions interdisciplinàries, com l'actuació del Cor Allegro amb Girona en Dansa, l'Orquestra Simfònica amb el Ballet Jove de Girona o l'Orquestra Filharmonia amb l'Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona. El Departament de Violes va rebre també la visita de l'Orquestra Ministrings del Conservatori de Lausana.

El professorat del centre és el responsable de la formació de l'alumnat. Al llarg del curs

i en moments puntuals com la setmana cultural, per exemple, es proposa la visita de docents externs, ja siguin concertistes o docents en altres centres, perquè ofereixin les anomenades classes magistrals a l'alumnat. Es tracta de professors de prestigi que contribueixen a ampliar el coneixement dels alumnes. Aquest any el centre ha rebut la visita d'una quinzena d'aquests professors externs.

Per la seva banda, els professors i el personal d'administració i serveis assisteixen a cursos per ampliar els coneixements i mantenir-se al dia. L'any 2025, el professorat ha assistit al curs impartit per Francesc Cassú al voltant del programa Dorico. El curs es va obrir també a professorat de l'Associació de Conservatoris de Catalunya.

Entre les prioritats del Conservatori s'inclou també la vocació de servei a la ciutadania, que apropa la música clàssica a persones de totes les edats. L'objectiu és oferir una programació musical de qualitat i esdevenir una plataforma per mostrar la feina que es fa al centre, a més de ser un factor de motivació per als joves estudiants, que tenen l'oportunitat de veure el personal docent en la faceta de concertista, potser la més atractiva de la professió. L'any 2025 s'han presentat sis concerts dins la consolidada Temporada de Concerts:

- *Jaçons*, el 16 de gener, a càrrec de Luis González, piano; Manel Fortià, contrabaix, i Ramon Prats, bateria.
- *Suites pour viole seule d'Arti Sarro*, el 12 de març, a càrrec de Pau Marcos, viola de gamba.
- *Visions*, el 26 de març, a càrrec de BCN Sax quartet: David Salleras, saxo soprano; Dani Molina, saxo alt; Marçal Montlló, saxo tenor, i Joan Soler, saxo baríton.
- *Refilant*, el 3 d'abril, a càrrec de Sara Parés, flauta de bec, i Maike Burgdorf, corda polsada.
- *Vint-age*, el 21 de maig, a càrrec d'Eszter Schütz, violí, i Joan Fèlix, viola.
- *Músiques de casament*, l'11 de desembre, a càrrec de Josep Maria Escalona, orgue.

Un total de 377 persones han assistit a aquests concerts, celebrats a l'Auditori Viader de la Casa de Cultura de Girona.

Pel que fa als Concerts Familiars, són una manera d'arribar al públic infantil i, sobretot, de fomentar el coneixement de la música als més petits. Els concerts de l'any 2025, amb una assistència total de 525 persones, han estat:

- *De quin color és un petó?... i com sona?*, el 22 de febrer a l'Auditori Viader, a càrrec de l'alumnat de conjunt de primer i segon curs de grau professional de piano, amb Laia Torres com a Minimoni, i sota la direcció de Tània Parra.
- *Ric, ric, qui sona? Sons de l'univers*, el 15 de març a l'Aula 0 del Conservatori. A càrrec de Sara Parés, flauta de bec; Pau Marcos, viola de gamba; Daniel Regincós, violoncel; Laura Codina, flauta travessera; Maïke Burgdorf, corda polsada, i Sònia Amaya, piano.
- *Amb ales de libèl·lula*, el 24 d'abril a l'Auditori Viader de la Casa de Cultura de Girona. A càrrec de l'alumnat de nivell elemental i de grau professional de l'Escola de Música i del Conservatori, amb la presència de la poetessa Carme Jordi i sota la direcció de Tània Parra.
- *La història d'en Sax, la petita balena*, el 27 d'abril a l'Auditori Viader de la Casa de Cultura de Girona. A càrrec de l'aula de saxo de l'Escola de Música i del Conservatori. Professor: David Salleras. Narradora: Tània Parra.
- *Babaua. Les desventures de Mimí*, el 25 de maig a l'Auditori Viader. A càrrec dels alumnes del Cor Vivace, Juan Diego Fidalgo, piano; solistes de l'aula de cant; Laia Frigolè, interpretació i escena; Pili Sanz, assistent de direcció; Jorgelina Giordano, direcció; Jordi Domènech, música, i Pere Riera, text.
- *Ric, ric, sons de l'univers*, el 20 de desembre a l'Aula 0 del Conservatori. A càrrec de Sònia Amaya, piano; Maïke Burgdorf, corda polsada; Laura Codina, flauta travessera; Pau Marcos, viola de gamba, i Sara Parés, flautes de bec.

Col·laboracions i aliances

Un dels objectius del Conservatori és establir convenis de col·laboració amb d'altres centres. Aquest fet contribueix a

la creació de projectes on la música es barreja amb altres disciplines. Sens dubte, això suposa una gran font de motivació per a l'alumnat. És per això que aquestes activitats són freqüents dins el programa del Conservatori, ja sigui amb escoles o institucions diverses o bé amb les mateixes escoles de música gironines. Tot plegat es converteix en un punt fonamental en l'ensenyament de la música, tenint en compte que és una disciplina que requereix un gran treball i molta dedicació. Entre les activitats amb les escoles de música s'inclou el Giraconcert, esmentat anteriorment. Es tracta d'una gira de concerts en escenaris de diferents poblacions, de manera que els joves participants aprenen què vol dir actuar davant de públics i escenaris diferents.

Per altra banda, els intercanvis amb els Conservatoris de Tarragona, Vic, Sant Cugat, Sant Carles de la Ràpita, Perpinyà i l'ESMUC han contribuït a enriquir la motivació de l'alumnat, que ha compartit coneixements amb estudiants de similars característiques i inquietuds.

Les trobades de diferents departaments amb l'Escola Superior de Música de Catalunya permeten a l'alumnat del Conservatori establir un vincle amb els estudis superiors de música, on podran continuar en un futur. Enguany ha estat una bona experiència per a l'alumnat de viola de gamba, percussió i clavicèmbal, així com per als inscrits a l'aula de música antiga.

La formació musical de l'alumnat passa també per la unió d'altres disciplines. En aquest sentit, el professorat busca el vincle amb centres que permetin unir la música a altres arts com la dansa, per exemple. El Conservatori ha participat en diferents concerts que han comptat amb les actuacions del Cor Allegro i Girona en Dansa, de l'Orquestra Simfònica amb el Ballet Jove de Girona o de l'Orquestra Filharmonia amb l'Escola d'Hostaleria i Turisme de Girona. Per altra banda, l'Orquestra Ministrings del Conservatori de Lausana va oferir un concert a l'Auditori Viader en el qual l'alumnat de corda i el públic en general van presenciar una altra forma de tocar l'instrument, amb la incorporació de moviments i coreografies.

La formació dels joves, però, també ha d'incloure altres aspectes. En aquest sentit, és destacable el valor de la solidaritat. El mes de juny, l'Orquestra de Guitarres va oferir un

concert benèfic a l'església de Sant Pere de Pals, on es van recollir donatius per valor de 750 € destinats a l'ONG Amb les teves mans. Per altra banda, el Conservatori participa anualment a La Marató de TV3 i recull donatius durant el Concert de Nadal a través de l'AFA del centre. En aquesta edició 2025, destinada al càncer, s'han recollit 533,60 €.

També aquest any 2025 s'ha aprovat una col·laboració amb la Universitat de Girona per a la realització d'un postgrau universitari de musicoteràpia previst per al curs 2026-2027. El diploma d'expert en Fonaments de la Musicoteràpia ofereix una base sòlida i rigorosa sobre els pilars teòrics i pràctics de la musicoteràpia. La formació s'endinsa en les arrels històriques i conceptuals de la disciplina, en els diferents models existents i en els àmbits d'aplicació, incorporant experiències pràctiques i perspectives interdisciplinàries. El curs destaca per la seva dimensió vivencial. Els participants tindran l'oportunitat de viure la pràctica de la musicoteràpia a través de sessions conduïdes per musicoterapeutes en actiu que treballen en hospitals, centres educatius, àmbits socials, comunitaris i de salut mental. Aquesta experiència directa permet als alumnes conèixer diferents maneres d'aplicar la musicoteràpia, experimentar el seu impacte i incorporar recursos útils i transferibles a la pròpia pràctica professional. És un curs pensat per a professionals dels àmbits de la música, la salut, l'educació i el sector social que vulguin adquirir coneixements fonamentals de musicoteràpia per enriquir la seva tasca professional i ampliar la mirada sobre el potencial terapèutic de la música. Aquest diploma no habilita com a musicoterapeuta. Tanmateix, la formació proporciona eines i criteri per comprendre com s'aplica la musicoteràpia i diferenciar-la d'altres pràctiques musicals amb objectius educatius o de benestar.

Els objectius són oferir una visió general i fonamentada de la musicoteràpia, introduir els principals models i àmbits d'aplicació, donar eines per integrar els coneixements adquirits en l'àmbit professional de cada participant i fomentar una mirada crítica i ètica sobre la pràctica de la musicoteràpia i la seva relació amb altres disciplines. Les sessions tindran lloc des del 25 de setembre de 2026 fins al 10 de juliol de 2027 de forma presencial (52 hores) i per videoconferència (52 hores), amb un total de 13 crèdits ECTS.

El programa consta de:

Fonaments teòrics:

- L'activitat musical com a possibilitat terapèutica.
- Definició i desenvolupament de la musicoteràpia com a disciplina independent.
- Models de musicoteràpia.
- Procés de col·laboració en musicoteràpia.

Àmbits d'aplicació 1:

- Musicoteràpia i desenvolupament. Atenció primerenca.
- Musicoteràpia i educació especial. Atenció a la diversitat.
- Musicoteràpia social i comunitària.

Àmbits d'aplicació 2:

- Musicoteràpia i recuperació neurològica.
- Musicoteràpia en l'àmbit hospitalari.
- Musicoteràpia i oncologia.
- Musicoteràpia i recuperació neurològica.

Àmbits d'aplicació 3:

- Musicoteràpia en salut mental i addiccions.
- Musicoteràpia i envelliment.
- Musicoteràpia transpersonal.

Entre els docents del postgrau s'inclouen les professores del Conservatori Sònia Amaya, Laura Codina, Laura Pallàs i Sara Parés.

Finalment, pel que fa al Departament de Cant, el Conservatori ha donat suport en l'organització del Concurs de Joves Cantants, organitzat pels Amics de l'Òpera de Girona.

Reconeixements i premis

Com cada mes d'octubre, el Conservatori ha celebrat els Premis d'Honor. Es tracta d'un acte obert al públic a càrrec d'alumnes que han finalitzat els estudis de grau professional de música amb una qualificació d'excel·lent en la nota final. El tribunal estava format per Salvador Parrón, professor de cant; Anna Cassú, directora acadèmica i professora de piano i Eszter Schütz, professora de violí. Els alumnes premiats han estat Mercè Badia Pàmies en la modalitat de cant, Esther Linares Torres en violí i Laia Torres Samaniego en flauta travessera.

Per altra banda, Mercè Badia Pàmies, estudiant de cant del professor Salvador Parrón, ha obtingut el premi a la millor intèrpret menor de 22 anys al concurs de cant organitzat per l'Associació Catalana de Professors de Cant en col·laboració amb el Conservatori de Girona. En aquest mateix concurs, Amelie Batlle, alumna de piano de la professora Montse Cases, ha estat guardonada com a pianista acompanyant.

Per cinquè any consecutiu, l'any 2025 el Conservatori de Girona ha rebut una beca de la Societat d'Artistes Intèrprets o Executants (AIE), destinada a l'alumnat de música tradicional. L'AIE concedeix cada any prop de 150 beques de formació o d'ampliació d'estudis musicals i d'alta especialització. Enguany un total de deu alumnes de música tradicional han rebut aquestes beques, amb què podran finançar els seus estudis musicals. Per aconseguir-la, cal que obtinguin una qualificació mínima de l'instrument de vuit punts sobre deu.

Relació d'alumnes becats amb instrument i imports concedits:

Urko Ugalde, tenora, 326,40 €; Carla Pérez Juncà, tenora, 489,31 €; Elisenda Vidal Hernández, tenora, 232,57 €; Mia Stephens Robert, tenora, 384,24€; Greta Torres Samaniego, tenora, 67,48 €; Jaume Vidal Hernández, tible, 513,75 €; Aleix Pineda Llach, tible, 687,60 €; Pau Giró de Castro, fiscorn, 687,60 €; Martí Puigdevall Company, fiscorn, 324,00 €, i Seyni Sanyang Geli, fiscorn, 343,80 €.

Dipsalut, Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona

Dipsalut és l'organisme de la Diputació de Girona que s'encarrega de donar suport en salut pública als municipis de la demarcació de Girona. La seva missió és impulsar una societat basada en l'equitat per promoure la salut, el benestar de les persones i la sostenibilitat. Per fer-ho, Dipsalut orienta els programes i les accions a donar eines en forma de coneixements, habilitats i actituds, a les persones i les comunitats, per incrementar el control sobre la seva salut i els factors que la determinen, amb l'objectiu d'entendre i gestionar la vida i donar-hi sentit, i per enfortir les habilitats per a la vida.

Objectius i resultats

Dipsalut es va fixar tres objectius estratègics per al Pla de Mandat de 2025, alineats amb l'Agenda 2030 i les polítiques provincials en salut, acció social i sostenibilitat:

Promoure polítiques que potenciïn el model 3S (salut, social i sostenibilitat)

Durant el 2025 s'ha consolidat el model 3S mitjançant actuacions de proximitat ben valorades per la ciutadania, centres educatius i ajuntaments. Destaquen els programes de promoció de la salut, com «Sigueu tu», que ha arribat a 308 centres i 65.627 alumnes, així com el Programa per a Famílies i el nou projecte de criança de 0 a 3 anys. El Servei Local de Teleassistència manté el seu paper central, amb un ús creixent entre persones grans i vulnerables, i una resposta eficaç en emergències: 18.000 trucades preventives durant les onades de calor i 1.422 trucades d'emergència en l'apagada general del 28 d'abril.

L'activitat física comunitària i els programes

vinculats a la natura s'han continuat expandint, reforçant la salut física i emocional, així com l'arrel territorial dels programes. En cardioprotecció, les accions de difusió —com les del Festivalot, la Fira de Mostres, el 37è Congrés de Cardiologia i els tallers del Dia Mundial de la RCP— han incrementat l'impacte del programa «Girona, territori cardioprotegit». Paral·lelament, el servei de Salut Ambiental ha mantingut una funció essencial donant suport tècnic als municipis en salubritat d'instal·lacions públiques, piscines, legionel·la i sorreses, i garantint entorns segurs i sostenibles.

La resposta positiva del territori confirma la solidesa del model 3S i la capacitat de Dipsalut per adaptar l'oferta a les necessitats reals a través d'indicadors i escolta activa.

Promoure la participació i la interacció entre agents

El 2025 ha estat un any de reforç de les aliances territorials i sectorials. Dipsalut ha ampliat els espais de participació amb consells consultius, ajuntaments, entitats socials, equips tècnics i agents de recerca.

Un exemple destacat és la col·laboració amb els consells consultius de la gent gran, que ha permès desplegar la campanya «L'edat no limita els drets» arreu del territori. També s'ha participat en el procés Governança Local del Departament de Drets Socials per a la definició del nou contracte programa.

En aquest àmbit, destaca la línia de subvencions «Benestar i Comunitat», una eina essencial per fomentar la participació territorial i el treball en xarxa. Dotada amb 1.129.000 €, ha permès impulsar 57 accions, sorgides de les 11 taules territorials de coordinació i que han beneficiat 25.629 persones i han reforçat la cooperació entre ens locals, serveis públics i entitats.

Dues actuacions han tingut un paper especialment rellevant:

- La I Jornada Talent Gironí en Recerca i Salut, organitzada amb l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI) per donar visibilitat al talent jove dels hospitals comarcals i als projectes becats dins el programa Talent Gironí.
- El segon Hub de Salut i Cooperació, coorganitzat amb la Coordinadora d'ONG Solidàries, dedicat a la cura psicosocial de professionals i voluntariat, i a compartir experiències de cooperació internacional impulsades des de la demarcació.

Un dels exemples més destacats d'aquest impuls col·laboratiu és la participació de Dipsalut en el protocol institucional de suport al Campus de Salut de la Regió Sanitària Girona, un projecte estratègic destinat a transformar l'atenció, la recerca i la docència sanitàries al territori. En aquest marc, Dipsalut és membre de la Comissió Permanent del nou campus i exerceix un paper clau en la coordinació i el seguiment del projecte. La seva participació activa en aquest espai de governança reforça l'objectiu de promoure la col·laboració entre administracions, professionals, universitats i territori, garantint que el disseny i el desplegament del campus avancin de manera cohesionada, transparent i alineada amb les necessitats de les comarques gironines.

Aquest conjunt d'accions consolida Dipsalut com a actor central en la governança de la salut pública a la demarcació i en la creació d'espais de participació que articulen esforços, coneixement i acció col·lectiva.

Promoure la innovació en salut pública, promoció de la salut, acció social i sostenibilitat

El 2025 ha estat decisiu per impulsar projectes d'innovació i enfortir aliances institucionals. El projecte Girostudi, que estudiarà 4.000 persones de 18 municipis durant deu anys, ha avançat en la construcció del seu marc científic i institucional. S'han dut a terme reunions i visites tècniques amb equips municipals per preparar la logística i la comunicació prèvies al reclutament, que s'iniciarà el 2026.

Dipsalut ha participat activament en jornades i congressos especialitzats, compartint criteris, models i experiències en salut pública, salut ambiental, promoció de la salut i sostenibilitat, reforçant així el seu rol com a referent tècnic.

Accions dutes a terme

Dipsalut s'estructura en quatre àmbits: salut ambiental, promoció de la salut, acció social i l'Observatori. El resum de les accions principals que s'han dut a terme en cadascun d'aquests àmbits al llarg del 2025 és el següent:

Salut ambiental

- Pel que fa a la legionel·la, s'han controlat 967 instal·lacions de 151 ajuntaments. La demanda de l'any 2025 ha estat superior a la del 2024 per la millora dels episodis de sequera, fet pel qual s'han posat en funcionament les fonts ornamentals i els regs urbans que havien estat aturats. En aquest sentit, s'ha optimitzat el procediment de neteja i desinfecció d'aquestes instal·lacions, aplicant clor al punt d'injecció per garantir la desinfecció completa de tot el sistema de canonades. A més, s'ha finalitzat la redacció dels plans de prevenció i control de legionel·la per a tots els equipaments amb risc de transmissió.
- Pel que fa a l'aigua de consum humà, es controla el cicle des de la captació i els dipòsits fins a l'aixeta del consumidor. En aquest vessant, s'ha donat suport tècnic a 81 ajuntaments, amb un total

405

Piscines d'ús públic
avaluades des del Programa
de Suport de Salut
Ambiental.

967

Instal·lacions gestionades
de 151 ajuntaments per
reduir el risc de transmissió
de legionel·la.

81

Municipis han rebut suport
per al control de 125 zones
d'abastament d'aigua de
consum humà.

149

Escoles amb 4.929 alumnes han participat al projecte educatiu del mosquit tigre.

4.430

Persones de 161 municipis s'han inscrit al Programa d'Activitat Física.

2.000

Persones han participat als tallers per a utilitzar els DEA en diferents esdeveniments socials i culturals amb gran afluència de públic.

de 125 zones d'abastament controlades, les quals, durant el 2025, disposen de pla sanitari de l'aigua propi. Així mateix, s'ha dut a terme el control d'aixeta del consumidor a 202 ajuntaments, amb un total de 1.209 aixetes analitzades. Aquest any, també s'han realitzat controls específics a les escoles per avaluar la possible presència de clorur de vinil i bisfenol A, relacionada amb les canonades de plàstic.

- Des del programa de suport a les piscines d'ús públic, s'ha donat suport tècnic a 121 ajuntaments i s'han avaluat 405 piscines. Per fomentar l'especialització i l'assessorament tècnic, per als municipis implicats amb instal·lacions de més risc, s'ha desplegat una actuació intensiva i coordinada amb l'ajuntament, en règim de corresponsabilitat, per verificar la correcció de les deficiències identificades.
- Des del programa de suport a piscines municipals, s'ha donat suport tècnic a 87 municipis i s'han avaluat 96 piscines. S'han editat nous cartells amb infografies sobre les normes d'ús responsable de les piscines.
- Han rebut suport de Dipsalut en la gestió de les platges 19 municipis del litoral gironí. Durant la temporada de bany 2025, marcada per una millora en les reserves hídriques i l'aixecament de les restriccions en el consum d'aigua, es van posar en ús algunes dutxes de les platges dels municipis. Dipsalut ha adaptat el programa a les diverses casuístiques municipals. En total, s'han dut a terme actuacions de neteja i desinfecció en 21 platges que van habilitar el punt d'injecció i s'ha avaluat i controlat la qualitat higiènica de la sorra de 85 platges.
- Pel que fa a les sorreres infantils, en 104 municipis s'han revisat les condicions de disseny i de manteniment de 268 sorreres i s'han realitzat anàlisis microbiològiques i parasitològiques a cadascuna.
- En referència al control de plagues, amb la subvenció del 2024 (biennal) vigent, s'han concedit ajuts per a la lluita integral de les plagues urbanes

a 177 municipis. Les demandes més nombroses són per actuacions en rosegadors (164), insectes (144), mosquit tigre (107), vespa asiàtica (81) i aus urbanes (105).

- En el programa de control del mosquit tigre, s'ha observat la presència consolidada de l'insecte en 198 municipis. S'han elaborat 16 noves cartografies de municipis i actualment n'hi ha 185 dels punts de cria potencials. S'ha actuat en 25 incidències i s'han mantingut les accions de sensibilització en horts i estands informatius en mercats. El projecte educatiu s'ha desenvolupat a 149 escoles i hi ha participat 4.929 alumnes. Quant als estudis entomològics per avisos de sospites o casos d'arbovirosi, han disminuït respecte de l'any anterior, i s'han fet 8 inspeccions sobre el terreny.

Promoció de la salut, benestar i atenció a les persones

- El Programa d'Activitat Física ha arribat l'any 2025 a 161 municipis i ha comptat amb 4.430 persones inscrites, amb una mitjana de 27 sessions diàries. En total s'han realitzat 6.048 activitats, 5.235 amb grups estables i 707 adreçades a col·lectius amb factors de vulnerabilitat. També s'han dut a terme 60 activitats puntuals amb una participació de fins a 3.000 persones en total, amb una mitjana de 50 participants per activitat. Com a novetat, s'ha incorporat l'activitat Bany de Bosc, de la qual s'han realitzat 45 sessions amb una participació total de 417 persones.
- El servei de suport en cas d'emergència psicològica ha realitzat 40 intervencions a la província de Girona. Des de la seva posada en funcionament ha atès un total de 764 persones.
- El programa «Girona, territori cardioprotegit» disposa de 1.105 aparells DEA i continua reforçant les accions formatives per a la ciutadania. El 2025 s'han pogut recuperar 11 persones gràcies als desfibril·ladors. Des de la implantació del programa, el 2011, s'han salvat 113 vides i s'han format més de 2.200 persones en l'ús dels DEA (desfibril·ladors externs automàtics).

- Des del programa «Sigues tu», durant el curs 2024/2025 s'han fet 2.349 intervencions a l'aula (173 a infantil, 476 a primària, 1.359 a ESO, 79 a centres d'educació especial i 262 a programes de formació i inserció i centres de formació d'adults), i s'han format 1.035 docents. També s'han dut a terme 460 obres de teatre a primària i 318 a secundària, i s'han inscrit a la web del «Sigues tu» 5.407 docents. Aquest curs 2025-26 hi participen 308 centres educatius i 65.627 alumnes.
- Des del «Programa per a famílies», l'any 2025 s'han realitzat 34 tallers d'acompanyament a la criança, dirigits a famílies amb infants de 3 a 12 anys, sota el títol «Famílies en cercle». Hi han assistit un total de 408 persones (122 homes i 286 dones). També s'han realitzat 33 xerrades en format presencial sobre temes de criança i 6 càpsules en línia, amb una assistència total de 1.320 persones.
- A través del programa «Benestar i comunitat», durant l'any 2025 s'han finançat 57 accions, endegades per les 11 taules territorials de la demarcació, que han arribat a 25.629 persones.

Acció social

- Des del Servei Local de Teleassistència, s'ha arribat a les 15.011 persones usuàries a la demarcació de Girona, amb un grau de cobertura del 10,91 %. S'han gestionat 360.481 trucades, 265.174 realitzades des del centre d'atenció telefònica cap a la persona usuària i 86.775 realitzades per la persona usuària. Durant els episodis de calor extrema de l'estiu es van fer 18.000 trucades preventives i durant l'apagada general del 28 d'abril es van gestionar 1.422 trucades d'emergència.
- S'ha donat suport econòmic a 18 projectes per a la realització de congressos, jornades, actes, publicacions i recerques en els àmbits de la salut i l'acció social.
- S'ha donat suport econòmic a 28 projectes destinats a la cooperació internacional, amb una dotació total de 180.000 €.
- S'ha proposat la formació elaborada conjuntament amb el Departament de Justícia per afavorir la mediació i les eines per a la resolució de conflictes dels ens locals.

- Es manté l'aliança de col·laboració amb els consells consultius de la gent gran de la demarcació, que es materialitza amb l'acte de commemoració del Dia de les Persones Grans i amb la publicació del material «L'edat no limita els drets».
- Es manté l'assessorament i el suport a ens locals en l'àmbit de les polítiques d'igualtat, acompanyant en les primeres activacions dels protocols dels ens locals i assessorant en els dubtes que van sorgint en el dia a dia dels ajuntaments de la demarcació.

L'Observatori Social, Ambiental i de Salut

Al llarg del 2025 l'Observatori ha actualitzat i millorat el seu sistema d'indicadors, de manera que se n'han incorporat 78 de nous respecte del 2024. Actualment es disposa de 184 indicadors, distribuïts en 79 indicadors directes i 4 quadres de comandament amb 105 indicadors.

Indicadors directes

- 22 de mortalitat.
- 4 d'esperança de vida (nous).
- 4 de salut sexual i reproductiva.
- 10 de pobresa.
- 6 de demografia.
- 5 d'educació (nous).
- 6 de medi i entorn.
- 3 d'aigua i sanejament.
- 12 de transport i mobilitat.
- 7 de qualitat de l'aire.

Quadres de comandament

Els quadres de comandament ofereixen un visió integrada de diferents indicadors, cosa que permet identificar patrons i tendències de forma més precisa. L'Observatori ofereix els següents:

- Esperança de vida, amb 25 indicadors.
- Contaminació atmosfèrica, amb 26 indicadors.
- Accidents de trànsit, amb 37 indicadors.
- Demografia, amb 17 indicadors.

Persones recuperades després d'una aturada cardíaca amb un DEA del programa «Girona, territori cardioprotegit». Des de la seva implantació, el 2011, s'han salvat 113 vides.

65.627

Alumnes i 308 Centres educatius han participat al programa «Sigues Tu».

67

Tallers i xerrades realitzats d'acompanyament a les famílies i criança positiva (Programa per a Famílies) amb una assistència total de 1.728 persones.

57

Accions endegades per les 11 taules territorials de la demarcació, finançades a través de la subvenció «Benestar i comunitat».

15.011

Persones usuàries al Servei Local de Teleassistència.

180.000 €

Import destinat a 28 projectes de cooperació internacional d'entitats de la demarcació de Girona.

Els indicadors es mostren per municipis i comarques i amb el màxim nivell de desagregació possible segons eixos de desigualtat (edat, sexe-gènere, territori, classe social i autoctonisme). També es poden consultar els més rellevants a la infografia *El teu municipi en un minut*.

Durant el 2025, l'Observatori ha continuat a fent tasques d'assessorament i acompanyament a diversos municipis, element que es reforçarà en els anys vinents amb l'estratègia de posar-se al costat dels ens locals en la gestió pública basada en dades.

Com a novetat, enguany s'ha publicat la primera versió de l'*Informe municipal de salut* (IMS). L'IMS és una eina que ofereix una anàlisi de l'estat de salut i els determinants socials del municipi, que s'anirà ampliant durant el 2026 amb nous apartats.

El 2025 s'han dut a terme totes les tasques preparatòries per poder començar el projecte Girostudi, que donarà dades de quilòmetre zero de salut, socials i ambientals, amb l'objectiu de millorar els indicadors i la informació disponible per orientar polítiques.

En l'àmbit de la formació, el nombre d'alumnes inscrits el 2025 ha estat de 2.649 en 137 cursos. Així mateix, s'han fet un total de 905 hores de formació i s'han emès 1.584 certificats.

Com a novetat, s'ha incorporat la formació elaborada conjuntament entre l'àmbit d'acció social de Dipsalut i el Departament de Justícia, per afavorir la mediació i les eines per a la resolució de conflictes dels ens locals. Se n'han impartit 2 cursos, amb una elevada demanda i un alt nivell de participació, fet que n'ha motivat la reprogramació de noves edicions.

El novembre de 2025 es va actualitzar l'aula de formació de Dipsalut, amb el propòsit de millorar tant els aspectes tecnològics com els físics i estructurals de l'espai. L'aula s'ha equipat amb una pantalla i un projector d'última generació, així com amb un sistema de so renovat que permet tant la connexió en estríming com una òptima sonorització presencial. A més, incorpora una pissarra amb funcionalitats digitals que facilita la interacció i l'aprenentatge dinàmic. Pel que fa a la configuració de l'espai, s'han substituït les taules per cadires amb braç d'escriptura, amb l'objectiu d'oferir més flexibilitat i funcionalitat en el desenvolupament de les activitats formatives.

Principals congressos i jornades

- Jornada tècnica conjunta Dipsalut - ASPCAT (Agència de Salut Pública de Catalunya). Sessió per compartir criteris sobre instal·lacions d'aigua sanitària i el risc de transmissió de legionel·la (gener de 2025).

- Jornada de Promoció de la Salut de la Regió Sanitària de Girona.

Participació a la taula rodona sobre programes de promoció de la salut, organitzada per la Càtedra de Promoció de la Salut de la UdG (febrer de 2025).

- Sessió de treball del Consell Assessor per al Desenvolupament Sostenible (CADS).

Presentació del treball de Dipsalut en ODS i de l'Observatori en el marc de l'Aliança Catalunya 2030. (març de 2025).

- 3a Jornada Multiespecialitats (Universitat de València, Facultat de Fisioteràpia).

Presentació del Programa d'Activitat Física i de les evidències científiques del projecte «Activa't amb la Natura» (març de 2025).

- XI Congrés Nacional de Legionel·la i Qualitat Ambiental (CRESCA UPC, Terrassa).

Participació amb ponències i comunicacions tècniques sobre canvis normatius, revisions de control i sistemes d'aigua sanitària (maig de 2025).

- II Congrés One Health (Universitat Autònoma de Madrid). Ponència sobre la relació entre clima, gestió de l'aigua i salut pública en context de sequera (maig de 2025).

- 37è Congrés de la Societat Catalana de Cardiologia. Presentació dels resultats de «Girona, territori cardioprotegit» i realització de tallers de formació ciutadana en prevenció de mort sobtada (juny de 2025).

- Jornada Salut i Mar (Casa de Cultura de Llançà). Presentació del programa «Activa't amb la natura» i clausura de la jornada per part de Gerència, en una sessió organitzada conjuntament amb l'Institut Català de la Salut, la UdG, la Universitat de Barcelona i entitats de salut ambiental (novembre de 2025).

Col·laboracions i aliances

Al llarg del 2025, Dipsalut ha formalitzat diversos convenis de cooperació per reforçar la salut pública, la recerca i el suport als municipis de la demarcació.

- S'ha signat el Conveni marc amb la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter, per impulsar i coordinar les accions de control de vectors transmissors d'arbovirus i altres riscos per a la salut, a fi de reduir-ne la transmissió al territori.
- S'ha subscrit amb l'Ajuntament de Girona un conveni marc per definir necessitats i criteris de provisió dels serveis de Salut Ambiental, Promoció de la Salut i Acció Social, adaptats a la realitat municipal i estructurats en plans biennals.
- En el marc del conveni vigent amb l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta (IDIBGI) s'han aprovat tres addendes:
 - La primera, per impulsar programes de beques post-MIR destinades a hospitals comarcals, tant d'intensificació (Talent gironí) com de projectes.
 - La segona, per finançar el projecte d'investigació Pallapupas, centrat en l'impacte de la teràpia amb pàl·lassos en el benestar emocional del personal de Pediatria de l'Hospital Dr. Josep Trueta.
 - La tercera, de cooperació tècnica i científica vinculada al projecte Girostudi.
- Convenis específics signats per al desplegament del Girostudi:
 - Conveni amb l'IDIAP Jordi Gol per desenvolupar accions de recerca i assessorament científic.
 - Conveni de cooperació amb l'Atenció Primària de l'ICS Girona.
 - Conveni conjunt amb l'Institut de la Salut de Girona - Hospital Dr. Josep Trueta i l'Institut d'Assistència Sanitària.

- S'ha prorrogat fins al 19 de novembre de 2026 el conveni amb la Fundació TIC Salut i Social, que dona suport a l'Observatori i al projecte Girostudi en matèria de dades, tecnologia i ciència de dades.
- El Consell Rector ha aprovat la cessió d'ús de 846 desfibril·ladors fixos i mòbils als municipis de la demarcació, formalitzada mitjançant convenis específics amb cada ajuntament. Paral·lelament, s'han cedit 150 desfibril·ladors al Departament d'Interior i Seguretat Pública per cardioprotegir els vehicles de primera intervenció dels Mossos d'Esquadra i dels Bombers de la Regió d'Emergències de Girona.

Reconeixements i premis

L'any 2025, la Diputació de Girona, a través de la línia de cooperació internacional gestionada per Dipsalut, ha estat distingida amb el segell del 0,7 % en la primera edició de la Nit del Fons, organitzada pel Fons Català de Cooperació al Desenvolupament. Aquest reconeixement acredita el compromís real i efectiu de la institució amb les polítiques de cooperació al desenvolupament, en tant que ha assolit el percentatge del 0,7 % del pressupost destinat a accions solidàries internacionals. La distinció posa en valor la tasca que Dipsalut duu a terme en la gestió de la cooperació internacional, amb una línia dotada amb 180.000 € que el 2025 ha donat suport a 33 projectes de cooperació impulsats per entitats de les comarques gironines.

184

Indicadors actualitzats i millorats per l'Observatori a disposició dels municipis.

2.649

Persones inscrites a 137 cursos de formació gratuïta adaptada a les necessitats dels ajuntaments.

5

Convenis amb institucions científiques per tirar endavant el Girostudi.

XALOC, Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona

La Xarxa Local de Municipis (XALOC) és un organisme autònom de la Diputació de Girona, creat per prestar serveis de suport i assistència als ens locals (ajuntaments, consells comarcals) de les comarques de Girona en l'àmbit de la gestió tributària i la recaptació dels ingressos de dret públic (tributs, multes i sancions).

Les finalitats de XALOC són:

- Recaptar els tributs i altres ingressos de dret públic dels ens locals de la demarcació de Girona que deleguin les seves competències en aquesta matèria.
- Prestar els serveis de gestió tributària i cadastral necessaris per aconseguir una recaptació més eficient.
- Col·laborar amb altres administracions públiques de diferent àmbit territorial (estatal, autonòmic, provincial i local) per a la consecució dels seus objectius.

Objectius i resultats

Durant el 2025 l'activitat desenvolupada ha estat intensa i significativa, marcada per un context de transformació tecnològica particular que ha modificat la dinàmica i programació habitual de l'organisme. L'organisme s'ha centrat en la primera fase d'aquest canvi tecnològic, de preparació i inici, per a la implementació del canvi a partir del setembre.

Aquesta transformació, que continuarà en els exercicis següents, es vehicula mitjançant un projecte de gran complexitat, tant per l'abast funcional de l'aplicació com per les implicacions que comporta la seva implantació en els diferents serveis.

Aquesta transformació té com a finalitat dotar l'organisme d'un entorn més modern, robust i segur, capaç de garantir la protecció de les dades de la ciutadania i d'assegurar uns alts estàndards de seguretat de la informació, aspecte especialment crític atesa la naturalesa sensible de les dades gestionades.

Aquest canvi, que abasta la pràctica totalitat dels àmbits de l'organisme, ha suposat un repte organitzatiu important amb un impacte significatiu a tots els nivells de l'organització.

La complexitat del projecte no deriva únicament de la dimensió tecnològica, sinó també de la necessitat d'una adequada gestió del canvi. La convivència de dos sistemes informàtics dins d'un mateix exercici genera certes distorsions i heterogeneïtat de la informació, fet que pot condicionar-ne la comparabilitat i dificultar-ne la gestió. Aquest procés d'adaptació

requereix un esforç sostingut per part de l'organització, imprescindible per garantir la continuïtat i la qualitat del servei.

La implantació ha posat de manifest la capacitat de resposta d'una organització compromesa amb el servei públic, en què l'esforç i la responsabilitat de tot l'equip humà han permès mantenir el servei i avançar, malgrat les exigències del canvi i la complexitat que implica.

La nova aplicació incorpora un conjunt ampli de funcionalitats que permeten avançar cap a un model de gestió més eficient i flexible. Aquesta evolució respon a l'objectiu estratègic del canvi, que permetrà el creixement de la prestació de serveis de XALOC als municipis gironins i a la ciutadania, millorant l'eficiència, possibilitant increments de productivitat mitjançant la generació de processos automatitzats i simplificant les tasques administratives.

Tanmateix, per la complexitat del procés de canvi tecnològic, durant l'exercici no s'han pogut incorporar totes les delegacions sol·licitades. Amb tot, s'han continuat acceptant aquelles delegacions corresponents a serveis en què el canvi d'aplicació no ha tingut un impacte rellevant en el seu funcionament, com és el cas del servei d'inspecció.

Paral·lelament, s'ha continuat apostant per una comunicació clara i eficaç com a element estratègic per garantir una bona gestió dels recursos i un servei de qualitat. En aquest marc s'ha dut a terme la renovació de la pàgina web corporativa, amb un disseny més modern i funcional orientat a facilitar l'accés a la informació i la realització de tràmits, així com a millorar la interacció amb la ciutadania i oferir una experiència d'usuari és satisfactòria.

Incorporació dels objectius de desenvolupament sostenible - Agenda 2030

XALOC està compromès a introduir eines per fomentar i complir els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) establerts per l'Agenda 2030. L'actuació d'aquest organisme té impacte principalment sobre els objectius següents:

- ODS 3, «Salut i benestar».
- ODS 7, «Energia neta i assequible».

- ODS 8, «Treball digne i creixement econòmic».
- ODS 10, «Reducció de les desigualtats».
- ODS 11, «Ciutats i comunitats sostenibles».
- ODS 13, «Acció climàtica».
- ODS 16, «Pau, justícia i institucions sòlides».
- ODS 17, «Aliança pels objectius».

Accions dutes a terme

Administració i organització

L'àmbit d'administració i organització engloba els serveis de recursos humans, manteniment i eficiència energètica, prevenció de riscos laborals, formació, contractació i administració electrònica, arxiu i gestió documental.

Recursos humans

Durant l'exercici 2025 s'han dut a terme un total de 15 processos selectius amb l'objectiu de garantir la cobertura adequada i suficient de llocs de treball, així com reforçar l'estructura organitzativa per poder donar resposta a les necessitats internes en matèria de personal. Actualment, la plantilla està integrada per 115 treballadors i treballadores a la seu central i 41 a les oficines territorials.

Així mateix, s'ha continuat treballant en l'optimització dels processos interns, la millora de la coordinació entre unitats i l'adaptació organitzativa a les necessitats del servei, amb la finalitat de garantir una gestió eficient i una atenció de qualitat. En aquest sentit, s'ha posat èmfasi en l'actualització de coneixements i a la millora de les competències tècniques del personal, sobretot en referència al nou programari de gestió.

Arxiu i gestió documental

L'any 2025 s'han generat 68.697 anotacions al registre general d'entrada, 8.883 de les quals s'han presentat a les oficines d'assistència en matèria de registre i 59.814 al registre electrònic.

156

Treballadors formen la plantilla de XALOC.

11

Oficines territorials.

196

Ajuntaments han delegat alguna de les seves facultats recaptatòries i d'inspecció a XALOC.

69.356

Atencions dutes a terme pel Centre d'Atenció a l'Usuari (CAU).

4 M€

Import de les 23.168 operacions amb cobrament TPV durant el 2025.

Es manté la tendència dels darrers anys en la reducció dels registres presentats a les oficines i l'increment de les entrades electròniques, especialment de les presentades a través de les plataformes interadministratives.

Contractació

L'organisme ha realitzat 76 contractacions durant l'exercici 2025, per un valor total de 4.011.840,53 € (IVA inclòs). Aquest increment s'ha produït principalment per la contractació del servei postal de notificacions administratives. En funció de la seva tramitació es desglossen en diferents tipus: 10 contractacions ordinàries, 14 contractes menors i 52 pagaments menors.

Des del punt de vista econòmic, l'anàlisi de les contractacions constata que gairebé la totalitat de la despesa s'ha tramitat mitjançant licitacions: el 97,24 % del total de la despesa correspon a contractació ordinària, amb un import 3.901.262,80 € (IVA inclòs); l'1,92 % correspon a contractació menor, amb un import 76.923,36 € (IVA inclòs), i un 0,84 % correspon als pagaments menors, amb un import de 33.654,37 € (IVA inclòs).

Serveis de gestió tributària i recaptació

196 ajuntaments i entitats han delegat alguna de les seves facultats recaptatòries i d'inspecció a XALOC l'any 2025.

Gestió resultant de les funcions delegades

S'ha gestionat un càrrec pròxim als 246 milions d'euros, que suposa un increment del 6,4 % respecte de l'any anterior, dels quals 152 milions responen a deute gestionat en període voluntari i 93 en període executiu.

Gestió tributària i recaptació voluntària

Les xifres referides als tributs de cobrament periòdic per rebuts, gestionats mitjançant padró, corresponents a l'exercici 2025, són: 123 ajuntaments, 862 padrons aprovats, 503.331 rebuts gestionats i un càrrec total de padrons de 108.469.036,15 €.

Liquidacions aprovades

Durant l'exercici 2025 s'han aprovat 24.023 liquidacions. La variació respecte l'any anterior és del 44,42 %.

Les dades mostren un augment en el nombre total de liquidacions singulars aprovades l'any 2025 en relació amb les aprovades el 2024. El nombre total de liquidacions ha estat de 24.023, enfront de les 16.634 aprovades el 2024, fet que es tradueix en un increment del 44,42 %. No obstant això, l'import total de les liquidacions aprovades (9.334.122,44 €) ha experimentat una disminució del 0,82 %. L'augment del nombre de liquidacions correspon principalment a les de taxes del Consell Comarcal del Gironès, que han representat unes 13.000 liquidacions addicionals.

Evolució en nombre d'expedients de reconeixement i concessió de beneficis fiscals per exercici

L'any 2025 s'han gestionat un total de 4.935 expedients de beneficis fiscals enfront dels 6.748 expedients gestionats l'any anterior. Aquest descens és conseqüència, d'una banda, del canvi del règim de gestió en determinades taxes, que ha transformat aquells beneficis fiscals regulats com a bonificacions en reduccions, les quals no requereixen sol·licitud prèvia ni resolució de reconeixement per part de XALOC, fet que redueix de manera significativa el nombre de tràmits gestionats.

D'altra banda, també hi ha contribuït el fet que el Consell Comarcal del Gironès ha assumit la prestació del servei de recollida i tractament de residus en un total de 13 municipis i n'ha delegat a XALOC la gestió tributària i la recaptació de la taxa de nova imposició que no té beneficis fiscals.

Expedients sancionadors

El gruix dels expedients està format pels relatius a infraccions tipificades a la normativa reguladora del trànsit i la seguretat viària (268.916, que representen el 98,64 % del total), mentre que el percentatge restant correspon a les sancions administratives. El volum total d'expedients iniciats durant l'exercici 2025 és de 272.607, un 12,72 % més respecte del 2024.

En referència a la tramitació i la resolució d'escrits d'al·legacions i recursos administratius, l'any 2025 s'han presentat un total de 2.495 al·legacions, 319 recursos de reposició i 153 recursos extraordinaris de revisió. De l'anàlisi de les xifres precedents en resulta que el conjunt d'al·legacions i

recursos interposats en via administrativa respecte del total d'expedients incoats l'any 2025 (2.967), representa un grau de conflictivitat que es quantifica en el 1,09 %. Per tant, s'ha disminuït fins a 0,20 punts respecte de les xifres de l'any anterior.

Pel que fa a contenciosos administratius, se n'han interposat 20 i, d'aquests, s'han emès 3 sentències, cap de les quals ha estat en contra.

Denúncies per infracció d'ordenances reguladores en matèria de civisme i convivència, i per infracció de la normativa sectorial

El total d'expedients tramitats durant l'exercici 2025 referits a matèries diferents de la normativa reguladora del trànsit que s'han iniciat durant l'exercici és de 3.691, fet que suposa un descens del 1,57 % respecte de l'exercici 2024.

Les oscil·lacions experimentades en el volum d'expedients sancionadors tramitats responen, majoritàriament, a la voluntat municipal d'incidir a través de campanyes en les diferents conductes recollides a les ordenances municipals, que habitualment pretenen corregir comportaments no apropiats socialment, i que són diferents cada any i per cada ajuntament.

Gestió cadastral

El manteniment cadastral es computa pel nombre total d'expedients creats durant el 2025. Tots els expedients són registrats per la Direcció General de Cadastre i posteriorment són traslladats a XALOC per tramitar-los, d'acord amb el conveni signat entre ambdues parts. Un cop resolt, els expedients es retornen al Cadastre per fer-ne la notificació.

La unitat de cadastre de XALOC ha gestionat el manteniment cadastral d'un total de 117 municipis, amb un total de 23.442 expedients i 35.864 unitats urbanes.

Servei d'Inspecció Tributària

El servei d'Inspecció Tributària, per delegació dels municipis de la província i d'acord amb el Pla d'Inspecció, que recull els criteris i el nombre d'actuacions inspectores segons les

estratègies i els objectius generals del servei, porta a terme les funcions d'inspecció de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) i la taxa d'aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general (taxa de l'1,5 %). Pel que fa a l'impost sobre activitats econòmiques (IAE), les actuacions inspectores es porten a terme per delegació de l'Estat o per encàrrec dels ajuntaments.

Els imports de les liquidacions i les sancions derivades dels expedients d'inspecció finalitzats han estat de 726.777,60 € pel que fa a l'IAE, 645.717,85 € de l'ICIO i 40.244,57 € de la taxa de l'1,5 %.

Gestió integral de la taxa d'aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general (taxa de l'1,5 %)

XALOC ofereix com a servei als ajuntaments la gestió integral de la taxa de l'1,5 % que consisteix, sota una mateixa ordenança fiscal del tribut tipus aprovada per cadascun dels ajuntaments, en la delegació de la gestió, la recaptació i la inspecció del tribut. En l'actualitat es gestionen un total de 140 municipis. Afegint les delegacions d'aquest exercici es gestionaran 148 municipis de la demarcació de Girona l'any 2026.

L'import de les 25.279 autoliquidacions presentades pels obligats tributaris durant l'exercici 2025 ha estat de 7.272.054,08 €. Amb motiu de la presentació fora de termini de les autoliquidacions s'ha liquidat un import de 2.172,02 € en concepte de recàrrec. L'import total gestionat pel servei ha estat de 8.686.966,12 €.

Serveis d'assessoria jurídica i tributària

Durant l'any 2025, s'ha elaborat l'informe proposta de 2.814 recursos, sol·licituds o escrits d'al·legacions interposats pels contribuents en relació a la gestió i recaptació dels tributs i altres ingressos delegats. Una part corresponen a expedients iniciats en exercicis anteriors, mentre que el 59,45 % corresponen a expedients del 2025, exercici en el qual s'han obert 4.219 expedients.

4,01 M€

Import de les 76 contractacions dutes a terme l'any 2025.

117

Municipis als quals la unitat de cadastre de XALOC ha gestionat el manteniment cadastral.

Enguany, i pel que afecta als recursos que gestiona aquest àmbit, XALOC ha aprovat 527.354 liquidacions (inclouen rebuts de caràcter periòdic i liquidacions) i s'han imposat 249.833 sancions no tributàries (l'any 2024 es van aprovar 475.025 liquidacions i 226.898 sancions). Atès, doncs, que s'han aprovat un total de 777.187 (rebut, liquidacions de caràcter tributari i altres ingressos de dret públic i sancions no tributàries en període executiu) susceptibles de ser impugnades en via administrativa, i s'han interposat un total de 4.219 recursos, es pot concloure que només s'han recorregut contra un 0,54 % dels actes aprovats per l'organisme susceptibles d'impugnació (no s'inclouen els recursos interposats contra el procediment sancionador, que es tramiten des de la secció d'expedients sancionadors). Pel que fa als anys 2024 i 2023, aquest percentatge va ser del 0,52 % i 0,54 %, respectivament. Per tant, es manté el percentatge de litigiositat dels darrers exercicis.

En l'àmbit judicial, l'any 2025 XALOC ha comparegut en 535 nous procediments concursals, i ha superat en un 9,4 % el 2024, quan es va comparèixer en 489 procediments. Cal destacar que 470 dels nous procediments són concursos de persones físiques.

Pel que fa a contribuents declarats en concurs, s'han realitzat ingressos corresponents a deute concursal per import de 74.299,26 €, i s'han hagut de donar de baixa per insolvència o per exoneració del passiu insatisfet un total de 17.249,29 €.

Durant el 2025, s'han interposat contra actes dictats per l'organisme en matèria de gestió tributària, inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, un total de 30 recursos contenciosos administratius, que es defensen íntegrament des del servei d'assessoria jurídica i tributària. A banda, durant aquest mateix exercici es trobaven en tràmit 36 procediments contenciosos iniciats en anys anteriors, en primera o segona instància, la defensa dels quals s'ha dut a terme des d'aquest servei.

En relació amb els procediments contenciosos en què XALOC ha estat part i en què la defensa l'han dut a terme els serveis d'assessoria jurídica i tributària, aquest 2025 s'han dictat 12 sentències favorables a aquest organisme, 6 de desfavorables i 2 amb estimació parcial. També s'han dictat 11 interlocutòries d'arxivament per desistiment dels demandants a la vista de la contesta

a la demanda de XALOC, i 5 interlocutòries d'arxivament per satisfacció extraprocessal, en haver estat estimades les pretensions dels recurrents en via administrativa.

Estructura territorial

La dispersió geogràfica i poblacional a les comarques gironines constitueixen trets identitaris que des de les administracions territorials s'han de preveure. És per això que entre els objectius prioritaris hi ha la prestació dels serveis des de la proximitat territorial als ciutadans i als ajuntaments. Amb aquesta finalitat, XALOC disposa d'11 oficines ubicades arreu del territori gironí.

El volum total d'atencions al ciutadà l'any 2025 ha estat de 117.487: 52.582 atencions presencials, 4.063 atencions telefòniques, 35.457 atencions telemàtiques i 25.385 tramitacions internes.

Cobrament per TPV

XALOC, en la cerca de proximitat territorial i a l'efecte de donar resposta a la progressiva exclusió financera que viuen alguns municipis de les comarques gironines, facilita als ajuntaments, mitjançant les seves oficines i les dels municipis delegants que ho sol·liciten, el pagament dels impostos a través de terminals de punt de venda (TPV). Aquest és un servei addicional que ofereix l'organisme de manera gratuïta per facilitar, d'una banda, el pagament dels impostos als ciutadans i, de l'altra, la feina als empleats públics de les oficines territorials i els ajuntaments.

Durant l'any 2025 s'han fet 23.168 operacions de cobrament amb TPV a les oficines per un import total de 3.998.072,24 €. Representa un increment del 10 % de l'import respecte de l'any 2024.

Atenció al ciutadà

L'any 2025, el Centre d'Atenció a l'Usuari (CAU) ha estat format per un grup de 13 agents i 2 responsables, que han dut a terme un total de 69.356 atencions, xifra que suposa una disminució d'un 10,58 % respecte del 2024 i que respon al detall següent:

- Canal telefònic: 65.258 (representa un 94,09 % del total), xifra que disminueix respecte del 2024 en 4.842 trucades (reducció del 6,91 %).
- Canal telemàtic: 4.098 (representa un 5,91 % del total), xifra que disminueix en 3.363 gestions (reducció del 45,07 % respecte de l'exercici 2024).

Les dades comparatives de 2024 i 2025 mostren un lleuger increment de les gestions telefòniques, que passen de l'1,78 % al 1,97 % del total d'atencions. Aquestes dades inclouen tant gestions pròpies com consultes relatives a altres administracions.

Pel que fa a la seu electrònica de XALOC, la Carpeta ciutadana permet als contribuents fer tràmits de manera autònoma reduint la necessitat d'atenció telefònica, telemàtica o presencial. L'any 2025 ha estat condicionat per la migració al sistema eSTIMA, fet que ha generat certa irregularitat en el servei i pot haver distorsionat parcialment les dades. Malgrat això, s'observa un increment en l'ús de la Carpeta ciutadana. El 2024 es van registrar 38.659 actuacions (83 % dels accessos), mentre que el 2025, segons les dades de gener a l'agost i extrapolant les dades de setembre a desembre, les actuacions poden arribar a 47.141, prop d'un 22 % més que l'any anterior, amb un percentatge d'ús que s'acosta al 85 %.

Serveis econòmics

El pressupost de XALOC per l'exercici 2025 tenia uns crèdits inicials de 14.978.000 €, un 3,39 % més que l'exercici 2024, seguint una tendència ascendent en els últims tres anys. Un dels objectius institucionals de la gestió econòmica de l'organisme ha estat la tendència a l'autofinançament, aspecte que s'ha materialitzat any rere any amb la minoració de l'aportació de la Diputació de Girona. Pel 2025 l'aportació prevista al pressupost fou de 5.675.000 €, import que no ha estat necessari. Aquest és, sens dubte, el fet més rellevant de l'execució pressupostària d'enguany.

Aquesta anul·lació total de l'aportació queda compensada en gran part amb l'increment dels drets reconeguts nets del capítol 3, «Taxes, preus públics i altres ingressos», que s'han situat en 8.773.762,56 €. Aquestes

xifres confirmen la tendència a la consolidació de l'autofinançament de XALOC, amb aportacions menors de recursos de la Diputació.

XALOC presta als ens de la província de Girona un servei d'integració de la recaptació amb la comptabilitat a través de fitxers informàtics. Actualment són 101 els ens locals amb implantació del servei d'integració.

Tresoreria

L'any 2025, el nombre total de concessions de fraccionaments o ajornaments ha estat de 2.157, amb un importat total fraccionat o ajornat de 2.785.944,73 €.

Aquest servei de fraccionament del pagament del deute s'ofereix també mitjançant un procediment abreujat i suposa una eina important per facilitar a la ciutadania el compliment de les seves obligacions tributàries.

Comunicació

Durant l'any 2025, s'han desenvolupat diverses actuacions en l'àmbit de la comunicació amb l'objectiu de millorar la presència i la visibilitat institucionals i d'incrementar l'eficàcia en la relació amb els diferents públics. Aquest conjunt d'accions s'ha dissenyat per potenciar tant la comunicació interna com l'externa, afavorint una gestió més eficient, sostenible i alineada amb els valors de transparència i qualitat del servei públic.

Una de les iniciatives més rellevants ha estat la renovació integral de la pàgina web corporativa. Aquest projecte té com a finalitat millorar la usabilitat, l'accessibilitat i la qualitat dels continguts digitals, amb l'objectiu d'oferir una experiència més intuïtiva i satisfactòria a les persones usuàries. La nova plataforma presenta un disseny modern i funcional que facilita l'accés a la informació, optimitza la realització de tràmits habituals i afavoreix una interacció més àgil amb la ciutadania i la resta d'usuaris del servei.

Aquestes actuacions evidencien el compromís de l'organisme amb la millora contínua de la comunicació, tant amb la

ciutadania com amb el personal intern i els diferents agents socials i institucionals amb els quals col·labora. L'aposta per una comunicació clara, accessible i eficient es consolida com una prioritat estratègica per garantir una gestió òptima dels recursos públics i l'oferta d'un servei de qualitat. En aquest mateix sentit, el nou projecte de canvi tecnològic també incorpora aquest objectiu estratègic per mitjà de dues funcionalitats concretes, la OVC (Oficina Virtual del Contribuent) i l'OVR (Oficina Virtual de Recaptació), que faciliten l'accés a la informació i les dades per part dels ciutadans i els ajuntaments.

En síntesi, les actuacions impulsades durant l'exercici 2025 en l'àmbit de la comunicació evidencien una orientació estratègica clara cap a la modernització dels canals informatius, la millora dels processos de gestió i l'optimització de la relació amb els diferents públics de l'organisme. La renovació de la pàgina web corporativa constitueix una actuació estructural que contribueix a reforçar la comunicació interna i externa, a garantir una major accessibilitat i usabilitat dels continguts, i a facilitar l'accés als serveis i tràmits, en coherència amb els principis d'eficiència, transparència i qualitat en la prestació del servei públic.

Consortcis adscrits

Consorti d'Aigües Costa Brava Girona

El Consorci d'Aigües Costa Brava Girona és una entitat de dret públic de caràcter local a l'empara del que estableix la legislació del règim jurídic del sector públic. Adscrit a la Diputació de Girona, té la consideració d'Administració pública i exerceix les competències sobre el cicle hidràulic i també sobre els serveis i les instal·lacions que hi estan vinculats en els municipis consorciats i aquells no consorciats que s'acordi.

Constituit el dia 22 de maig de 1971 amb el nom de «Consorti de la Costa Brava» per la Diputació de Girona i 27 ajuntaments del litoral i el prelitoral gironí, va canviar la denominació per l'actual l'any 2021, alhora que ampliava el nombre de membres fins a 47 ajuntaments.

Objectius i resultats

D'acord amb el Pla de Mandat, aquests són els objectius fixats per a l'any 2025 i els resultats obtinguts:

- Executar totes les inversions previstes en el pressupost de 2025, així com proposar i tramitar les modificacions necessàries per complir el que els òrgans de govern decideixin. S'ha complert l'objectiu.
- Executar el Pla Anual de Contractació aprovat per Decret de Presidència. S'ha complert l'objectiu.
- Finalitzar la construcció de l'estació de tractament d'aigua potable (ETAP) de l'Escala i iniciar-ne l'explotació amb l'assumpció del servei en alta en aquest municipi. Objectiu en curs, es treballa amb la previsió de finalització a finals del primer trimestre de 2026.
- Iniciar la fase d'experimentació amb seguiment científic de la planta pilot de Roses per a la recarrega d'aqüífers, projecte anomenat AIGUANEIX. Objectiu dut a terme. La previsió actual d'acabament de la fase experimental és el primer trimestre de 2026.
- Fer un pla d'estacions purificadoras de l'aigua (EPA) per avançar cap a l'abocament zero de les aigües residuals depurades. Objectiu en curs, aquesta informació serà completada i convertida en un pla al llarg de 2026.
- Continuar amb l'estratègia de nous recursos de garantia d'abastament en emergència climàtica (pous, recàrregues...) i donar suport als municipis consorciats en la lluita contra la sequera, realitzant les inversions

necessàries per preservar la garantia i la qualitat del servei. Objectiu en curs.

- Redactar els projectes per a la construcció d'una EPA i instal·lacions de recàrrega al municipis de Llançà, i tramitació del finançament amb l'ACA per a la futura execució de l'obra. Objectiu en curs. La redacció d'aquests projectes s'ha de completar dins del primer semestre de 2026.
- Continuar amb la millora del grau d'automatització i capacitat de monitoratge en temps real de totes les instal·lacions, per optimitzar-ne la gestió i millorar-ne la digitalització. Objectiu en curs.
- Avançar cap a l'assoliment l'any 2027 d'un 30 % d'autosuficiència energètica en l'abastament i d'un 25 % en el sanejament a través d'instal·lacions productores d'energies renovables, per minimitzar així la petjada de carboni. Objectiu en curs.
- Execució del pla de reposició de cabalímetres del servei d'abastament en alta del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona en compliment de la normativa (Ordre ICT/155/2020). Objectiu en curs. S'ha ampliat el termini d'execució fins al 24 d'octubre de 2027.
- Gestionar una ampliació de l'atribució de fons de l'ACA en sanejament per a una major execució de millores anuals i sol·licitar noves dotacions específiques per a millores extraordinàries. S'ha complert l'objectiu.
- Elaborar els plans integrals de gestió dels sistemes de sanejament (PIGSS) obligatoris. Objectiu en curs.
- Tramitar i aprovar el Reglament d'abocament d'aigües residuals del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona amb el règim sancionador. S'ha complert l'objectiu.
- Mantenir les certificacions ISO dels serveis. S'ha complert l'objectiu.

Accions dutes a terme

Les accions principals dutes a terme pel Consorci d'Aigües Costa Brava Girona durant aquest 2025, han estat:

- Construcció de cinc pous i instal·lació de vuit mòduls de tractament mitjançant membranes dins de contenidor en el parc del Trabuc (TM Castelló d'Empúries), com a equipaments per a la millora de la qualitat de l'aigua captada per l'ETAP Empuriabrava i per a la diversificació de les fonts de captació en situació de sequera.
- Construcció d'una nova ETAP a Portbou i remodelació de la planta d'osmosi per poder realitzar un abastament en alta en quantitat, qualitat i continuïtat al municipi de Portbou. Es treballa amb la previsió de finalització a finals del primer trimestre de 2026.
- Neteja i reposició de l'encamisat dels pous d'abastament del Port de la Selva, substitució de les canonades de fibrociment i millora de les connexions elèctriques. Es treballa amb la previsió de finalització a finals del primer trimestre de 2026, quan es pugui accedir de nou a la riera.
- En relació amb la finalització de la construcció de l'ETAP de l'Escala, s'està duent a terme una modificació de contracte per adequar els processos de tractament de l'ETAP als requisits del Reial decret 3/2023, ja que el projecte original era anterior a l'aprovació d'aquesta normativa. Es treballa amb la previsió de finalització a finals del primer trimestre de 2026.
- S'ha iniciat la fase d'experimentació amb seguiment científic de la planta pilot de Roses per a la recarrega d'aqüífers, projecte anomenat AIGUANEIX. La previsió actual d'acabament de la fase experimental és el primer trimestre de 2026. La planta pilot va entrar en funcionament a finals de març de 2025 i el període inicial, de posada a règim, va allargar-se més del previst, uns tres mesos, que és el període que es va requerir per aconseguir un funcionament coordinat de tots els processos de tractament.
- Finalització de l'obra de reforma i millora de l'EDAR de Tossa de Mar per a l'eliminació de nutrients.
- Per avançar cap a l'abocament zero de les aigües residuals depurades s'està duent a terme el Pla d'Estacions

47

Municipis membres del Consorci.

5

Estacions de tractament d'aigua potable (ETAP).

19

Estacions depuradores d'aigües residuals (EDAR).

145

Estacions de bombament d'aigua residual (EBAR).

425

Quilòmetres de canonades d'abastament i sanejament.

26,7 M

Metres cúbics d'aigua subministrada per al servei d'abastament en alta.

30,6 M

Metres cúbics d'aigua depurada per al servei de sanejament.

48,45 M€

Liquidació pressupost de despeses total.

Purificadores de l'Aigua (EPA). En data 29 de setembre de 2025, el Consorci d'Aigües va trametre a l'ACA el document «Propostes de revisió del Programa de Mesures del Districte de Conca Fluvial de Catalunya i del Programa de Gestió Específic dels Sistemes Públics de Sanejament en Alta de Catalunya (PGSAC) vigents, i previsió de mesures a incorporar en el següent període», en el qual s'inclouïa l'apartat 2.3.2., «Purificació d'aigua i recàrrega d'aqüífers», centrat en l'aspecte definit pels objectius. Aquesta informació serà completada i convertida en un pla al llarg de 2026.

- Amb la finalitat de donar suport als municipis en la lluita contra la sequera s'estan realitzant les inversions necessàries per preservar la garantia i la qualitat del servei. S'han iniciat treballs en el disseny per a la implementació de solucions innovadores per a la garantia de l'abastament en alta, com són la construcció d'estacions de purificació d'aigua per a la recàrrega d'aqüífers, en concret, una estació regeneradora d'aigua a Llançà per a recàrrega d'aqüífer i xarxa de distribució, alhora que la posada en marxa dels pous del Trabuc i la recàrrega del Port de la Selva com a continuació del projecte DEMOWARE.
- Durant el 2025 s'han desenvolupat els projectes, fins a la fase d'alternatives en el cas de l'EPA (estació purificadora d'aigua), i d'assajos hidrogeològics en el cas de les infraestructures de recàrrega. Amb l'augment de reserves per les pluges, s'ha posat en pausa la redacció dels projectes en espera dels resultats dels assajos amb la planta pilot de Roses, a fi de fer un disseny més ajustat del tractament, cosa que té una clara implicació econòmica sobre els costos de l'obra. La redacció d'aquests projectes s'ha de completar en el primer semestre de 2026. La contractació dels projectes d'EPA i recàrrega de Llançà, feta en situació d'emergència per sequera a la Costa Brava nord, responia a la necessitat urgent de disposar d'alternatives per generar nous recursos d'aigua en cas de continuïtat de manca suficient de pluges, essent la referència el procés de tractament de la planta pilot de l'EDAR de Roses.
- Actualment s'està duent a terme l'obra derivada del Projecte d'Instal·lació d'Instrumentació de Control als Sistemes d'Abastament d'aigua. Aquests equips milloraran de manera notable el grau d'automatització i capacitat de monitoratge en temps real de les instal·lacions.
- S'ha avançat cap a l'assoliment l'any 2027 d'un 30 % d'autosuficiència energètica en l'abastament i d'un 25 % en el sanejament a través d'instal·lacions productores d'energies renovables per minimitzar la petjada de carboni. En l'abastament, el mes de gener de 2026 es preveu la recepció de les obres de les plantes solars fotovoltaïques de les ETAP Empuriabrava i Tossa-Lloret de Mar, mentre que el 2026 s'ha de finalitzar la de l'ETAP Torrent. Pel que fa al sanejament, s'ha arribat al 12,5 %.
- El 26 de setembre de 2025, es va publicar en el *Butlletí Oficial de l'Estat* l'Ordre ITU/1072/2025, per la qual es va modificar l'Ordre ICT/155/2020, que regula el control metrològic de l'Estat de determinats instruments de mesura, i que amplia el termini d'execució fins al 24 d'octubre de 2027. Està en marxa l'execució del pla de reposició de cabalímetres del servei d'abastament en alta del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona per a l'acompliment de la normativa. Aquesta inversió s'ha diferit per realitzar-la de manera repartida entre els anys 2026 i 2027.
- En aquest any 2025 s'ha ampliat l'atribució de fons de l'ACA en sanejament per a una major execució de millores anuals i s'han sol·licitat noves dotacions específiques per a millores extraordinàries. L'Agència Catalana de l'Aigua va atorgar al Consorci d'Aigües Costa Brava Girona una atribució de fons per l'import màxim de 2.500.000 € (més IVA), la qual està destinada a l'execució de les actuacions de reposició i millora en les instal·lacions de sanejament que gestiona, per garantir la correcta prestació del servei de sanejament durant el 2027. Aquesta atribució s'afegeix al finançament vigent, de forma que l'atribució de recursos en concepte de reposicions i millores efectuada queda constituïda pels següents imports i anualitats: 2.000.000 € (més IVA) per al 2025 i 2.000.000 € (més IVA) per al 2026.

- S'han sol·licitat atribucions de fons a l'Agència Catalana de l'Aigua en concepte de l'elaboració dels plans integrals dels sistemes de sanejament (PIGSS) per a 13 municipis.
- S'ha tramitat i aprovat el Reglament d'abocament d'aigües residuals del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona amb el seu règim sancionador. El Ple del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona ha aprovat de manera definitiva el Reglament d'abocament d'aigües residuals del Consorci d'Aigües Costa Brava Girona.
- Durant el 2025 s'han renovat totes les certificacions de qualitat en la gestió (ISO), tant de l'abastament com del sanejament.

Col·laboracions i aliances

A continuació, detallem les col·laboracions externes, les aliances estratègiques i els programes i projectes duts a terme amb altres serveis, organismes, administracions, etc.

- S'ha aprovat un conveni de amb Ajuntament de Palamós per al trasllat de la canonada d'impulsió de l'EBAR el Pedró en el seu traçat al llarg del passeig Marítim del nucli urbà. L'objectiu és la col·laboració per al trasllat de la canonada d'impulsió de l'EBAR el Pedró, de titularitat del Consorci d'Aigües, en el seu traçat al llarg del Passeig Marítim, com a actuació inclosa en les obres municipals d'execució del projecte d'obra local ordinària de reforma del passeig del Mar, aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Palamós en data 9 d'agost de 2024.
- S'ha aprovat un conveni amb la Fundació Eurecat per col·laborar en el marc del projecte europeu RECREATE. L'objecte de l'acord és establir les regles i principis bàsics de col·laboració i cooperació per a la implementació i el manteniment de dues estacions de monitoratge d'aigua en línia.

Reconeixements i premis

Sanejament

- ISO 9001:2015, sobre el sistema gestió de qualitat.
- ISO 45001:2018, sobre la gestió de seguretat i salut laboral.
- ISO 14001:2015, sobre el sistema de gestió ambiental.
- UNE-ISO 50001:2018, sobre la gestió de l'energia.

Abastament

- ISO 9001:2015, sobre el sistema gestió de qualitat.
- ISO 14001:2015, sobre el sistema de gestió ambiental.
- ISO 14064-1:2012, sobre les emissions de gasos d'efecte hivernacle.
- ISO 45001:2018, sobre la gestió de seguretat i salut laboral.
- UNE-ISO 50001:2018, sobre la gestió de l'energia.

9,4 M€

Import d'obres finalitzades sense IVA.

26 M kW/h

Energia consumida total.

2,3 M kW/h

Energia autogenerada per fonts renovables.

Consorti de les Gavarres

El Consorci de les Gavarres és l'ens gestor de l'Espai Natural Protegit (ENP) Massís de les Gavarres. El Consorci està adscrit a la Diputació de Girona des de l'any 2018, i el seu Consell Plenari està format, a més dels dos representants de la Diputació, per dos representants de la Generalitat de Catalunya, dels consells comarcals del Gironès i el Baix Empordà, un de cadascun dels 20 consistoris que tenen terme municipal dins l'ENP i un per cadascuna de les dues principals associacions de propietaris forestals en representació territorial al massís.

L'àmbit d'actuació del Consorci de les Gavarres abasta l'àrea delimitada per l'Espai d'Interès Natural (EIN) de les Gavarres i per l'àmbit corresponent a l'espai de la Xarxa Natura 2000, amb el codi ES5120010.

L'objecte del Consorci és la preservació i la valorització del patrimoni del massís de les Gavarres, i la promoció del desenvolupament de les activitats econòmiques que siguin compatibles amb les funcions que compleix el massís. Amb aquesta finalitat, els objectius s'orienten en quatre grans eixos:

- Protecció, restauració i millora del patrimoni natural i cultural de les Gavarres.
- Desenvolupament local que millori les condicions de vida de la població vinculada al massís, basat en l'aprofitament sostenible dels recursos naturals.
- Ordenació dels usos de lleure.
- Foment de l'educació ambiental i la recerca científica.

El Pla Estratègic per al període 2026-2029 ha estat redactat durant el 2025 a partir de la

revisió de l'anterior pla, vigent durant el període 2021-2025, i de la participació dels membres consorciats. A 31 de desembre del 2025 resta pendent d'aprovació pel Consell Plenari.

Objectius i resultats

El Pla de Mandat vigent compta amb 9 accions principals vinculades a 3 grans objectius dels previstos al Pla Estratègic 2021-2025:

- Ordenar l'ús públic a l'espai natural protegit.
- Difondre el patrimoni cultural de l'espai natural protegit.
- Restaurar i posar en valor el paisatge.

Aquests objectius responen principalment als següents objectius de desenvolupament sostenible (ODS):

- ODS 15, «Vida terrestre».
- ODS 4, «Educació de qualitat».

- ODS 16, «Pau, justícia i institucions sòlides».
- ODS 8, «Treball digne i creixement econòmic».

Tanmateix, el Pla Estratègic recentment redactat s'ha gestat a partir d'un model unificat per la xarxa d'espais naturals protegits de Catalunya, a proposta de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural, que compta amb 17 objectius generals que s'han concretat en 218 objectius operatius específics a l'espai natural, amb la qual cosa s'ha arribat a un alt grau de concreció.

Centrant-nos en els objectius definits com a prioritaris en el Pla de Mandat, el 2025, en l'àmbit de l'ordenació de l'ús públic, destaca la creació del portal *visitgavarres.cat*, una eina centralitzada d'informació per al visitant. Paral·lelament, s'ha consolidat una brigada de manteniment encarregada de la cura d'espais molt freqüentats, la gestió d'abocaments impropis i el suport a activitats públiques. Igualment, s'ha iniciat la tramitació del PEU del futur mirador de Puig Cargol i s'ha redactat el projecte d'enderroc d'un antic moll de càrrega a Quart, per recuperar un espai degradat.

Pel que fa a la difusió del patrimoni cultural, s'han redactat diversos projectes de restauració, com el pont Petit i la font Picant de Madremanya o el forn de Mas Redó, i s'ha treballat per la consolidació del pou de glaç del Molí d'en Ribes. La posada en funcionament de la Sínia de Sant Pol i la neteja de grafitis han contribuït al manteniment actiu del patrimoni. A més, s'ha publicat un mapa web amb les dades de l'Inventari de patrimoni cultural i s'han enregistrat vídeos divulgatius sobre 11 elements arquitectònics del massís.

Finalment, quant a restauració i posada en valor del paisatge, destaquen els treballs d'estassada i manteniment d'espais oberts, la millora de suredes i la restitució d'una plantació d'eucaliptus a Can Nogué. També s'ha redactat el projecte de creació de noves basses temporànies a Can Vilallonga, així com actuacions per millorar la connectivitat ecològica i prevenir incendis.

Accions dutes a terme

Amb la voluntat de desglossar i agrupar de manera més entenedora les accions dutes a terme, es presenten en subapartats segons els àmbits de treball definits al Pla Estratègic de l'ens.

Àmbit de patrimoni natural

L'àrea concentra el conjunt d'actuacions destinades a la conservació, la millora i el seguiment del patrimoni natural del massís de les Gavarres. Les accions desenvolupades durant l'any 2025 aborden tant la gestió activa dels hàbitats com la prevenció d'incendis, la restauració ecològica, la millora de la connectivitat, el seguiment d'espècies i la gestió de finques pròpies, conformant un programa extens i transversal.

Dins les actuacions orientades a la conservació dels hàbitats, s'han realitzat treballs d'estassada per mantenir una xarxa d'unes 20 hectàrees d'espais oberts en règim de custòdia. Aquest tipus d'intervenció és essencial per evitar el tancament vegetal i afavorir la diversitat d'hàbitats, especialment en zones que per la seva dinàmica natural tendeixen a l'aforestació progressiva.

En l'àmbit de la prevenció d'incendis, dues accions han estat especialment rellevants. D'una banda, s'ha contractat una bossa d'hores per el manteniment de la xarxa viària bàsica, en resposta a un estat de deteriorament generalitzat de les pistes forestals derivat de la forta pluviometria acumulada i de la limitada capacitat de despesa dels municipis. Aquesta contractació permetrà executar arranjaments prioritaris durant l'inici de 2026 per assegurar l'accessibilitat i funcionalitat de la xarxa viària bàsica del massís. D'altra banda, s'han pogut desenvolupar actuacions prioritàries de prevenció d'incendis en 30,41 ha al sector de Can Vinyoles - Montengre, en el marc del conveni amb la Fundació Catalunya La Pedrera i la mateixa Diputació de Girona. Aquest treballs, realitzats amb assessorament tècnic del Consorci, contribueixen a la reducció del combustible vegetal i a la configuració d'estructures forestals més resilients davant els incendis.

En l'àmbit de la millora de la connectivitat ecològica s'ha pogut obtenir finançament

539.568 €

Import invertit en actuacions a l'Espai Natural Protegit.

+ 70 ha

Espai on s'han realitzat intervencions de millora ambiental i prevenció d'incendis.

2.382

Alumnes participants a les activitats pedagògiques del servei educatiu.

352

Participants a les activitats divulgatives dels valors naturals i culturals de l'espai protegit.

85 %

Actuacions assolides incloses en la planificació anual.

7.110 €

Import atorgat en ajudes per accions amb voluntariat a les Gavarres.

de l'ACA per a una actuació al Rissac al seu pas per Monells, que ha permès encarregar el projecte executiu i la direcció d'obra, així com contractar l'execució de les actuacions a l'alçada del Pi de l'Aulet. Aquestes obres, finançades per l'ACA, han patit un retard en el subministrament dels materials, fet que ha obligat a posposar-ne l'execució fins a principis de 2026.

Pel que fa a la restauració ecològica, destaca l'acció de restitució de plantació d'eucaliptus a Can Nogué, al terme de Cruïlles, que ha consistit en l'eliminació total d'una plantació d'eucaliptus de 11,28 ha. En la mateixa línia, els treballs de millora estructural a la sureda de Montigalar s'han orientat a afavorir la transició cap a dinàmiques forestals més naturals. En relació amb el manteniment d'espais oberts, cal esmentar també les desbrossades i podes selectives en antics espais agrícoles repartits en tres àmbits de Sant Daniel, a Girona, (Cal Rajolet, l'argilera de Sant Daniel i les feixes de Can Moret). Les tasques han tingut com a objectiu afavorir la persistència d'herbassars i incrementar la diversitat estructural del paisatge. Aquestes accions de millora d'hàbitats han comptat amb un ajut econòmic de la Diputació de Girona per al desenvolupament d'actuacions de conservació del patrimoni natural en espais d'interès natural.

També s'ha impulsat la creació d'hàbitats d'aigua temporània amb la redacció del Projecte de Creació de Noves Basses a Can Vilallonga mitjançant el Pla de Serveis de la Diputació de Girona, que ha permès disposar d'un projecte executiu, indispensable per accedir a subvencions destinades a la conservació del patrimoni natural.

Els seguiments d'espècies han estat igualment rellevants. El seguiment d'amfibis comuns en basses representatives ha realitzat censos nocturns i una visita estival a 10 punts de mostreig, que han aportat dades sobre reproducció i hidroperíode, a més de l'actualització de la base de dades i l'elaboració de l'informe anual. S'ha realitzat un seguiment de les poblacions d'odonats a la conca del Daró amb mitjans propis, i s'ha encarregat un estudi per determinar l'estat de les poblacions de peixos després de l'episodi de sequera dels anys 2022 i 2023.

Finalment, en gestió de finques pròpies, s'ha encarregat la redacció del pla tècnic de gestió i millora forestal de la finca de Montigalar i una

valoració econòmica de la finca Ca l'Aromí de Llagostera, que inclou alguns dels majors poblaments florístics d'interès a l'ENP, com a pas previ a una eventual adquisició finançada amb ajuts públics.

Àmbit de patrimoni cultural

L'àrea concentra les actuacions destinades a la preservació, la restauració, la documentació i la posada en valor del patrimoni cultural del massís de les Gavarres. Les intervencions s'han orientat tant a la consolidació física d'elements patrimonials com a la seva difusió, i a la generació d'instruments que n'afavoreixen la gestió i l'accessibilitat del coneixement.

S'han tramitat el projecte, els permisos i la contractació per a la consolidació estructural del pou de glaç del Molí d'en Ribes, projecte destinat a estabilitzar i assegurar un dels quatre pous de glaç que encara conserven íntegrament la coberta dins l'Espai Natural Protegit. Aquesta obra, que s'executarà a inicis de 2026, contribueix a conservar un testimoni rellevant de les infraestructures preindustrials de gestió del fred vinculades als masos de les Gavarres.

També s'ha encarregat la redacció de projectes de restauració del pont Petit i la font Picant de Madremanya i del forn de Mas Redó. Ambdós projectes permeten preparar les futures intervencions d'obra i assegurar que la recuperació es faci amb criteris tècnics rigorosos.

La posada en valor d'elements patrimonials s'ha materialitzat mitjançant la posada en funcionament de la Sínia de Sant Pol, consistent en la reparació de la maquinària de fusta i la reconstrucció d'una poalanca adjunta que complementen la restauració de la coberta, realitzada amb anterioritat. Aquesta intervenció permet recuperar el funcionament d'un antic sistema hidràulic de regadiu, contribuint a interpretar els usos agraris tradicionals del massís.

En l'àmbit de la protecció i manteniment, s'ha procedit a la neteja de grafitis als aqüeductes de Can Vilallonga i a l'era de Romanyà a través de l'encàrrec a una empresa especialitzada. Aquestes actuacions són essencials per evitar la degradació visual i material de béns culturals exposats i vulnerables.

Pel que fa a la difusió i l'accessibilitat de la informació patrimonial, s'ha desenvolupat una aplicació de mapa web que integra les dades de l'Inventari de patrimoni cultural en format QGIS i les fa accessibles a la ciutadania. Aquesta digitalització i publicació de la informació en un format obert suposa un pas endavant en transparència, en difusió del patrimoni i en la disponibilitat de recursos per a investigadors, administracions i visitants.

En matèria de planificació patrimonial i relació amb propietats privades, s'ha encarregat la valoració de l'ermita i la rectoria de Sant Cebrià dels Alls, amb l'objectiu de disposar d'un valor de referència per a una possible adquisició o renovació del conveni de cessió, que finalitza el 2027.

Finalment, en l'àmbit de l'arqueologia, els treballs preparatius d'accés al jaciment ibèric del Puig d'en Rovira de la Creueta (Quart) han consistit en aclarides, desbrossades i arranament de camins d'accés, per facilitar l'execució del programa d'excavacions contemplat en el conveni amb la Universitat de Girona, la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Quart. Aquesta intervenció és imprescindible per garantir el correcte desenvolupament de les campanyes arqueològiques en aquest important jaciment ibèric.

Àmbit d'ús públic i social

Aquest àmbit agrupa les actuacions orientades a la gestió, l'ordenació i la millora de l'ús públic al massís de les Gavarres, amb l'objectiu de facilitar l'accés ordenat, difondre els espais d'interès i garantir que l'afluència de visitants sigui compatible amb la conservació dels valors naturals i culturals. La primera actuació rellevant ha estat el disseny i creació del portal *visitgavarres.cat*, concebut com una eina integral per al visitant, oferint informació estructurada sobre els principals indrets del massís, els centres d'interpretació i els museus vinculats a l'espai, així com les rutes disponibles, l'agenda d'activitats, els allotjaments, els restaurants i els productes locals. L'acció també ha inclòs la producció de material fotogràfic i audiovisual d'elements destacats per reforçar la qualitat i l'atractiu del portal.

Un segon bloc d'actuació s'ha concentrat en el manteniment i millora de l'estat dels espais

d'interès, mitjançant la contractació d'una brigada de manteniment. La brigada també ha donat suport a tasques de conservació del patrimoni natural, com la retirada d'espècies exòtiques invasores o la gestió d'hàbitats, així com als actes organitzats pel Consorci. Igualment, s'ha intervingut en nombrosos punts amb presència d'abocaments impropis, contribuint a la neteja del territori i a la preservació de la seva qualitat paisatgística.

Pel que fa a la generació de nous espais d'acollida i interpretació, s'ha iniciat la tramitació del PEU del mirador de Puig Cargol. El projecte inclou un avantprojecte constructiu, el suport tècnic necessari durant el procés de tramitació, un estudi d'impacte i integració paisatgística (EIIP) i un aixecament topogràfic. Aquesta actuació estableix les bases per a la futura execució d'un mirador que millorarà l'experiència del visitant i permetrà interpretar el paisatge del massís des d'un punt icònic.

Finalment, l'àrea inclou la recuperació d'espais degradats mitjançant la redacció del projecte executiu per a l'enderroc d'un antic moll de càrrega al terme municipal de Quart. Aquesta intervenció té com a objectiu revertir el deteriorament d'un espai alterat per l'activitat humana i retornar-lo a un estat més coherent amb les dinàmiques ambientals de l'entorn.

Àmbit d'educació, divulgació i sensibilització

L'àrea agrupa les actuacions encaminades a fomentar el coneixement, la sensibilització i la participació ciutadana en relació amb els valors naturals, culturals i socials del massís de les Gavarres. En conjunt, aquestes actuacions contribueixen a reforçar la vinculació de la comunitat amb l'Espai Natural Protegit (ENP) i a estimular la transmissió del patrimoni a nous públics. Pel que fa al foment d'activitats educatives, la licitació del Servei Educatiu ha permès garantir la continuïtat d'un programa consolidat i adaptat a les necessitats de la comunitat educativa, assegurant la disponibilitat de recursos professionals per impartir activitats curriculars vinculades al territori, adreçades als centres docents de l'entorn de l'ENP.

En l'àmbit de l'educació en el lleure, s'ha donat suport a l'organització d'un camp

+ 40

Elements d'interès patrimonial on s'han realitzat treballs de manteniment o millora.

55

Jornals de treball a l'Espai Natural amb empreses d'inserció laboral de persones amb problemes de salut mental.

17+3+2

Nombre d'artistes, espais expositius i activitats escèniques al Festival Art & Gavarres.

18 + 5

Paradistes i establiments de restauració a la 1a edició de Romanyam, el Mercat Gastronòmic i Artesanal de les Gavarres.

+ 30

Assistents a 3 jornades de treball en xarxa amb productors agroalimentaris.

19

Assistents a la trobada de treball en xarxa entre productors locals i restauradors.

de treball juvenil centrat en la recuperació del patrimoni natural i cultural. En aquesta edició, organitzada per l'Associació de Naturalistes de Girona, s'ha treballat en la restauració de parets de pedra seca a la muntanya de Sant Miquel. L'aportació del Consorci s'ha concretat en la contractació d'un tècnic expert per guiar els participants i els monitors, assegurant la rigorositat metodològica i la qualitat dels resultats.

La convocatòria d'ajuts Gavarres Voluntàries 2025 ha permès donar suport a projectes de voluntariat, enguany amb 4 sol·licituds, una de les quals ha estat desestimada per no assolir la puntuació mínima. Aquesta convocatòria afavoreix la implicació directa de la ciutadania en projectes de conservació i difusió. Paral·lelament, s'ha organitzat l'aplec de Sant Cebrià dels Alls en aquest espai emblemàtic. L'edició de 2025 ha inclòs un taller de creació de reclams d'ocells amb materials reciclats, una xerrada sobre gestió forestal i un concert, reforçant la dimensió comunitària i festiva vinculada al patrimoni.

Respecte a la difusió dels valors del territori, s'han organitzat 14 activitats divulgatives guiades per experts, programades principalment en caps de setmana. S'ha donat suport a l'edició del llibre *Històries de les Gavarres*, de Josep Matas, editat per Editorial Gavarres. En la mateixa línia, s'ha completat la gravació de vídeos breus, enregistrats amb dron i càmera, sobre onze elements del patrimoni arquitectònic del massís. Aquest material audiovisual permet disposar d'un registre documental actualitzat i útil per a tasques de conservació, divulgació i planificació.

Finalment, la promoció del coneixement i la recerca s'ha reforçat amb una nova edició dels Premis Gavarres, que enguany han distingit diversos projectes rellevants. El XXXV Premi Joan Xirgo ha estat atorgat a un estudi sobre la papallona *Euphydryas aurinia* i les seves plantes nutrícies, presentat per Pau Ortega, de l'Associació de Naturalistes de Girona; el Premi Cirera d'Arboç, en la 29a edició, ha reconegut dues dècades de seguiment voluntari de papallones diürnes a la Vall de Sant Daniel, i el VI Premi Assumpta Fabrè Dachs s'ha concedit a un treball d'investigació sobre l'ús de plantes silvestres com a tints naturals. La gala de lliurament dels premis s'ha celebrat al Teatre Mundial de la Bisbal, amb una conferència

de presentació del llibre *Històries de les Gavarres* que ha reforçat la connexió entre recerca, patrimoni i divulgació.

Àmbit de desenvolupament local

Aquesta àrea agrupa les actuacions destinades a impulsar el desenvolupament socioeconòmic sostenible del territori de les Gavarres per reforçar la identitat local, la valorització del patrimoni productiu i la promoció d'activitats que connecten la població i els visitants amb els recursos naturals, culturals i econòmics del massís. Les actuacions integren tres grans àmbits: la consolidació d'iniciatives culturals que generen activitat i projecció, el foment d'un turisme de qualitat vinculat al territori i l'impuls del producte local a través de la formació, la cooperació i la participació en fires i esdeveniments especialitzats.

Un dels projectes insígnia és Art & Gavarres, que ha assolit la vuitena edició. En aquesta ocasió, el municipi de Castell-Platja d'Aro s'ha incorporat com a nova seu, i amplia així l'abast geogràfic del programa. El fil conductor del festival ha estat el suro, element identitari del massís, i ha inclòs la participació de disset artistes, tres espais expositius i dues activitats escèniques a la natura. Les obres, creades in situ utilitzant materials naturals, reforcen el vincle entre art i natura i contribueixen a dinamitzar culturalment el territori. Complementàriament, durant aquest 2025 s'ha renovat el web del festival.

En l'àmbit del turisme de qualitat, el projecte Cork Experience ha estat especialment rellevant. Aquest projecte innovador promou el suro com a recurs natural, cultural i econòmic, i integra rutes i experiències vinculades als oficis, el paisatge i la cultura surera. El projecte aposta pels formats digitals, la sensibilització i el treball en xarxa entre actors del sector. A les Gavarres, ha permès crear una nova ruta, integrar activitats prèvies i elaborar materials de difusió que reforcen l'atractiu del territori des d'una perspectiva sostenible. En aquesta mateixa línia, la promoció del turisme etnològic ha donat continuïtat a activitats de cap de setmana orientades a difondre els oficis tradicionals i els productes locals. Les activitats han inclòs tallers de pela demostrativa del suro, visites sobre la tradició de la terrissa negra de Quart i trobades amb productors per contribuir a preservar els coneixements tradicionals i a aproximar-los al públic en general.

La promoció dels productes locals constitueix un altre dels eixos principals de l'àrea. S'ha promogut una trobada entre productors i restauradors del territori amb l'objectiu de fomentar sinergies i col·laboracions. L'esdeveniment, amb una vintena d'assistents, ha estat valorat molt positivament i contribueix a estructurar una comunitat professional més cohesionada. Paral·lelament, s'han organitzat, en col·laboració amb entitats territorials, 3 jornades formatives, abordant temes clau per al sector: la història del suro en la percepció dels productes gastronòmics, el comerç en línia i l'ús estratègic de WhatsApp Business per fer créixer els negocis. Aquestes formacions responen a necessitats detectades i reforcen la capacitat de competitivitat del teixit productiu local.

Una de les actuacions més visibles i rellevants de l'any és la fira de producte local Romanyam, que ha celebrat la primera edició amb resultats excel·lents tant pel que fa a afluència com a participació d'expositors. La fira s'ha consolidat, ja en l'estrena, com un mercat gastronòmic i artesanal que posa en valor els productes agroalimentaris i artesans vinculats al massís i que reforça la connexió entre productors, residents i visitants. El seu èxit reforça el paper del Consorci com a impulsor d'espais de promoció alineats amb els valors del territori i amb criteris de sostenibilitat.

Finalment, la campanya «Fet a les Gavarres» ha ampliat la presència del producte local en fires i mercats del territori mitjançant la producció d'una parada específica. L'assistència al Fòrum Gastronòmic de Girona, al FestiNAT, a la fira del tap i el suro de Cassà de la Selva i a la Fira de Nadal de Cruïlles ha permès comunicar els avantatges del consum de productes de proximitat i donar visibilitat a productors i elaboradors del massís. Aquesta línia contribueix al posicionament del producte local com a element diferenciador i fortament arrelat a l'espai natural.

Col·laboracions i aliances

- Projecte «Cork Experience: el suro, un món per descobrir» en col·laboració amb Retecork i 3 agències de viatge privades. Aquest projecte ha obtingut finançament del programa Experiencias Turismo del Ministerio de Industria y Turismo de l'Estat espanyol, amb

finançament de fons Next Generation a través del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

- Conveni de col·laboració entre el Consorci de les Gavarres i la Fundació Catalunya la Pedrera per a la realització d'actuacions prioritàries per la prevenció d'incendis.
- Col·laboracions amb la Casa de Cultura, Bòlit, Fundació SETBA, Fundació UPC, Xarxa Transefimers i altres organismes en el marc del Festival ArtiGavarres.
- Conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consorci de les Gavarres, en relació amb el Projecte de Servei Comunitari.
- Acord de col·laboració entre el Centre de la Propietat Forestal, el Consorci de les Gavarres, l'Associació de Propietaris de Boscos de Celrà, l'Associació de Gestors Forestals de les Gavarres i Engloba Consulting Professional Services SL, per a la implementació del projecte forestal de mitigació i adaptació al canvi climàtic (PROMACC) Les Gavarres.
- Conveni de col·laboració entre el Consorci de les Gavarres i l'Ajuntament de Celrà per a la utilització de l'equipament de la Torre Desvern per part del servei educatiu del consorci.
- Conveni de col·laboració científica entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el Consorci de les Gavarres i la Universitat de Girona per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de Puig Castellar o Puig Castell.
- Conveni de col·laboració científica entre la Diputació de Girona, l'Ajuntament de Quart, el Consorci de les Gavarres i la Universitat de Girona per al finançament del Projecte d'Intervenció Arqueològica al poblat ibèric de la Creueta.

Consorti de les Vies Verdes de Girona

El Consorci de les Vies Verdes de Girona es va constituir el dia 15 d'abril de 2003 a la seu de la Diputació de Girona amb la finalitat de gestionar les vies verdes de les comarques gironines, fer el manteniment i la millora de la infraestructura, promoure'n l'ús i ampliar la xarxa. Inicialment, formaven part del Consorci 23 ajuntaments i la Diputació de Girona. Actualment, l'integren un total de 83 ajuntaments (i 1 més en tràmit), 7 consells comarcals i la Diputació de Girona, classificats en 4 categories: membres via verda, no via verda, Pirinexus i consells comarcals.

Al llarg de l'any 2025, s'han celebrat cinc consells executius i quatre assemblees generals (els dos òrgans col·legiats i de decisió del Consorci).

L'estructura organitzativa del Consorci de les Vies Verdes de Girona en l'àmbit administratiu consta de 3 àrees: Administració General, Promoció Econòmica i Difusió i Serveis Tècnics.

Objectius i resultats

Tot seguit s'esmenten els objectius de la gerència del Consorci de les Vies Verdes de Girona per a l'any 2025, determinats per la corporació. Els resultats s'indiquen després de la definició de cada objectiu, segons els documents de gerència.

Organització, administració i projecció del Consorci

- Aplicar i proposar, si s'escau, les modificacions necessàries dels Estatuts del Consorci: assolit.
- Acordar el model d'aplicació del nou Reglament d'ús aprovat a la darrera Assemblea de 2022: reglament modificat i prova pilot executada amb una empresa de guardes rurals.
- Mantenir les condicions de teletreball aprovades per la Diputació de Girona, i aplicar, si s'escau, les modificacions que es puguin acordar amb relació a aquesta modalitat de treball: assolit.
- Executar totes les actuacions previstes en el pressupost, així com proposar i tramitar les modificacions necessàries per complir el que els òrgans de govern decideixin: en procés d'execució.
- Millorar la implantació del Firmadoc i tota la tramitació electrònica: en procés d'execució.

- Aplicar els nous processos de treball elaborats durant l'any 2021 i actualitzats durant l'any 2025, conjuntament amb Aytos i Esolvo: en procés d'execució.
- Mantenir actualitzat l'Inventari de béns del Consorci i contractar una proposta de millora i racionalització presentada per diferents empreses externes, conjuntament amb el Servei de Patrimoni de la Diputació de Girona: assolit.
- Establir un programa de promoció interna del personal del Consorci: s'ha adoptat el programa de la Diputació de Girona.
- Establir un Pla de Formació continuada pel personal del Consorci, conjuntament amb la Diputació de Girona: adherits al de la Diputació de Girona.
- Continuar aplicant les mesures aprovades durant l'any 2022 per possibilitar que el Consorci esdevingui l'ens de referència en infraestructures pedalables i per a persones que van a peu de les comarques gironines: en procés d'execució constant.
- Incrementar el pressupost ordinari del Consorci de les Vies Verdes: assolit en l'aprovació del darrer pressupost per a l'any 2026.
- Presentar i aprovar una nova proposta de càlcul de quotes dels membres del Consorci de les Vies Verdes de Girona, aprofitant que el 2023 es va iniciar una nova legislatura: en procés d'execució; la previsió per a l'any 2026 és que es compleixi el percentatge d'aportacions que preveuen els Estatuts del Consorci.
- Introduir les noves tecnologies com a element propi del Consorci i la seva estratègia de creixement futura: en procés d'execució constant.
- Aplicar els criteris aprovats a la darrera Assemblea de l'any 2024 amb relació al complement de productivitat dels treballadors del Consorci: assolit.
- Millorar els processos de relació de treball entre les persones del servei i de la resta de serveis del Consorci: en procés d'execució constant.

Promoció Econòmica, Desenvolupament Local i Difusió

- Desenvolupar les línies de treball previstes a l'*Estudi de valoració de les Vies Verdes de Girona en els mercats internacionals*: en procés d'execució constant.
- Tancar amb èxit el PECT (projecte d'especialització i competitivitat territorial) on participa el Consorci i valorar de quina manera aquest esdevé gestor de l'aplicació Inrouting (segons l'opció que aprovin els socis del projecte): assolit.
- Aplicar les línies de treball sorgides del PECT (Secrets de les Vies Verdes, aplicació per a la configuració de rutes i millora de la inclusivitat de les vies verdes de Girona): assolit i en execució.
- Promoure la mobilitat sostenible i saludable intermunicipal, especialment en distàncies inferiors a 15 km: assolit.
- Promoure la competitivitat de les empreses vinculades al Consorci de les Vies Verdes: assolit.
- Enfortir el vessant turístic de les rutes pedalables gestionades pel Consorci de les Vies Verdes: en procés d'execució constant conjuntament amb els municipis.
- Convertir les rutes pedalables en un eix d'interpretació del territori i ampliar progressivament aquest concepte en els nous trams que es vagin incorporant: assolit i en execució constant.
- Implementar la nova estructura de marca del Consorci de les Vies Verdes de Girona: assolit.
- Continuar amb l'execució de les accions vinculades a l'Àrea de Promoció i Difusió, incloses en la resolució favorable del Programa Extraordinario de Sostenibilidad Turística en Destinos 2021: en execució.
- Potenciar els canals de comunicació del Consorci amb els ens consorciats i amb la ciutadania en general, amb la incorporació de noves eines de comunicació: en procés d'execució.
- Participar en jornades, seminaris i reunions tècniques per exposar els treballs que desenvolupa el Consorci: assolit.

1.218.637

Usos registrats durant el 2025 al conjunt d'ecovies.

592.932 €

Crèdit destinat al manteniment dels trams.

+ 12,8 %

Increment dels usos de les ecovies de Girona.

218.000

Sessions als llocs web.

7.000

Mapes impresos d'ecovies
per a promoció i difusió

4.022

Senyals inventariats
que formen part del
patrimoni del Consorci
de les Vies Verdes.

Serveis Tècnics i ampliació de la xarxa de vies verdes i rutes pedalables gestionades pel Consorci de les Vies Verdes de Girona

- Continuar utilitzant la plataforma ESCIO com a gestor dels treballs per fer a les vies verdes i a la resta de rutes gestionades pel Consorci: en execució constant.
- Continuar utilitzant el gestor incidències Jira: en execució constant.
- Disposar d'un inventari, dut a terme amb mitjans propis del Consorci, de tota la senyalització col·locada a les rutes gestionades pel Consorci: en procés d'execució i pendent de les darreres rutes.
- Impulsar i fer créixer la connectivitat de les rutes pedalables mitjançant la col·laboració amb diferents entitats promotores (Govern de l'Estat, Generalitat de Catalunya, Diputació de Girona, consells comarcals i municipis de Girona): en execució constant.
- Iniciar els contactes i debatre propostes per un nou projecte transfronterer en el marc del programa europeu POCTEFA: assolit.
- Implantar el manteniment dels nous trams incorporats pel Consorci al llarg de l'any 2024: en execució constant.
- Preparar les condicions necessàries per a la gestió dels nous trams previstos per incorporar al llarg del 2025: assolit i en execució constant.
- Millorar el seguiment i l'execució dels serveis contractats mitjançant concurs públic a empreses de serveis i manteniment: assolit amb el nou contracte harmonitzat de manteniment de les rutes.
- Treballar per millorar la valoració de les rutes per part dels usuaris. Segons l'estudi de perfil d'usuari encarregat el 2018, aquesta valoració mitjana era de 8,82 sobre 10: assolit; en el nou estudi presentat el 2025 es manté la valoració.
- Incidir en els aspectes menys valorats pels usuaris a l'estudi esmentat en el punt anterior, especialment en zones de descans i punts d'aigua: pendent.
- Introduir millores en materials i elements constructius que facin més segures les vies i requereixin menys costos de manteniment: assolit i en execució; s'han executat millores amb sauló estabilitzat en diferents punts de les rutes.
- Continuar realitzant, conjuntament amb els ajuntaments, inversions de millora en els trams més insegurs o que presenten més problemes de manteniment (convenis de col·laboració i cofinançament): assolit; s'han formalitzat acords amb els ajuntaments d'Olot i Sant Feliu de Guíxols.
- Fer seguiment i intentar aprofitar, conjuntament amb els ajuntaments membres, les diferents fonts de cofinançament que ofereixen administracions superiors per a l'execució de noves vies verdes: assolit i en execució constant.
- Continuar l'execució de les accions incloses en la candidatura presentada a la convocatòria del Programa Extraordinario de Sostenibilidad Turística en Destinos 2021. Aquesta és, sens dubte, l'actuació que ha requerit més temps i esforç a tot l'equip humà del Consorci durant l'any 2025. A 31 de desembre ha finalitzat el termini d'execució del PSTD: en execució; només queda una de les 18 accions per encarregar, la resta està en execució i hi ha una ampliació del termini fins al 30 de juny del 2026.

Accions dutes a terme

Àrea de serveis tècnics

Durant el 2025 s'han dut a terme les accions següents a les rutes que gestiona el Consorci de les Vies Verdes de Girona:

- Finalització de la redacció del *Manual de senyalització i elements auxiliars de les Ecovies de Girona*.
- Inventari de la senyalització de totes les vies i plantejament de les primeres actuacions de renovació, seguint el nou manual d'estil i identitat de ruta com a prova pilot.

- Classificació de totes les rutes en vies verdes, vies temàtiques i vies locals amb els itineraris corresponents, consensuats amb el departament de Promoció i Difusió.
- Sega de 1.226 km de vies i camins, amb un total de 2.452 km lineals.
- Buidatge de 8.658 papereres al llarg de les rutes.
- Col·locació de 16 senyals nous (sense incloure les rutes PSTD) i recol·locació 105 senyals que havien caigut.
- Instal·lació de senyalitzacions horitzontals a les poblacions de Roses, Quart, Mont-Ras, Palamós, Sant Feliu de Guíxols i Fornells de la Selva.
- Reparació d'un total de 115 trams de tanques de fusta.
- 26 actuacions de millora del ferm, bàsicament per tapar xaragalls, retirar àrids acumulats, gleva als laterals i aportació de sauló o tot-u segons la ruta, moltes de les quals ha estat actuacions d'emergència pels aiguats del juliol.
- Dins de l'episodi dels aiguats, també s'han estabilitzat amb sauló dos trams recurrents com eren Quart i Llambilles, s'han formigonat els trams de cuneta i guals de la via de Garrigàs i s'han fet millores en la ruta del Tren Pinxo.
- Retirada de 61 arbres caiguts dins les rutes.
- 12 actuacions de reparació de bancs.
- Adequació de 4 zones amb pilones per evitar accés a la via verda.
- Actuació en cruïlles conflictives amb la instal·lació de 4 miralls retrovisors.
- Col·locació de 2 taules de pícnic, 4 papereres i 1 banc.
- Neteja, repàs o reperfilat d'un total de 32 km de cunetes, així com millora dels desaigües, netejant tubs i buidant pous sorrells. Repàs i neteja d'enreixats en passos inferiors.
- Consolidació del pas de la via verda del Carrilet I per l'altre costat de la carretera C 63 al pas per la població d'Anglès, mitjançant un pas inferior.

- Instal·lació de 3 comptadors nous a les poblacions de Campdevànol, Espolla i Bescanó.

Aquest 2025, amb fons provinents de la Unió Europea-Next Generation (UE) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'han dut a terme les següent actuacions:

- Inici de les obres de connexió entre el nucli de Sant Joan de les Abadesses i Pont de Planàs per donar continuïtat a la via verda que connecta amb la Vall de Bianya.
- Inici de les obres d'enllumenat en dos trams de les vies verdes del Ripollès.
- Construcció del carril bici entre el nucli de Pals i els Masos de Pals.
- Obra d'implementació d'un carril bici entre Garrigàs i Arenys d'Empordà.
- Inici de l'obra de connexió entre la vall del Ter i la vall del Llémena.
- Inici de l'obra d'implementació de la via pedalable entre Sant Pere Pescador i Sant Martí d'Empúries.

Per altra banda, s'han rebut subvencions nominatives per dur a terme les obres següents:

- Renovació del ferm a la ruta del Carrilet I a Olot.
- Millores al ferm del Carrilet II a Sant Feliu de Guíxols.
- Millores a la via verda del Tren Pinxo.

Àrea de promoció econòmica i difusió

Accions dutes a terme durant l'any 2025:

- Assistència a 15 jornades, com a ponents o oients, pel territori nacional i europeu.
- Assistència a 6 fires, com a expositors o ponents, pel territori nacional i europeu.
- Actualització i impressió de 7.000 mapes d'Ecovies, per a accions de promoció i difusió.
- Actualització i impressió de 500 mapes de butxaca Pirinexus en holandès i 500 en alemany.

2.452

Quilòmetres lineals de sega en vies i camins.

115

Trams de fusta reparats.

61

Arbres caiguts que s'han retirat de les rutes.

26

Actuacions de millora del ferm.

15

Assistència a jornades en territori nacional i europeu.

6

Municipis han acollit l'exposició itinerant dels vint anys del Consorci de les Vies Verdes.

- Disseny i impressió d'expositors enrotllables i banderoles amb la nova marca Ecovies.
 - Impressió de material, en col·laboració amb Komoot, per promocionar les rutes properes a la ciutat de Girona durant la Sea Otter Europe.
 - Marxandatge: clauers, bosses de lona i bidons d'Ecovies.
 - Disseny i impressió de sobres i carpetes amb el nou brànding d'Ecovies.
 - Reportatges audiovisuals (fotografia i vídeo), amb diversitat d'usos i usuaris sobre les rutes: via verda del Carrilet I i II, via verda del Tren Petit, via verda del Ferro i el Carbó, via temàtica Termal, via temàtica Pont del Planàs - Hostalnou de Bianya i Pirinexus.
 - Edició de 26 vídeos en format vertical per a xarxes socials.
 - Redacció de 2 informes sobre les dades dels comptadors d'usos de les vies verdes.
 - 118 publicacions a Instagram, 118 publicacions a X, 110 publicacions a Facebook, 6 nous vídeos a Youtube i 15 publicacions a LinkedIn.
 - Contracte menor de publicitat per a la planificació i execució de campanyes a les xarxes socials, amb l'objectiu de reforçar la difusió i visibilitat de les vies verdes.
 - Contracte i coordinació del pòdcast *Propera parada, via verda*, un recorregut sonor per la història de les Vies Verdes de Girona.
 - Disseny i desenvolupament d'una pàgina d'aterratge per a la difusió del pòdcast, així com l'edició d'un vídeo per publicar-lo a YouTube.
 - Campanya en col·laboració amb la Cursa de Montilivi: acció de comunicació conjunta que inclou publicacions a les xarxes socials, un sorteig, l'enviament d'un butlletí electrònic i la cessió de marxandatge.
 - Campanya de comunicació en col·laboració amb La Secreta, orientada a incrementar la notorietat i la visibilitat del Consorci a Instagram.
 - Actualització de les fitxes de rutes del web, amb la incorporació de noves rutes i propostes d'itineraris, així com millores tècniques i actualitzacions funcionals. Adaptació de colors i logotips per complir el nou manual de marca d'Ecovies i reordenació de la classificació de les rutes d'acord amb la nova estructura de marques. Durant l'any 2025, han visitat el web 133.000 usuaris, en un total de 204.500 sessions. En total, tots els llocs web del Consorci han registrat 142.000 usuaris i 218.000 sessions.
 - Licitació del contracte de servei de renovació, actualització, disseny i posada en funcionament del lloc web del Consorci de les Vies Verdes de Girona.
 - 6 noves entrades a la secció del blog del web.
 - Enviament de 15 butlletins, dividits en 2 segments (subscriptors del butlletí del Consorci i contactes de l'àmbit institucional i professional).
 - Publicació de 18 notícies al web del Consorci.
 - Campanya Ecovies de Girona a Komoot amb 3 col·leccions patrocinades: vies verdes en família, la ruta Pirinexus (en col·laboració amb una creadora de contingut del mercat alemany), i rutes per fer a prop de Girona durant la Sea Otter Europe.
 - Gestió de cessió de bicicletes adaptades i revisió de l'accessibilitat de les rutes del Carrilet Baix Empordà i Tren Petit.
 - Renovació de les marques i dominis de l'entitat. Renovació de diferents dominis d'Ecovies.
 - Comunicació de 32 incidències i afectacions a les rutes, a través del web del Consorci, les xarxes socials i el planificador de rutes.
- ### Comunicació, publicitat i anuncis
- Servei d'informació i agència de premsa: elaboració de convocatòries, notes de premsa i enviaments a mitjans (amb supervisió i col·laboració del servei de Comunicació de la Diputació de Girona).

- Col·laboració en articles i reportatges externs, entrevistes de ràdio i cessió d'imatges i mapes.
- Campanya de publicitat a FlaixFM amb l'emissió d'una falca radiofònica per donar a conèixer les Ecovies de Girona.
- Adhesió al Pla de Mitjans de la Diputació de Girona: contractes per insercions publicitàries a 13 mitjans locals per promocionar la nova marca Ecovies de Girona.
- Realització de 9 insercions publicitàries i adaptació de l'anunci de llançament de la nova marca Ecovies en formats físics de premsa escrita.

Gestió del projecte Experimenta Vies Verdes - Next Generation

Durant l'any 2025 s'han desenvolupat les accions previstes en el projecte Experimenta Vies Verdes, en el qual el Consorci ha participat com a soci. L'objectiu principal era la creació d'experiències sostenibles i accessibles al voltant de les vies verdes del territori espanyol. El projecte ha estat liderat per la Fundación de los Ferrocarriles Españoles i ha comptat amb la participació de socis públics i privats, vinculats amb la gestió i promoció de les vies verdes.

Les principals accions que s'han desenvolupat en el marc del projecte són les següents:

Intermodalitat:

- Desenvolupament del projecte Bici-Bus en col·laboració amb Teisa.
- Creació de propostes d'itineraris intermodals en tren i bicicleta.

Accessibilitat:

- Diagnosi del nivell d'accessibilitat de les vies verdes de Girona, juntament amb Impulsa Igualdad.
- Organització d'una jornada de formació sobre accessibilitat de les vies verdes a Ripoll.
- *Blogtrip* amb la creadora de contingut Inés Rodríguez (Inusual).
- Creació d'un producte turístic accessible al Ripollès comercialitzat per TUR4All.

- Edició de material accessible en braille sobre les vies verdes de Girona.
- Plataforma d'experiències a les vies verdes (Market Place).

Observatori Vies Verdes d'Espanya:

- Adquisició de tres nous comptadors.
- Participació en l'elaboració de documentació sobre recopilació de dades, metodologies i bones pràctiques.

Coordinació del projecte i participació en jornades de treball:

- Jornada intermèdia a Doña Mencía.
- Jornada final del projecte a Múrcia.

Accions vinculades als Plans de Sostenibilitat Turística en Destins (PSTD) - Next Generation

- Seguiment i finalització del projecte de branding: contractació del manual de senyalització per adaptar la futura senyalística del Consorci a les noves directrius del projecte de branding desenvolupat.
- Trasllat de l'exposició itinerant dels 20 anys del Consorci a 6 poblacions (Girona, Salt, Bescanó, Anglès, la Cellera de Ter i Amer).
- Publicació i presentació de l'estudi de demanda i impacte econòmic, social i mediambiental de les vies verdes de Girona.
- Actualització de l'app Secrets de les Vies Verdes per adapta-la a la nova marca Ecovies de Girona.

Àrea d'administració i subvencions

Fons europeus i altres subvencions rebudes. Subvenció Plans de Sostenibilitat Turística en Destins (PSTD)

Fins a desembre de 2025, el subprojecte Plans de Sostenibilitat Turística en Destins ha assolit el 70,90 % de l'execució. S'han dut a terme les següents tasques de gestió, seguiment i control:

- 12 informes mensuals de seguiment.
- 4 informes trimestrals de previsió.
- 2 informes semestrals de gestió.

Subvencions de la Diputació de Girona

S'han gestionat les següents subvencions nominatives de la Diputació de Girona:

- Sol·licitud, concessió i execució de la subvenció nominativa per despeses corrents 2025.
- Gestió de la subvenció nominativa per a diverses reparacions i millores a la via verda del Tren Pinxo.
- Gestió i justificació final de la subvenció nominativa per a la renovació del ferm a la ruta del Carrilet a Olot.
- Gestió i justificació final de la subvenció nominativa per millora del sauló sòlid del tram inicial de la ruta del Carrilet II de Sant Feliu de Guíxols.
- Sol·licitud i concessió de la subvenció de les obres d'emergència per a la reparació de desperfectes ocasionats pel temporal de juliol de 2025.
- Justificació de la subvenció nominativa per a despeses corrents de manteniment, promoció i inversió 2024.

Subvenció POCTEFA

- Aquest 2025, el Consorci de les Vies Verdes ha presentat el projecte PYREVELO a la convocatòria de l'Àrea Funcional de Muntanya Est (AFME) del programa transfronterer POCTEFA. El mes d'octubre, el secretariat tècnic del Comitè Tècnic POCTEFA va notificar a resolució per la concessió de la subvenció al Consorci de les Vies Verdes. El Consorci és cap de files del projecte i compta amb els socis Consell Comarcal de l'Alt Empordà i Consell Departamental dels Pirineus Orientals. L'import total del projecte PYREVELO és de 3.732.390,12 €, dels quals el programa POCTEFA en subvenciona el 65 %.

Altres subvencions

- En data 31 de desembre de 2025 s'ha fet la justificació final de la subvenció

concedida pel Ministeri d'Indústria i Turisme dins el programa Experiencias Turismo España. El Consorci ha participat com a soci beneficiari de la subvenció, de la qual la Fundación Ferrocarriles España és el soci coordinador. L'import justificat ha estat de 84.647,95 €.

- En data 31 de juliol de 2025 s'ha fet la justificació final del total de la subvenció DUS5000, de l'IDAE, pel projecte de millora de la mobilitat de vianants i amb bicicleta al municipi de la Cellera de Ter. L'import justificat ha estat de 55.483,03 €.

Col·laboracions i aliances

- Renovació de la quota anual amb l'Agència Catalana de Turisme. Renovació de la fitxa de promoció conjunta per tenir accés a entrevistes amb mitjans de comunicació.
- Renovació de la quota anual amb la Fundació dels Ferrocarrils Espanyols - Vies Verdes d'Espanya, per promocionar conjuntament les rutes de vies verdes. Gestions per a realitzar l'exposició virtual amb Google.
- Renovació de la quota anual i assistència a reunions i assemblees amb l'Associació Europea de Vies Verdes (EGWA).
- Renovació del Pacte d'Accessibilitat amb el Consell Comarcal del Baix Empordà.
- Col·laboració amb el Patronat de Turisme Costa Brava Girona. Promoció conjunta de turisme actiu i assistència a les taules de cicloturisme i senderisme, i a l'Assemblea del Club Natura i Turisme Actiu.

Reconeixements i premis

El Consorci ha rebut el Premi RedBici 2025 a la millor infraestructura ciclista d'àmbit interurbà.

Societats mercantils

Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, és una societat d'interès públic, classificada com a entitat pública empresarial local, sectoritzada majoritàriament per la Diputació de Girona, del grup institucional de la qual forma part.

El Patronat és el màxim organisme de promoció turística de les comarques gironines, els principals objectius del qual són:

- Actuar com a plataforma de promoció i difusió de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona en els principals mercats emissors.
- Donar suport a les institucions i al conjunt de l'empresariat del territori en l'estructuració i la comercialització dels productes i els serveis turístics.
- Vetllar per la millora constant de la competitivitat i per la sostenibilitat del desenvolupament de l'activitat turística.

El Patronat diversifica l'oferta turística segons els interessos concrets i específics de la motivació de viatge, mitjançant els diferents clubs de producte, que actualment agrupen més de 850 empreses i institucions del sector turístic gironí.

Els clubs de màrqueting i de producte del Patronat són els següents:

- Natura i Turisme Actiu
- Cultura i Identitat

- Salut i Benestar
- Ruta del Vi DO Empordà
- Unique-Premium
- MICE
- Golf
- Esportiu

L'estructura del Patronat està formada per:

- La Junta General d'Accionistes, integrada per accionistes des de l'any 1976.
- El Consell d'Administració, format per 15 membres (8 del sector públic i 7 del sector privat).
- La Comissió Assessora del President, integrada per 18 persones, entre els quals hi ha els dos vicepresidents i la direcció del Patronat per preparar les reunions del Consell d'Administració. La Comissió ha estat renovada per acord del Consell d'Administració de 29 de maig de 2025.
- El Consell Assessor General, que es reuneix dos cops a l'any i està format

per 66 membres que representen institucions públiques i experts del sector turístic. Ha estat renovat per l'Acord del Consell d'Administració de 11 de desembre de 2025.

Objectius i resultats

En el Pla de Mandat 2022-2027 s'estableixen tres grans objectius:

- Dur a terme l'estratègia de promoció de la Costa Brava i el Pirineu de Girona.
- Potenciar la competitivitat de la destinació i les empreses.
- Participar activament en el disseny del futur del sector turístic.

En relació amb l'estratègia de promoció de la Costa Brava i el Pirineu de Girona, es constata que el desenvolupament de l'activitat turística a la demarcació de Girona durant el 2025 ha estat satisfactori, amb increments en el nombre de pernoctacions, estades mitjanes i despesa, així com un molt bon funcionament de la pretemporada i la post temporada. El dinamisme del sector turístic de la demarcació, que segueix impulsant nous projectes i equipaments de gran qualitat que regeneren la destinació i esdevenen un reclam turístic, impulsa l'obtenció d'aquests bons resultats.

La inestabilitat geopolítica, econòmica i social global, relacionada amb els conflictes que persisteixen entre Israel i Gaza i entre Ucraïna i Rússia, la política erràtica de la presidència dels Estats Units, l'encariment de les matèries primeres i dels carburants, la pujada generalitzada del cost de la vida i el sorgiment de conflictes socials fan necessari més que mai el posicionament de la Costa Brava i el Pirineu de Girona com una destinació segura i competitiva a Europa i la Mediterrània. Tot i aquest increment dels preus i la situació d'incertesa, els viatges continuen essent una prioritat per a la població dels principals mercats emissors.

L'any 2025, la demarcació de Girona va rebre 8.178.901 turistes, que van generar 28.382.316 pernoctacions, una xifra que representa un increment del 0,3 % respecte al 2024, segons el Patronat de Turisme

Costa Brava Girona, amb dades extretes de l'Observatori de Turisme Eurecat i de la plataforma Intel·litur, de l'Agència Catalana de Turisme. Les xifres d'ocupació indiquen una disminució de 300.000 turistes. Les pernoctacions, en canvi, han incrementat lleugerament, d'unes 80.000 estades. L'allargament de les estades dels visitants és un fet molt positiu tant per a les empreses d'allotjament, que milloren els rendiments, com per a la destinació, ja que contribueix a reduir l'impacte de la petjada de carboni. A més, cal destacar una major desestacionalització de les pernoctacions, amb increments durant les temporades baixa i mitjana. Així mateix, la despesa global del turisme estranger a Catalunya també ha augmentat un 4,5 %, xifra que confirma la bona dinàmica del sector.

Per marques turístiques, aquest 2025 la Costa Brava ha rebut 7.197.285 turistes, que han generat 26.255.360 pernoctacions (un 0,2 % més que el 2024). Al Pirineu de Girona s'han comptabilitzat 981.616 turistes, que han sumat 2.126.956 pernoctacions (un 1,4 % més que el 2024), fet que reverteix els registres de decreixement dels darrers tres exercicis.

Pel que fa als mercats de procedència, el mercat internacional recupera l'històric predomini davant del mercat estatal —tot i que l'espanyol augmenta un 5 % respecte al 2024—, ja que el 2025 creix i assoleix el 55 % de la quota global de pernoctacions registrades. En relació amb els mercats estrangers, el mercat francès és el primer i creix un 3 % en comparació amb l'any anterior, acumulant dos anys consecutius de creixement, seguit del neerlandès, un mercat estabilitzat. Són destacables els creixements d'importants mercats emissors: el britànic, amb un 15 % d'increment, que recupera la quarta posició quant a volum, el mercat italià, que creix un 25 % i se situa en sisena posició, el nord-americà, amb un creixement proper al 10 % que el situa com a vuitè mercat, i, finalment, l'irlandès, que augmenta un 45 % respecte al 2024. Entre els mercats que tenen un decreixement hi ha l'alemany i el belga, amb un descens del 5 i el 6 %, respectivament, en comparació amb l'any anterior.

El 2025, la demarcació de Girona disposava de 270.000 places d'allotjament turístic reglat entre hotels, apartaments, càmpings i establiments de turisme rural. Els hotels van ser la tipologia que va rebre més

8.178.901

Turistes rebuts a la demarcació de Girona, amb 28.382.316 pernoctacions i un increment del 0,3 % respecte al 2024.

55 %

Pernoctacions que corresponen al mercat turístic internacional.

4,5 %

Increment de la despesa del turisme internacional respecte al 2024, amb una despesa per persona i dia de 224 euros.

319

Accions en una quinzena de mercats turístics emissors.

743.966 €

Inversió en campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona.

26

Sessions de formació, amb l'assistència de 741 professionals.

pernoctacions, amb 13,8 milions, seguits pels càmpings, amb 11,5 milions de pernoctacions, els apartaments turístics, amb 2,7 milions, i, finalment, les cases de turisme rural, amb prop de mig milió de pernoctacions acumulades. Pel que fa a la mitjana de nits d'estada, en el conjunt de la destinació se situa en 3,4 nits, amb una evolució positiva. A la Costa Brava, la mitjana és de 3,6 nits, mentre que al Pirineu de Girona es troba en 2,11 nits.

L'Aeroport de Girona ha superat els 2 milions de passatgers, amb un total de 2.185.561 usuaris. Aquesta xifra representa un creixement del 10 % respecte al 2024, gràcies, en part, a l'estabilització de l'oferta de vols regulars fora de la temporada d'estiu.

La temporada de creuers als ports de la Costa Brava ha estat la millor de la història, amb un registre rècord d'escales i passatgers. L'activitat combinada als ports de Palamós i Roses suma 80 escales (un 27 % més que el 2024) i 69.000 passatgers (un 23 % més que el 2024). L'impacte econòmic estimat de l'activitat de creuers al territori va assolir els 6,6 milions d'euros, un 29 % més que la temporada anterior, segons dades de l'Associació Internacional de Línies de Creuers (CLIA).

Quant al desenvolupament de la competitivitat de la destinació i les empreses, l'any 2025 s'ha dut a terme la 17a edició del programa Turisme 360°, impulsat pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, pel foment de la formació contínua i el treball en xarxa entre els professionals del sector turístic, tant del sector privat com del sector públic, amb jornades i tallers de temàtica diversa. L'objectiu del programa és millorar la competitivitat de la destinació fent èmfasi en les mancances i necessitats formatives del sector, i s'elabora de manera consensuada amb les empreses membres del Patronat i seguint les tendències del moment. Aquestes sessions les imparteixen professionals experts.

Enguany s'han organitzat 26 sessions de formació, a les quals han assistit 741 professionals del sector, amb una especial atenció a les sessions basades en la intel·ligència artificial.

Respecte a l'objectiu de participar activament en el disseny del futur del sector turístic, el Patronat de Turisme ha seguit impulsant valors com la inclusivitat, la transformació

digital i la sostenibilitat, amb actuacions concretes dutes a terme per la Secretaria Tècnica de Sostenibilitat, i ha fet així un pas més en la consecució de l'Agenda 2030 i en el desplegament del Compromís Nacional per un Turisme Responsable, impulsat per la Generalitat de Catalunya.

Accions dutes a terme

Durant aquest exercici, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona ha acomplert notablement el Pla d'Accions i Objectius del 2025 (PAO). El PAO ha combinat accions de promoció, comercialització, comunicació i formació, focalitzades a consolidar els mercats de proximitat, a restablir els mercats centreeuropeus i del Regne Unit i a fer créixer el mercat nord-americà. Destaquen 319 accions amb un pes rellevant dels marcats català i espanyol i un increment significatiu de les actuacions en mercats estratègics europeus, així com als Estats Units i Canadà, una aposta clara per a la diversificació de mercats i la internacionalització de la destinació.

Les accions desenvolupades han inclòs, entre d'altres:

- 36 accions promocionals.
- 30 fires de turisme.
- 29 sessions de treball professionals.
- 740 prescriptors, a través de 54 viatges de familiarització i 43 viatges de premsa.
- 41 *blogtrips*, amb la participació de 162 creadors de continguts.

Així mateix, s'ha ampliat la campanya publicitària «Viu el doble» i s'hi ha donat continuïtat, per cinquè any consecutiu. Les accions esmentades, durant l'any 2025, s'han desenvolupat en els mercats turístics emissors prioritaris, seguint l'ordre de preferència següent:

1. Catalunya, Espanya (Madrid, País Basc i Navarra, València), França i el Regne Unit.
2. Benelux (Bèlgica i els Països Baixos) i DACH (Alemanya, Suïssa i Àustria) i els Estats Units d'Amèrica
3. Irlanda, països nòrdics i Polònia.

En relació amb el màrqueting digital, l'any 2025 ha estat un bon any pel que fa al trànsit del portal web turístic, que ha consolidat les visites de l'any anterior i incrementant-les en un 10 %. Hem continuat generant contingut de qualitat, tant al blog de viatges, amb més de 192.000 sessions, com a través de l'ampliació de l'oferta d'experiències dels principals productes del territori, amb la qual cosa s'han aconseguit més de 30.000 clics cap a reserves. Aquest creixement reflecteix l'interès per la Costa Brava i el Pirineu de Girona com a destinació de referència.

El Patronat també té presència a les principals plataformes socials, que continuen constituint una de les principals fonts de comunicació digital. Actualment, està present a set plataformes, amb un total de 10 perfils. Instagram continua sent el principal aparador visual on es treballa l'estètica i la diversitat de la Costa Brava i el Pirineu de Girona com a font d'inspiració per als viatgers.

S'ha posat èmfasi a reforçar la desestacionalització i a amplificar la comunitat internacional, convertint cada interacció digital en una invitació directa a viure la destinació, tant a través del perfil de la destinació com del perfil enogastronòmic, en el qual s'ha consolidat l'estratègia de màrqueting enogastronòmic que celebra la riquesa culinària del territori. Aquesta xarxa és clau per mostrar la gastronomia i l'enoturisme com a eix vertebrador de l'experiència turística de la destinació, ja que connecta producte local, vins de qualitat, restauració d'excel·lència i tradició.

Aquest any s'ha presentat el nou portal web professional (b2b.costabrava.org), més intuïtiu i modern, dissenyat com a eina de referència per al sector, agències i mitjans de comunicació. S'hi pot trobar informació sobre les sessions de formació Turisme 360°, l'arxiu d'imatges, material promocional, clubs de producte i tot el que cal per treballar amb la destinació.

Les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, centrades en el concepte «Viu el doble», que posa en valor la complementarietat entre les dues marques, han tingut un paper clau en la promoció turística durant l'any 2025. S'han executat en els principals mercats estratègics: el català i l'espanyol, el francès i l'internacional (Regne Unit, Benelux i Alemanya), amb la següent inversió econòmica:

- Catalunya i Espanya: 289.195,13 €
- França: 273.500 €
- Regne Unit: 204.819 €
- Benelux: 111.213,85 €
- Alemanya: 32.738,07 €

A més, durant l'any 2025 s'han executat campanyes conjuntes de màrqueting amb operadors turístics estratègics per un import de 106.000 €.

En l'apartat de premsa i comunicació, des del Patronat s'han dut a terme 4 rodes de premsa, s'han redactat 22 notes de premsa, s'han gestionat 33 entrevistes a portaveus del Patronat i s'ha participat en 34 actes i esdeveniments organitzats per entitats i empreses. Així mateix, s'ha renovat el butlletí digital professional per reforçar la comunicació amb el sector i els prescriptors.

L'Oficina de Turisme de l'Aeroport ha atès 11.848 peticions d'informació durant els mesos que ha estat oberta, a partir del 31 de març. Aquesta temporada s'ha mantingut operativa durant els mesos d'hivern, adaptant els horaris a l'operativa aèria (dilluns, divendres i dissabte).

D'acord amb el nou gestor estadístic per al control i seguiment de visitants de l'Oficina de Turisme, els usuaris han estat principalment procedents del Regne Unit, Alemanya, Itàlia i els Països Baixos. Cal remarcar que els visitants procedents de Polònia cada vegada són més nombrosos i que han viatjat a la destinació principalment per motius relacionats amb les vacances i les activitats d'oci.

El Patronat de Turisme segueix desenvolupant l'objectiu d'impulsar la sostenibilitat per contribuir a un model turístic responsable a Catalunya, capaç de donar resposta als reptes mediambientals, econòmics i socials actuals. Durant el 2025, s'han impulsat diverses accions alineades amb els objectius compartits amb el sector. S'ha treballat en el foment de la mobilitat verda, amb la redacció de continguts adreçats al públic final, i l'organització d'una jornada sobre mobilitat sostenible en el marc de la Sea Otter. També s'ha reforçat la formació en sostenibilitat, amb sessions centrades en els certificats d'estalvi energètic al sector turístic i en el desenvolupament sostenible del turisme cultural. En l'àmbit de la promoció i la comunicació, s'ha organitzat un

4

Becaris de la Universitat de Girona formats pel Patronat de Turisme.

33

Entrevistes a portaveus del Patronat de Turisme.

34

Actes i esdeveniments en els quals s'ha participat.

106.000 €

Import executat en campanyes conjuntes de màrqueting amb operadors turístics estratègics.

155.178 €

Import destinat al patrocini d'esdeveniments esportius i culturals que ajuden a difondre les marques Costa Brava i Pirineu de Girona.

viatge de premsa amb periodistes irlandesos especialitzats i una presentació a premsa especialitzada a Barcelona. Finalment, s'han creat materials pràctics per fomentar bones pràctiques sostenibles, com la guia *Càterings que et cuiden* i el manual pràctic per a la comunicació de la sostenibilitat en les experiències turístiques.

El Patronat també ha dut a terme accions de patrocini d'esdeveniments esportius i culturals que ajuden a difondre les marques turístiques Costa Brava i Pirineu de Girona, amb un total de 40 patrocinis i un import total de 155.178,44 €. A banda, amb caràcter extraordinari, s'han patrocinat les etapes 5 i 6 de la Volta Ciclista a Espanya de l'edició 2025, amb un import de 61.983,47 €. Les marques turístiques també es visualitzen en patrocinis i esdeveniments de rellevància internacional que reben l'ajut de la Diputació de Girona, com ara el patrocini del Girona FC o el festival de Cap Roig.

Col·laboracions i aliances

Des del Patronat de Turisme es porten a terme diferents col·laboracions amb entitats i institucions del territori, amb l'objectiu d'impulsar projectes comuns amb altres actors per millorar l'eficiència en la promoció del turisme a la Costa Brava, el Pirineu de Girona i Catalunya. En aquesta línia s'ha treballat de forma coordinada amb les entitats següents:

Agència Catalana de Turisme

L'Agència Catalana de Turisme és el principal motor de promoció de la marca Catalunya, i les seves línies estratègiques se centren, entre d'altres, en l'impuls de l'Estratègia de Màrqueting de l'Economia del Visitant a Catalunya (2025-2029) com a instrument per passar de la quantitat a la qualitat, corregint les externalitats negatives i els desequilibris que genera l'activitat turística. El Patronat participa en el projecte de dades d'intel·ligència turística INTEL·LITUR, que ofereix dades rellevants en la definició de l'estratègia del sector.

Programa Pirineus

El Patronat participa en el Programa Pirineus, que incorpora un ventall d'accions conjuntes de promoció. Aquest programa és un bon exemple de promoció conjunta i cooperada entre els diferents socis, sota una mateixa marca turística. Els socis són l'Agència Catalana de Turisme, el Patronat de Turisme de la Diputació de Lleida, la Diputació de Barcelona, Torisme d'Aran, IDAPA, Turisme de Barcelona, Ferrocarrils de la Generalitat i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Consells comarcals

Els consells comarcals, com a ens locals propers al territori que tenen competències de promoció turística, són agents amb els quals el Patronat treballa de ben a prop compartint els objectius i l'estratègia de promoció, i cercant la màxima eficiència.

Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya - Eurecat

El Tourism Data System (TDS) és una eina desenvolupada pel Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya adreçada a les destinacions i als allotjaments turístics, que permet valorar l'ocupació turística per facilitar la presa de decisions. El Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya, fusionat des de principis del 2019 amb Eurecat, impulsa la competitivitat de les destinacions i de les empreses turístiques a través dels serveis d'innovació turística, centrats en la promoció de l'aplicació de tecnologies, intel·ligència de mercats i sistemes d'informació en l'àmbit del turisme, l'oci i altres activitats.

La contribució del sector de l'allotjament turístic gironí responnent els qüestionaris d'ocupació turística és clau per afavorir la presa de decisions i dur a terme una estratègia de promoció més reeixida. Per aquesta raó, des del Patronat s'impulsa la difusió d'aquesta eina, afavorint la presència de més establiments col·laboradors.

Facultat de Turisme de la Universitat de Girona (UdG)

Un dels àmbits més rellevants del sector turístic és la formació, i és molt important garantir que el sector turístic disposi de bons professionals. En aquest sentit, el Patronat col·labora amb la formació dels estudiants de la Facultat de Turisme de la UdG i altres centres. Durant l'any 2025, el Patronat ha format 4 becaris de la Universitat de Girona. Per altra banda, el Patronat també és un espai per teixir complicitats entre el sector acadèmic, el sector públic i el sector empresarial, amb la col·laboració i l'expertesa de la Facultat de Turisme de la UdG.

Taula Estratègica de l'Aeroport de Girona - Costa Brava

El Patronat ha col·laborat amb la Taula Estratègica de l'Aeroport de Girona - Costa Brava, formada per la Diputació de Girona, la Generalitat de Catalunya i la Cambra de Comerç de Girona, que té l'objectiu de promoure l'aeroport com a infraestructura motor per impulsar el desenvolupament econòmic i turístic de les comarques de Girona.

SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL

SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL és una organització pública, propietat de 71 organismes municipals i supramunicipals. El seu àmbit d'actuació és la gestió d'equipaments i la prestació de serveis d'interès públic per als governs locals, comarcals i nacionals en l'àmbit de l'acció social a Catalunya.

SUMAR té per objectiu crear, impulsar i transformar la gestió d'equipaments socials, aprofitar les sinergies entre els ajuntaments, els consorcis i els consells comarcals, i promoure una millor gestió dels serveis bàsics especialitzats. Des de l'inici de l'activitat, el 2008, s'ha convertit en un ens especialista en aquest àmbit i en un referent en la gestió de persones i equipaments de serveis socials. Gestiona els equipaments esmentats amb l'objectiu d'impactar positivament en els recursos, de promoure la innovació i de millorar la qualitat del servei.

La seva missió és desenvolupar serveis socials de qualitat i proximitat en el món local, així com solucions d'innovació, planificació i gestió d'equipaments i serveis, sumant esforços amb les entitats del tercer sector social i amb les mateixes administracions públiques, amb l'objectiu de proporcionar més felicitat i més qualitat de vida a les persones.

Per altra banda, té com a objectius esdevenir l'òrgan de referència dels governs locals catalans en l'àmbit social, ser líder en models de gestió de serveis socials a Catalunya, buscant la innovació tècnica, el talent

professional i la cultura del detall, i ser un instrument que acompanyi el sector públic en l'assoliment dels nous reptes socials.

- Els valors de SUMAR són:
- Compromís amb el talent.
- Transformació i impacte social.
- Rendibilitat social.
- Cultura del detall.
- Transparència.
- Innovació.
- Cooperació social.
- Compromís amb el benestar de les persones.

Objectius i resultats

El 2025 ha estat un any d'entrada de nous serveis i equipaments que donen resposta a governs locals que necessiten un acompanyament en la prestació de serveis

socials. De fet, uns dels objectius del 2025 ha estat continuar consolidant la presència de SUMAR a les quatre demarcacions i a les 42 comarques del país.

Aquests nous reptes, fruit dels canvis constants a la nostra societat, se sumen a projectes i accions dels darrers anys, que encara són vigents i en els quals es continua treballant:

- Teixir les aliances necessàries amb els agents del sector social, tant del sector públic com del tercer sector.
- Innovar, estudiar noves oportunitats i impulsar nous projectes en la prestació dels serveis socials.
- Continuar amb la implementació del model propi basat en l'atenció centrada en la persona (ACP).
- La cultura del detall, que busca una gestió de qualitat.

El 2025 ha estat un any d'arrencada de nous projectes que responen als canvis constants a la nostra societat, tenint sempre presents els quatre objectius que persegueixen els projectes i accions impulsades des de SUMAR:

- Més qualitat.
- Més eficiència.
- Més transparència.
- Més proximitat.

Accions dutes a terme

El Pla d'Actuacions del 2025 inclou un total de 75 projectes i accions, que se sumen a les del pla de treball dels darrers anys que ja s'estan executant. A continuació es relacionen les accions i projectes més destacats que s'han dut a terme per a cada objectiu:

Més qualitat

- «SUMAR et cuida»: continuïtat del projecte de millora de condicions i del benestar físic i emocional del personal de l'organització.

- Formació: el pla de formació de SUMAR posa especial atenció a la formació i capacitació segons les necessitats de cada àrea i perfil professional.
- Creació de l'àrea d'envelliment actiu: l'augment de l'esperança de vida i la reducció de la natalitat han donat lloc a un envelliment progressiu de la població que planteja nous reptes socials, sanitaris i comunitaris. L'àrea d'Envelliment Actiu de SUMAR, dona una resposta integral i adaptada a les necessitats de les persones grans. És un projecte que aposta per un model de societat més inclusiu i solidari, perquè les persones grans puguin viure amb dignitat i autonomia i participar plenament en la vida comunitària.
- Pla d'Acompanyament i Millora (PAM): continuació de la implementació del Pla d'Acompanyament i Millora a tots els serveis de SUMAR per facilitar el creixement personal i professional de totes les persones de l'organització.
- Norma del model d'atenció centrada en la persona (ACP) per a gent gran: la revisió del model ACP de SUMAR ha donat com a resultat un document exhaustiu que especifica les bases del model d'atenció centrada en la persona. És el primer pas per a establir el sistema de qualitat 360°, en el qual es continuarà treballant el 2026.
- Actualització dels sistemes d'informació de SUMAR, tallafocs i polítiques de seguretat per poder igualar-los als estàndards de seguretat establerts per la Diputació de Girona.

Més eficiència

- Revisió dels processos clau de l'activitat del Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) per ajustar l'eficiència dels processos que graduen la intervenció als domicilis i, alhora, revisar les ràtios actuals de professionals que aplica SUMAR.
- Continuació de la implementació de millores de processos i automatització a l'àrea de Gestió de Persones, amb la finalitat de millorar l'atenció i el servei a tots les professionals.
- Automatització de proveïdors: millores en el programari d'automatització dels

71

Socis que integren SUMAR:
Diputació de Girona, 13
consells comarcals, 3
consorcis de serveis socials
i 54 ajuntaments.

77

Equipaments i serveis
gestionats arreu del
territori: 62 de gent
gran, 11 de violència
masclista i 4 d'intervenció
socioeducativa.

1.762

Persones que treballen
al servei.

74

Accions formatives dutes
a terme.

935,5

Hores de formació efectuades.

100

Licitacions tramitades.

1.410 + 94

Sessions realitzades de suport físic i emocional des de «SUMAR et cuida».

processos d'entrada, registre i validació de factures de proveïdors de productes i serveis externs contractats.

- Contractació pública: consolidació dels sistemes de racionalització de la contractació pública (sistemes dinàmics d'adquisició, alimentació, i llicències i material informàtic) i adhesió a acords marc de l'Associació Catalana de Municipis.
- Nou programari de vigència i execució dels contractes licitats: continuïtat en el desenvolupament de l'aplicació informàtica que permet disposar d'una millor planificació de les licitacions i un millor control de les incidències en execució, així com de les modificacions i els seus límits legals quantitatius, i que permet una explotació més eficient de les dades de contractació pública de l'entitat. S'ha treballat en l'automatització de processos de control de pròrroques i modificacions des de la mateixa aplicació per evitar el treball manual de l'equip jurídic.

Més transparència

- Pla Anual de Contractació: millora del disseny i l'execució.
- Auditories de servei: realització d'auditories personalitzades dels serveis i centres de SUMAR, que s'afegeixen a l'auditoria global que ja es duu a terme.
- Enquestes de satisfacció: s'envien enquestes de satisfacció a tots els equipaments de SUMAR. La majoria són enquestes basades en el model d'atenció centrat en la persona.
- Inspeccions de l'òrgan d'inspecció als serveis per conèixer el nivell en què es troben en relació amb el model d'atenció centrat en la persona.
- Millora substantiva dels indicadors de compliment al Portal de transparència de SUMAR. El web de SUMAR compleix els ítems de la Llei de Transparència en un 90,48 %. Se segueix treballant en la millora i el manteniment d'aquest índex, aplicant processos d'alimentació de dades i millora d'aquestes, així com dels criteris d'accés.
- Espai privat per a socis i consellers: implementació i consolidació d'un espai

web privat per a socis i consellers en el qual aquests poden consultar tota la documentació relativa a les convocatòries dels òrgans societaris, consultar els calendaris de sessions i també confirmar, si és el cas, la seva assistència.

Més proximitat

- Comunicació del Servei d'Ajuda a Domicili: elaboració de materials gràfics amb informació sobre el SAD destinats a les persones usuàries i les seves famílies.
- Oficina d'Atenció a la Professional (OAP): continuïtat del desplegament d'aquest servei, que acompanya i ajuda les professionals en tot allò propi de SUMAR, així com en aquells aspectes de la seva vida personal en els quals l'organització pugui ser útil.
- Assemblees de treballadors: increment del nombre d'assemblees amb els treballadors dels centres i serveis per millorar la comunicació d'informació d'interès i per rebre propostes de millora.
- Jornades anuals per àrees: consolidació de les jornades anuals de les diferents àrees com un espai de trobada entre professionals que permet definir les línies estratègiques de cada àrea.
- Any de les Gerocultores i Treballadores Familiars de SUMAR: el 2025 s'ha establert com l'any de les gerocultores i treballadores familiars de SUMAR, amb la finalitat de donar visibilitat i reconèixer el col·lectiu de professionals que tenen cura de les persones grans i dependents, en els nostres centres i en el servei d'ajuda a domicili. La seva tasca és clau en el model de gestió, que posa la persona en el centre, i és un referent per a la persona usuària.
- Cercle de socis: millora de la comunicació amb els socis de SUMAR, atenent les seves peticions, ampliant el ventall de serveis que s'ofereixen i determinant els seus interessos i necessitats a través de la realització d'una enquesta.

Col·laboracions i aliances

SUMAR estableix vincles i aliances amb diferents actors estratègics:

- Dipsalut, Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona.
- Xarxa Social Europea - European Social Network (ESN).
- Consell de la Gent Gran de Catalunya.
- Consorci de Salut i Social de Catalunya.

59

Peticions tramitades des de l'Oficina d'Atenció a la Professional.

8,34

Nota de satisfacció general de persones usuàries dels centres diürns.

7,84

Nota de satisfacció general de persones usuàries de les residències.

Entitat pública empresarial

SEMEGA, Serveis de Millora i Expansió Ramadera i Genètica Aplicada

SEMEGA és una entitat pública empresarial de la Diputació de Girona, creada l'any 1968 amb l'objectiu de donar suport al sector ramader de les comarques gironines mitjançant activitats d'assessorament tècnic, desenvolupament tecnològic, formació i divulgació.

Actualment, duu a terme tasques de control lleter i impulsa la millora genètica del bestiar boví gironí. També fomenta les races autòctones, com, per exemple, la ripollesa en oví.

Objectius i resultats

Els objectius de l'exercici han estat orientats al manteniment de les activitats tradicionals que ha desenvolupat SEMEGA al llarg dels anys, dins d'un sector en profunda transformació i reestructuració des de fa temps. Ha treballat intensament per a la sobirania alimentària, és a dir, per a un sector ramader i agrari en què els treballadors es guanyin bé la vida i que proveeixi adequadament de productes de qualitat, de proximitat i a un preu raonable.

L'activitat ramadera vinculada al sector lleter, a més, té una influència positiva en l'entorn que pot concretar-se en:

- La lluita contra els incendis forestals es veu afavorida per la presència de

pastures i conreus que serveixen de tallafocs naturals i eviten la propagació del foc.

- La conservació i el manteniment del paisatge de zones rurals, gràcies al conreu de farratges per al bestiar, que representen un valor afegit en àrees amb un important potencial turístic com són les comarques gironines.
- El manteniment d'una població activa a través de l'activitat econòmica generada en zones rurals amenaçades per la despoblació.
- Un impacte ambiental molt inferior al d'altres tipus de producció ramadera més intensiva, que contribueix a assolir els objectius de màxima sostenibilitat de les activitats productives que marquen les directives provincials, estatals i europees.

SEMEGA ha contribuït, en les darreres dècades, a millorar el sector lleter des de la productivitat. Tot i això, la reestructuració del sector ha estat constant, amb una davallada del nombre d'explotacions i un augment dels caps de bestiar que

han concentrat el creixement en poques explotacions. Aquest creixement hauria de tenir un límit si l'objectiu és que el nostre model de ramaderia i d'agricultura, com a la Unió Europea, sigui el familiar i tingui unes dimensions raonables i sostenibles.

La Diputació de Girona ha demostrat, a través de SEMEGA, sensibilitat envers les problemàtiques del sector ramader donant-li, des de les seves competències, suport constant i adaptant-se als diversos canvis que ha sofert. La ramaderia en general i el subsector lleter en particular estan immersos en una crisi profunda que fa que els preus estiguin congelats des de fa molt de temps o hagin experimentat petites variacions, mentre que els preus de l'energia, dels productes per a l'alimentació, els costos laborals, etc., van en augment.

Aquesta situació obliga a incrementar la productivitat per animal i fa necessari continuar la tasca que els ramaders han fet conjuntament amb SEMEGA, i que representa haver passat de 3.600 kg de llet per lactació el 1969 a una mitjana de 10.471 kg, en explotacions de diversa tipologia i maneig. Per mantenir i augmentar aquests rendiments amb els mateixos costos, la determinació de la constitució genètica a través del genotipatge pot convertir-se en una eina indispensable. Com a demostració de l'efectivitat del Programa de Millora Genètica i dels Ajuts al Genotipatge, finançat parcialment per la Diputació fins al 2024, hi ha hagut una evolució positiva en el progrés genètic i en el nombre d'animals genotipats, ja que s'ha passat de 606 animals el 2015 a 2.211 aquest 2025. Això demostra que les explotacions han instaurat aquesta eina de treball a la seva activitat diària.

La mitjana de l'ICO (índex de mèrit genètic total) de les vedelles genotipades ha mantingut un increment sostingut any rere any. Això indica una millora genètica de la població genotipada de frisona gironina, ja que es va passar de 1.021 punts d'ICO el 2015 a 1.177 l'any 2025.

Accions dutes a terme

Les accions que s'han dut a terme en els diferents àmbits d'actuació de SEMEGA són:

Control de rendiment lleter oficial i suport al *Llibre genealògic de la raça frisona*

El control lleter oficial estableix el mesurament mensual de la producció lletera de les vaques munyides a les explotacions i el registre de les incidències reproductives des del darrer control. És una eina de millora que, juntament amb el coneixement de les genealogies dels animals, permet incidir en la genètica per incrementar la producció i la qualitat de les explotacions.

El control lleter és el suport tecnològic reconegut internacionalment com a base per a la millora de la gestió de les explotacions i la millora genètica, tant en l'àmbit individual, de cada ramader, com en el global, de tota la cabana ramadera. Aquest servei, molt ben valorat pels ramaders per la proximitat al seu dia a dia i pels resultats demostrables als quals ha contribuït en el desenvolupament genètic al llarg dels anys, és altament intensiu en mà d'obra i vehicula bona part dels recursos que SEMEGA posa a disposició dels ramaders de la província.

El 2025 hi ha hagut 90 explotacions en control lleter, amb 15.464 reproductores (animals de més de dos anys) i un total de 10.940 lactacions. Aquestes xifres representen 10.471 kg de llet en 365 dies, amb un 3,79 % de greix i un 3,32 % de proteïna. Cal tenir en compte que el 2017 hi havia 127 explotacions en control lleter, mentre que el 2025 n'hi ha hagut 90, encara que el nombre de reproductores pràcticament no ha variat d'acord amb l'increment progressiu de la mida de les explotacions.

D'altra banda, s'ha donat suport a les associacions gestores en l'elaboració del *Llibre genealògic de la raça frisona*.

Repartició de dosis de braus i nitrogen líquid

S'han repartit dosis seminals de braus d'alta valoració genètica i nitrogen líquid per conservar-les. El 2025 s'ha arribat a 119 clients de semen i 140 clients de nitrogen líquid.

10.471 kg

Quantitat de llet en control lleter, amb un 3,79 % de greix i un 3,32 % de proteïna.

90

Explotacions en control lleter, amb 15.464 reproductores i un total de 10.940 lactacions.

325

Analítiques de control de malalties de braguer i reproductives de boví.

Millora genètica

SEMEGA impulsa l'ús del genotipatge, que permet, amb un grau de fiabilitat sense precedents, predir el valor genètic de les vedelles de reposició. Es va subvencionar aquesta tecnologia entre els anys 2017 i 2024. Enguany, amb l'eina ben instaurada en el dia a dia de les explotacions, SEMEGA ha continuat donant servei d'assessorament per potenciar que els ramaders en puguin treure el màxim profit.

Col·laboració amb ANCRI en el *Llibre genealògic de la raça ovina ripollesa* i millora d'aquesta raça

Des de la seva creació, SEMEGA ha col·laborat amb ANCRI (Associació Nacional de Criadors d'Oví de Raça Ripollesa) en tasques de millora i conservació de la raça ovina ripollesa, donant-hi suport administratiu amb el manteniment de la base de dades del *Llibre genealògic de la raça ovina ripollesa*. L'evolució de les dades recollides dels carnets de parts dels 68 associats d'ANCRI repartits per tot Catalunya permet fer-se una idea del potencial d'aquesta raça en condicions variades d'explotació.

ANCRI, que disposa d'un programa de millora aprovat pel Departament d'Agricultura de la Generalitat de Catalunya i el Departament de Genètica de la Facultat de Veterinària de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), fa cada any l'avaluació genètica mitjançant l'anàlisi de diverses dades i edita un catàleg de sementals. Les paternitats s'acrediten a través del genotipatge.

Del carnet de parts 2025, se n'extreu: 16.278 parts, amb 19.930 ovelles i 20.316 xais, en 57 explotacions. S'han genotipat 1.750 animals, que sumen amb els dels anys anteriors un total de 20.089 genotips.

Per altra banda, SEMEGA ha finançat les despeses del nucli de selecció d'ANCRI, situat a Mas Benito de Jafre, de 90 ovelles ripolleses seleccionades, que subministra marrans de qualitat i a bon preu.

El 2025, el Gabinet de Presidència de la Diputació ha atorgat un ajut de 15.000 € a ANCRI per desenvolupar una aplicació mòbil que permeti registrar les dades de les explotacions per al *Llibre genealògic de la raça*.

Millora de la qualitat de la llet i control de malalties reproductives

La qualitat de la llet, que ha experimentat una millora clara en els darrers anys, és un factor primordial des de la producció fins a la distribució, passant per la transformació. Per contribuir a aquesta millora, hi ha dues eines que es vehiculen a través de SEMEGA:

- Revisions de les sales de munyir: un tècnic de SEMEGA revisa els paràmetres de funcionament de les sales de munyir i elabora els informes per aconsellar el ramader sobre les millores que cal implementar, amb l'objectiu d'incidir en el benestar animal i en la qualitat de la producció lletera.
- Recompte somàtic cel·lular (RSC): mitjançant l'extracció mensual de mostres del control lleter, el ramader, a través del Laboratori Interprofessional Lleter de l'Associació Interprofessional Lletera de Catalunya (ALLIC), té accés a l'anàlisi del RSC diari de cada vaca i de cada tanc de llet. Per mitjà d'aquesta anàlisi es poden detectar els animals que tenen mamitis clíniques i subclíniques, factor que incideix de manera important en la qualitat de la llet. SEMEGA genera a través de la seva aplicació de control lleter informes tècnics que ajuden en aquesta tasca de control i millora. S'ha observat una clara millora a la baixa dels valors mitjans de l'RSC des de l'any 2016.

Les mostres del control lleter vaca per vaca s'analitzen mensualment i, d'un total de 138.805 mostres analitzades, la mitjana surt a 308.000 cèl·lules/ml.

Finalment, s'han fet 27 revisions de sales de munyir per corregir els possibles defectes de funcionament.

El 2025, el Gabinet de Presidència ha atorgat un ajut a AFRIGI destinat a analitzar al laboratori mostres de tanc mensuals per a les granges adherides. Aquestes anàlisis permeten portar un control i seguiment dels microorganismes causants de mastitis, així com de les malalties reproductives més importants a les granges de boví: neosporosi, BVD (diarrea vírica bovina) i IBR (rinotraqueïtis infecciosa bovina). La subvenció ha estat dotada de 25.000 €.

Acoblaments informatitzats

En els acoblaments dirigits s'assigna a cada animal per inseminar un brau millorant i corrector de defectes en relació amb els criteris de millora de cada ramader, els índexs genètics de braus i vaques i la qualificació morfològica, a fi d'evitar els perjudicis de la consanguinitat creixent. Per als braus estrangers, s'utilitzen les fórmules de conversió d'Interbull i, per als estatals, es fan servir els valors genètics de CONAFE (Confederació d'Associacions de Frisona Espanyola).

SEMEGA utilitza el programa d'acoblaments d'Aberekin, i durant el 2025 s'han fet 32 acoblaments de 13 explotacions, que han afectat 6.543 animals.

Des del 2018, paral·lelament al programa de genòmica, funciona un servei d'acoblaments amb el programa Conafemat, que permet utilitzar qualsevol brau en el mercat. En diverses explotacions s'ha fet més d'un acoblament per testar nous braus en oferta al mercat. S'han dut a terme 23 acoblaments previs i 36 de definitius, sobre 5.994 animals.

Investigació

SEMEGA actua com a soci col·laborador en dos grups operatius d'investigació: GO Sorgofar i GO Transec. El primer avalua els farratges d'estiu alternatius al blat de moro, amb més tolerància a l'estrès hídric, per a l'alimentació de vaques de llet en condicions de sequera. Aquest projecte permetrà preparar les explotacions per fer front a futurs episodis de sequera, en un context d'incertesa generada pel canvi climàtic. Per altra banda, el segon grup estudia la dessecació de la llet de transició com a eina de millora de la salut intestinal dels vedells. Els resultats de la investigació permetran reduir l'ús d'antibiòtics gràcies al potencial immunitari de la llet de transició.

Col·laboracions i aliances

- SEMEGA ha continuat col·laborant amb ANCRI (Associació Nacional de Criadors d'Oví de Raça Ripollesa) en la millora

i la conservació de la raça ripollesa.

La col·laboració ha consistit en la introducció i el manteniment de la base de dades de l'Associació.

- Col·laboració amb FEFRIC (Federació de Frisona de Catalunya), en el marc nacional, i amb CONAFE (Confederació Nacional d'Associacions de Frisona Espanyola) en l'estatal, en les tasques del Llibre genealògic de la raça frisona, i en l'esquema estatal de control lleter, contribuint a les avaluacions genètiques de la raça per millorar les vaques reproductores de les explotacions lleteres de la província.
- SEMEGA, en el marc dels grups operatius d'investigació, també ha establert col·laboracions amb l'IRTA (Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentària) i amb l'EVAM (Estació de Vacum de Monells).



Diputació de Girona